

Sivistyslautakunta

Aika 30.04.2024 klo 10:00 - 10:33

Paikka Kunnanvirasto, neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 11	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 12	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 13	Viranhaltijapäätökset	6
§ 14	Tiedoksiannettavat asiat	7
§ 15	Puolankajärven koulun tuntikehys 2024-2025	8
§ 16	Puolangan lukion tuntikehys 2024–2025	9
§ 17	Varhaiskasvatuspalveluhankinnan jatkaminen	10
§ 18	Muut esille tulevat asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Oikarinen Hilikka	10:00 - 10:33	puheenjohtaja	
	Väyrynen Eeva	10:00 - 10:33	varapuheenjohtaja	
	Haapala Toni	10:00 - 10:33	jäsen	
	Suorsa Virva	10:00 - 10:33	jäsen	
	Köngäs Martti	10:00 - 10:33	varajäsen	
	Peura Anja	10:00 - 10:33	varajäsen	
Poissa	Kemppainen Jaana	10:00 - 10:33	jäsen	
	Kyllönen Jarkko	10:00 - 10:33	jäsen	
	Virrankari Kyösti	10:00 - 10:33	jäsen	
Muu	Peltola Harri	10:00 - 10:33	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Seppänen Juho	10:00 - 10:33	nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Hilikka Oikarinen
Puheenjohtaja

Harri Peltola
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

10 - 18

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 30.4.2024

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 30.4.2024

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	3
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 10	30.04.2024
--------------------	------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

SIV 30.04.2024 § 10

Sivistyslautakunta on 8.2.2019 § 4 päättänyt pitää kokouksensa keskimäärin kerran kuukaudessa kokouskutsussa ilmoitettavassa paikassa.

Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta sähköisesti. Kiireellisten asioiden vaatiessa puheenjohtaja voi määrätä kokouskutsun lähetettäväksi tätä lyhyemmässäkin ajassa.

Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	4
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 11	30.04.2024
--------------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastus

SIV 30.04.2024 § 11

Sivistyslautakunta on 8.2.2019 § 2 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköisesti kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana arkipäivänä.

Pormestari: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	5
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 12	30.04.2024
--------------------	------	------------

Työjärjestyksen hyväksyminen

SIV 30.04.2024 § 12

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Toimialajohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	6
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 13	30.04.2024
--------------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset

SIV 30.04.2024 § 13

Lautakunnalle on saapunut seuraavat eri viranomaisten asiakirjat:

Viranhaltijapäätökset

- rehtorin päätökset 27.3.24 § 7, 15.4.2024 § 8
- pormestarin päätös 24.4.2024 § 28

Toimialajohtaja: Lautakunta merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi sekä toteaa, ettei lautakunta käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	7
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 14	30.04.2024
--------------------	------	------------

Tiedoksiannettavat asiat

SIV 30.04.2024 § 14

Toimialajohtaja: Lautakunta merkitsee asiat ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

1. Touhula Virne Oy, yksityisen palveluntuottajan tietojen muutosten rekisteröinti

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	8
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 15	30.04.2024
--------------------	------	------------

Puolankajärven koulun tuntikehys 2024-2025

SIV 30.04.2024 § 15
2513/12.00.01/2024

Valmistelija: Tuula Väisänen, p. 040 740 2567

Sivistyslautakunnan tehtävä on ohjata toimialansa suunnittelua ja toteutusta. Tuntikehyksellä määritellään lukuvuosittain miten opettajien antama opetus ja muut tehtävät perusopetuksessa ja lukiossa järjestetään.

Kokonaistuntikehyksessä on huomioitu erityisopetukseen tarvittava tuntimäärä, tukiopetuksen laskennallinen määrä sekä opettajien virkaehtosopimuksen mukaiset korvaukset.

Perusopetuksen tuntikehyksessä on pieni vähennys edelliseen lukuvuoteen laskien 450,2 tunnista 440,8 tuntiin.

Pormestari: Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyn mukaisen tuntikehyksen Puolankajärven koululle lukuvuodeksi 2024-2025.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan

Täytäntöönpano: Puolankajärven koulu

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	9
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 16	30.04.2024
--------------------	------	------------

Puolangan lukion tuntikehys 2024–2025

SIV 30.04.2024 § 16
2513/12.00.01/2024

Valmistelija: Tuula Väisänen, 040 740 2567

Sivistyslautakunnan tehtävä on ohjata toimialansa suunnittelua ja toteutusta. Tuntikehyksellä määritellään lukuvuosittain miten opettajien antama opetus ja muut tehtävät perusopetuksessa ja lukiossa järjestetään.

Kokonaistuntikehyksessä on huomioitu erityisopetukseen tarvittava tuntimäärä, tukiopetuksen laskennallinen määrä sekä opettajien virkaehtosopimuksen mukaiset korvaukset.

Lukion tuntikehys laskee 164,9 tunnista 157,2 tuntiin.

Pormestari: Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyn mukaisen tuntikehyksen Puolangan lukiolle lukuvuodeksi 2024-2025.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan

Täytäntöönpano: Puolangan lukio

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	10
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 17	30.04.2024
--------------------	------	------------

Varhaiskasvatuspalveluhankinnan jatkaminen

SIV 30.04.2024 § 17
1262/00.01.01.03/2021

Valmistelija: Harri Peltola, 0400 214 390

Varhaiskasvatuksen hankinnasta on tehty sopimus elokuussa 2019 Touhulan (Muksun Maailma Oy) kanssa. Tarjouspyyntöön ja sopimukseen sisältyy mahdollisuus sopimuksen jatkamiseen viidellä vuodella (3+2 vuotta).

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista, § 136, mahdollistaa sopimuksen mukaisen jatkoajan käyttämisen hankintasopimuksen mukaisesti. Tällä niinsanotulla optiokaudella tarkoitetaan sopimuksen jatkamista alkuperäisin ehdoin.

Sopimus on ollut kunnan kannalta tarkoituksenmukainen sekä hinnan että laadun suhteen. Yhteistyö sopimuskumppanin kanssa on sujunut hyvin. Asiakastyytyväisyys on korkealla tasolla ja palvelun tuottaja on kyennyt hoitamaan henkilöstön rekrytoinnin hyvin. Tällä hetkellä useilla kunnilla on vaikeuksia palkata ammattitaitoista henkilöstöä varhaiskasvatukseen.

Yritysvaikutusten arviointi: jatkopäätös mahdollistaa toimivan yritystoiminnan jatkumisen paikkakunnalla

Pormestari: Sivistyslautakunta ottaa käyttöön sopimuksen mahdollistaman 3 vuoden lisähankinnan 1.8.2024- 31.7.2027.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan

Täytäntöönpano: sivistysjohtaja, Touhula

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	11
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 18	30.04.2024
--------------------	------	------------

Muut esille tulevat asiat

SIV 30.04.2024 § 18
1018/00.02.09/2020

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	12
-----------------	------------	--------	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 17, § 18

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus sivistyslautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Puolangan sivistyslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava sivistyslautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot

Puolangan kunta / sivistyslautakunta
Postiosoite: Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka

Virka-aika: 8.00 – 15.00

puh.vaihde 08- 615 5441

s-posti: kunta@puolanka.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.