

Kunnanhallitus

Aika 22.02.2022 klo 10:00 - 11:54

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 12	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 13	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	5
§ 14	Tiedoksiannettavat asiat	6
§ 15	Lausunto hallinto-oikeudelle / Maanvuokrasopimus, Väливаара	7
§ 16	Lausunto hallinto-oikeudelle / Talousarvio 2022	11
§ 17	Lausunto hallinto-oikeudelle / Teknisen lautakunnan erottaminen	16
§ 18	Hallinto- ja elinvoimapalveluiden käyttösuunnitelma 2022	23
§ 19	Pitkäaikaisen lainan nostaminen	24
§ 20	Selvityksen antaminen Kainuun hyvinvointialueen väliaikaiselle valmistelutoimielimelle	25
§ 21	Vammaispalveluohjeet	26
§ 22	Omaishoidon tuen myöntämisperusteet, hoitopalkkiot ja omaishoitajan vapaan järjestäminen -ohje	27
§ 23	Perhehoidon ja tukiperhetoiminnan hoitopalkkioiden ja kulukorvausten soveltamisohje	29
§ 24	Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen soveltamisohje	31
§ 25	Kaavoituskatsaus 2022	32
§ 26	Hammashoitokoneen hankinta	33

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Peltola Harri	10.00 - 11.54	pormestari,	
	Haapalainen Mari	10.00 - 11.54	puheenjohtaja (kh)	
	Nivakoski Markku	10.00 - 11.54	varapuheenjohtaja	
	Oikarinen Hilikka	10.00 - 11.09	jäsen	
		11.15 - 11.54	jäsen	
	Peura Anja	10.00 - 11.54	jäsen	
	Rajala Seppo	10.00 - 11.54	jäsen	
Poissa	Rautiainen Esko	10:00 - 11:54	jäsen	
Muu	Kanniainen Mikko	10.00 - 11.54	valtuuston	
			puheenjohtaja	
	Liikanen Anu	10.00 - 11.54	valtuuston 1. varapj.	
	Suorsa Virva	10.00 - 11.54	valtuuston 2. varapj.	
	Pätsi Henri	10.00 - 11.54	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Harri Peltola
Pormestari

Henri Pätsi
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

11 - 26

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 22.2.2022

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 22.2.2022

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	3
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 11	22.02.2022
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 22.02.2022 § 11

Kunnanhallitus on 15.9.2021 § 125 päättänyt, että kutsu kokouksesta toimitetaan ensisijaisesti sähköpostitse viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsu lähetetään tiedoksi myös varajäsenille.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	4
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 12	22.02.2022
----------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastus

KH 22.02.2022 § 12

Kunnanhallitus on 15.9.2021 § 130 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli pöytäkirjan tarkastaminen ei onnistu teknisten ongelmien takia, valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka vahvistavat tarkastamisen sähköpostikuittauksin viimeistään kokousta seuraavana toisena arkipäivänä, tai pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa.

Pormestari: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	5
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 13	22.02.2022
----------------	------	------------

Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja

KH 22.02.2022 § 13

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

Sivistyslautakunta
- pöytäkirja 31.1.2022

Tekninen lautakunta
- pöytäkirja 3.2.2022

Viranhaltijapäätökset
- hallintojohtajan päätökset 24.1.2022 § 2, 2.2.2022 § 3 ja 11.2.2022 § 4
- pormestarin päätökset 10.2.2022 § 3

Henkilöstön vuosilomaa-, sairautta-, työaikavapaata, virkavapaata, palkkausta-, virkamatkaa koskevat päätökset ajalla 24.1. – 22.2.2022
- pormestari
- hallintojohtaja
- sosiaalijohtaja

Pormestari: Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	6
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 14	22.02.2022
----------------	------	------------

Tiedoksiannettavat asiat

KH 22.02.2022 § 14

Pormestari: Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi ja päättää tyytyä annettuihin päätöksiin.

1. STM:n päätös 20.12.2021: Valtionavustuksen myöntäminen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistamiseen liittyvään ICT-muutokseen
2. THL:n kirje 17.1.2022: Lausuntokierros sosiaalihuollon asiakasasiakirjarakenteista
3. Utajärven kunnanhallituksen pöytäkirjanote 18.1.2022 § 10: Olvassuon kansallispuiston valmistelun tilanne
4. Terveet tilat 2028 -tiedote 20.1.2022
5. Kuntien takauskeskuksen kannanotto Finanssivalvonnan hyvinvointialueita ja kuntayhtymiä koskevaan nollariskipäätökseen 21.1.2022
6. Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen pöytäkirjanote 31.1.2022 § 4: Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Kainuussa hyvinvointialueuudistuksessa
7. Kainuun liiton lausuntopyyntö 31.1.2022: Kainuun edunajamisen tavoitteet ja kärkihankkeet
8. Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös 2.2.2022 valvonta-asiaan koskien sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksikköä
9. Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös 3.2.2022 valvonta-asiaan koskien sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksikköä
10. Korkeimman hallinto-oikeuden päätös kunnallisasiaa koskevaan valituslupahakemukseen 3.2.2022
11. Valviran päätös 7.2.2022: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Terveystesi Palvelut Oy
12. STM:n kirje 9.2.2022: Alueellisina epidemian torjuntatoimenpiteinä käytettävien rajoitusten harkinta talvella 2022
13. Sopimus Puolangan kunta ja Terveystalo Kuntaturva Oy 14.2.2022
14. Kirje kuntayhtymälle 3.2.2022 ja kuntayhtymän vastaus 16.2.2022

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	7
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 188	24.11.2021
Kunnanhallitus	§ 202	15.12.2021
Kunnanhallitus	§ 15	22.02.2022

Lausunto hallinto-oikeudelle / Maanvuokrasopimus, Välivaara

KH 24.11.2021 § 188

Maanvuokrasopimus, Välivaara

Valmistelija: Henri Pätsi, 0506551714

Eolus Finland Oy on kiinnostunut vuokraamaan Puolangan kunnalta tilasta Metsä-Rannila palstan mahdollista tuulivoimapuistoa varten. Kyseinen palsta sijaitsee Puolangan Joukokylässä Välivaaran alueella.

Pormestari ja hallintojohtaja ovat neuvotelleet sopimusehdoista Eolus Finland Oy:tä edustavan konsulttiyhtiö Renergy Nordic Ab:n kanssa.

Mikäli tuulipuistohanke toteutuu, on sopimuksen mukainen vuokratuotto merkittävä.

Vuokrasopimus liitteineen on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille. Liite nro 3 on salassa pidettävä julkisuuslain 621/1999 24.1 § kohdan 20 nojalla.

Yritysvaikutusten arviointi: mahdollisia positiivisia vaikutuksia (maan)rakennusalan yrityksille, mikäli tuulipuisto toteutuu.

