

---

Tekninen lautakunta

---

Aika 03.02.2022 klo 11:01 - 12:59

Paikka Teams-kokous

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 3	Tiedoksiannettavat asiat	5
§ 4	Talvikunnossapito Paljakka 2022-2025	6
§ 5	Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma 2022	7
§ 6	Oikaisuvaatimus työnjohtajan valintaan	8
§ 7	Oikaisuvaatimus rakennustarkastajan valintaan	10
§ 8	Muut esille tulevat asiat	12

## Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkinen Teemu	11:01 - 12:59	puheenjohtaja	
	Haapala Toni	11:01 - 12:19	varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Yrjö	11:01 - 12:59	jäsen	
	Mikkonen Arvo	11:01 - 12:59	jäsen	
	Moilanen Marketta	11:01 - 12:59	jäsen	
	Moilanen Mia	11:01 - 12:59	jäsen	
	Peura Sanna	11:01 - 12:59	jäsen	
Poissa	Peltola Harri	11:01 - 12:59	pormestari	
Muu	Väyrynen Marko	11:01 - 12:59	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Nivakoski Markku	11:01 - 12:55	kh:n edustaja	

---

## Allekirjoitukset

Teemu Heikkinen  
Puheenjohtaja

Marko Väyrynen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

1 - 8

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 3.2.2022

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivulla 4.2.2022

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	3
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 1	03.02.2022
---------------------	-----	------------

## **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

TEKN 03.02.2022 § 1

Tekninen lautakunta on 27.6.2017 § 54 päättänyt pitää kokouksensa keskimäärin kerran kuukaudessa, kokouskutsussa ilmoitettavassa paikassa.

Kokouskutsu lähetetään sähköpostissa vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

**Toimialajohtaja:** Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	4
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 2	03.02.2022
---------------------	-----	------------

## Pöytäkirjan tarkastus

TEKN 03.02.2022 § 2

Tekninen lautakunta on 14.09.2021 § 69 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tai mikäli pöytäkirjaan lisätään liitteitä tai korjauksia tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana arkipäivän.

**Toimialajohtaja:** Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	5
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 3	03.02.2022
---------------------	-----	------------

## Tiedoksiannettavat asiat

TEKN 03.02.2022 § 3

**Toimialajohtaja:** Lautakunta merkitsee asiat ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Kainuun elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

- päätös KAIELY/509/2021, luonnonsuojelun alueen perustamisesta, Evert, Lassinmetsä 620-405-25-51 ja Teeriniemi 620-405-25-52
- päätös KAIELY/717/2021, luonnonsuojelun alueen perustamisesta, Honkapuro, Myllykangas 620-405-25-46
- lausunto 10.1.2022, KAIELY/225/2016

Metsäkeskus

- metsänkäyttöilmoitus nro 1-2021-113056, Penttilä 620-409-70-0
- metsänkäyttöilmoitus nro 1-2021-124615, Rekina 620-409-42-9
- metsänkäyttöilmoitus nro 1-2021-125650, Haapala 620-405-57-3

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

- päätös 14.1.2022, dnro: 20844/03.04.04.16/2021

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto

- ympäristövastuun alueen päätös 1.2.2022 nro 9/2022, dnro: PSAVI/8905/2020

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	6
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 4	03.02.2022
---------------------	-----	------------

## Talvikunnossapito Paljakka 2022-2025

TEKN 03.02.2022 § 4  
1514/10.03.01.01.01/2022

**Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084**

Paljakan alueen kaavateiden, yksityisteiden ja Akanvaarantien, sekä aurausviittojen asennuksen ja teiden talvikunnossapidon kilpailutus 1.1.2022 – 31.12.2025 väliselle ajalle.

Tarjouksia tuli kilpailutuksessa kolme ja tarjoajat olivat: Maansiirto H.Mustonen Ky, Pirkko Leinonen, TMI Lauri Leinonen.

Liitteenä kilpailutuksen avauspöytäkirja liite 1, sekä tarjouksen vertailu liite 2.

**Toimialajohtaja:** Lautakunta valitsee kokonaistaloudellisesti edullisimman Akanvaarantien ja aurausviittojen asentamisen hoitamiseen Maansiirto H.Mustonen Ky:n, Paljakan yksityisteiden hoitamiseen TMI Lauri Leinosen ja Pirkko Leinosen Paljakan kaavateiden hoitamiseen tarjosten mukaisesti. Tarjoushinta kattaa koko sopimuskauden.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Täytäntöönpano:** Tarjoajat

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	7
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 5	03.02.2022
---------------------	-----	------------

## **Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma 2022**

TEKN 03.02.2022 § 5  
1515/02.02.00/2022

**Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084**

Vuoden 2022 talousarvion käyttösuunnitelma on liitteenä nro 3.

