
Valtuusto

Aika 20.03.2023 klo 18:00 - 18:16

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien vaali	5
§ 3	Irtisanoutuminen kunnan luottamustoimista	6
§ 4	Kainuun kuntien yhteinen kotouttamisohjelma 2023-2024	8
§ 5	Muut esille tulevat asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kanniainen Mikko	18:00 - 18:16	kv:n puheenjohtaja	
	Liikanen Anu	18:00 - 18:16	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Suorsa Virva	18:00 - 18:16	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Haapala Toni	18:00 - 18:16	jäsen	
	Haapalainen Mari	18:00 - 18:16	jäsen	
	Harri Pekka	18:00 - 18:16	jäsen	
	Heikkinen Yrjö	18:00 - 18:16	jäsen	
	Kemppainen Jaana	18:00 - 18:16	jäsen	
	Kyllönen Jarkko	18:00 - 18:16	jäsen	
	Lauronen Minttu	18:00 - 18:16	jäsen	
	Mikkonen Arvo	18:00 - 18:16	jäsen	
	Moilanen Toivo	18:00 - 18:16	jäsen	
	Oikarinen Hilikka	18:00 - 18:16	jäsen	
	Peltola Harri	18:00 - 18:16	jäsen	
	Peura Anja	18:00 - 18:16	jäsen	
	Rajala Seppo	18:00 - 18:16	jäsen	
	Virrankari Kyösti	18:00 - 18:16	jäsen	
	Väyrynen Eeva	18:00 - 18:16	jäsen	
	Väyrynen Heikki	18:00 - 18:16	jäsen	
	Väätti Tomi	18:00 - 18:16	varajäsen	
Jankkila Marjo	18:00 - 18:16	varajäsen		
Poissa	Heikkinen Teemu	18:00 - 18:16	jäsen	
	Nivakoski Markku	18:00 - 18:16	jäsen	
	Rautiainen Esko	18:00 - 18:16	jäsen	
Muu	Väisänen Joni	18:00 - 18:16	nuorisovaltuuston ed.	
	Salmela Tuula	18:00 - 18:16	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Mikko Kanniainen
Puheenjohtaja

Tuula Salmela
Pöytäkirjanpitäjä

Käsittellyt asiat

1 - 5

Ptk tark.

Pöytäkirjan tarkastus

Hilkka Oikarinen

Minttu Lauronen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 22.3.2023

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	4
-----------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 1	20.03.2023
-----------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VALT 20.03.2023 § 1

Hallintosäännön 81 § mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen alussa luovutettiin pormestari Harri Peltolalle Suomen Leijonan ritarikunnan ritarimerkki.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	5
-----------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 2	20.03.2023
-----------	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajien vaali

VALT 20.03.2023 § 2

Hallintosäännön 103 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hilikka Oikarinen ja Minttu Lauronen.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	6
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 8	26.01.2023
Valtuusto	§ 3	20.03.2023

Irtisanoutuminen kunnan luottamustoimista

KH 26.01.2023 § 8

Valmistelija: Harri Peltola, 0400 214 390

Esko Rautiainen on ilmoituksellaan 30.12.2022 pyytänyt eroa luottamustehtävistään paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kuntalain 70 § 3. momentin perusteella luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

Pormestari: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se:

1. toteaa Esko Rautiaisen menettäneen vaalikelpoisuutensa Puolangan kunnan luottamustoimiin ja myöntää eron luottamustoimista. Valtuuston puheenjohtaja kutsuu

Perussuomalaisten rp:n ensimmäisen varavaltuutetun valtuuston jäseneksi valtuuston jäljellä olevan toimikauden ajaksi

2. myöntää eron kunnanhallituksen jäsenyydestä ja valitsee kunnanhallitukseen uuden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen hallituksen toimikauden ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan

Täytäntöönpano: valtuuston esityslistalle

VALT 20.03.2023 § 3
2043/00.00.01.02/2022

Esitys: 1) valtuusto myöntää Esko Rautiaiselle eron valtuuston jäsenen tehtävästä. Valtuuston puheenjohtaja kutsuu varsinaiseksi valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Perussuomalaiset rp:n ensimmäisen varavaltuutetun Minttu Laurosen.

2) myöntää eron kunnanhallituksen jäsenyydestä ja valitsee kunnanhallitukseen uuden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen hallituksen toimikauden ajaksi.

Päätös: 1) valtuusto myönsi eron Esko Rautiaiselle valtuuston jäsenyydestä ja valtuuston puheenjohtaja kutsui varsinaiseksi valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Perussuomalaisten rp:n ensimmäisen varavaltuutetun Minttu Laurosen
2) valtuusto myönsi Esko Rautiaiselle eron kunnanhallituksen

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	7
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 8	26.01.2023
Valtuusto	§ 3	20.03.2023

jäsenyydestä ja valitsi kunnanhallituksen toimikauden ajaksi varsinaiseksi jäseneksi Toni Haapalan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jaana Kemppaisen.

Täytäntöönpano: asianosaiset luottamushenkilöt

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	8
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 6	24.01.2023
Kunnanhallitus	§ 11	26.01.2023
Valtuusto	§ 4	20.03.2023

Kainuun kuntien yhteinen kotouttamisohjelma 2023-2024

SIV 24.01.2023 § 6

Valmistelija: Anna-Kaarina Uusitalo, 044 5950 574

Kunnan tai useamman kunnan yhdessä on kotoutumislain (laki kotoutumisen edistämisestä 1386/2010) mukaan laadittava kotouttamisohjelma.

Ohjelman tarkoitus on edistää kotoutumista ja monialaista yhteistyötä. Ohjelma hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Kotouttamisohjelma otetaan huomioon kuntalain mukaisesti myös kunnan talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa.

Kuntien yhteinen kotouttamisohjelma sisältää Kainuun alueen kotouttamisen tavoitteet, toimenpiteet, vastuutahot sekä seurannan ja arvioinnin. Kotouttamisohjelman tavoitteet on laadittu kolmesta eri näkökulmasta: 1) osaaminen ja koulutus, 2) elinkeinot, yrittäjyys ja työllistyminen, 3) toimintaympäristö.

Kotouttamisohjelman kehittämistavoitteita on yhteensä 35, jotka kattavat laajasti niin eri viranomaistoimijat kuin kansalaisyhteiskunnan.

Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman pitkän aikavälin tavoite on, että Kainuu on monikulttuurinen maakunta, jossa arvostaminen, yhteistyö ja vuorovaikutus ovat hyvän, turvallisen elämän perusta.

Kainuun kuntien yhteisiä kotouttamissuunnitelmia on tehty aiemmin vuosille 2014 - 2022. Vuoden 2025 alusta voimaan tuleva lakiuudistus koskien lakia kotoutumisen edistämistä ohjaa ohjelman uudistamista jatkossa. Lisäksi kotouttamisohjelman laadintaa Kainuussa ovat ohjanneet valtion kotouttamisohjelma ja aikaisemmat Kainuun maahanmuuttotyön linjaukset.

Toimialajohtaja: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se esittää valtuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman vuosille 2023-2024.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	9
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 6	24.01.2023
Kunnanhallitus	§ 11	26.01.2023
Valtuusto	§ 4	20.03.2023

Täytäntöönpano: kunnanhallitus

KH 26.01.2023 § 11

Valmistelija: Harri Peltola, 0400 214 390

Pormestari: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä nro 4 olevan Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman vuosille 2023-2024.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan

Täytäntöönpano: valtuuston listalle

VALT 20.03.2023 § 4
1996/04.03.01.00/2022

Esitys: Valtuusto hyväksyy liitteenä nro 1 olevan Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman vuosille 2023-2024.

Päätös: Valtuusto hyväksyi Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman vuosille 2023-2024 (liite nro 1).

Täytäntöönpano: kainuun kunnat

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	1/2023	10
-----------------	------------	--------	----

Valtuusto	§ 5	20.03.2023
-----------	-----	------------

Muut esille tulevat asiat

VALT 20.03.2023 § 5

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitteita ei oteta käsiteltäväksi, vaan ne lähetetään kunnan- hallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä miten asia on valmisteltava.

Merkitään tiedoksi, että Jaana Kemppainen jätti valtuuston puheenjohtajalle liitteen nro 2 mukaisen ilmoituksen Puolangan Perussuomalaisten valtuustoryhmän jäsenyydet vuodelle 2023.

Läsnäoloraportti liite nro 3.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 4, § 5

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 3**Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää:****Kunnallisvalitus****Kunnallisvalitusohje kunnanvaltuuston päätöksestä Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle**

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun muutoksenhakuaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Kunnallisvalituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai

- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava viranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen osoitteella:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs., 90100 OULU

Puhelin: 029 56 42800

Telefax: 029 56 42841

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Virastoaika: 8.00 – 16.15.

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomiosituinlaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksu ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.

Pöytäkirja on 22.3.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, www.puolanka.fi

Tuula Salmela, toimistos sihteeri