

Kunnanhallitus

Aika 12.05.2021 klo 09:01 - 11:15

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 63	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 64	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	5
§ 65	Tiedoksiannettavat asiat	6
§ 66	Puolangan kunnan tilinpäätös 2020	7
§ 67	Henkilöstöraportti 2020	9
§ 68	Paikallinen järjestelyerä 1.4.2021 alkaen	10
§ 69	Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta, Terveystalo Kuntaturva Oy	11
§ 70	Määräalan myyminen tilasta Metsola	12

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Peltola Harri	09:01 - 11:15	pormestari, puheenjohtaja	
	Haapalainen Mari	09:01 - 11:15	varapuheenjohtaja	
	Haapalainen Markku	09:01 - 11:15	jäsen	
	Heikkinen Eija	09:01 - 11:15	jäsen	
	Heikkinen Yrjö	09:01 - 11:15	jäsen	
	Nivakoski Markku	09:01 - 11:15	jäsen	
	Peura Anja	09:01 - 11:15	jäsen	
Muu	Kanniainen Mikko	09:01 - 11:15	valtuuston pj.	
	Kemppainen Katja	09:01 - 11:15	1. valt.varapj.	
	Sarsila Kalle	09:01 - 11:15	2. valt.varapj.	
	Pätsi Henri	09:01 - 11:15	va hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

Harri Peltola
Pormestari

Henri Pätsi
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

62 - 70

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 12.5.2021

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 12.5.2021

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2021	3
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 62	12.05.2021
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 12.05.2021 § 62

Kunnanhallitus on 29.6.2017 § 121 päättänyt, että kutsu kokouksesta toimitetaan sähköistä kokoussympäristöä hyödyntäen kolme päivää ennen kokousta.

Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2021	4
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 63	12.05.2021
----------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastus

KH 12.05.2021 § 63

Kunnanhallitus on 2.3.2018 § 48 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitilien kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pormestari: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2021	5
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 64	12.05.2021
----------------	------	------------

Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja

KH 12.05.2021 § 64

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

Viranhaltijapäätökset:

- pormestari 7.5.

Henkilöstön vuosilomaa-, sairautta-, työaikavapaata, virkavapaata, palkkausta-, virkamatkaa koskevat päätökset ajalla 1.5. -12.5.

- pormestari

- va. hallintojohtaja

- elinkeinopäällikkö

Pormestari: Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2021	6
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 65	12.05.2021
----------------	------	------------

Tiedoksiannettavat asiat

KH 12.05.2021 § 65

Pormestari: Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi ja päättää tyytyä annettuihin päätöksiin.

1. Valvira

- 1 a) Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen Marin lääkäripalvelut Oy Dnro V/5765/2021
- 1 b) Ilmoitus terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta Marin lääkäripalvelut Oy Dnro V/5765/2021

2. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto

- Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Kainuun maakunnan alueelle 10.5.-31.5.2021, päätös 6.5.2021, PSAVI/4126/2021

3. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus

- Reittipohjainen käyttöoikeussopimus 706873 (30.4.2021)

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2021	7
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 66	12.05.2021
----------------	------	------------

Puolangan kunnan tilinpäätös 2020

KH 12.05.2021 § 66
1050/02.06.01.03/2021

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Kuntalain 113 § mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 § mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Puolangan kunnan tilinpäätös osoittaa vuodelta 2020 ylijäämää 1,344 M€. Toimintatuotot olivat 4,538 M€ ja toimintakulut olivat yhteensä 25,825 M€. Verotuloja kertyi 8,457 M€. Valtionosuuksia kertyi 15,082 M€. Vuosikate suhteessa poistoihin oli 207 %.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2021	8
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 66	12.05.2021
----------------	------	------------

Rahoituskuluja oli 0,040 M€. Pitkäaikaista uutta lainaa ei nostettu ja lainoja lyhennettiin 0,581 M€. Lyhytaikaista lainaa ei ollut käytössä vuoden päättyessä. Vuoden vaihteessa kunnan lainakanta oli yhteensä 4,650 M€ eli asukasta kohden 1867 €.

Investointimenot olivat 0,732 M€. Ulkopuolista rahoitusosuutta investointeihin saatiin 0,220 M€.