Pormestari: Kunnanhallitus päättää tehdä liitteen mukaisen vuokrasopimuksen Eolus Finland Oy:n kanssa.

Päätös: Anja Peura esitti, että vuokrasopimusta ei tehdä ennen kuin valtuusto on linjannut tuulivoimasta. Toni Haapala kannatti esitystä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty pohjaesityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on äänestettävä. Äänestysjärjestyksenä on, että JAA tarkoittaa pohjaesitystä ja EI Peuran esitystä. Suoritettiin äänestys. Äänestystulos: 5 JAA-ääntä, 2 EI-ääntä. Äänestysraportti on liitteenä nro 6. Päätös: Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: pormestari, Renergy Nordic Ab

KH 15.12.2021 § 202

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	8
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 188	24.11.2021
Kunnanhallitus	§ 202	15.12.2021
Kunnanhallitus	§ 15	22.02.2022

Oikaisuvaatimukset, 2 kpl / Maanvuokrasopimus Välivaara

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Maanvuokraamispäätöksestä on tehty kaksi oikaisuvaatimusta. 26.11.2021 saapuneessa oikaisuvaatimuksessa päätös vaaditaan hylkäämään julkisuuslain vastaisena. Perustelut lyhyesti: Kunnanhallitus on julistanut vuokrasopimuksen liitteineen salaisiksi, mutta tiedot eivät sisällä liikesalaisuuksia. Kuntalaisilla on oikeus saada tieto kuntalaisten omaisuuden käytöstä voidakseen valvoa sitä.

2.12.2021 saapuneessa oikaisuvaatimuksessa päätös vaaditaan kumoamaan mm. perusteilla, että naapurikiinteistönomistajia olisi tullut kuulla ennen vuokraamista ja kohde kilpailuttaa.

Tarkemmat perustelut ilmenevät oikaisuvaatimuksista, jotka on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille.

Pormestari: Kunnanhallitus 1) hylkää 26.11.2021 saapuneen oikaisuvaatimuksen. Perustelut: Päätös ei ole julkisuuslain vastainen. Kunnanhallituksen jäsenillä on ollut käytettävissä päätöksenteossa myös salassa pidettävät tiedot. Kuntalaisella on mahdollisuus pyytää asiakirjoja tai niiden sisältämiä tietoja kunnasta riippumatta siitä, mitkä asiakirjat julkaistaan kunnan verkkosivuilla. 2) hylkää 2.12.2021 saapuneen oikaisuvaatimuksen. Perustelut: Laisäädäntö ei edellytä kilpailuttamista tai kuulemista ennen vuokraamispäätöstä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: oikaisuvaatimuksen tekijät

KH 22.02.2022 § 15
1304/10.00.02.02/2021

Lausunto hallinto-oikeudelle / Maanvuokrasopimus, Välivaara

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Kunnanhallituksen oikaisuvaatimukseen antamasta päätöksestä on valitettu Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen, joka valituksen johdosta

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	9
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 188	24.11.2021
Kunnanhallitus	§ 202	15.12.2021
Kunnanhallitus	§ 15	22.02.2022

kunnanhallituksen lausuntoa. Lausunto tulee antaa viimeistään 22.2.2022.

Hallinto-oikeuden lausuntopyyntö siihen liitettyine asiakirjoinaan on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille.

Vaatimukset ovat tiivistettyinä:

- vuokrasopimus tulee hylätä ja päätöksen täytäntöönpano kumota
- asia tulee viedä rikostutkintaan ja valvovan ministeriön tietoon
- Puolangan kunnan tulee maksaa oikeuskulut

Valituksen perustelut ovat tiivistettyinä:

- Kunta sitoutuu sopimuksella ennen kaavasta päättämistä myöhemmin tehtävään kaavaan ja siinä esitettyihin ratkaisuihin.
- Kunta sitoutuu sopimuksella tuulivoiman rakentamiseen ja maankäytön rajoittamiseen yksinomaan tuulivoimayhtiön eduksi.
- Viranhaltijat ovat neuvotelleet vuokrasopimuksesta ennen siitä päättämistä ilman toimivaltaa. Viranhaltijat ja kunnanhallitus ovat ryhtyneet ajamaan tuulivoimayhtiön etua.
- Vuokrasopimus rajoittaa maankäyttöä alueella ilman oikeuvaikutteista kaavaa, mm. estää rakennuslupien myöntämistä.
- Alue sijaitsee merkittävällä pohjavesialueella.
- Vaikutuksia yleiseen etuun tai muiden maanomistajien etuun ei ole selvitetty.
- Kunta on salannut kyseiset sopimukset kuntalaisilta vedoten yrityksen liikesalaisuuteen. Laissa ei löydy säännöstä julkisyhteisön vuokrasopimuksista. Vuokrasopimukseen ei kirjata yrityksen liikesalaisuuksia.
- Kokouspöytäkirjan liitteitä ei ollut nähtävillä (oikaisuvaatimusta varten).

Pormestari: Kunnanhallitus antaa asiassa Hao Dnro 21800/03.04.04.10/2021 seuraavan lausunnon:

Kunnanhallitus on tehnyt maanvuokrausta koskevan päätöksen maanomistajan roolissa, kunnan etu maanomistajana huomioiden. Riittävän kattavien maanvuokrasopimusten hankkiminen on tuulivoimahankeyhtiöillä ensimmäinen vaihe, sillä ilman niitä hankkeen toteuttamisedellytysten selvittäminen ei yleensä ole tarkoituksenmukaista.

Asiat valmistellaan kunnanhallitukseen viranhaltijoiden ja pormestarin toimesta. Tässä tapauksessa neuvotteluihin on osallistunut myös pormestari, joka on myös kunnanhallituksen puheenjohtaja, jolloin valmistelu on ollut pelkkää virkavalmistelua laajapohjaisempaa.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	10
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 188	24.11.2021
Kunnanhallitus	§ 202	15.12.2021
Kunnanhallitus	§ 15	22.02.2022

Mikäli hanke etenee kaavaprosessiin, on kyseessä maanvuokraamisasiasta täysin erillinen prosessi. Kaavan hyväksymisen on lopulta valtuuston poliittinen päätös. Rakennusvalvontaviranomainen ratkaisee rakennuslupahakemukset maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen nojalla.

Toisin kuin valituksessa esitetään, maanvuokrasopimus ja liitteet yhtä liitettä lukuun ottamatta, ovat julkisia. Liitteisiin on viitattu kunnan verkkosivuilla olevassa päätöksessä, ja julkiset liitteet ovat olleet ja ovat saatavissa pyynnöstä.

Kunnanhallitus katsoo, että sen päätös maanvuokraamisesta on keskimäärin kuntalaisten edun mukainen ja siten tarkoituksenmukainen. Paitsi että tuulivoimaloista tulisi kiinteistöverotuottoa, olisi maanvuokratuotto merkittävä, ja tässä tapauksessa se tulisi kunnalle kaikkien kuntalaisten hyväksi.

