

Sivistyslautakunta

Aika 28.01.2021 klo 15:03 - 16:24

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Viranhaltijapäätökset	6
§ 5	Sivistyslautakunnan käyttösunnitelma vuodelle 2021	7
§ 6	Kuntosalin remontin vuoksi korvattava käyttöaika	8
§ 7	Nuori yrittäjä -valinnaisaineen tarjoaminen	9

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkinen Eija	15:03 - 16:24	puheenjohtaja	
	Karhu Marjo	15:03 - 16:24	varapuheenjohtaja	
	Köngäs Martti	15:03 - 16:24	jäsen	
	Piira Risto	15:03 - 16:24	jäsen	
	Tolonen Tuula	15:03 - 16:24	varajäsen	
Poissa	Jankkila Marjo	15:03 - 16:24	jäsen	
	Kemppainen Jaana	15:03 - 16:24	jäsen	
	Klimenko Mika	15:03 - 16:24	jäsen	
	Peltola Harri	15:03 - 16:24	pormestari	
	Muu	Peura Anja	15:03 - 16:24	kunnanhallituksen edustaja
Uusitalo Anna-Kaarina		15:03 - 16:24	sivistysjohtaja	
Holappa Milena		15:03 - 16:24	nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Eija Heikkinen
Puheenjohtaja

Anna-Kaarina Uusitalo
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 7

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 28.1.2021

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 29.1.2021

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2021	3
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 1	28.01.2021
--------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

SIV 28.01.2021 § 1

Sivistyslautakunta on 8.2.2019 § 4 päättänyt pitää kokouksensa keskimäärin kerran kuukaudessa kokouskutsussa ilmoitettavassa paikassa.

Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta sähköisesti. Kiireellisten asioiden vaatiessa puheenjohtaja voi määrätä kokouskutsun lähetettäväksi tätä lyhyemmässäkin ajassa.

Muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2021	4
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 2	28.01.2021
--------------------	-----	------------

Pöytäkirjan tarkastus

SIV 28.01.2021 § 2

Sivistyslautakunta on 8.2.2019 § 2 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitilien kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana arkipäivänä.

Toimialajohtaja: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2021	5
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 3	28.01.2021
--------------------	-----	------------

Työjärjestyksen hyväksyminen

SIV 28.01.2021 § 3

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Toimialajohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2021	6
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 4	28.01.2021
--------------------	-----	------------

Viranhaltijapäätökset

SIV 28.01.2021 § 4

Lautakunnalle on saapunut seuraavat eri viranomaisten asiakirjat:

Viranhaltijapäätökset

- sivistysjohtajan päätökset 2.11.2020 – 25.1.2021
- rehtorin päätökset 2.11.2020 – 25.1.2021

Henkilöstön vuosilomaa-, sairautta-, työaikavapaata, virkavapaata, palkkausta-, virkamatkaa koskevat päätökset ajalla 2.11.2020 – 25.1.2021

- sivistysjohtaja §
- rehtori §

Toimialajohtaja: Lautakunta merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi sekä toteaa, ettei lautakunta käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2021	7
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 5	28.01.2021
--------------------	-----	------------

Sivistyslautakunnan käyttösunnitelma vuodelle 2021

SIV 28.01.2021 § 5
790/02.02.00/2020

Valmistelija: Anna-Kaarina Uusitalo, 044 595 0574

Valtuusto on hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion kokouksessaan 21.12.2020. Talousarviossa on hyväksytty hallintokunnille toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Hallintosäännön (luku 8, 53 §) mukaan lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösunnitelmansa. Käyttösunnitelmalla toteutetaan talousarviota.

Toimialajohtaja: Lautakunta hyväksyy vuoden 2021 käyttösunnitelmakseen valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisen toimintokohtaisen erittelyn seuraavalla tarkennuksella:

- yhdistysten avustuksiin varataan 4 000 euron määräraha

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2021	8
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 6	28.01.2021
--------------------	-----	------------

Kuntosalin remontin vuoksi korvattava käyttöaika

SIV 28.01.2021 § 6
879/02.05.00.00/2020

Valmistelija: Anna-Kaarina Uusitalo, 044 595 0574

Marraskuussa 2020 syysmyrsky runteli Honkavaaran kuntosalin kattoa niin pahasti, että kuntosali jouduttiin sulkemaan. Kuntosalin kattoa on remontoitu ja työ alkaa olla loppusuoralla.

Kuntosali on ollut tästä syystä poissa käytöstä kolmisen kuukautta. Tämä aika on syytä korvata heille, jotka eivät päässeet kuntoilemaan remontin aikana. Kuntosalikortteihin käyttöajan korvaaminen tehdään automaattisesti ilman erillistä pyyntöä. Käyttöaikaa lisätään kuhunkin korttiin sen jäljellä olleen voimassa olon verran, kuitenkin maksimissaan kolme kuukautta.

