

Valtuusto

---

Aika 21.12.2020 klo 18:00 - 19:16

Paikka Teams-kokous

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 27	Pöytäkirjantarkastajien vaali	5
§ 28	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	6
§ 29	Talousarvio 2021	8
§ 30	Hietavaaran tuulipuisto	11
§ 31	Hiilineutraalikunta	13
§ 32	Muut esille tulevat asiat	15

---

## Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot	
Läsnä	Kanniainen Mikko	18:00 - 19:16	puheenjohtaja		
	Kempainen Katja	18:00 - 19:16	1. varapj.		
	Sarsila Kalle	18:00 - 19:16	2. varapj.		
	Haapalainen Mari	18:00 - 19:16	jäsen		
	Haapalainen Markku	18:00 - 19:16	jäsen		
	Heikkinen Anneli	18:00 - 19:16	jäsen		
	Heikkinen Eija	18:00 - 19:16	jäsen		
	Heikkinen Jorma	18:00 - 19:16	jäsen		
	Heikkinen Yrjö	18:00 - 19:16	jäsen		
	Kempainen Jaana	18:00 - 19:16	jäsen		
	Kempainen Sami	18:00 - 19:16	jäsen		
	Kempainen Tuulikki	18:00 - 19:16	jäsen		
	Kinnunen Heli	18:00 - 19:16	jäsen		
	Moilanen Marketta	18:00 - 19:16	jäsen		
	Moilanen Markku	18:00 - 19:16	jäsen		
	Nivakoski Markku	18:00 - 19:16	jäsen		
	Peltola Harri	18:00 - 19:16	jäsen		
	Peura Anja	18:00 - 19:16	jäsen		
	Rajala Seppo	18:00 - 19:16	jäsen		
	Sutinen Anna-Maija	18:00 - 19:16	jäsen		
	Poissa	Väätti Tomi	18:00 - 19:16	jäsen	
	Muu	Lauronen Eeva	18:00 - 19:16	pöytäkirjanpitäjä	
		Holappa Milena	18:00 - 19:16	nuorisovaltuuston edustaja	
Uusitalo Anna-Kaarina		18:00 - 19:16	sivistysjohtaja		
Keränen Ville		18:00 - 19:16	va tekninen johtaja		

---

## Allekirjoitukset

Mikko Kanniainen  
Puheenjohtaja

Eeva Lauronen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

26 - 32

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Mari Haapalainen

Anneli Heikkinen

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kunnan nettisivuilla

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2020	4
-----------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 26	21.12.2020
-----------	------	------------

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VALT 21.12.2020 § 26

Hallintosäännön 81 § mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2020	5
-----------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 27	21.12.2020
-----------	------	------------

## Pöytäkirjantarkastajien vaali

VALT 21.12.2020 § 27

919/00.02.00/2020

Hallintosäännön 103 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

**Päätös:** Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mari Haapalainen ja Anneli Heikkinen.

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2020	6
-----------------	------------	--------	---

Tarkastuslautakunta	§ 35	11.12.2020
Valtuusto	§ 28	21.12.2020

## Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

TARK 11.12.2020 § 35

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakuntien esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puolangan kunnan sidonnaisuusrekisteri on julkisesti nähtävillä osoitteessa [www.puolanka.fi/toimielimet](http://www.puolanka.fi/toimielimet).

**Päätös:** Tarkastuslautakunta totesi, että ajalla 19.12.2019 – 11.12.2020 ei tarkastuslautakunnalle ole saapunut yhtään sidonnaisuusilmoitusta tai muutosilmoitusta. Asia saatetaan tiedoksi valtuustolle.

VALT 21.12.2020 § 28  
865/00.00.00.00/2020

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2020	7
-----------------	------------	--------	---

Tarkastuslautakunta	§ 35	11.12.2020
Valtuusto	§ 28	21.12.2020

**Esitys:** Tarkastuslautakunnalle ei ole tullut ajalle 19.12.2019 – 11.12.2020 yhtään sidonnaisuusilmoitusta tai muutosilmoitusta. Asia saatetaan tiedoksi valtuustolle. Puolangan kunnan sidonnaisuurekisteri on julkisesti nähtävillä osoitteessa [www.puolanka.fi/toimielimet](http://www.puolanka.fi/toimielimet).