Mikäli tuulivoimahanke etenee, sen vaikutukset muiden maanomistajien etuun, yleiseen etuun ja ympäristöön (pohjavesi mukaan lukien) tulevat selvitettyiksi kaava- ja mahdollisessa ympäristövaikutusten arviointiprosessissa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	11
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 90	01.07.2021
Kunnanhallitus	§ 191	03.12.2021
Kunnanhallitus	§ 196	15.12.2021
Valtuusto	§ 50	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 16	22.02.2022

Lausunto hallinto-oikeudelle / Talousarvio 2022

KH 01.07.2021 § 90

Talousarvio 2022

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Johtoryhmä on valmistellut talousarvion raamiesitystä vuodelle 2022. Vuoden 2022 talousarvion raamin määrittäminen perustuu seuraaviin lähtöolettamuksiin:

Toimintatuottojen arvioidaan säilyvän kuluvan vuoden talousarvion tasolla.

Verotilitysten ennustetaan laskevan n. 0,3 M€ vuoden 2021 talousarvion tasosta. Valtionosuuksien (ml. verotulomenetysten korvaus) ennakoidaan kasvavan n. 0,5 M€ euroa verrattuna kuluvan vuoden talousarvioon.

Mahdollisten palkankorotusten vaikutuksiin varaudutaan lisäämällä henkilöstökuluja 1 % verrattuna v. 2021 toukokuun palkoista laskettuihin summiin. Henkilöstösivukuluina käytetään ennusteista laskettua 20,81 prosenttia.

Sosiaali- ja terveydenhuollon kustannuksissa varaudutaan v. 2021 talousarvion kustannusten tasosta enintään 1,25 % nousuun. Muiden palveluiden ostossa varaudutaan 1 % kustannusten kasvuun.

Pormestari: Ulkoisen toimintakatteen raamiksi kullekin toimialalle vuodelle 2022 vahvistetaan v. 2021 raami lisättynä henkilöstökuluissa 1 %:lla, sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden nettokustannuksissa 1,25 %:lla ja muiden palveluiden ostossa 1 %:lla. Toimialojen tulee suunnitella talousarvioesityksensä siten, ettei raamia ylitetä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: toimialat

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	12
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 90	01.07.2021
Kunnanhallitus	§ 191	03.12.2021
Kunnanhallitus	§ 196	15.12.2021
Valtuusto	§ 50	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 16	22.02.2022

KH 03.12.2021 § 191

Talousarvio 2022

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Pormestari ja hallintojohtaja esittelevät v. 2022 talousarvion ja taloussuunnitelman v. 2022-2024 valmistelun tilanteen.

Pormestari: Kunnanhallitus käy keskustelun v. 2022 talousarvioluonnoksen pohjalta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merkitään pöytäkirjaan, että sivistysjohtaja ja tekninen johtaja kävivät esittelemässä toimialojen talousarvioluonnoksia kokouksessa. Merkitään pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyn aikana pidettiin kokoustauko.

Läsnäoloreportti on liitteenä nro 1.

KH 15.12.2021 § 196

Talousarvio 2022

Valmistelija: Henri Pätsi, 040 655 1714

Kuntalain 110 § mukaan:

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	13
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 90	01.07.2021
Kunnanhallitus	§ 191	03.12.2021
Kunnanhallitus	§ 196	15.12.2021
Valtuusto	§ 50	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 16	22.02.2022

turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Esitys vuoden 2022 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2023-2024 toimitetaan kunnanhallituksen jäsenille.

Pormestari: Kunnanhallitus päättää 1) esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 (liite 2) sekä valtuuttaa hallintopalvelut tarvittaessa tekemään asiakirjaan vähäisiä teknisiä korjauksia ennen valtuuston käsittelyä.

Päätös: Kunnanhallitus päätti 1) esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 (liite nro 1) 2) sekä valtuutti hallintopalvelut tarvittaessa tekemään asiakirjaan vähäisiä teknisiä korjauksia ennen valtuuston käsittelyä.

Täytäntöönpano: valtuuston listalle

VALT 22.12.2021 § 50

Talousarvio 2022

Esitys: Valtuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 (liite nro 1).

Päätös: Anja Peura esitti, että talousarvio palautetaan valmisteltavaksi. Eeva Väyrynen kannatti esitystä. Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty valmisteluun palauttamista koskeva kannatettu esitys, tulee asiasta äänestää. Äänestysjärjestyksenä on, että JAA tarkoittaa käsittelyn jatkamista ja EI valmisteluun palauttamista, ja äänestystapana nimenhuutoäänestys. Äänestyksessä annettiin 21 ääntä, joista 18 JAA-ääniä ja 3 EI-ääniä. Äänestysluettelo on liitteenä nro 3. Puheenjohtaja totesi, että käsittelyä jatketaan. **Päätös:** Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Täytäntöönpano: toimialat

KH 22.02.2022 § 16

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	14
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 90	01.07.2021
Kunnanhallitus	§ 191	03.12.2021
Kunnanhallitus	§ 196	15.12.2021
Valtuusto	§ 50	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 16	22.02.2022

1162/02.02.00/2021

Lausunto hallinto-oikeudelle / Talousarvio 2022

Valmistelija: Harri Peltola, 0400214390

Valtuusto on hyväksynyt vuoden 2022 talousarvion 22.12.2021 § 50 ja kunnanhallitus todennut päätöksen lainmukaiseksi ja pannut sen täytäntöön päätöksellään 24.1.2022 § 3.

Valtuuston päätöksestä on tehty kunnallisvalitus Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen, joka pyytää lausuntoa sen johdosta 22.2.2022 mennessä.

Hallinto-oikeuden lausuntopyyntö siihen liitettyine asiakirjoina on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille.

Valituksen vaatimukset tiivistettyinä ovat:

- päätöksen täytäntöönpano tulee keskeyttää, päätös hylätä ja talousarvio palauttaa valmisteluun
- asia tulee viedä valtuutettuja ja viranhaltijoita koskevaan virkarikostutkintaan ja tiedottaa kuntia valvovaa ministeriötä rikkomuksista
- kunnan tulee maksaa oikeuskulut

Perusteluina on esitetty tiivistettynä se, ettei tekninen lautakunta ole käsitellyt talousarvioehdotusta. Valituksessa on esitetty hallintosäännön määräyksiä talousarvioprosessista ja todettu valtuuston ylittäneen toimivaltansa hyväksyessään talousarvion.

Pormestari: Kunnanhallitus antaa seuraavan lausunnon:

Kunnanhallitus toteaa talousarvion valmistelun ja päätöksenteon tapahtuneen kuntalain 110 §:n mukaisesti ja talousarvio on hyväksytty valtuustossa ennen vuoden 2021 päättymistä. Lisäksi kunnanhallitus on kokouksessaan 24.1.2022 todennut valtuuston päätöksen talousarviosta lainmukaiseksi ja pannut sen täytäntöön.

