

Kunnanhallitus

Aika 30.04.2021 klo 10:02 - 11:09

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 56	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 57	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 58	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	5
§ 59	Tiedoksiannettavat asiat	6
§ 60	Luottamustehtävistä eroaminen ja toimielinten täydentäminen	7
§ 61	Remac-hankkeen biokaasulaitosinvestoinnista päättäminen	9

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Peltola Harri	10:02 - 11:09	pormestari, puheenjohtaja	
	Haapalainen Mari	10:02 - 11:09	varapuheenjohtaja	
	Haapalainen Markku	10:02 - 11:09	jäsen	
	Heikkinen Eija	10:02 - 11:09	jäsen	
	Heikkinen Yrjö	10:02 - 11:09	jäsen	
	Nivakoski Markku	10:02 - 11:09	jäsen	
	Peura Anja	10:02 - 11:09	jäsen	
Poissa	Kemppainen Katja	10:02 - 11:09	1. valt.varapj.	
Muu	Kanniainen Mikko	10:02 - 11:09	valtuuston pj.	
	Sarsila Kalle	10:02 - 11:09	2. valt.varapj.	
	Pätsi Henri	10:02 - 11:09	va hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

Harri Peltola
Pormestari

Henri Pätsi
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

56 - 61

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 30.4.2021

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 30.4.2021

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2021	3
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 56	30.04.2021
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 30.04.2021 § 56

Kunnanhallitus on 29.6.2017 § 121 päättänyt, että kutsu kokouksesta toimitetaan sähköistä kokouksympäristöä hyödyntäen kolme päivää ennen kokousta.

Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2021	4
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 57	30.04.2021
----------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastus

KH 30.04.2021 § 57

Kunnanhallitus on 2.3.2018 § 48 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitilien kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pormestari: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2021	5
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 58	30.04.2021
----------------	------	------------

Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja

KH 30.04.2021 § 58

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

Sivistyslautakunta
- pöytäkirja 22.4.2021

Tekninen lautakunta
- pöytäkirja 22.4.2021

Henkilöstön vuosilomaa-, sairautta-, työaikavapaata, virkavapaata, palkkausta-, virkamatkaa koskevat päätökset ajalla 21.4.2021 – 30.4.2021

- pormestari
- va. hallintojohtaja
- johtava sos.työntekijä

Pormestari: Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2021	6
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 59	30.04.2021
----------------	------	------------

Tiedoksiannettavat asiat

KH 30.04.2021 § 59

Pormestari: Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi ja päättää tyytyä annettuihin päätöksiin.

1. Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta. Seurana Oy
2. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto
 - Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Kainuun maakunnan alueelle 26.4. – 2.5.2021, Päätös 23.4.2021, PSAVI/3490/2021
 - Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Kainuun maakunnan alueella 3.5. – 9.5.2021, Päätös 29.4.2021, PSAVI/3936/2021
3. Sosiaali- ja terveysministeriö
 - Rajoitustoimenpiteet virusmuunnoksen ja epidemian leviämisen estämiseksi, 23.4.2021, VN/11430/202

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2021	7
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 60	30.04.2021
----------------	------	------------

Luottamustehtävistä eroaminen ja toimielinten täydentäminen

KH 30.04.2021 § 60
1095/00.00.01.02/2021

Valmistelija: Henri Pätsi, 040 655 1714

Katja Kemppainen on toimittanut 6.4.2021 eronpyynnön kunnanvaltuutetun toimesta sekä maakuntavaltuuston jäsenyydestä perusteena valtuuston toimikauden jatkuminen.

Eija Heikkinen on toimittanut 20.4.2021 eronpyynnön kunnanvaltuutetun toimesta sekä kunnanhallituksen ja sivistyslautakunnan jäsenyydestä perusteena valtuuston toimikauden jatkuminen.