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

---

Kunnanhallitus	§ 78	25.08.2020
Kunnanhallitus	§ 139	10.12.2020
Kunnanhallitus	§ 145	17.12.2020
Valtuusto	§ 29	21.12.2020

## Talousarvio 2021

KH 25.08.2020 § 78

Valmistelija: Harri Peltola, 0400 214 390

Johtoryhmä on valmistellut talousarvion raamiesitystä vuodelle 2021. Vuoden 2021 talousarvio perustuu seuraaviin lähtöolettamuksiin:

Toimintatuottojen arvioidaan säilyvän kuluvan vuoden tasolla.

Verotilitysten ennustetaan säilyvän vuoden 2020 talousarvion tasolla.

Ennakollisten valtionosuuslaskelmien mukaan kunnan valtionosuuksien ennakoidaan pienenevän noin 100 000 euroa verrattuna kuluvan vuoden talousarvioon.

Palkankorotusten ja sosiaalivakuutusmaksujen muutosten vaikutuksen arvioidaan kokonaisuudessaan olevan noin 100 000 euroa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon kustannuksissa varaudutaan vuoden 2020 kustannustasoon.

**Pormestari:** Toimialojen tulee sitoutua tekemään vuoden 2021 talousarvionsa siten, että pysytään vuoden 2020 määräraha-arvioissa ylläoleva huomioiden.

Toimialojen tulee sitoutua hakemaan ja hyödyntämään kaikki mahdollinen toimintojen ja talouden tehostamispotentiali. Korona pandemian vaikutukset talouteen ovat osin vielä arvaamattomia ja niiden tuomat muutokset on huomioitava lopullisessa talousarviossa.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

\_\_\_\_\_

KH 10.12.2020 § 139

Valmistelija: Harri Peltola, 0400 214 390



Kunnanhallitus	§ 78	25.08.2020
Kunnanhallitus	§ 139	10.12.2020
Kunnanhallitus	§ 145	17.12.2020
Valtuusto	§ 29	21.12.2020

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.8.2020 § 78 päättänyt raamin jakamisesta toimialoille sekä talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeista.

Talousarvion lähtökohtana on ollut pysyä kuluvan vuoden määräraha-arvioissa, huomioiden palkankorotusten ja sosiaalivakuutusmaksujen sekä sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusten nousu.

Toiminta-alueet ovat omalta osaltaan valmistelleet talousarviota huomioiden talousarvion laadintaohjeet.

Kunnanhallitukselle esitellään talousarvion 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023 tilannekatsaus.

**Pormestari:** Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi talousarvion 2021 valmistelun tilanteen.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

\_\_\_\_\_

KH 17.12.2020 § 145

Valmistelija: Harri Peltola, 0400 214 390

**Pormestari:** Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023 liitteenä nro 1.

Hallintopalveluille annetaan oikeus tehdä teknisiä tarkistuksia, jotka eivät muuta talousarvion sisältöä.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

\_\_\_\_\_

**Täytäntöönpano:** valtuuston esityslistalle

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2020	10
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 78	25.08.2020
Kunnanhallitus	§ 139	10.12.2020
Kunnanhallitus	§ 145	17.12.2020
Valtuusto	§ 29	21.12.2020

VALT 21.12.2020 § 29

941/02.02.00/2020

**Esitys:** Valtuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023 liitteenä nro 1.

Harri Peltola esitti Seppo Rajalan kannattamana, että kaavoitusmääräraha poistetaan investoinneista.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023 liitteenä nro 1 yllä olevalla muutoksella.