Talousarvion pohjatyönä on toimialojen suorittama valmistelu, johon sisältyy asian läpikäynti toimielimissä toimialajohtajan katsomalla tavalla kunnanhallituksen asettamassa aikataulussa. Esitys kunnanhallitukselle on pormestarin esitys seuraavan vuoden talousarvioksi ja esitys taloussuunnitelmasta kolmeksi vuodeksi.

Kunnanhallitus	§ 90	01.07.2021
Kunnanhallitus	§ 191	03.12.2021
Kunnanhallitus	§ 196	15.12.2021
Valtuusto	§ 50	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 16	22.02.2022

Tämän esityksen pohjana on kunnanhallituksen päätös talousarvion raameista, joiden puitteissa esitys tulee laatia. Viime kädessä pormestari on esittelijänä vastuussa siitä, että kunnanhallitus käsittelee ja hyväksyy pormestarin talousarvioehdotuksen siten, että se ehditään käsitellä valtuustossa ennen vuodenvaihdetta. Pormestari ei voi jättää esitystään tekemättä, vaikkei alaisiltaan toimialajohtajilta tai nimetyiltä toimitilimiltä tulisi jostain syystä heidän ehdotustaan annetussa aikataulussa valmistelun pohjaksi.

Tekninen lautakunta ei ole kokoontunut valittajan aiheuttaman luottamuspuolan johdosta, joka johti myöhemmin koko lautakunnan erottamiseen, siten että se olisi pystynyt käsittelemään talousarvioehdotusta. Pormestarin talousarvioesitys pohjautuu toimialojen tuottamaan lähtötietomateriaaliin ja siinä on huomioitu toimialajohtajien näkemys soveltuvien osin huomioiden kunnan koko talouden asettamat vaatimukset. Lisäksi esitykseen on otettu kunnanhallituksen ja -valtuuston päätettäviksi ehdotukset valtuuston hyväksymästä strategiasta johdetuiksi toiminnallisiksi tavoitteiksi talousarviovuodelle.

Yhteenvetona todetaan että Puolangan kunta katsoo talousarvion ja taloussuunnitelman tulleen käsitellyksi ja hyväksytyksi kuntalain mukaisesti aikataulussaan ja valittajan vaatimuksen perusteettomaksi. Muiden vaatimusten osalta Puolangan kunta toteaa, ettei niiden käsittely kuulu tähän prosessiin.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Tekninen lautakunta	§ 90	22.10.2021
Kunnanhallitus	§ 171	26.10.2021
Valtuusto	§ 46	11.11.2021
Valtuusto	§ 52	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 17	22.02.2022

Lausunto hallinto-oikeudelle / Teknisen lautakunnan erottaminen

TEKN 22.10.2021 § 90

Lautakunnan eron pyytäminen

Valmistelija: Teemu Heikkinen 040 3546861

Lautakunnan puheenjohtaja esitti, että käsiteltäväksi otetaan listan ulkopuolisena asiana lautakunnan eron pyytämistä koskeva asia. Puheenjohtaja ja osa lautakunnan jäsenistä kokee, ettei tekninen lautakunta ole toimintakykyinen osan jäsenistä välillä vallitsevan luottamuspuolan takia.

Valtuusto voi erottaa toimielimen kuntalain 34 § mukaisesti.

Puheenjohtajan selostuksen perusteella tekninen lautakunta 1) päättää ottaa asian käsiteltäväksi esityslistan ulkopuolelta 2) päättää pyytää eroa valtuustolta osan jäsenistä välillä vallitsevan luottamuspuolan takia.

Päätös: 1) hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

2) Esa Räihän vastaesitys, koska lautakunnan eroamiselle ei ole laillista perustetta kuntalaki 32 § ja 34 § esitän, että lautakunta jatkaa ja ne luottamushenkilöt, jotka kokevat olevansa kykenemättömiä hoitamaan valtakunnan vaativaa tehtävää anovat eroa valtuustolta, joka nimeää heidän tilalleen uudet henkilöt. Sanna Peura kannatti Esa Räihän esitystä.

Suoritettiin äänestys. Puheenjohtajan esitys on JAA ja Esa Räihän esitys on EI. Puheenjohtaja totesi äänestyksessä annetun 5 JAA-ääntä ja 2 EI-ääntä, äänestysluetteolo liitteenä nro 1.

Päätös: Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin äänestyksen mukaisesti.

Esa Räihä jätti päätöksestä eriävän mielipiteen: koska lautakunnan eroamiselle ei ole laillista perustetta kuntalaki 32 § ja 34 § esitän, että lautakunta jatkaa ja ne luottamushenkilöt, jotka kokevat olevansa kykenemättömiä hoitamaan valtakunnan vaativaa tehtävää anovat eroa valtuustolta, joka nimeää heidän tilalleen uudet henkilöt.

Täytäntöönpano: Kunnanhallitus

KH 26.10.2021 § 171

Tilapäisen valiokunnan asettaminen

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	17
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 90	22.10.2021
Kunnanhallitus	§ 171	26.10.2021
Valtuusto	§ 46	11.11.2021
Valtuusto	§ 52	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 17	22.02.2022

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Tekninen lautakunta on päätöksellään 22.10.2021 § 90 pyytänyt eroa valtuustolta osan jäsenistä välillä vallitsevan luottamuspuhan takia. Koska kaikki jäsenet ja varajäsenet eivät ole pyytäneet eroa, kysymys ei ole kuntalain (410/2015) 70 § mukaisesta eron pyytämisestä.

Sen sijaan, koska tekninen lautakunta on pyytänyt eroa, on kunnanhallituksen tarkoituksenmukaista esittää valtuustolle tilapäisen valiokunnan asettamista selvittämään teknisen lautakunnan mahdollista erottamista.

Vaikka lautakunta on pyytänyt eroa, on se yhä toimivaltainen ja velvollinen hoitamaan tehtävänsä.

Kuntalain 34 § mukaan: Valtuusto voi erottaa kunnan, kuntayhtymän ja kuntien yhteiseen toimielimeen valitseman luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottispäätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä. // Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljänsosan valtuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen.

Kuntalain 35 § mukaan: Kun 34 §:ssä tarkoitettu luottamushenkilöiden erottamista koskeva asia tai 43 §:ssä tarkoitettu kunnanjohtajan irtisanomista tai muihin tehtäviin siirtämistä koskeva asia on tullut vireille, valtuusto voi asettaa tilapäisen valiokunnan, jonka on valmistettava asia. Valiokunnan jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja. // Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto.

Kuntalain 93 § mukaan: Kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut.

