
Tekninen lautakunta

Aika 20.06.2023 klo 14:02 - 15:10

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 37	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 38	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 39	Tiedoksiannettavat asiat	5
§ 40	Maa-ainesluvan ja ympäristöluvan yhteiskäsittelyhakemus Viitavaara 620-893-12-1	6
§ 41	Pienpuhdistamon hankinta	18
§ 42	Kaukolämpöputken toimittajan valinta	19
§ 43	Latukoneen telojen hankinta	20
§ 44	Puolangan lähiliikuntapaikan toimittajavalinta	21
§ 45	Rakennustarkastajan/ympäristötarkastajan valinta	23
§ 46	Kirkonkylän kaukolämpötaksat	24
§ 47	Muut esille tulevat asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkinen Teemu	14:02 - 15:10	puheenjohtaja	
	Haapala Toni	14:02 - 15:10	varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Yrjö	14:02 - 15:10	jäsen	
	Mikkonen Arvo	14:02 - 15:10	jäsen	
	Moilanen Marketta	14:02 - 15:10	jäsen	
	Moilanen Mia	14:02 - 15:10	jäsen	
	Peura Anja	14:02 - 15:10	varajäsen	
Poissa	Peura Sanna	14:02 - 15:10	jäsen	
	Nivakoski Markku	14:02 - 15:10	kh:n edustaja	
Muu	Väyrynen Marko	14:02 - 15:10	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Peltola Harri	14:06 - 14:55	pormestari	
	Huovinen Kalevi	14:02 - 14:26	va rakenustarkastaja	

Allekirjoitukset

Teemu Heikkinen
Puheenjohtaja

Marko Väyrynen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

37 - 47

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 20.6.2023

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivulla 21.6.2023

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	3
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 37	20.06.2023
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

TEKN 20.06.2023 § 37

Tekninen lautakunta on 27.6.2017 § 54 päättänyt pitää kokouksensa keskimäärin kerran kuukaudessa, kokouskutsussa ilmoitettavassa paikassa.

Kokouskutsu lähetetään sähköpostissa vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Toimialajohtaja: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	4
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 38	20.06.2023
---------------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastus

TEKN 20.06.2023 § 38

Tekninen lautakunta on 14.09.2021 § 69 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tai mikäli pöytäkirjaan lisätään liitteitä tai korjauksia tarkastetaan pöytäkirja sähköisesti kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana arkipäivänä.

Toimialajohtaja: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	5
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 39	20.06.2023
---------------------	------	------------

Tiedoksiannettavat asiat

TEKN 20.06.2023 § 39

Toimialajohtaja: Lautakunta merkitsee asiat ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

1. Päätös 30.5.2023 KAIELY/89/2023, luonnonsuojelun alueen perustamisesta, Nuottijokivarren luonnonsuojelun alue
2. Päätös 30.5.2023 KAIELY/90/2023, luonnonsuojelun alueen perustamisesta, Papinojanniitty
3. Päätös 30.5.2023 KAIELY/88/2023, luonnonsuojelun alueen perustamisesta, Valkoletto

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	6
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 40	20.06.2023
---------------------	------	------------

Maa-ainesluvan ja ympäristöluvan yhteiskäsittelyhakemus Viitavaara 620-893-12-1

TEKN 20.06.2023 § 40
2167/11.01.00.05/2023

Valmistelija: Kalevi Huovinen, 0405462018

Hakija: Metsähallitus Metsätalous Oy
Kiinteistö: Etelävaltio 620-893-12-1
Alue: Viitavaaran kallioaineksen ottopaikka
Toimenpide: Maa-ainesten ottaminen sekä kallion louhinta ja louheen murskaaminen
Maanomistaja: Suomen valtio/Metsähallitus
Kaavoitustilanne: Aluetta koskevat Kainuun maakuntakaava 2030:n kaavamääräykset. Kohde ei kuitenkaan sijoitu minkään kaavamääräyksen alueelle. Alueella ei ole muuta kaavoitusta.

1. Asia
Päätös maa-aineslain 4 §:n ja ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaisesta hakemuksesta, joka koskee Kiviaineksen louhintaa ja murskausta siirrettävällä murskauskalustolla Viitavaaran kallioaineksen ottopaikalla Puolangan kunnassa.
Tällä päätöksellä kumotaan samalla aiempi alueelle, Morenia Oy:lle, Puolangan kunnan teknisen lautakunnan 29.5.2012 § 55 (diaari 1677/12.123/2011) myöntämä toistaiseksi voimassa oleva Ympäristöluva.

2. Luvan hakija ja yhteyshenkilö

Metsähallitus Metsätalous Oy, Y-tunnus 2752751-5
Riikka Herukka, 040 4830 296

3. Toiminta ja sen sijainti

Lupahakemus koskee maa-ainesten ottoa, kallion louhintaa jalouheen murskausta sekä murskeen varastointia. Toiminta sijoitetaan Puolangan Viitavaaraan Metsähallituksen omistamalle maalle Viitavaarantien varteen.

4. Luvan hakemisen peruste

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	7
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 40	20.06.2023
---------------------	------	------------

Maa-aineslain 4 §:n mukaan maa-ainesten ottamiseen on oltava lupa. Ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaan ympäristön pilaantumisen vaaraa aiheuttavaan toimintaan on oltava lupa. Ympäristönsuojelulain liitteen 1 taulukon 2 kohtien 7c ja e mukaan kivenlouhinta, jossa kiviainesta käsitellään vähintään 50 päivää ja murskaamo, jonka toiminta-aika on yhteensä vähintään 50 päivää, ovat lupavelvollisia.