Valtuusto on hyväksynyt vuoden 2022 talousarvion kokouksessaan 22.12.2021. Talousarvion pohjalta laaditulla ja tarkistetulla käyttösuunnitelmalla toimielimet jakavat määrärahat ja tuloarviot osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi, sekä asettavat tarkennetut tavoitteet. Talousarviossa on hyväksytty hallintokunnille toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Käyttösuunnitelmalla toteutetaan talousarviota. Hallintosäännön mukaan lautakunta hyväksyy toimialan toiminta-ajatuksen ja toimintasiinittelman, sekä tulosalueiden toiminta- ja käyttösuunnitelmat.

Yritysvaikutusten arviointi: Ei merkittävää vaikutusta.

**Toimialajohtaja:** Lautakunta hyväksyy käyttösuunnitelma 2022 liitteen 3 mukaisesti. Yksityisteiden avustus jatkuu ennallaan.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti

**Täytäntöönpano:** tekninen osasto, tekninen lautakunta

## Oikaisuvaatimus työnjohtajan valintaan

TEKN 03.02.2022 § 6  
1530/01.01.01.01/2022

**Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084**

■■■■ on jättänyt Puolangan tekniselle lautakunnalle oikaisuvaatimuksen viranhaltijapäätöksestä 11.10.2021 pykälä 6/2021 koskien työnjohtajan valintaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä esitti vaatimuksessaan, että viranhaltijan päätös tulee hylätä. Hänen mukaansa asia tulisi käsitellä teknisessä lautakunnassa jonka tulisi päättää:

- 1.onko työnjohtajalle tarvetta, edellyttää tarveselvitystä mikäli työnjohtajalle todetaan olevan tarvetta.
- 2.Kelpoisuusehtojen hyväksyminen.
3. Tehtäväkohtaisen palkan hyväksyminen viranhaltijan tekemän tehtäväkohtaisen palkan määrityksen ja arviointijärjestelmän perusteella.
4. Viranhaltijan esittämän ansiovertailun hyväksyminen.
5. Haastateltavien valinta ja haastattelu.
6. Haastateltujen arviointi sekä työnjohtajan valinta.

Vastaukset oikaisuvaatimuksen väitteisiin:

Aiemmin työnjohtajan tehtäviä hoitanut henkilö irtisanoi itsensä ja tarve tehtävän hoitoon oli olemassa. Työnjohtajan työtehtävässä ei ole erityisiä kelpoisuusvaatimuksia. Hakemuksessa ilmoitettiin ne ominaisuudet joita kyseisessä työtehtävässä arvostetaan. Tehtäväkohtainen palkka on määritetty yhdessä kunnan palkka-asiamiehen kanssa teknisen sopimuksen mukaisesti. Tekninen johtaja on haastatellut 3 hakijaa ja suorittanut heidän kesken ansiovertailun ja valinnan ansiovertailun perusteella.

Päätöksen perusteet

Tehtävään on valittu kokemukseltaan ja koulutukseltaan, sekä suoritettujen arvioinnin mukaisesti pätevin henkilö.

**Toimialajohtaja:** Lautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Täytäntöönpano:** oikaisuvaatimuksen tekijä



PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	9
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 81	08.10.2021
Tekninen lautakunta	§ 7	03.02.2022

## Oikaisuvaatimus rakennustarkastajan valintaan

TEKN 08.10.2021 § 81

**Valmistelija:** Marko Väyrynen, 040 559 2084

Rakennustarkastajan virka on ollut haettavana 16.08 - 03.09.2021 välisenä aikana.

Rakennustarkastaja vastaa rakennusvalvonnan tehtävistä teknisen lautakunnan alaisuudessa. Lisäksi rakennustarkastajalle kuuluvat ympäristötarkastajan tehtävät vakituisen viranhaltijan virkavapaan ajan. Rakennustarkastaja valmistelee ja ratkaisee lupa-asioita, sekä suorittaa tarkastuksia ja muita rakennus-/ ympäristötarkastajalle kuuluvia tehtäviä.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto tai maankäyttö- ja rakennusasetuksen 108 §:n siirtymäsäännöksen mukainen tutkinto ja lisäksi riittävä kokemus rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä, sekä ympäristötarkastajan tehtävistä. Hakuilmoituksen mukaisesti arvostamme kokemusta rakennusvalvonnan päätöksenteosta, asiakaspalvelutaitoja, sekä rakentamisen tehtäväkentän kokonaisvaltaista tuntemusta, kuten työmaakokemusta.

Virkaa haki neljä hakijaa, joista kelpoisuusvaatimukset täytti kolme hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin yksi hakija ja haastattelu pidettiin 23.09.2021.

