

Tekninen lautakunta

---

Aika 13.04.2023 klo 09:04 - 09:41

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 21	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 22	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 23	Työkonepalveluiden ja maa-ainesten hankinta	5
§ 24	Muut esille tulevat asiat	6

---

## Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkinen Teemu	09:04 - 09:41	puheenjohtaja	
	Haapala Toni	09:04 - 09:41	varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Yrjö	09:04 - 09:41	jäsen	
	Mikkonen Arvo	09:04 - 09:41	jäsen	
	Moilanen Marketta	09:04 - 09:41	jäsen	
	Moilanen Mia	09:04 - 09:41	jäsen	
	Peura Sanna	09:04 - 09:41	jäsen	
Poissa	Peltola Harri	09:04 - 09:41	pormestari	
Muu	Väyrynen Marko	09:04 - 09:41	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Nivakoski Markku	09:04 - 09:41	kh:n edustaja	

---

## Allekirjoitukset

Teemu Heikkinen  
Puheenjohtaja

Marko Väyrynen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

21 - 24

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 13.4.2023

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivulla 13.4.2023

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	3
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 21	13.04.2023
---------------------	------	------------

## Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

TEKN 13.04.2023 § 21

Tekninen lautakunta on 27.6.2017 § 54 päättänyt pitää kokouksensa keskimäärin kerran kuukaudessa, kokouskutsussa ilmoitettavassa paikassa.

Kokouskutsu lähetetään sähköpostissa vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

**Toimialajohtaja:** Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	4
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 22	13.04.2023
---------------------	------	------------

## Pöytäkirjan tarkastus

TEKN 13.04.2023 § 22

Tekninen lautakunta on 14.09.2021 § 69 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tai mikäli pöytäkirjaan lisätään liitteitä tai korjauksia tarkastetaan pöytäkirja sähköisesti kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitilien kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana arkipäivän.

**Toimialajohtaja:** Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	5
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 23	13.04.2023
---------------------	------	------------

## Työkonepalveluiden ja maa-ainesten hankinta

TEKN 13.04.2023 § 23  
2106/02.08.00/2023

**Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084**

Puolangan kunnan maanrakennustyöt kilpailutettiin omana työnä suoritettaviin töihin seuraavalla tavalla: Puolangan kunnan tekniset palvelut pyytää tuntihintatarjoustanne 1.5.2023 - 31.12.2027 välisenä aikana omana työnä suoritettaviin vesihuolto-, tie- ja maanrakennus- sekä kunnossapitotöihin soveltuvista maansiirtokoneista. 1. Tela-alustainen kaivukone 2. Pyöräalustainen kaivukone 3. Pienkuormaaja 4. Traktorikaivuri 5. Pyöräkuormaaja 6. Traktori 7. Kuorma-auto 8. Lanauskalusto 9. Kaavateiden pientareiden niittokalusto 10. Vesakonraivauskalusto. Maa-ainekset Puolangan kunnan tekniset palvelut hankkii sopimuskaudella työkonepalvelut puitejärjestelyin. Tämän tarjouskilpailun perusteella valitaan ne palveluntuottajat, joiden kanssa solmitaan puitesopimus puitejärjestelyyn osallistumisesta.

Tarjouskysely oli 23.2 – 19.3.2023 välisenä aikana ja tarjouksia tuli kolmelta urakoitsijalta. Toimittajat valitaan hintajärjestyksessä ja työt tilataan keneltä palvelu kulloinkin saadaan nopeimmin. Tarjouskyselyssä pyydettiin hinnat myös lisävarusteille ja ne kuuluvat mukaan sopimukseen sellaisena. Hinnat on sidottu maanrakennusindeksiin joka on voimassa huhtikuussa 2023 ja hinnat tarkistetaan vuosittain ensimmäisen kerran huhtikuussa 2024.

**Toimialajohtaja:** Valitaan toimittajiksi vertailun perusteella 1. Maansiirto Holappa Oy, 2. Maansiirto H. Mustonen Ky, 3. Konetyöt Mikko Lötjönen. Maa-ainesten toimittajiksi valitaan 1. Maansiirto H. Mustonen Ky ja 2. Maansiirto Holappa Oy.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Täytäntöönpano:** tarjoajat

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	6
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 24	13.04.2023
---------------------	------	------------

### **Muut esille tulevat asiat**

TEKN 13.04.2023 § 24

Ei muita esille tulevia asioita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 24****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



## Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
  - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
  - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
  - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
  - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Puolangan kunta  
Maaherrankatu 7  
89200 Puolanka

## Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

## II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Puolangan kunta  
Maaherrankatu 7  
89200 Puolanka

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.