5. Lupaviranomaisen toimivalta

Maa-aineslain 7 §:n mukaisena lupaviranomaisena toimii Puolangan kunnan tekninen lautakunta (Hallintosääntö 22 §). Ympäristönsuojeluasetuksen 2 § mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen, jona Puolangalla toimii tekninen lautakunta, ratkaisee kivenlouhimon tai sellaisen muun kuin maanrakennustoimintaan liittyvän kivenlouhinnan, jossa kiviainesta käsitellään 50 päivää, kiinteän murskaamon tai sellaisen tietylle alueelle sijoitettavan siirrettävän murskaamon, jonka toiminta-aika on yhteensä 50 päivää, ympäristöluvan.

6. Asian vireilletulo

Lupahakemus on jätetty kunnan ympäristöviranomaiselle 6.4.2023

7. Toimintaa koskevat luvat, sopimukset ja alueen kaavoitustilanne

Edellinen maa-aineslupa ja ympäristölupa kallioaineksen ottamiseen on myönnetty Morenia Oy:lle 26.4.2011. Maa-aineslupa on päättynyt 31.5.2021. Ympäristölupa soran ja kallion louhintaan, murskaukseen ja varastointiin on myönnetty Morenia Oy:lle 29.5.2012. lupa on voimassa toistaiseksi.

Alue on metsätalousskäytössä olevaa haja-asutusaluetta. Alueen omistaa Suomen valtio, jonka kanssa Metsähallitus Metsätalous Oy:llä on käyttöoikeussopimus alueen käytöstä. Alueella ei ole oikeusvaikutteista yleiskaavaa eikä asemakaavaa.

8. Laitoksen sijaintipaikka ja sen ympäristö

Alue sijaitsee Puolangan Viitavaarassa, noin 13 kilometrin ajomatkan päässä Puolangan kirkonkylältä länteen, osoitteessa Viitavaarantie 20.

Suunniteltavalla ottoalueella kasvaa sekametsää.

Ottoalueen lähistöllä ei sijaitse pohjavesialueita. Lähin pohjavesialue "Kilpakangas" sijaitsee noin 1.6 km pohjoiseen suunnitellulta ottoalueelta.

Alueen lähistöllä ei sijaitse suojelualueita. Lähin suojelukohde "Luikonkangas" sijaitsee ottoalueelta 4.0 km pohjoiseen. Lähin Natura 2000-alue "Kiiminkijoki" sijaitsee noin 2 km pohjoiseen

„Juusoahon muinaisjäännökset” sijaitsee ottoalueelta 3.5 km kaakkoon

Lähin asuinkiinteistö "Puola" sijaitsee noin 2,0 km pohjoiseen.

9. Suunnitellut ottamistoimenpiteet

Ottamistoimenpiteen tarkoituksena on kalliolouheesta tehtävien murskattujen lajitteiden hyödyntäminen metsäautoteiden rakentamiseen ja kunnossapitoon sekä muihin metsätalouden tarpeisiin.

Kallioaineksen ottolupaa haetaan 2,70 ha maa-ainesalueelle (ottoalue 1,20 ha+varastoalue 1,50 ha)

Suunniteltavalta alueelta on laskettu louhittavan räjäyttämällä kalliota yhteensä 50 000 m³ ktr (143 000 tonnia) vuosina 2023-2038 (15 vuoden aikana) jolloin vuotuinen keskimääräinen ottomäärä on 3300 m³ ktr ottosyvyyden ollessa 1-11 m. Eri murskelajikkeita murskataan vaihtelevasti tarpeen mukaan. Ottoalueen suunniteltu pohjataso on +188.00-190.00.40 (N2000).

Alueelle haetaan maa-aineslupaa sekä ympäristölupaa 15 vuodeksi.

Perusteluna 15 vuoden lupa-ajalle esitetään seuraavaa:

Metsähallitus Metsätalous Oy on tehnyt hallinnassaan olevalle koko maan kattavalle tieverkolle tieverkkosuunnitelman, jonka tavoitteeksi on asetettu tieverkon kantavuuden parantaminen.

Tieverkkosuunnitelman tavoitteiden mukaisen valmiin tieverkon jatkuva ylläpito vaatii koko tieverkon jatkuvaa hoitoa, ja kattava maa-ainespaikkojen verkosto on tässä avainasemassa. 15 vuoden maa-ainesluvulla pystytään varmistamaan parempi alueittainen sijoitussuunnittelu myös tieverkon ylläpidossa.

10. Kaivannaisjätteen jätehuoltosuunnitelma

Hakemuksen liitteenä olevan kaivannaisjätteen jätehuoltosuunnitelman mukaan pintamaita syntyy 2 000 m³ktr. Kaivannaisjätteitä ovat lähinnä pintamaat ja kannot. Läjitetystä pintamaista ei ole vaaraa pinta- tai pohjavesille. Kaivannaisjätteiden varastointi ei aiheuta erityistarkkailua lukuun ottamatta mahdollista pintamaakasojen pölyämistä, jota tarkkaillaan aistinvaraisesti.