Taseen loppusumma oli 25,665 M€. Maa - ja vesialueiden arvo oli 2,309 M€, rakennusten arvo 12,832 M€ ja kiinteiden rakenteiden ja laitteiden arvo 1,842 M€ sekä koneiden, kaluston ja muiden aineellisten hyödykkeiden arvo oli yhteensä 0,240 M€.

Keskeneräisten investointien arvo oli 0,261 M€. Sijoituksia eli osakkeita ja osuuksia sekä lainasaamisia oli 2,134 M€. Kunnan taseen omavaraisuusaste oli 68 %.

Puolangan kunnan konsernia koskeva tilinpäätös, johon on yhdistetty kunnan tytäryhteisöt, kuntayhtymät ja konsernisuhteessa olevat osakkuusyhteisöt, osoittaa vuodelta 2020 ylijäämää 1,374 M€. Konsernin toimintatuotot olivat 22,119 M€ ja toimintakulut 42,211 M€. Konsernin vuosikate suhteessa poistoihin oli 174 %.

Konsernitaseen loppusumma vuodelta 2020 oli 37,722 M€ ja omavaraisuusaste oli 42 %.

Vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus on oheismateriaalina.

Pormestari: Kunnanhallitus:

1. Esittää tilikauden 1.1.- 31.12.2020 tuloksen 1 200 053,14 euroa käsittelystä seuraavaa:

- Tuloutetaan poistoeroa 144 045,60 euroa.

- Tilikauden ylijäämä 1 344 098,74 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä.

2. Hyväksyy ja allekirjoittaa sähköisessä menettelyssä vuoden 2020 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.

3. Oikeuttaa hallinnon toimialan tekemään tilinpäätökseen tilinpäätöstarkastuksen yhteydessä tarpeelliseksi todettuja tarkennuksia ja teknisiä korjauksia, jotka tuodaan vielä kunnanhallitukselle tiedoksi ennen valtuuston käsittelyä.

4. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: tarkastuslautakunta

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2021	9
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 67	12.05.2021
----------------	------	------------

Henkilöstöraportti 2020

KH 12.05.2021 § 67
1050/02.06.01.03/2021

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Henkilöstöraportti on oleellinen osa kunnan toiminnan raportointia. Se antaa kuvan henkilöstömäärästä ja rakenteesta sekä työpanoksesta ja osaamisesta. Lisäksi raportissa seurataan henkilöstön työhyvinvointia ja kehittämistarpeita.

Raportti on laadittu soveltuvin osin Kuntatyönantajien henkilöstöraporttisuosituksen mukaisesti.

Vuoden 2020 lopussa palvelussuhteiden määrä kunnassa oli 102. Näistä 62 henkilöä työskenteli toistaiseksi voimassa olevassa ja 31 henkilöä määräaikaissa palvelussuhteessa. Lisäksi kunnassa oli 5 palkkatukityöllistettyä ja 2 oppisopimuskoulutuksessa olevaa henkilöä. Kansalaisopiston 14 tuntiopettajaa olivat sivutoimisia.

Eläkkeelle siirtyi 6 kunnan työntekijää.

Sairauspoissaoloja oli yhteensä 1343 eli 13 työpäivää henkilöä kohti.

Koko kunnan henkilöstömenot olivat 4,82 M€. Lisäksi henkilöstökuluja aktivoitiin aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin 0,11 M€.

Henkilöstöraportti on liitteenä nro 2.

Pormestari: Kunnanhallitus merkitsee henkilöstöraportin 2020 tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: valtuuston esityslistalle

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2021	10
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 68	12.05.2021
----------------	------	------------

Paikallinen järjestelyerä 1.4.2021 alkaen

KH 12.05.2021 § 68
1115/01.00.01/2021

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Kunta-alan sopimukseen 2020-21 sisältyy paikallinen järjestelyerä 1.4.2021 alkaen.

Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan sopimusalan palkkasummasta työehtosopimuksen mukaisesti: KVTES 0,8 %, OVTES 0,8 % ja TS 0,8% (josta vähintään 0,3% henkilökohtaisiin lisiin). Palkkasumma ei sisällä samoja palkan eriä useampaan kertaan tai useammalta ajanjaksolta eikä 1.4.2021 maksettavaa yleiskorotusta.