Vuoden 2021 kuntavaalien siirtämisestä annetun lain (256/2021) 1 § mukaan: Vuoden 2017 kuntavaaleissa valittujen valtuustojen toimikausi jatkuu heinäkuun 2021 loppuun. Valtuutettu tai muu kuntalainen 69 §:ssä tarkoitettu kunnan luottamushenkilö voi niin halutessaan erota toimestaan kesäkuun 2021 alusta lukien valtuuston toimikauden jatkumisen perusteella. Tällöin varavaltuutettu kutsutaan valtuutetun tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja muuhun luottamustoimeen valitaan uusi henkilö. Valtuutetun toimesta tai muusta kunnan luottamustoimesta eroamisesta on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle tai luottamushenkilön valinneelle muulle toimielimelle huhtikuun 2021 loppuun mennessä.

Pormestari: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) myöntää Katja Kemppaiselle eron valtuuston jäsenen sekä maakuntavaltuuston jäsenen tehtävistä
- 2) valtuuston puheenjohtaja kutsuu varsinaiseksi valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Suomen Keskusta r.p:n toisen varavaltuutetun Martti Könkään ja valitsee jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen maakuntavaltuustoon
- 3) myöntää Eija Heikkiselle eron valtuuston jäsenen tehtävästä sekä eron kunnanhallituksen jäsenyydestä ja sivistyslautakunnan jäsenyydestä
- 4) valtuuston puheenjohtaja kutsuu varsinaiseksi valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Suomen Keskusta r.p:n kolmannen varavaltuutetun Mika Klimenkon ja valitsee jäsenen kunnanhallitukseen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen sekä jäsenen sivistyslautakuntaan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2021	8
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 60	30.04.2021
----------------	------	------------

- 5) valitsee valtuuston varapuheenjohtajan
- 6) valitsee sivistyslautakunnan puheenjohtajan

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: valtuuston esityslistalle

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2021	9
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 61	30.04.2021
----------------	------	------------

Remac-hankkeen biokaasulaitosinvestoinnista päättäminen

KH 30.04.2021 § 61
991/00.01.05/2020

Valmistelija: Heikki Kanninen, 040 830 6592

Puolangan kunta on saanut rahoituksen biokaasulaitoksen rakentamiseen osana KAMK:n hallinnoimaa Remac-hanketta. Biokaasulaitoksen investointiosan budjetti on 1 500 000 euroa, jonka mukaisesti on järjestetty innovatiivinen hankintamenettely laitoksen rakentamiseksi. Hankintaprosessiin valikoitui neljä eri biokaasulaitostoimittajaa, jotka jättivät tarjouksen rakennettavasta laitoksesta. Doranova Oy:n tekemä tarjous oli tehdyn vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisin. Tarjousvertailu on esityksen liitteenä nro 1.

Yritysvaikutusten arviointi: Hanke on merkittävä kehitettäessä Puolangan biokeskusaluetta. Investointi mahdollistaa uusien kiertotalousinvestointien eteenpäin viennin kustannustehokkaasti ja toimii näin veturina alueen kehittämiseksi.

Pormestari: Kunta päättää hankkia biokaasulaitoksen tarjouspyynnön mukaisesti kokonaisurakkana Doranova Oy:ltä. Kunnanhallitus valtuuttaa pormestarin hyväksymään tarvittavat hankintasopimukset.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merkitään, että elinkeinopäällikkö Heikki Kanninen ja tekninen johtaja Marko Väyrynen kävivät kokouksessa esittelemässä asiaa.

Täytäntöönpano: Honkainfra Oy, tarjoajat, tekninen toimiala

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 58, § 59, § 60

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus	Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.
Valitusaika	<p>Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.</p> <p>Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen jälkeen, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.</p> <p>Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Valitusviranomainen	<p>Valitus tehdään markkinaoikeudelle.</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki</p> <p>sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Faksinumero: 029 564 3314 Puhelinnumero: 029 564 3300 https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Puolangan kunta/
Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka

Käyntiosoite: Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka
sähköposti: kunta@puolanka.fi

Kirjaamon aukioloaika: 8.00 – 15.00

Oikeudenkäyntimaksu Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015.