11. Hakemuksen mukainen toiminta

Alueella tulee toimimaan siirrettävää kuormauskalustoa ja murskauslaitoksia. Murskauslaitos on siirrettävä dieselkäyttöinen kaksi tai kolme vaiheinen laitos, joka koostuu esi-, väli- ja jälkimurskaimista, hihnakuljettimista ja seuloista. Murskettava aines syötetään kaivinkoneella kumivuorattuun syöttimeen, joka

annostelea materiaalin esimurskaimeen. Siitä kiviaines siirtyy edelleen kuljettimilla väli ja jälkimurskaimeen tai seulalle. Laitteisto sijoitetaan ottoalueen varastoalueelle, jolloin kantomatka penkasta murskaimen syöttimeen tai seulalle on mahdollisimman lyhyt.

Mahdolliset pohjavesisuojuukset rakennetaan aina jokaista sijoituskohdetta varten erikseen.

Murskeiden varastointiajat on max. 5 vuotta. Haitallinen pölyäminen estetään kastelemalla.

Otto-alueen välittömässä läheisyydessä sijaitseva tukitoiminta-alue toimii varastointialueena.

Louhintaa ja murskausta tehtäisiin keskimäärin 1-2 vuoden välein.

Hakijan esityksen mukaan toiminta-aikoina tehdään:

- räjäytystöitä maanantaista perjantaihin klo 8.00–18.00
- kallion porausta ma-pe 6.00–22.00
- louheen rikotusta ma-pe 6.00–22.00
- sekä murskausta ma-pe Kellon ympäri

Kallioaineksen ottoalue sijaitsee petolintureviirin reuna-alueella joten louhinta- ja murskaustoimintaa ei suoriteta 15.2-31.7. välisenä aikana. Tästä voidaan poiketa vain, mikäli pesinnän kuluvan vuoden tarkastuksessa pesä havaitaan tyhjäksi.

12. Turvallisuus ja liikennejärjestelyt

Kallioaineksen ottoalue merkitään maastoon puupaaluilla ennen ottotoiminnan alkua.

Tuleva ottoalue (2023-2038) aidataan ensimmäisen louhinnan/murskauksen jälkeen.

Alueen tiet ja laitosalue ovat sora-tai murskepintaisia.

Pölyntorjunnassa käytetään vettä. Toiminnasta aiheutuvan raskaan liikenteen määrä on toiminta aikoina max 20 krt/vrk

13. Ympäristövaikutukset ja niiden vähentäminen

Kaasumaisia päästöjä syntyy koneiden polttomoottoreista.

Päästötminimoidaan huoltamalla koneet säännöllisesti ja pitämällä laitteet hyvässä kunnossa. Hiukkaspäästöjen lähteitä ovat polttomoottorit sekä murskauslaitteiston pölyävät kohdat. Pölyn määrään ja leviämiseen vaikuttavat useat tekijät kuten valmistettavan murskeen raekoko, raaka-aineen ominaisuudet, ilman suhteellinen kosteus ja tuuliolosuhteet. Pölyn leviämistä estetään olosuhteiden mukaan kastelemalla murskattava materiaali ja koteloimalla laitoksen kuljettimet ja seulat. Pölyämistä vähennetään myös pitämällä putoamiskorkeudet mahdollisimman pieninä.

Louhinnasta syntyy melua porauksissa, räjäytyksissä sekä louheen lastauksessa ja purkamisessa. Murskauslaitoksella melun lähteitä ovat pääasiassa kivi aineksen murskaus, seulonta ja moottoreiden

melu. Murskauslaitos sijoitetaan ottamisalueen pohjalle etenemän mukaisesti siten, että rintaukset sekä mahdolliset varastokasat toimivat meluesteinä. Louhinta aiheuttaa tärinää räjäytysten yhteydessä. Räjäytyksistä aiheutuvatärinä on hetkellistä ja lyhytkestoista.

Polttoaineita varastoidaan sille varatulla alueella vain koneiden ja laitteiden tarvetta vastaava määrä silloin, kun alueella on toimintaa. Säiliöt ovat kaksivaippaisia tai valuma-altaallisia, niissä on ylitäytön estävä sulkuventtiili. Tankkauslaitteiston kunto tarkastetaan säännöllisesti ja ne lukitaan luvattoman käytön estämiseksi. Työkoneita ei pestä eikä huolleta alueella.

Vaikutukset yleiseen viihtyisyyteen ja ihmisten terveyteen

Toiminnalla ei arvioida olevan vaikutusta yleiseen viihtyvyyteen tai ihmisen terveyteen, luontoon, luonnonsuojeluarvoihin tai rakennettuun ympäristöön. Toiminnan ei katsota myöskään vaikuttavan vesistöön tai sen käyttöön.

Vaikutukset luontoon ja luonnonsuojeluarvoihin sekä rakennettuun ympäristöön

Toiminnalla ei ajoittaisen melun ja pölyämisen lisäksi ole muita toimenpiteitä vaativia vaikutuksia alueen luontoon tai luonnonsuojeluarvoihin.

Vaikutukset vesistöön ja sen käyttöön

Työnaikaiset hulevedet johdetaan esiselkeytyksen kautta maastoon metsäojaverkostoon ottoalueen länsipuolelle. Alueella muodostuvien valumavesien määrä on vähäinen.

14. Maisemointi ja alueen jälkikäyttö

Ottoalueen siisteydestä huolehditaan toiminnan ajan ja lopullinen ympäristön siistiminen tehdään heti ottamistoiminnan päätyttyä. Luontoon kuulumattomat rakenteet, romut ja jätteet viedään asiaan kuuluviin keräilypaikkoihin. Ylijäämä kiviainekset käytetään soveltuvin osin alueen jälkihoitoon. Viimeistelytyö saatetaan loppuun ottamistoiminnan päätyttyä. Kallioaineksen ottotoiminnan päätyttyä varastoidut pintamaat levitetään ottoalueelle, ottoalueen annetaan metsittyä luontaisesti ja se otetaan metsätalouskäyttöön. Mikäli luontainen metsittyminen ei tuota tarvittavaa taimitiheyttä, alueelle istutetaan männyn taimia 1800 kpl /ha.