Työnantaja on käynyt erän jakamista koskevat neuvottelut työntekijäjärjestöjen edustajien kanssa 21.4.-4.5.2021 välillä. Neuvotteluissa ei päästy yksimielisyyteen, jolloin työnantaja päättää jakamistavasta ja huomioi mahdollisuuksien mukaan työntekijäjärjestöjen esiin tuomat seikat.

Esitys paikallisen järjestelyerän jaosta on oheismateriaalina.

Pormestari: Kunnanhallitus päättää jakaa järjestelyerän liitteen mukaisesti. Erä maksetaan takautuvasti 1.4.2021 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: palkanlaskenta

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2021	11
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 69	12.05.2021
----------------	------	------------

Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta, Terveystalo Kuntaturva Oy

KH 12.05.2021 § 69
1136/05.17.01/2021

Valmistelija: Kirsti Rahkola, 0407727985

Yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (922/2011) 11 §:n mukaan yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajan, joka tuottaa muuta kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnastaan ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan sosiaalitoimelle siinä kunnassa, jossa palvelut tuotetaan. Ilmoituksessa on annettava lain 8 §:n 2 mom:ssa edellytetyt tiedot palvelun tuottajasta ja palvelutoiminnasta.

Terveystalo Kuntaturva Oy on toimittanut ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta 7.5.2021. Ilmoitus koskee uutta kotihoidon alaista kuntoutus- ja arviointitoimintayksikköä. Yksikkö tukee iäkkäiden henkilöiden sairaalahoidon jälkeistä kuntoutumista ja kotihoidossa olevien asiakkaiden toimintakyvyn edistämistä ja ylläpitämistä tilanteissa, joita ei voida arvioida kotioloissa. Yksikkö järjestää myös ikäihmisille päivätoimintaa. Toiminta aloitetaan 10.5.2021.

Uusi ”Kotikunto” -yksikkö sijaitsee osoitteessa Käpytie 1. Kotihoidon henkilöstö työskentelee yksikössä aamuisin ja iltaisin sekä yöaikaan kotihoidon yöpartio käy talossa säännöllisesti. Yksikössä ei järjestetä pitkäaikaista ympärivuorokautista asumispalvelua.

Ilmoitus toiminnasta ja toimintasuunnitelma ovat oheismateriaalina.

Pormestari: Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että ilmoitus täyttää yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain 8 §:n vaatimukset. Saatujen asiakirjojen perusteella Terveystalo Kuntaturva Oy voidaan merkitä palvelun tuottajana Puolangan kunnan alueella yksityisten sosiaalipalveluiden palveluntuottajien rekisteriin rekisteröitävänä sosiaalipalvelun tuottajana. Kunnanhallitus ilmoittaa tiedot aluehallintovirastoon rekisterin pitoa varten lain 13 §:n mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merkitään, että Katja Kemppainen poistui esteellisenä (palvelussuhdejäävi) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Täytäntöönpano: Terveystalo Kuntaturva Oy, aluehallintovirasto

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2021	12
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 70	12.05.2021
----------------	------	------------

Määräalan myyminen tilasta Metsola

KH 12.05.2021 § 70
1137/10.00.02.00/2021

Valmistelija: Heikki Kanninen, 040 830 6592

Kiinteistön omistaja on halukas ostamaan Paljakan Rakennusjärven rakennuskaava-alueella sijaitsevasta Metsola (620-405-183-12) tilasta n. 650 m² määräalan, joka rajoittuu hänen omistamaansa kiinteistöön 620-405-183-29. Määräalasta tehdyn ostotarjouksen suuruus on 500 euroa + lohkomiskulut. Kyseisellä määräalalla ei ole rakennusoikeutta. Liitteenä kartta määräalasta.

Hallintosäännön 23 § mukaan pormestari päättää määräalan myynnistä sen jälkeen, kun kunnanhallitus on vahvistanut määräalalle myyntihinnan ja myynnissä noudatettavat yleiset periaatteet.

Yritysvaikutusten arviointi: Määräalan myynti parantaa määräalaan kytköksissä olevan kiinteistön vuokrausmahdollisuuksia.

Pormestari: Myytävän määräalan hinnaksi määritetään 500 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: pormestari

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 69

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 68, § 70**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimus kunnanhallitukselle**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Puolangan kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot

Puolangan kunta
Postiosoite: Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka
Käyntiosoite:

Virka-aika: 8.00 – 15.00

puh.vaihde 08- 615 5441

s-posti: kunta@puolanka.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.