Kuntalain 79 § mukaan: Luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. Toimeen valitun luottamushenkilön on myös

Tekninen lautakunta	§ 90	22.10.2021
Kunnanhallitus	§ 171	26.10.2021
Valtuusto	§ 46	11.11.2021
Valtuusto	§ 52	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 17	22.02.2022

hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos: 1) luottamushenkilövaalista tehdään valitus; 2) eroa ei ole myönnetty; tai 3) kunnanhallitus on 96 §:n nojalla jättänyt valtuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.

Pormestari Harri Peltola: Kunnanhallitus päättää:

- 1) ottaa asian käsiteltäväksi esityslistan ulkopuolelta
- 2) esittää valtuustolle, että se päättää asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan teknisen lautakunnan erottamista koskevaa asiaa;
- 3) esittää valtuustolle, että se päättää valita tilapäiseen valiokuntaan neljä jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen;
- 4) esittää valtuustolle, että se päättää nimetä varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan; sekä
- 5) esittää valtuustolle, että se päättää että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Mikko Kanninen, Mari Haapalainen ja Harri Peltola palasivat kokoukseen klo 11.36.

Anja Peura, Toni Haapala ja Mari Haapalainen ilmoittivat esteellisyytensä (osallisuusjäävi) ja poistuivat kokouksesta ennen tämän pykälän käsittelyn aloittamista klo 11.37.

Päätös: 1-5) Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merkitään pöytäkirjaan, että Anja Peura, Toni Haapala ja Mari Haapalainen palasivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 11.49.

Täytäntöönpano: valtuuston listalle

VALT 11.11.2021 § 46

Tilapäisen valiokunnan asettaminen

Esitys: Valtuusto:

- 1) päättää asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan teknisen lautakunnan erottamista koskevaa asiaa;
- 2) päättää valita tilapäiseen valiokuntaan neljä jäsentä ja kullekin

Tekninen lautakunta	§ 90	22.10.2021
Kunnanhallitus	§ 171	26.10.2021
Valtuusto	§ 46	11.11.2021
Valtuusto	§ 52	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 17	22.02.2022

henkilökohtaisen varajäsenen;

3) päättää nimetä varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan; sekä

4) päättää, että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvien osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Päätös: 1) Hyväksyttiin esityksen mukaan.

2) Kyösti Virrankari esitti tilapäisen valiokunnan jäseneksi Seppo Rajalaa ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Markku Nivakoskea sekä Hilikka Oikarista ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Virva Suorsa. Toni Haapala esitti tilapäisen valiokunnan jäseneksi Marja Pisto ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Esko Rautiaista. Anja Peura esitti tilapäisen valiokunnan jäseneksi Toivo Moilasta ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Anu Liikasta. Päätös: Tilapäisen valiokunnan jäseniksi valittiin Seppo Rajala (henkilökohtainen varajäsen Markku Nivakoski), Hilikka Oikarinen (varaj. Virva Suorsa), Marja Pisto (varaj. Esko Rautiainen), Toivo Moilanen (varaj. Anu Liikanen).

3) Kyösti Virrankari esitti tilapäisen lautakunnan puheenjohtajaksi Seppo Rajalaa ja varapuheenjohtajaksi Hilikka Oikarista. Päätös: Tilapäisen valiokunnan puheenjohtajaksi valittiin Seppo Rajala ja varapuheenjohtajaksi Hilikka Oikarinen.

4) Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merkitään pöytäkirjaan, että kohdan 2 keskustelun aikana pidettiin kokoustauko klo 19.32-19.37.

Täytäntöönpano: teknisen lautakunnan jäsenet ja varajäsenet, valiokuntaan valitut

VALT 22.12.2021 § 52

Teknisen lautakunnan erottaminen

Valmistelija: Tilapäinen valiokunta

Tilapäisen valiokunta on kuullut asiassa teknisen lautakunnan jäseniä ja varajäseniä, teknistä johtajaa, va. rakennustarkastajaa sekä kunnanhallituksen edustajaa teknisessä lautakunnassa.

Lisäksi loppuraporttiluonnoksesta kuultu teknisen lautakunnan jäseniä ja varajäseniä sekä pyydetty kunnanhallituksen lausuntoa. Kunnanhallitus ei antanut asiassa lausuntoa.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	20
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 90	22.10.2021
Kunnanhallitus	§ 171	26.10.2021
Valtuusto	§ 46	11.11.2021
Valtuusto	§ 52	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 17	22.02.2022

Tilapäisen valiokunnan työskentely ja selvitys ilmenevät loppuraportista, joka on toimitettu valtuutetuille.

Loppuraportissa tilapäinen valiokunta toteaa seuraavaa:

Tilapäisen valiokunnan käsityksen mukaan tekninen lautakunta on pyrkinyt itse ratkaisemaan syntynyttä luottamuspulaa siinä onnistumatta ennen eronpyyntöään.

Tilapäisen valiokunnan saamien lausuntojen ja kokousasiakirjojen perusteella valiokunta on päättänyt seuraaviin johtopäätöksiin:

Teknisen lautakunnan toimintaa ja päätöksentekoa häiritsee huomattavasti Esa Räihän lähes jokaiseen asiaan tekemät vastaesitykset ja eriävät mielipiteet. Vain lautakunnan eronpyyntöä koskevassa asiassa yksi muu lautakunnan jäsen on kannattanut hänen esitystään. Tällaisessa tilanteessa lautakunnan on mahdotonta tehdä tehokkaasti päätöksiä ja suoriutua muista hallintosäännössä määrätystä tehtävistään. Yhden jäsenen käyttäytyminen johtaa keskustelun pois pääasiasta. Luottamuspuola hänen ja lautakunnan muiden jäsenten välillä estää myös keskustelun toiminnan kehittämistä ja tulevaisuuden suunnittelusta. Lautakunnan kokouksiin osallistuneista luottamushenkilöistä ja viranhaltijoista vain yksi ei nähnyt ongelmaa lautakunnan toimintakyvyssä.

Teknisen lautakunnan toimintakyvyttömyys vaikuttaa johtuvan Esa Räihän toiminnasta lautakunnan jäsenenä.

Esitys: Tilapäisen valiokunnan esitys: Valtuusto päättää:

1. Todeta teknisen lautakunnan menettäneen valtuuston luottamuksen lautakunnan jäsenen Esa Räihän toiminnan johdosta.
2. Erottaa kuntalain 34 §:n nojalla teknisen lautakunnan.
3. Todeta, että erotetut luottamushenkilöt pysyvät toimessaan, kunnes toimeen on valittu toiset henkilöt.
4. Antaa kunnanhallituksen tehtäväksi päätöksen toimeenpanon.

Päätös: Seppo Rajala esitti, että kohta 1 muutetaan siten, että luottamuksen menettämisen syynä on lautakunnan jäsenten välinen epäluottamus. Toni Haapala kannatti esitystä. Valtuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Seppo Rajala esitti, että tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa. Toni Haapala kannatti esitystä. Valtuusto hyväksyi esityksen

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	21
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 90	22.10.2021
Kunnanhallitus	§ 171	26.10.2021
Valtuusto	§ 46	11.11.2021
Valtuusto	§ 52	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 17	22.02.2022

yksimielisesti.