15. Poikkeukselliset tilanteet ja niihin varautuminen

Toiminnoista ei ennalta arvioiden aiheudu merkittäviä haitallisia ympäristövaikutuksia. Riskeinä mahdolliset öljy- tai polttoainevuodot, joihin varaudutaan öljyntorjuntakalustolla. Häiriötilanteessa puhdistustoimiin ryhdytään välittömästi ja tehdään ilmoitus palo- ja pelastus- sekä lupaviranomaisille. Poliisin, pelastuslaitoksen ja kunnan ympäristöviranomaisten puhelinnumerot pidetään työmaan keskeisten huolto- ja taukotilojen seinällä, sekä työntekijöiden nähtävillä.

Lupahakemuksen käsittely

Lupahakemuksesta tiedottaminen (MAL 13§, MAA 3§, YSL 43, 44 §; YSA 11 §)

Hakemuksesta on kuulutettu Puolangan kunnan virallisella ilmoitustaululla 19.4.2023.

Hakemuksesta on ilmoitettu kirjallisesti suunnitellun ottamisalueen naapuritilojen maanomistajille ja muille asianosaisille.

Lausunnot, muistutukset ja hakijan antamat vastineet (MAL 7§, YSL 42 §)

Hakemuksesta ei ole ollut tarpeen pyytää lausuntoja, eikä siitä ole jätetty muistutuksia.

VALMISTELIJAN ESITYS

Tekninenkninen lautakunta myöntää maa-aineslain 4 §:n mukaisen maa-ainesluvan maa-ainesten ottamiseen ja ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaisen ympäristöluvan hakemuksen mukaiselle toiminnalle kallionlouhintaan ja murskaamiseen ja kiviainesten välivarastointiin. Tämän lisäksi toiminnassa on noudatettava VnA 800/2010 vähimmäisvaatimuksia sekä alla olevia lupamääräyksiä:

Lupamääräykset

1. Luvanvarainen toiminta tulee sijoittaa hakemuksessa olevan karttapiirroksen mukaisesti. Ottaminen voidaan ulottaa alimmillaan tasolle +188,00 (N2000)

Alueelle on sijoitettava vähintään kaksi korkomerkkiä ottotason seurantaan varten. Tason tulee olla korkeusjärjestelmässä N2000 tai muussa valtakunnallisessa korkeusjärjestelmässä. Luvan haltijan on huolehdittava merkkien säilymisestä alueella ottamisen aikana.

2. Räjätys- ja louhintatyössä on noudatettava, mitä asiasta ympäristönsuojelulaissa, Valtioneuvoston asetuksessa räjäytys- ja louhintatyön turvallisuudesta ja muussa lainsäädännössä säädetään. Räjätyspöytäkirjat on arkistoitava ja pyydettyä esitettävä valvovalle viranomaiselle.

3. Luvan haltijan on ennen ottamistoiminnan aloittamista järjestettävä valvontaviranomaisen kanssa alkutarkastus ottamisalueella
4. Maa-ainesten ottamisen aikana kaivantojen reunat tulee suojata riittävän vahvalla aidalla ja varustaa tarpeellisilla varoitusmerkinnöillä. Jälkihoitotyöt on aloitettava heti, kun ne voidaan tehdä.
5. Melua ja tärinää aiheuttava työskentely voi tapahtua hakemuksessa esitetyn mukaisesti. Murskauskalusto on sijoitettava ottamisalueen pohjalle siten, että sen ympärillä on melun etenemistä estäviä seinämiä tai varastokasoja.
6. Murskaustoiminta on järjestettävä niin, ettei pöly aiheuta haittoja ympäristössä. Tällöin on myös tarvittaessa kastelun avulla rajoitettava tiestön pölyämistä.
7. Toiminnassa syntyvät jätteet tulee toimittaa asianmukaiset luvat omaaville toimijoille.
8. Työkoneissa on oltava ajoneuvokohtainen öljyntorjuntakalusto. Ottamisalueelle ei saa sijoittaa suojarakenteettomia öljytuotteiden säiliöitä. Öljy- ja polttoainevahinkoihin tulee varautua etukäteen varaamalla saataville riittävät määrät imeytysmateriaalia ja toiminnanharjoittajan tulee ilmoittaa välittömästi pelastuslaitokselle ja Puolangan kunnan ympäristölupaviranomaiselle, jos onnettomuudesta tai muusta poikkeavasta syystä aiheutuu päästöjä siten että niistä voi aiheutua välitöntä ja ilmeistä ympäristön pilaantumisen vaaraa.
9. Toiminnanharjoittajan on seurattava murskaustoimintaan liittyvien tekniikoiden kehittymistä. Myös jatkossa on luvan mukaisiin toimintoihin liittyvää uutta käyttökelpoista tekniikkaa otettava soveltuvin osin käyttöön, mikäli se vähentää ympäristön pilaantumisen vaaraa.
10. Toiminnan lopettamisesta, pitkäaikaisesta tuotantokatkoksesta, toiminnan olennaisesta muuttamisesta tai toiminnanharjoittajan vaihtumisesta on viipymättä ilmoitettava Puolangan kunnan ympäristölupaviranomaiselle.
11. Maa-ainesluvan haltijan on vuosittain, tammikuun 31. päivään mennessä, tehtävä ilmoitus edellisen vuoden otetun maa-aineksen laadusta ja määrästä sähköisesti NOTTO -tietojärjestelmään. Ilmoitus on tehtävä myös silloin, kun ottamistoimintaa ei ole ollut. Lomake löytyy osoitteesta <https://anon.ahtp.fi>. Asiointiavaimen järjestelmään saa valvovalta viranomaiselta.