---

**Täytäntöönpano:** toimialat

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2020	11
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 130	03.12.2020
Valtuusto	§ 30	21.12.2020

## Hietavaaran tuulipuisto

KH 03.12.2020 § 130

Valmistelija: Harri Peltola, 0400 214 390

wpd Finland Oy on esittänyt Puolangan kunnalle tuulivoimarakentamista ohjaavan osayleiskaavan laatimista Hietavaaran alueelle. Osayleiskaavan tavoitteena on mahdollistaa noin 23 tuulivoimalayksikön rakentaminen hankealueelle. Hanketta varten käynnistetään keväällä 2021 ympäristövaikutusten arviointimenettely. Yleiskaavan tulee laatimaan hankekehittäjän valitsema konsultti tuulivoimayhtiön kustannuksella. Kaavatyötä tekevä konsultti tullaan hyväksyttämään kunnalla. Kaava-alue on muutaman yhtiön ja yksityisten maanomistajien omistuksessa. wpd Finland Oy solmii pitkäaikaiset maanvuokrasopimukset kaava-alueen maanomistajien kanssa. Yli 95 % kaava-alueen maapinta-alasta on solmittu maanvuokrasopimukset. Sopimukset oikeuttavat suunnittelemaan, rakentamaan ja ylläpitämään tuulipuistoa vuokratuille alueille.

Kunnan tulee lisäksi solmia kaavoitussopimus yhtiön kanssa, sopimusluonnos on liitteenä 2. Sopimus koskee Puolangan kunnan Törmänmäen kylässä sijaitsevan Hietavaaran tuulipuistoalueen kaavoitustyötä. Liitteenä numero 3 on kartta sopimusalueesta.

Yritysvaikutusten arviointi: Tuulivoimarakentaminen tuo työtä paikkakunnalle rakentamisvaiheessa ja kunnossapidon osalta.

**Pormestari:** Kunnanhallitus hyväksyy kaavoitussopimuksen wpd Finland Oy:n kanssa ja esittää valtuustolle, että Hietavaaran tuulipuiston osayleiskaavan laatiminen aloitetaan.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Täytäntöönpano:** valtuuston esityslistalle, wpd Finland Oy

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2020	12
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 130	03.12.2020
Valtuusto	§ 30	21.12.2020

**Esitys:** Hietavaaran tuulipuiston osayleiskaavan laatiminen aloitetaan.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

\_\_\_\_\_

**Täytäntöönpano:** kaavoitus

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2020	13
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 131	03.12.2020
Valtuusto	§ 31	21.12.2020

## Hiilineutraalikunta

KH 03.12.2020 § 131

Valmistelija: Harri Peltola, 0400 214 390

Hinku-verkosto on vuonna 2013 perustettu ilmastonmuutoksen hillinnän edelläkävijöiden verkosto, joka kokoaa yhteen kunnianhimoisiin päästövähennyksiin sitoutuneet kunnat, ilmastoystävällisiä tuotteita ja palveluita tarjoavat yritykset sekä energia- ja ilmastoalan asiantuntijat.

Hinku-verkosto jakaa tietoa ilmastonmuutoksen hillinnän parhaista käytännöistä, tukee kuntien ilmastotyötä sekä luo kysyntää ilmastoystävällisille tuotteille ja palveluille. Verkosto syntyi Suomen ympäristökeskuksen (SYKE) vetämässä Kohti hiilineutraalia kuntaa -hankkeessa, ja se jatkaa nykyisin hankkeessa käynnistettyä työtä kuntien ilmastopäästöjen vähentämiseksi, paikallisen hyvinvoinnin edistämiseksi ja elinkeinoelämän toimintaedellytysten parantamiseksi.