Päätös: Valtuusto päätti:

1. Todeta teknisen lautakunnan menettäneen valtuuston luottamuksen lautakunnan jäsenten välisen epäluottamuksen johdosta.
2. Erottaa kuntalain 34 §:n nojalla teknisen lautakunnan.
3. Todeta, että erotetut luottamushenkilöt pysyvät toimessaan, kunnes toimeen on valittu toiset henkilöt.
4. Antaa kunnanhallituksen tehtäväksi päätöksen toimeenpanon.
5. Tarkasti tämän pykälän heti kokouksessa.

Täytäntöönpano: kunnanhallitus

KH 22.02.2022 § 17
1378/00.00.01.01/2021

Lausunto hallinto-oikeudelle / Teknisen lautakunnan erottaminen

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Teknisen lautakunnan erottamisesta tehty Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen kunnallisvalitus, minkä johdosta hallinto-oikeus pyytää lausuntoa 22.2.2022 mennessä.

Hallinto-oikeuden lausuntopyyntö siihen liitettyine asiakirjoina on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille.

Valituksessa vaatimukset ovat tiivistetysti:

- päätös tulee hylätä
- asia tulee viedä rikostutkintaan ja ministeriön tietoon
- kunnan tulee maksaa oikeuskulut

Perustelut ovat tiivistetysti seuraavat:

- Valtuusto on päättänyt teknisen lautakunnan erottamisesta tilapäisen valiokunnan loppuraportin pohjalta. Valiokunta on perustanut päätöksensä vain yhteen lautakunnan jäsenen kohdistuvana. Raportissa ei ole tuotu esille, että jäsen olisi toiminut virheellisesti luottamustoimessa. Koska valiokunta on perustanut päätöksensä yksilön toimintaan, tulee valiokunnan perustella päätöksensä oikeudenmukaisuuden ja yksilön oikeusturvan kannalta. Päätös pitää olla asiallinen eikä saa perustua mielivaltaan. Valiokunta ei ole perustellut päätöstä muutoin kuin henkilön aktiivisella osallistumisella

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	22
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 90	22.10.2021
Kunnanhallitus	§ 171	26.10.2021
Valtuusto	§ 46	11.11.2021
Valtuusto	§ 52	22.12.2021
Kunnanhallitus	§ 17	22.02.2022

päätöksentekoon. Valiokunta ei ole huomioinut vastineissa esille tuotuja hallintosäännön ja lain vastaisia menettelyitä, eikä kunta ole puuttunut luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden virheelliseen menettelyyn. Loppuraportissa ei oteta kantaa loppulausunnossa esitettyihin asioihin.

- Yhden teknisen lautakunnan jäsenen laillisia ja perustuslaillisia oikeuksia on loukattu.

Lausunnon antaa kunnanhallitus hallintosäännön (hyväksytty VALT 22.12.2021 § 51) 21 §:n kohdan 25 mukaisesti.

Pormestari: Kunnanhallitus antaa seuraavan lausunnon asiassa Hao Dnro 21802/03.04.04.10/2021:

Valtuusto on valituksenalaisessa päätöksessä todennut teknisen lautakunnan menettäneen valtuuston luottamuksen lautakunnan jäsenten välisen epäluottamuksen johdosta ja erottanut teknisen lautakunnan kuntalain 34 §:n nojalla.

Valtuuston asettaman tilapäisen valiokunnan työskentely ilmenee loppuraportista. Valiokunta on muun ohella kuullut lautakunnan jäseniä ja varajäseniä kahdesti. Loppuraportin luonnoksesta annetut vastineet liitettiin kokonaisuudessaan loppuraporttiin. Valtuutetuilla oli näin mahdollisuus muodostaa oma mielipiteensä asiassa vielä loppuraportin johdosta annettujen lausuntojen jälkeenkin.

Erottamispäätöksen kannalta olennaista on luottamuksen menettäminen. Kunnanhallitus pyytää huomioimaan, että valtuuston päätös oli yksimielinen, eikä siitä jätetty lainkaan eriäviä mielipiteitä.

Kunnanhallituksen käsityksen mukaan tilapäisen valiokunnan työskentely on ollut seikkaperäistä, ja asiassa on taattu yksilön oikeussuoja. Asiassa on huomattava, että luottamustoimeen ryhtyessään henkilö tietyllä tavalla asettaa itsensä alttiimmaksi myös julkisuudessa käytävälle arvostelulle.

Tilapäisen valiokunnan tehtävänantoon ja toimivaltaan kuului ainoastaan teknisen lautakunnan erottamista koskevan asian valmistelu. Muiden valituksessa viitattujen epäkohtien käsittelyä varten on omat prosessinsa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	23
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 18	22.02.2022
----------------	------	------------

Hallinto- ja elinvoimapalveluiden käyttösuunnitelma 2022

KH 22.02.2022 § 18
1543/02.02.00/2022

Valmistelija: Harri Peltola, 0400 214 390

Valtuusto on hyväksynyt vuoden 2022 talousarvion kokouksessaan 15.12.2021. Talousarvion pohjalta laaditulla ja tarkistetulla käyttösuunnitelmalla toimitukset jakavat määrärahat ja tuloarviot osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi ja asettavat tarkennetut tavoitteet. Talousarviossa on hyväksytty hallintokunnille toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Käyttösuunnitelmalla toteutetaan talousarviota. Kunnanhallituksella on oikeus antaa käyttösuunnitelmassa alaisiaan velvoittavia ohjeita toiminnallisista tavoitteista ja niiden toteuttamiseen tarvittavista osamäärärahoista.

Pormestari: Kunnanhallitus hyväksyy talousarviossa esitetyn erittelyn (liite) täydennettynä yksityiskohtaisemmalla käyttösuunnitelmaliitteellä (liite) hallinto- ja elinvoimapalveluiden käyttösuunnitelmaksi vuodelle 2022.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi talousarviossa esitetyn erittelyn (liite 1) täydennettynä yksityiskohtaisemmalla käyttösuunnitelmaliitteellä (liite 2) hallinto- ja elinvoimapalveluiden käyttösuunnitelmaksi vuodelle 2022.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	24
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 19	22.02.2022
----------------	------	------------

Pitkäaikaisen lainan nostaminen

KH 22.02.2022 § 19
1592/02.05.04/2022

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Vuoden 2022 talousarvioon sisältyy 3 miljoonan euron lainanottovaltuus kunnanhallitukselle lyhyt- tai pitkäaikaiselle luotolle investointien rahoittamiseksi. Talousarvion hyväksymistä koskeva päätös ei ole kunnallisvalituksen takia lainvoimainen, mutta se on pantu täytäntöön kunnanhallituksen päätöksellä 24.1.2022.