12. Ennen maa-ainesten ottamistyön aloittamista luvanhaltijan on annettava Puolangan kunnalle 10 000€ (kymmenentuhatta euroa) vakuus. Vakuuden on oltava voimassa 15 kuukautta yli tämän luvan voimassaoloajan.

Vakuudella katetaan toiminnan loputtua suoritettavien jälkihoitotöiden kulut, mikäli toiminnanharjoittaja ei suoriudu velvoitteistaan.

Toiminnan loputtua tulee alueella suorittaa tarvittavat maisemointitoimenpiteet. Toiminnanharjoittajan tulee esittää suunnitelma jälkihoitotoimenpiteistä lupaviranomaiselle viimeistään puolta vuotta ennen toiminnan suunniteltua lopettamista tai luvan keskeytyksestä johtuvaa raukeamista.

Hakemuksesta annettujen lausuntojen ja muistutusten huomioiminen

Hakemuksesta ei ole jätetty muistutuksia.

Ratkaisun perustelut

Maa-aineslain 6 §:n mukaan lupa maa-ainesten ottamiseen on myönnettävä, jos asianmukainen ottamissuunnitelma on esitetty eikä ottaminen tai sen järjestely ole ristiriidassa maa-aineslain 3 §:ssä säädettyjen rajoitusten kanssa. Asiaa harkitessa on otettava huomioon myös lupamääräysten vaikutus.

Ympäristönsuojelulain 48 §:n mukaan ympäristölupa on myönnettävä, jos toiminta täyttää ympäristönsuojelulain ja jätelain sekä niiden nojalla annettujen säännösten vaatimukset sekä ne vaatimukset, jotka luonnonsuojelulaissa tai sen nojalla on säädetty.

Puolangan kunnan ympäristölupaviranomainen katsoo, että tämän päätöksen määräysten ja hakemuksessa annettujen tietojen mukaisesti toimittaessa toiminnasta ei aiheudu terveydellistä haittaa, muuta merkittävää ympäristön pilaantumista, maaperän eikä pinta- tai pohjaveden pilaantumista, erityisten luonnonolosuhteiden huonontumista, vedenhankinnan tai yleiseltä kannalta tärkeän muun käyttömahdollisuuden vaarantumista toiminnan vaikutusalueella eikä kohtuutonta rasiutusta naapurustossa. Jätehuolto täyttää ympäristönsuojelun ja jätteiden hyötykäytön vaatimukset.

Ympäristön pilaantuminen voidaan estää annetuilla määräyksillä sekä noudattamalla Valtioneuvoston asetusta kivenlouhimojen, muun kivenlouhinnan ja kivenmurskaamojen ympäristönsuojelusta (VnA 800/2010) ympäristönsuojelun vähimmäisvaatimuksista. Lupapäätöksessä on otettu huomioon ympäristöhaittojen ennaltaehkäiseminen ja että toimintaa harjoitetaan ottaen huomioon varovaisuus ja huolellisuus.

Toiminnassa ja päästöjen rajoittamisessa käytetään sen taseisia ratkaisuja, mitä voidaan pitää parhaana käyttökelpoisena tekniikkana ja periaatteina tämän tyyppisissä toiminnoissa tällä hetkellä.

Kaivannaisjätteen jätehuoltosuunnitelma on ottamissuunnitelman liitteenä. Siinä on esitetty tarpeelliset tiedot toiminnassa syntyvistä kaivannaisjätteistä, niiden varastoinnista ja hyödyntämisestä.

Sijoituspaikkaa voidaan pitää toimintaan soveliaana eikä toiminta sijoitu kaavamääräysten vastaisesti.

Lupamääräysten perustelut

Korkomerkkien asentaminen alueelle on tarpeen lupavalvonnan helpottamiseksi. Toiminta sijoittuu metsätalousvaltaiselle alueelle ja sen etäisyys naapureista on riittävä ja suunnitelman mukaan sijoitettuna toiminnasta ei aiheudu naapureille kohtuutonta rasitusta. (lupamääräykset 1,2)

Alkutarkastus on tarpeen valvonnan toteuttamiseksi (lupamääräys 3)

Kaivantojen aitaaminen ja merkitseminen on tarpeen, jotta ottoalueen ympäristö on turvallinen alueella liikkuville. (lupamääräys 4)

Melua ja tärinää ja pölyä aiheuttava toiminta voidaan sallia hakemuksen mukaisesti, koska etäisyydet häiriöille alttiista kohteista asumiseen, loma-asumiseen tai oleskeluun tarkoituksesta piha-alueesta täyttyvät. (lupamääräykset 5,6)

Jätteet tulee varastoida ja käsitellä niin, ettei niistä aiheudu ympäristön pilaantumista, terveyshaittaa, epäsiisteyttä tai roskaantumista. (lupamääräys 7)

