

Sivistyslautakunta

---

Aika 24.02.2021 klo 16:03 - 17:42

Paikka Teams-kokous

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 9	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 10	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 11	Viranhaltijapäätökset	6
§ 12	Kirjaston käyttömaksujen ja korvausten päivittäminen	7

---

## Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkinen Eija	16:03 - 17:42	puheenjohtaja	
	Karhu Marjo	16:03 - 17:42	varapuheenjohtaja	
	Jankkila Marjo	16:03 - 16:53	jäsen	
	Kemppainen Jaana	16:03 - 16:53	jäsen	
	Köngäs Martti	16:03 - 17:42	jäsen	
	Piira Risto	16:03 - 17:42	jäsen	
Poissa	Klimenko Mika	16:03 - 17:42	jäsen	
	Peltola Harri	16:03 - 17:42	pormestari	
Muu	Peura Anja	16:03 - 17:42	kunnanhallituksen edustaja	
	Uusitalo Anna-Kaarina	16:03 - 17:42	sivistysjohtaja	

---

## Allekirjoitukset

Eija Heikkinen  
Puheenjohtaja

Anna-Kaarina Uusitalo  
Pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

8 - 12

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 24.2.2021

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 25.2.2021

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2021	3
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 8	24.02.2021
--------------------	-----	------------

## Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

SIV 24.02.2021 § 8

Sivistyslautakunta on 8.2.2019 § 4 päättänyt pitää kokouksensa keskimäärin kerran kuukaudessa kokouskutsussa ilmoitettavassa paikassa.

Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta sähköisesti. Kiireellisten asioiden vaatiessa puheenjohtaja voi määrätä kokouskutsun lähetettäväksi tätä lyhyemmässäkin ajassa.

Muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2021	4
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 9	24.02.2021
--------------------	-----	------------

## Pöytäkirjan tarkastus

SIV 24.02.2021 § 9

Sivistyslautakunta on 8.2.2019 § 2 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitilien kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana arkipäivänä.

**Toimialajohtaja:** Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös:** Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa sähköisessä kokousmenettelyssä.

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2021	5
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 10	24.02.2021
--------------------	------	------------

## Työjärjestyksen hyväksyminen

SIV 24.02.2021 § 10

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

**Toimialajohtaja:** Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2021	6
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 11	24.02.2021
--------------------	------	------------

## Viranhaltijapäätökset

SIV 24.02.2021 § 11

Lautakunnalle on saapunut seuraavat eri viranomaisten asiakirjat:

Viranhaltijapäätökset

- rehtorin päätökset 26.1.2021 – 19.2.2021

Henkilöstön vuosilomaa-, sairautta-, työaikavapaata, virkavapaata, palkkausta-, virkamatkaa koskevat päätökset ajalla 26.1.2021 – 24.2.2021

- sivistysjohtaja §

- rehtori §

**Toimialajohtaja:** Lautakunta merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi sekä toteaa, ettei lautakunta käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 § mukaista otto-oikeutta.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2021	7
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 12	24.02.2021
--------------------	------	------------

## Kirjaston käyttömaksujen ja korvausten päivittäminen

SIV 24.02.2021 § 12  
879/02.05.00.00/2020

Valmistelija: Anna-Kaarina Uusitalo, 044 595 0574

Hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää taksojen ja maksujen perusteista. Kirjaston eri maksuja ja korvauksia on syytä päivittää ja saattaa ne lähemmäksi alueen muiden kirjastojen maksuja.

**Toimialajohtaja:** Päivitetään kirjaston maksut liitteen 1 mukaisesti astuen voimaan 1.4.2021 alkaen.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

---

**Täytäntöönpano:** kirjasto

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12**

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimus sivistyslautakunnalle**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään Puolangan sivistyslautakunnalle.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava sivistyslautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

### **Yhteystiedot**

Puolangan kunta / sivistyslautakunta  
Postiosoite: Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka

Virka-aika: 8.00 – 15.00

puh.vaihde 08- 615 5441

s-posti: [kunta@puolanka.fi](mailto:kunta@puolanka.fi)

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.