Pitkäaisen lainan tarpeeksi on tarkentunut 2,5 M€. Kiinteäkorkoisesta lainasta 10 v maksuajalla on pyydetty tarjous Kuntarahoitus Oyj:ltä.

Seuraava mahdollinen nostopäivä on 10.3.2022. Lopullinen korko määräytyy korkoindikaatiohetkellä kaksi päivää ennen luoton nostamista.

Lainatarjous on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille.

Pormestari: Kunnanhallitus päättää valtuuttaa hallintojohtajan päättämään liitteenä olevan tarjouksen mukaisen lainan nostamisesta tai nostamatta jättämisestä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: hallintojohtaja

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	25
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 20	22.02.2022
----------------	------	------------

Selvityksen antaminen Kainuun hyvinvointialueen väliaikaiselle valmistelutoimielimelle

KH 22.02.2022 § 20
1533/00.04.00/2022

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin pyytää 14.12.2021 § 99 tekemän päätöksensä mukaisesti Puolangan kunnalta hyvinvointialuevalmistelun edellyttämiä välttämättömiä tietoja. Tiedot tulee toimittaa 28.2.2022 mennessä.

Pyyntö on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille.

Pormestari, hallintojohtaja ja tekninen johtaja ovat koonneet tietoja selvitystä varten. Siirtyvän henkilöstön tietojen luovuttamisesta on käyty lisäksi yt-menettelyn mukaiset neuvottelut.

Selvityksessä annettavat tiedot tulevat edellyttämään edelleen tarkistuksia ja täydennyksiä johtuen mm. sosiaali- ja terveystalouden kokonaisvalloistuksesta. Tietojen joustavan ja tehokkaan toimittamisen mahdollistamiseksi selvityksen antaminen on tarkoituksenmukaista delegoida.

Pormestari: Kunnanhallitus 1) päättää valtuuttaa pormestarin antamaan selvityspyynnön liitteiden a-b mukaisen selvityksen voimaannpanolain 22, 23 ja 25 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista sekä liitteen c mukaisen voimaannpanolain 18 §:n mukaisen arvion siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta sekä liitteen d mukaisen esityksen sopimuksista 2) päättää varata pormestarille oikeuden täydentää em. selvityksiä, antaa 30.6.2022 mennessä lisäselvityksiä sekä vastata mahdollisiin myöhempiin asiaa koskeviin selvityspyyntöihin 3) toteaa, että lopullisesta saantokirjan sisällöstä kunta päättää erikseen 30.6.2022 mennessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	26
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 21	22.02.2022
----------------	------	------------

Vammaispalveluohjeet

KH 22.02.2022 § 21
1372/05.21.00/2021

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Vammaispalvelulain (380/1987) ja -asetuksen (759/1987) mukaisten vammaispalvelujen ja tukitoimien tarkoituksena on edistää vammaisen henkilön edellytyksiä elää ja toimia muiden kanssa yhdenvertaisena yhteiskunnan jäsenenä sekä ehkäistä ja poistaa vammaisuuden aiheuttamia haittoja ja esteitä.

Vammaispalveluohjeiden tavoitteena on turvata yhdenmukainen kohtelu samassa tilanteessa oleville henkilöille.

Nykyiset Puolangan kunnan vammaispalveluohjeet on hyväksytty kunnanhallituksessa 29.1.2018 § 16.

Ohjeet on päivitetty. Keskeisin muutos on kuljetuspalvelumatkojen omavastuusuuden jälkikäitelaskutus. Ohjeluonnosta esitellään vammais- ja vanhusneuvostolle 22.2.2022.

Hyväksyttäväksi esitettävä ohje on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille.

Pormestari: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevat Puolangan kunnan vammaispalveluohjeet, jotka astuvat voimaan takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi liitteenä nro 3 olevat Puolangan kunnan vammaispalveluohjeet, jotka astuvat voimaan takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Hilikka Oikarinen ilmoitti esteellisyytensä ja poistui tämän asian käsittelyn ajaksi.

Täytäntöönpano: sosiaalitoimi

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	27
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 22	22.02.2022
----------------	------	------------

Omaishoidon tuen myöntämisperusteet, hoitopalkkiot ja omaishoitajan vapaan järjestäminen -ohje

KH 22.02.2022 § 22
1593/05.12.00/2022

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden määrästä ja alimmista hoitopalkkioista säädetään omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 5 §:ssä. Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuosittain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella. Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2022 lukien 423,61 € kuukaudessa ja hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava hoitopalkkio on vähintään 1084,38 € kuukaudessa.

Hoitopalkkion määrän tarkistus palkkakertoimen muutosta vastaavasti tehdään voimassa oleviin omaishoitajasopimuksiin. Hoitopalkkioiden 2,46 prosentin korotus tehdään 1.1.2022 lukien myös omaishoidon tukena järjestettävän sijaishoidon palkkioihin.

Puolangan kunnan omaishoidon tuen myöntämisperusteet, hoitopalkkiot ja omaishoitajan vapaan järjestäminen -ohje on hyväksytty kunnanhallituksessa 27.2.2020 § 28.

Omaishoitolain 3 a §:n mukaan (511/2016) kunnan on tarvittaessa järjestettävä omaishoitajalle valmennusta ja/tai koulutusta hoitotehtävää varten. Kunnan on tarvittaessa järjestettävä omaishoitajalle hyvinvointi- ja terveystarkastus sekä hänen hyvinvointiansa ja hoitotehtävänsä tukevia sosiaali- ja terveyspalveluja (laki omaishoidontuesta 3 a §).

Edellä mainittujen vaatimusten toteuttamistapa on ohjeistettu hyväksyttävänä olevassa ohjeessa, joka on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille. Indeksitarkistusten lisäksi tarkistettiin omaishoitotuen maksuluokat.

Pormestari: Kunnanhallitus hyväksyy Puolangan kunnan omaishoidon tuen myöntämisperusteet, hoitopalkkiot ja omaishoitajan vapaan järjestäminen -ohjeen, joka on liitteenä. Ohje astuu voimaan takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi Puolangan kunnan omaishoidon tuen myöntämisperusteet, hoitopalkkiot ja omaishoitajan vapaan järjestäminen -ohjeen, joka on liitteenä nro 4. Ohje astuu voimaan takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	28
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 22	22.02.2022
----------------	------	------------

Merkitään pöytäkirjaan, että Hilkka Oikarinen ilmoitti esteellisyytensä ja poistui tämän asian käsittelyn ajaksi.

Täytäntöönpano: sosiaalitoimi

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	29
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 23	22.02.2022
----------------	------	------------

Perhehoidon ja tukiperhetoiminnan hoitopalkkioiden ja kulukorvausten soveltamisohje

KH 22.02.2022 § 23
1594/02.05.00.00/2022

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Perhehoitolain (263/2015) 16 §:n mukaisen hoitopalkkion vähimmäismäärä nousee perhehoidossa olevaa henkilöä kohden 847,24 euroon kalenterikuukaudessa 1.1.2022 lukien.