Toiminnassa on pyrittävä käyttämään ympäristön kannalta parasta mahdollista tekniikkaa. (lupamääräys 9)

Toiminnan olennaista muutosta ja häiriötilanteita koskevan ilmoitusvelvollisuuden perusteella varmistetaan tiedonkulku ympäristöviranomaiselle niin, että ilmoituksen perusteella voidaan tarkastella muutoksen vaikutuksia olemassa oleviin lupamääräyksiin ja arvioida mahdollisen uuden ympäristöluvan tarvetta. Raportointitietojen perusteella voidaan seurata toiminnan lainmukaisuutta suhteessa annettuihin määräyksiin. Toiminnanharjoittajalta vaaditaan riittävä vakuus, jotta mahdollisessa toiminnan keskeytystilanteessa poikkeuksellisissa oloissa voidaan varmistaa jälkitöiden hoito. (lupamääräykset 8,10,11,12)

Luvan voimassaolo ja lupamääräysten tarkistaminen

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	15
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 40	20.06.2023
---------------------	------	------------

Tämä päätös on voimassa 31.12.2038 saakka. Jos asetuksella annetaan lupaan sisältyviä ankarampia säännöksiä tai luvasta poikkeavia säännöksiä luvan voimassaolosta tai tarkistamisesta, on asetusta luvan estämättä noudatettava.

Tämä päätös korvaa Puolangan kunnan teknisen lautakunnan 29.5.2012 § 55 tälle alueelle Morenia Oy:lle myöntämän ympäristöluvan. Teknisen lautakunnan 29.5.2012 § 55 päätös ympäristöluvasta raukeaa tällä päätöksellä.

Päätöksen täytäntöönpano

Ympäristölupaviranomainen määrää YsL198 § nojalla, että toimintaa ei saa aloittaa tai muuttaa ennen kuin siihen oikeuttava lupapäätös on lainvoimainen.

Sovelletut säännökset

Ympäristönsuojelulaki (YSL) 527/2014: 2, 5-12, 14-17, 19-20, 22,27, 34, 39-40, 42-45, 47 a, 48-49, 52-53, 58, 61, 62, 66, 70, 83-87, 96,111-114, 123, 167-170, 190-191, 205 § ja liite 1. Maa-aineslaki (MAL) 555/1981: 1, 3-7, 10-16 a, 19-21, 23 a, 23 b §. VNA ympäristönsuojelusta (YSA) 713/2014: 2-4 ja 11-15 §. Valtioneuvoston asetus maa-ainesten ottamisesta(MAA) 926/2005: 1-4 ja 6-9 §. Jätelaki (JL) 646/2011: 1, 6, 8, 12-13, 17, 28-29, 72, 91, 118-123 ja 126 §. Valtioneuvoston asetus jätteistä (JA) 179/2012: 1, 7-10 ja 33 §. Valtioneuvoston asetus kaivannaisjätteistä (190/2013) 4 §. Laki eräistä naapuruussuhteista (NaapL) (26/1920): 17 §. Puolangan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksa, KH§64/2002

MAKSUT JA VAKUUDET

Käsittelymaksu ja sen määräytyminen

Maa-aineslain ja ympäristönsuojelulain mukaisen yhteisluvan käsittelystä voidaan periä maksu (MAL 23 §). Tästä päätöksestä peritään Puolangan kunnan ympäristölupaviranomaisen taksan mukainen maksu **470 €** lisättynä kuulutuskuluilla. Maksu perustuu Puolangan kunnan ympäristölupaviranomaiseen taksaan.

Valvontamaksu

Ensimmäisen vuoden valvontamaksu on suoritettava ennen ottamistoiminnan aloittamista ja seuraavat valvontamaksut kunkin vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Valvontamaksun suuruus on arvioidun vuotuisen oton mukaisesti $0,03 \text{ €/m}^3 \times 3 \text{ 300 m}^3 = \mathbf{100 \text{ €}}$ (KH 271/2001) Taksojen tarkistukset saattavat aiheuttaa

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	16
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 40	20.06.2023
---------------------	------	------------

muutoksia edellä mainittuihin valvontamaksuihin. Ottamissuunnitelman tarkastamisesta peritään Puolangan kunnan ympäristölupaviranomaisen taksan mukainen maksu, maksu määrätään määräämishetkellä voimassa olevan taksan mukaan. (KH 271/2001)

Vakuudet

Ennen ainesten ottamista hakijan on annettava lupamääräysten noudattamiseksi vakuus (MAL 12§, YSL 59 §)

Vakuus: **10 000 €**

Lupapäätöksestä tiedottaminen

Päätös hakijalle ja Kainuun ELY- keskukselle, sekä ilmoitukset päätöksestä Puolangan kunnan web-sivulle ja niille asianosaisille, joille on lähetetty ilmoitus hakemuksen kuulutuksesta.

Päätöksen antaminen

Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä antopäivästä, jolloin kuulutus päätöksestä on julkaistu.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen antamisesta antopäivää lukuun ottamatta. Muutosta saavat hakea kirjallisella valituksella luvan hakija ja ne, joiden oikeutta tai etua asia saattaa koskea, rekisteröidyt yhdistykset tai säätiöt, joiden tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät, toiminnan sijaintikunta tai muu kunta, jonka alueella toiminnan vaikutukset ilmenevät, alueellinen ELY-keskus sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen sekä muu asiassa yleistä etua valvova viranomainen.

Toimialajohtaja: Tekninen lautakunta myöntää maa-ainesluvan ja ympäristöluvan valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: Pöytäkirjaotteet; Ely-keskus, hakija. Kuulutus; kunnan verkkosivut. Ilmoitus päätöksestä; ne, joille on annettu tieto kuulutuksesta.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	17
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 41	20.06.2023
---------------------	------	------------

Pienpuhdistamon hankinta

TEKN 20.06.2023 § 41
2133/02.08.00/2023

Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084

Hankintayksikkö kilpailutti pienpuhdistamon hankinnan Pirttijärven mökkialueelle 27.2 – 27.3. 2023 välisenä aikana.

Kilpailutuksessa vaatimukset olivat seuraavat: Talousjätevedet on puhdistettava siten, että ympäristöön aiheutuva kuormitus vähenee orgaanisen aineen osalta vähintään 80 prosenttia, kokonaisfosforin osalta vähintään 70 prosenttia ja kokonaistypen osalta vähintään 30 prosenttia verrattuna haja-asutuksen kuormitusluvun avulla määritettyyn käsittelemättömän jäteveden kuormitukseen.

Jätevesijärjestelmästä on oltava selvitys, jonka perusteella on mahdollista arvioida jätevesistä ympäristöön aiheutuva kuormitus. Selvitys on laadittava myös silloin, kun jätevedet voidaan ympäristönsuojelulain 27 b §:n 2 momentin nojalla johtaa puhdistamatta maahan.

Tarjouksen määräaikaan mennessä saapui yksi hyväksytty tarjous.

Toimialajohtaja: Valitaan toimittajaksi Avalon Nordic Oy.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: tarjoaja

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	18
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 42	20.06.2023
---------------------	------	------------

Kaukolämpöputken toimittajan valinta

TEKN 20.06.2023 § 42
2104/02.08.00/2023

Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 55920874

Hankintayksikkö kilpailutti kaukolämpöputken hankinnan 31.3 – 21.4.2023 välisenä aikana.

Kunta uusii keskustan alueella noin 400m kaukolämpöverkkoa, jota varten putkimateriaali hankitaan. Kunnostustyö suoritetaan omana työnä.

Tarjouskyselyyn saatiin yksi hyväksytty tarjous.

Toimialajohtaja: Valitaan toimittajaksi Isoplus Suomi Oy.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: tarjoaja

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	19
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 43	20.06.2023
---------------------	------	------------

Latukoneen telojen hankinta

TEKN 20.06.2023 § 43
2199/02.08.00/2023

Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084

Paana 170 latukoneen telat hajosivat hiihtokauden lopulla. Mahdollisuus korjata telat vaihtamalla uudet hihnat vanhoihin rautoihin selvitettiin. Hihnoja olisi saanut noin 5000 € hintaan, mutta niihin tulevia vetorautoja ei olisi voinut vaihtaa vanhoista, koska ne olivat myös liian kuluneet.

Hankintayksikkö selvitti hankintamahdollisuudet, ja löytyi vain yksi toimittaja. Telat tehdään tilauksesta ja tällä hetkellä telojen toimitusaika on 3kk.

Toimialajohtaja: Ylläolevin perusteiden lautakunta päättää tehdä suora hankintana telojen hankinnan KESSU Oy:ltä hintaan 14 800€.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: tarjoaja

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	20
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 27	24.04.2023
Tekninen lautakunta	§ 44	20.06.2023

Puolangan lähiliikuntapaikan toimittajavalinta

TEKN 24.04.2023 § 27

Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084

Puolangan kunta kilpailutti lähiliikuntapaikan rakentamisen 1.3.2023 – 24.3.2023 Cloudia kilpailutusjärjestelmässä. Lähiliikuntapaikka rakennetaan puretun liikuntahallin paikalle. Tavoitteena on rakentaa esteetön, monikäyttöinen, terveellinen ja turvallinen lähiliikuntapaikka, joka palvelee kuntalaisia parhaalla mahdollisella tavalla nyt ja pitkälle tulevaisuuteen. Lähiliikuntapaikka tulee olemaan käytössä ympäri vuoden.

Lähiliikuntapaikan suunnittelua ja toteutusta ensisijaisesti ohjanneita tekijöitä ovat toiminnallisuus ja turvallisuus koulu- ja harrastekäytössä. Toteutettavalla lähiliikuntapaikalla on tarkoitus lisätä lasten ja nuorten liikunnallisuutta välituntien aikana, mikä edesauttaa oppimista ja keskittymistä sekä innostaa liikkumaan ja irtautumaan mobiililaitteista.

Puolangalla on paljon vapaa-ajan asukkaita. Asukasmäärämme arviolta tuplaantuu puolen vuoden ajaksi. Kunnan peruspalveluissa on varauduttu tähän ja samoin uuden lähiliikuntapaikan kohdalla. Sen on palveltava osan vuotta tarjoamalla laadukkaita liikuntamahdollisuuksia kaksinkertaiselle asukasmäärälle. Vapaa-ajan asukkaat näkyvät erityisesti kesäaikana käyttäjämäärissä.

Kilpailutuksen aikana tuli kaksi hyväksyttävää tarjousta Lappset Group Oy:ltä ja LeikkiSet Oy:ltä.

Toimialajohtaja: Muutettu esitys, lautakunta toteaa, että keskeytetään hankinta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: tarjoajat

TEKN 20.06.2023 § 44
2036/02.05.01.01/2022

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	21
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 27	24.04.2023
Tekninen lautakunta	§ 44	20.06.2023

Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084

Hankintayksikkö kilpailutti hankinnan uudelleen neuvottelumenettelyin. Tarjouksia tuli kaksi, jotka molemmat olivat kelpollisia. Hankintaneuvotteluja jatkettiin Lappset Oy ja Leikkiset Oy:n kanssa.