Hinku-verkosto tarjoaa jäsenilleen:

- Ilmastonmuutoksen hillinnän edelläkävijöiden verkoston
- Osallistumismahdollisuuksia erikseen rahoitettavaan tutkimus- ja kehityshankkeisiin
- Puolivuositteiset sidosryhmätilaisuudet sekä kontakteja alan toimijoihin
- Vertailukelpoisen päästöjen laskennan, tukea skenaarioiden ja tiekarttojen laadintaan
- Tietoa ja tukea päästövähennystoimiin
- Viestintätukea ja näkyvyyttä omalle työlle, tuotteille ja palveluille

Kunnan mukaantulo verkostoon edellyttää ns. Hinku-kriteerien täyttymistä. Kriteereillä tarkoitetaan kuntien ilmastonmuutoksen hillintätoimia ja linjauksia, joilla kunta uskottavasti sitoutuu vähentämään oman toimintansa kasvihuonekaasupäästöjä sekä vaikuttamaan alueensa toimijoihin (asukkaat, yritykset, maa- ja metsätalousyrittäjät sekä vapaa-ajan asukkaat) siten, että alueen kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisessä tavoitellaan hiilineutraaliutta.

Hinku-kunnat ovat valtuuston päätöksellä sitoutuneet tavoittelemaan koko alueensa kasvihuonekaasupäästöjen (pois lukien päästökauppateollisuus) vähentämistä 80 prosenttia vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä. Tavoitteen saavuttamiseksi kunta:

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2020	14
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 131	03.12.2020
Valtuusto	§ 31	21.12.2020

- Ottaa kasvihuonekaasupäästönäkökulman huomioon kaikessa merkittävässä päätöksenteossaan
- Liittyy kunta-alan energiatehokkuussopimuksen toimenpiteisiin ja tavoitteisiin
- Nimeää yhteyshenkilön, joka toimii tiedonvälittäjänä kunnan ja SYKEN välillä
- Perustaa Hinku-työryhmän, jossa on edustettuna tärkeimmät hallinnonalat. Työryhmä pyrkii aktiivisesti vähentämään eri hallinnalojen toiminnasta aiheutuvia kasvihuonekaasupäästöjä. Työryhmä voi olla sama kuin esimerkiksi kunnan johtoryhmä.

Puolangan kunta on panostanut viimevuosina vahvasti energiatehokkuuden lisäämiseen muun muassa ledivalaistuksella ja aurinkopaneelien käyttöönotolla. Lisäksi kunta käyttää merkittävässä määrin kotimaista energiaa kaukolämmön tuotantoon ja biokaasun tuotannon myötä pääsemme eroon fossiilisista polttoaineista lämmöntuotannossa.

Verkostoon liittymisestä ei veloiteta liittymiskustannuksia.

Yritysvaikutusten arviointi: Hiilineutraalikunta- status voi auttaa joitakin yrityksiä markkinoinnissa ja edesauttaa yritysten sijoittumista alueelle. Lisäksi hiilipäästöjen vähentäminen tuo työpaikkoja alueelle.

**Pormestari:** Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Puolangan kunta liittyy Hinku- verkoston jäseneksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan

\_\_\_\_\_

**Täytäntöönpano:** valtuuston esityslistalle

VALT 21.12.2020 § 31  
1033/00.04.01/2020

**Esitys:** Puolangan kunta liittyy Hinku- verkoston jäseneksi.

**Päätös:** Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

\_\_\_\_\_

**Täytäntöönpano:** toimialat

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2020	15
-----------------	------------	--------	----

Valtuusto	§ 32	21.12.2020
-----------	------	------------

## **Muut esille tulevat asiat**

VALT 21.12.2020 § 32

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitteita ei oteta käsiteltäväksi, vaan ne lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä miten asia on valmisteltava.

Aloitteita tai muita esille tulevia asioita ei ollut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 30, § 32**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälä: § 29, § 31****Kunnallisvalitus****Kunnallisvalitusohje kunnanvaltuuston päätöksestä Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle**

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Valitusviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun muutoksenhakuaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

**Kunnallisvalituksen perusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### **Valituskirjelmän sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava viranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen osoitteella:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs., 90100 OULU

Puhelin: 029 56 42800

Telefax: 029 56 42841

Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Virastoaika: 8.00 – 16.15.

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

### **Oikeudenkyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomiosituinlaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksu ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

### **Vahingonkorvausasiat**

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

### **Työsopimusasiat**

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.

Pöytäkirja on 22.12.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, [www.puolanka.fi](http://www.puolanka.fi)

Eeva Lauronen, toimistosihteeri