Hoitopalkkioiden määrää tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella. Vuodelle 2021 vahvistettu palkkakerroin on 1,465 ja vuodelle 2022 vahvistettu palkkakerroin 1,501, jolloin vähimmäismääräiset hoitopalkkiot nousevat 1.1.2022 lukien vuoden 2021 tasosta 2,46 prosenttia.

Perhehoitajille maksettavia kulukorvauksia ja käynnistämiskorvauksia tulee perhehoitolain 19 §:n mukaan tarkistaa kalenterivuositain vuoden alusta elinkustannusindeksin (lokakuu 1951=100) edellisen vuoden lokakuun vuosimuutoksen mukaisesti. Elinkustannusindeksin pisteluku lokakuussa 2020 oli 1979 ja lokakuussa 2021 se oli 2041. Indeksien pisteluku on noussut noin 3,13 prosenttia. Perhehoitolain mukaisten korvausten vähimmäismäärää tulee nyt tarkistaa elinkustannusindeksin muutosta vastaavasti. Perhehoitolain 17 §:n mukaisen kulukorvauksen vähimmäismäärä on 1.1.2022 alkaen 437,44 euroa. Myös muita kuin vähimmäismääräisiä kulukorvauksia tulee tarkistaa elinkustannusindeksin pisteluvun muutosta vastaavasti 1.1.2022 alkaen.

Myös perhehoitolain 18 §:n mukaisen käynnistämiskorvauksen enimmäismäärää tulee tarkistaa elinkustannusindeksin pisteluvun muutosta vastaavasti. Käynnistämiskorvauksen enimmäismäärä on 1.1.2022 alkaen 3106,53 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti.

Puolangan kunnan perhehoidon ja tukiperhetoiminnan hoitopalkkioiden ja kulukorvausten soveltamisohje on hyväksytty kunnanhallituksessa 27.2.2020 § 27.

Ohjetta on päivitetty indeksikorotusten vuoksi. Hyväksyttäväksi esitettävä ohje on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille.

Pormestari: Kunnanhallitus hyväksyy Puolangan kunnan perhehoidon ja tukiperhetoiminnan hoitopalkkioiden ja

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	30
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 23	22.02.2022
----------------	------	------------

kulukorvausten soveltamisohjeen, joka on liitteenä. Ohje astuu voimaan takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi Puolangan kunnan perhehoidon ja tukiperhetoiminnan hoitopalkkioiden ja kulukorvausten soveltamisohjeen, joka on liitteenä nro 5. Ohje astuu voimaan takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

Täytäntöönpano: sosiaalitoimi

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	31
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 24	22.02.2022
----------------	------	------------

Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen soveltamisohje

KH 22.02.2022 § 24
1595/02.05.00.00/2022

Valmistelija: Henri Pätsi, 0406551714

Toimeentulotuki koostuu perustoimeentulotuesta, täydentävästä toimeentulotuesta ja ehkäisevästä toimeentulotuesta. Perustoimeentulotuki haetaan Kansaneläkelaitokselta (Kela). Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen hakemukset käsittelee kunta.

Kunnilla on mahdollisuus antaa omia soveltamisohjeita täydentävästä ja ehkäisevästä toimeentulotesta, toimeentulotukilain (1412/1997) 7 c §:n ja § 13:n nojalla.

Soveltamisohjeen tarkoituksena on korostaa yhdenvertaisuusperiaatteen toteutumista Puolangan kunnan alueella.

Hyväksyttäväksi esitettävä ohje on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille.

Pormestari: Kunnanhallitus hyväksyy täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen soveltamisohjeen (Puolangan kunta), joka on liitteenä. Ohje tulee voimaan takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen soveltamisohjeen (Puolangan kunta), joka on liitteenä nro 6. Ohje tulee voimaan takautuvasti 1.1.2022 alkaen.

Täytäntöönpano: sosiaalitoimi

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	32
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 25	22.02.2022
----------------	------	------------

Kaavoituskatsaus 2022

KH 22.02.2022 § 25
1596/10.02.02/2022

Valmistelija: Kalevi Huovinen, 040 546 2018

Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Yritysvaikutusten arviointi: Sujuva ja oikea- aikainen kaavoitus parantaa yritystoiminnan kehittymismahdollisuuksia.

Pormestari: Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2022 kaavoituskatsauksen (liite). Kaavoituskatsaus asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2022 kaavoituskatsauksen (liite nro 7). Kaavoituskatsaus asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille.

Täytäntöönpano: va. rakennustarkastaja

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	33
-----------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 26	22.02.2022
----------------	------	------------

Hammashoitokoneen hankinta

KH 22.02.2022 § 26
1607/02.08.00/2022

Valmistelija: Henri Pätsi, 0506551714

Yksi hammashoitolan hammashoitokoneista (hammashoitoyksiköistä) on teknisen käyttöikänsä päässä ja se on tarve korvata uudella.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain mukaisen kansallisen kynnysarvon. Hammashoitokone on sairaanhoidon erikoislaitte, jonka hankintaan kunnan hankintaohjeen mukainen hankintamenettely soveltuu huonosti, minkä takia hankinnassa on käytetty suppeaa markkinakartoitusta kunnan terveystalouden tuottajan asiantuntemuksella. Tarjoukset on pyydetty kolmesta eri laitteesta kahdelta tarjoajalta.

Hankinta on perusteltua tehdä leasing-hankintana.

Valintaperusteena on hankinnan kokonaistaloudellisuus ja toiminnallinen tarkoituksenmukaisuus ottaen huomioon nykyinen laitekanta.

Tarjoukset ja tarjousvertailu on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille.

Pormestari: Kunnanhallitus päättää:

1. ottaa asian lisälistan mukaisen asian käsiteltäväksi; 2. hankkia Planmeca Compact i Classic v2 -hoitokoneen 17.2.2022 päivätyn tarjouksen mukaisine lisävarusteineen ja optioineen hintaan 22651 € (ALV 0%) ja tehdä hankinnan leasing-hankintana; ja 3. valtuuttaa pormestarin päättämään leasing-rahoitusta koskevien kustannusten hyväksymisestä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kokouksen läsnäoloreportti on liitteenä nro 8.

Täytäntöönpano: tarjoajat

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2022	34
-----------------	------------	--------	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 20, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 21, § 22, § 23, § 24

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus kunnanhallitukselle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Puolangan kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot

Puolangan kunta/kunnanhallitus
Postiosoite: Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka

Virka-aika: 8.00 – 15.00

puh.vaihde 08- 615 5441

s-posti: kunta@puolanka.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Puolangan kunta/kunnanhallitus
Maaherrankatu 7
89200 Puolanka

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona

pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Puolangan kunta/kunnanhallitus

Maaherrankatu 7

89200 Puolanka

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.