Virkahakemukset ansioluetteloinen on toimitettu lautakunnalle oheismateriaalina.

**Toimialajohtaja:** Tekninen lautakunta päättää valita rakennustarkastajan virkaan kokonaisarvioinnin perusteella soveltuvimpana rakennusinsinööri AMK Kalevi Huovisen. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kuntien Teknisten sopimuksen mukaan. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen virkavaalin vahvistamista. Tehtäväkohtainen palkka on 3400 euroa.

Esa Räihä esitti, että Kalevi Huovista ei valita vaan kutsutaan haastatteluun muita hakijoita. Esitystä ei kannatettu.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	10
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 81	08.10.2021
Tekninen lautakunta	§ 7	03.02.2022

Esa Rähä esitti eriävän mielipiteen, Kalevi Huovisella ei ole MRL 21 § ja MRA 4§ mukaista pätevyyttä.

**Täytäntöönpano:** hakijat, henkilöstöpalvelut

Harri Peltola palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 10.58.

Harri Peltola ja Markku Nivakoski poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 11.03.

TEKN 03.02.2022 § 7  
1239/01.01.01.01/2021

**Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084**

■■■■ on jättänyt Puolangan tekniselle lautakunnalle oikaisuvaatimuksen lautakunnan päätöksestä 08.10.2021 81§ koskien rakennustarkastajan valintaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, että

- 1) Huovinen ei täytä MRA 4 pykälän mukaista pätevyyttä
- 2) Lautakunta ei ole osallistunut haastatteluihin
- 3) Valinnassa ei ole tehty ansiovertailua

Oikaisuvaatimuksen tekijä esittää oikaisuvaatimuksessaan, että teknisen lautakunnan tulee hylätä Huovisen valinta ja tehdä ansiovertailu jossa katsotaan kaikkien osa-alueiden kokemus ja pätevyys.

Vastaukset oikaisuvaatimuksen väitteisiin:

**Pätevyys**

1. Huovinen täyttää rakennusinsinöörinä pätevyyden toimia MRA 4§ mukaisesti rakennustarkastajana.
2. Teknisen lautakunnan puheenjohtaja osallistui Huovisen haastatteluun, poikkeavasta tilanteesta johtuen kaikki haastattelut olivat etänä.
3. Valinnassa on käytetty kuntarekryä, jonka perusteella muodostettu hakijayhteenveto on ollut lautakunnan käytettävissä.

Päätöksen perustelu

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	11
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 81	08.10.2021
Tekninen lautakunta	§ 7	03.02.2022

Kalevi Huovinen on pätevä virkaan, hän on koulutukseltaan rakennusinsinööri (AMK) ja siten täyttää MRA 4 pykälän mukaisen pätevyyden. Tekninen lautakunta on yksimielisesti suorittanut valinnan teknisen johtajan esityksen mukaisesti ja suoritetun kokonaisarvion perusteella.

Oheismateriaalissa oikaisuvaatimus.

**Toimialajohtaja:** Lautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Täytäntöönpano:** oikaisuvaatimuksen tekijä

Toni Haapala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 12.19.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2022	12
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 8	03.02.2022
---------------------	-----	------------

## Muut esille tulevat asiat

### TEKN 03.02.2022 § 8

- Tieverkon kunnossapitoa tulevalle kesälle
- Lehtikuusten kohtalo
- Askan keittiöremontti
- Infrasuunnittelu piha ja lasten kuljetus
- Jääkoneen säilytyspaikka
- Törisevänpuron suun ruoppaus
- Kempasvaaran tornin purku

Markku Nivakoski poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 12.55.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 8****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4, § 5****Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimus tekniselle lautakunnalle**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään Puolangan tekniselle lautakunnalle.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava tekniselle lautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

### **Yhteystiedot**

Puolangan kunta / tekninen lautakunta  
Postiosoite: Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka

Virka-aika: 8.00 – 15.00

puh.vaihde 08- 615 5441

s-posti: [kunta@puolanka.fi](mailto:kunta@puolanka.fi)

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7

## Hallintovalitus

### Hallintovalitusohje teknisen lautakunnan päätöksestä Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

#### Valitusviranomaisen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
PL 189, 90101 OULU  
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs., 90100 OULU  
Puhelin: 029 56 42800  
Telefax: 029 56 42841  
Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)  
Virastoai-ka: 8.00 – 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut edemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioisintuin valita, mihin ilmoitetuista soitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puolangan kunnan kirjaamosta

Puolangan kunta / kirjaamo  
Maaherrankatu 7  
89200 PUOLANKA  
Puhelin: 08-615 5441  
Sähköposti: [kunta@puolanka.fi](mailto:kunta@puolanka.fi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 – 15.