Toimialajohtaja: Voimassa olleisiin kuntosalikortteihin lisätään remontin vuoksi maksimissaan kolme kuukautta käyttöaikaa.

Päätös:Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2021	9
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 7	28.01.2021
--------------------	-----	------------

Nuori yrittäjä -valinnaisaineen tarjoaminen

SIV 28.01.2021 § 7
1051/12.00.01/2021

Valmistelija: Tuula Väisänen, 040 740 2567

Puolangan peruskoulun voimassa olevan opetussuunnitelman (1.8.2016) laaja-alaisiin tavoitteisiin on kirjattu (L6) työelämäntaidot ja yrittäjyys. Opetussuunnitelmassa vaaditaan, että oppilaiden tulee perusopetuksessa saada yleisiä valmiuksia, jotka edistävät kiinnostusta ja myönteistä asennetta työelämää ja yrittäjyyttä kohtaan. Oppilaiden on tärkeä saada kokemuksia, jotka auttavat oivaltamaan työn ja yritteliäisyyden merkityksen, yrittäjyyden mahdollisuudet sekä oman vastuun yhteisön ja yhteiskunnan jäsenenä. Itsensä työllistämisen taidot ja yrittäjyys sekä riskien arviointi ja hallittu ottaminen tulisi tehdä nuorille tutuiksi myös erilaisten harjoitusten ja projektien kautta.

Tällä hetkellä tämä on toteutunut koulussamme kuudesluokkalaisten yrityskylä hankkeen ja 8.-9. luokkalaisten TET-viikkojen myötä (3vko/opp./yläkoulu), jolloin nuori tutustuu valitsemaansa työpaikkaan ja siellä oleviin työtehtäviin.

Puolangan kunnan yksi strategian painopiste on yritysmuotoinen Puolanka. Puolankajärven koulu haluaa innostaa tämän valinnaiskurssin kautta puolankalaisia nuoria yrittäjyyteen.

Puolankajärven koululta kaksi opettajaa on kouluttautunut YES hankkeen kautta. YES hanke on Suomen merkittävin yrittäjyyskasvatuksen kehittäjäverkosto, joka edistää yrittäjyyskasvatuksen toteutumista vahvistamalla yrittäjämäistä toimintakulttuuria, valmentamalla opettajia, kehittämällä koulutusta ja rakentamalla kouluyritysyhteistyötä. Nämä opettajat tuovat YES hankkeen kautta nuorille tarkoitettua uutta yrittämisen mallia.

Nuori yrittäjä -kurssia tarjotaan 8.-9. luokkalaisille 2 vvh:n valinnaisaineena, jota on mahdollista jatkaa lukiossa soveltavana kurssina. Kurssia tarjotaan lukuvuodesta 2021 alkaen.

Valinnaisaine Nuori yrittäjä tiedot:

Kurssin nimi:

Nuori yrittäjä
luokka-aste 8.-9. luokka
tuntimäärä 2h/vk

Toteutuminen:

Syys- ja kevätlukukaudella kahden vuoden ajan jatkuen lukiossa.

Tavoitteet:

Opiskelija

- tutustuu ja laajentaa näkemystään yrittäjyydestä
- laajentaa opiskelijan yleisiä työelämävalmiuksia
- kehittää omaa yrittäjämäistä osaamista
- vahvistaa taloudenhallinta taitoja
- edistää opiskelijan esiintymistaitoja

Sisältö ja menetelmä

Opiskelijat suunnittelevat toimivan yrityksen, jossa korostuu ideointi, luovuus ja yhteistyö liiketoimintaidean luomisessa.

Yrityksen perustaminen jossa jeataan vastuut ja roolit, kartoitetaan mahdolliset riskit.

Toiminnan markkinointi: oman alueen tunteminen, palvelutarpeen kartoittaminen, idean jalostaminen, verkostoituminen sekä esiintymistaitojen vahvistaminen.

Yritystoiminnan lopettaminen, jossa valmistellaan loppuraportti ja yhteenveto yritystoiminnasta. Yhteenveto mikä on toiminut hyvin, missä olisi voitu toimia toisin.

Arviointi

Numeroarviointi. Huomioidaan suunnittelu, yhteistyötaidot, yrityksen kokonaisuus suunnittelusta loppuraporttiin. Kirjallinen tuotos ja / kokeet.

Toimialajohtaja: Lisätään Nuori yrittäjä -valinnaisaine 8. ja 9. luokan valinnaisainetarjottimeen lukuvuodesta 2021-2022 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: ote Puolankajärven koulu

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimus sivistyslautakunnalle**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Puolangan sivistyslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava sivistyslautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot

Puolangan kunta / sivistyslautakunta
Postiosoite: Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka

Virka-aika: 8.00 – 15.00

puh.vaihde 08- 615 5441

s-posti: kunta@puolanka.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.