Neuvottelut käytiin 25.5.2023 ja toisen kanssa 26.5.2023.

Neuvottelussa käytiin läpi tarjousten sisällön samankaltaisuus.

Neuvotteluiden lopputuloksena oli tarkoitus saada lopullinen hinta ja saman kaltainen laitteisto molemmilta tarjoajilta. Tarjousten valinnan lopullisena perusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Toimialajohtaja: Valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjoaja Leikkiset Oy.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: Leikkiset Oy ja tarjoajat

Va rakennustarkastaja Kalevi Huovinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	22
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 45	20.06.2023
---------------------	------	------------

Rakennustarkastajan/ympäristötarkastajan valinta

TEKN 20.06.2023 § 45
2236/01.01.01.01/2023

Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084

Puolangan kunta on hakenut rakennustarkastajan / ympäristötarkastajan virkaan työntekijää 25.5 – 9.6.2023 välisenä aikana.

Rakennustarkastaja vastaa rakennus- ja ympäristövalvonnan tehtävistä. Rakennustarkastaja valmistelee ja ratkaisee lupa-asioita, sekä suorittaa tarkastuksia ja muita rakennus-/ympäristötarkastajalle kuuluvia tehtäviä. Viran kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva maankäyttö- ja rakennusasetuksen 108 §:n siirtymäsäännöksen mukainen tutkinto. Arvostamme kokemusta rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä ja ympäristötarkastajan tehtävistä, sekä ohjelmien käytöstä kuten KuntaNet ja Lupapiste. Arvostamme myös kokemusta rakennusvalvonnan päätöksenteosta, asiakaspalvelutaitoja, sekä rakentamisen tehtäväkentän kokonaisvaltaista tuntemusta, kuten työmaakokemusta. Käytössämme on Lupapisteen sähköinen asiointi.

Palkkaus määräytyy kuntien teknisten sopimuksen mukaisesti. Ennen viran vastaanottamista valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. B-luokan ajokorttia ja oman auton käyttömahdollisuutta edellytetään.

Hakuaikana virkaa haki rakennusinsinööri (AMK) Kalevi Huovinen, joka täyttää viran kelpoisuusvaatimukset.

Toimialajohtaja: Tekninen lautakunta päättää valita rakennusinsinööri (AMK) Kalevi Huovisen rakennustarkastajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan. Palkka TS mukainen 3446,57€.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: hakija

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	23
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 46	20.06.2023
---------------------	------	------------

Kirkonkylän kaukolämpötaksat

TEKN 20.06.2023 § 46
1572/02.05.00.00/2022

Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 5592084

Puolangan kunta ostaa kaukolämmön Honkainfra Oy:ltä. Kaukolämpö tuotetaan polttamalla haketta. Hakkeen ja puun hinta on jatkanut nousuaan merkittävästi talven aikana, joka vaikuttaa tuotetun MWh hintaan. Energian hinta on noussut noin 14 %, joka vaikuttaa suoraan Puolangan kunnan kuntalaisille myymään kaukolämmön hintaan.

Toimialajohtaja: Lautakunta hyväksyy seuraavan korotuksen energiamaksuun 77,92 €/MWh, uusi energiamaksu on 91 €/MWh. Muuten taksa säilyy ennallaan. Uusi taksa (liitteenä nro 1) tulee voimaan 1.8.2023.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: tekninen osasto

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2023	24
-----------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 47	20.06.2023
---------------------	------	------------

Muut esille tulevat asiat

TEKN 20.06.2023 § 47

Ei muita esille tulevia asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39, § 47

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40

Hallintovalitus

Hallintovalitusohje teknisen lautakunnan päätöksestä Vaasan hallinto-oikeudelle

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs
Puhelin: kirjaamo 029 56 42780
Puhelin: vaihde 029 56 42611
Telefax: 029 56 42760
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi
Virasto-aika: 8.00 – 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut edemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimella valita, mihin ilmoitetuista soitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puolangan kunnan kirjaamosta

Puolangan kunta / kirjaamo
Maaherrankatu 7
89200 PUOLANKA
Puhelin: 08-615 5441
Sähköposti: kunta@puolanka.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 – 15.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 43, § 45, § 46**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimus tekniselle lautakunnalle**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Puolangan tekniselle lautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava tekniselle lautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot

Puolangan kunta / tekninen lautakunta
Postiosoite: Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka

Virka-aika: 8.00 – 15.00

puh.vaihde 08- 615 5441

s-posti: kunta@puolanka.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 42

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Puolangan kunta
Maaherrankatu 7
89200 Puolanka

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimitusyksikölle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimitusyksikölle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona

pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Puolangan kunta

Maaherrankatu 7

89200 Puolanka

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Puolangan kunta

Maaherrankatu 7

89200 Puolanka

sähköposti: kunta@puolanka.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tapauksessa (tätä kohtaa ei sovelleta muulloin):

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisun tapauksessa (tätä kohtaa ei sovelleta muulloin):

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaja, jos kyseessä on suora hankinta (tätä kohtaa ei sovelleta muulloin):

Jos hankintayksikkö:

- 1) on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.
- 2) on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

- 3) ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus, jos kyseessä on sopimusmuutos (tätä kohtaa ei sovelleta muulloin):

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi