

Sivistyslautakunta

Aika 07.03.2023 klo 15:04 - 15:36

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 11	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 12	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 13	Tiedoksiannettavat asiat	6
§ 14	Koulu -ja asiointikytisopimusten optiovuoden käyttäminen	7
§ 15	Esiopetuksen työ- ja loma-ajat toimintavuodelle 2023-2024	8
§ 16	Puolankajärven koulun ja Puolangan lukion oppikirjahankinnat lv. 2023–2026	9
§ 17	Muut esille tulevat asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Oikarinen Hilikka	15:04 - 15:36	puheenjohtaja	
	Väyrynen Eeva	15:04 - 15:36	varapuheenjohtaja	
	Haapala Toni	15:04 - 15:36	jäsen	
	Kemppainen Jaana	15:04 - 15:36	jäsen	
	Suorsa Virva	15:04 - 15:36	jäsen	
	Virrankari Kyösti	15:04 - 15:36	jäsen	
	Köngäs Martti	15:04 - 15:36	varajäsen	
Poissa	Kyllönen Jarkko	15:04 - 15:36	jäsen	
	Peltola Harri	15:04 - 15:36	pormestari	
	Väisänen Joni	15:04 - 15:36	nuorisovaltuuston edustaja	
Muu	Uusitalo Anna-Kaarina	15:04 - 15:36	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Hilikka Oikarinen
Puheenjohtaja

Anna-Kaarina Uusitalo
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

10 - 17

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 7.3.2023

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 8.3.2023

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	3
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 10	07.03.2023
--------------------	------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

SIV 07.03.2023 § 10

Sivistyslautakunta on 8.2.2019 § 4 päättänyt pitää kokouksensa keskimäärin kerran kuukaudessa kokouskutsussa ilmoitettavassa paikassa.

Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta sähköisesti. Kiireellisten asioiden vaatiessa puheenjohtaja voi määrätä kokouskutsun lähetettäväksi tätä lyhyemmässäkin ajassa.

Muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	4
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 11	07.03.2023
--------------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastus

SIV 07.03.2023 § 11

Sivistyslautakunta on 8.2.2019 § 2 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana arkipäivänä.

Toimialajohtaja: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	5
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 12	07.03.2023
--------------------	------	------------

Työjärjestyksen hyväksyminen

SIV 07.03.2023 § 12

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Toimialajohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	6
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 13	07.03.2023
--------------------	------	------------

Tiedoksiannettavat asiat

SIV 07.03.2023 § 13

Toimialajohtaja: Lautakunta merkitsee asiat ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

1. Kainuun hyvinvointialueen nuorisovaltuuston aloite lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantamiseksi
2. Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2023-2024
3. Erityisavustus kunnille harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen
4. Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 3.3.2023 Dnro 158/03.04.04.10/2023, Kunnallisasiaa koskeva valitus

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	7
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 14	07.03.2023
--------------------	------	------------

Koulu -ja asiointikyytisopimusten optiovuoden käyttäminen

SIV 07.03.2023 § 14
2119/08.01.01.00/2023

Valmistelija: Anna-Kaarina Uusitalo, 044 595 0574

Koulu- ja asiointikyytisopimukset ovat päättymässä. Voimassaolevia koulu -ja asiointikyytisopimuksia on mahdollista jatkaa yksi optiovuosi kerrallaan maksimissaan yhteensä kolme optiovuotta (1+1+1). Sopimuksia voidaan jatkaa yhteisesti sopien enintään lukuvuoden 2025-2026 loppuun saakka. Kaikki liikennöitsijät ovat ilmoittaneet halukkuutensa ottaa optiovuosi lukuvuodelle 2023-2024 käyttöön.

Hallintosäännön mukaan lautakunta päättää koulukuljetusten järjestämisen periaatteista ja kuljetussopimusten teosta.

Yritysvaikutusten arviointi: Merkittävä paikallinen yritysvaikutus

Toimialajohtaja: Sivistyslautakunta päättää jatkaa ostoliikennesopimuksia liikennöitsijöiden kanssa entisillä ehdoilla koulukyytien osalta lukuvuoden 2023-2024 ja asiointiliikenteen osalta 6.8.2024 saakka.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: liikennöitsijät, Puolankajärven koulu

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	8
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 15	07.03.2023
--------------------	------	------------

Esiopetuksen työ- ja loma-ajat toimintavuodelle 2023-2024

SIV 07.03.2023 § 15
2091/12.00.01/2023

Valmistelija: Anna-Kaarina Uusitalo, 044 595 0574

Päiväkotiki Menninkäinen esittää
tulevan toimintavuoden esiopetuksen työ- ja loma-ajoiksi seuraavaa:

ESIOPETUKSEN TYÖ- JA LOMA-AJAT 2023-2024

**SYKSY 16.08.2023 (ke) - 22.12.2023 (pe) = 87 päivää x 4 tuntia =
348 tuntia**

elokuu 12 päivää
syyskuu 21 päivää
lokakuu 17 päivää
Marraskuu 22 päivää
joulukuu 15 päivää
Yhteensä 87 päivää

**KEVÄT 08.01.2024 (ma) - 31.05.2024 (pe) = 95 päivää x 4 tuntia =
380 tuntia**

tammikuu 18 päivää
helmikuu 21 päivää
maaliskuu 15 päivää
huhtikuu 21 päivää
toukokuu 20 päivää
Yhteensä 95 päivää

LOMAT

Syysloma 16.10.2023-22.10.2023 viikko 42
Joululoma 23.12.2023-07.01.2024
Talviloma 04.03.2024-10.03.2024 viikko 10
Pääsiäisloma 29.03.2024-01.04.2024

Vapaapäiviä

Itsenäisyyspäivä ke 06.12.2023
Loppiainen la 06.01.2024
Vappu ke 01.05.2024
Helatorstai to 09.05.2024 ja pe 10.05.2024

Toimialajohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy esiopetuksen työ- ja loma-ajat toimintavuodeksi 2023-2024 edellä esitetyllä tavalla.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: Touhula

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	9
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 16	07.03.2023
--------------------	------	------------

Puolankajärven koulun ja Puolangan lukion oppikirjahankinnat lv. 2023–2026

SIV 07.03.2023 § 16
2074/02.08.00/2023

Valmistelija: Tuula Väisänen, 040 740 2567

Puolankajärven koulun ja Puolangan lukion oppikirjahankinnat tulee kilpailuttaa.

Tarjouspyyntö oppikirjoista lukuvuosille 2023–2026 on julkaistu kansallisesti avoimena tarjouskilpailuna ClouDia-järjestelmässä.

Tarjoukset tuli jättää 28.2.2023 mennessä. Tarjouksen jätti kaksi toimittajaa. Tarjoukset avattiin kilpailutuksen mukaisesti 1.3.2023. Tarjousten vertailu tehtiin hinnotteluliitteisiin.

Toimialajohtaja: Kokonaistaloudellisesti edullisemman tarjouksen jätti Kirjavälitys Oy, joka valitaan toimittamaan lukuvuosien 2023-2026 oppikirjat ja oppikirjamateriaalin Puolankajärven koululle ja Puolangan lukiolle.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: ote tarjoajat, Puolankajärven koulu ja Puolangan lukio

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	10
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 17	07.03.2023
--------------------	------	------------

Muut esille tulevat asiat

SIV 07.03.2023 § 17

Ei muita esille tulevia asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 15, § 17

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 16

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Puolangan kunta

Maaherrankatu 7

89200 Puolanka

sähköposti: kunta@puolanka.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tapauksessa (tätä kohtaa ei sovelleta muulloin):

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisun tapauksessa (tätä kohtaa ei sovelleta muulloin):

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku, jos kyseessä on suora hankinta (tätä kohtaa ei sovelleta muulloin):

Jos hankintayksikkö:

- 1) on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.
- 2) on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.
- 3) ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus, jos kyseessä on sopimusmuutos (tätä kohtaa ei sovelleta muulloin):

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	16
-----------------	------------	--------	----

puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi