



Tilinpäätös ja toimintakertomus

2023

Khall 26.3.2024 § 33
Valt 3.6.2024 § 13

SISÄLLYSLUETTELO

1. TOIMINTAKERTOMUS	4
1.1 <i>Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa</i>	4
1.1.1 Pormestarin katsaus.....	4
1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	5
1.1.3 Yleinen ja oman alueen kehitys.....	8
1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	10
1.1.5 Puolangan kunnan henkilöstö	11
1.1.6 Ympäristöasiat	12
1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat.....	12
1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	12
1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	13
1.2 <i>Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä</i>	14
1.3 <i>Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus</i>	17
1.3.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut.....	17
1.3.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	19
1.3.3 Tase ja sen tunnusluvut	21
1.4 <i>Kuntakonsernin toiminta ja talous</i>	24
1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä.....	24
1.4.2 Konsernin toiminnan ohjaus	25
1.4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	25
1.4.4 Arvio konsernin tulevasta kehityksestä	26
1.4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	27
1.4.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	28
1.5 <i>Tilikauden tuloksen käsittely</i>	37
1.5.1 <i>Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä</i>	37
2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	37
2.1 <i>Seurantaa koskeva sääntely</i>	37

2.2 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen	37
2.2.1 Yleiset strategiset tavoitteet.....	37
2.3 Määrärahojen ja talousarvioiden toteutuminen	42
2.3.1 Käyttötalouden toteutuminen.....	42
2.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	70
2.3.3 Verotulojen ja valtionosuuksien erittely.....	71
2.3.4 Investointien toteutuminen.....	72
2.3.5 Rahoitusosan toteutuminen	74
2.3.6 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta ..	75
3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	76
3.1 Tuloslaskelma	76
3.2 Rahoituslaskelma.....	77
3.3 Tase.....	78
3.4 Konsernilaskelmat.....	80
4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT.....	87
4.1. Yleiset periaatteet	88
4.2. Tuloslaskelmaa koskevat	89
4.3. Tasetta koskevat liitetiedot.....	92
4.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	92
4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	95
4.4. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	98
4.5. Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkiota koskevat liitetiedot.....	99
5. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT	100
5.1 Puolangan kunnan Vesihuoltolaitoksen tilinpäätös.....	100
6. LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TILINPÄÄTÖKSEN SÄILYTYS	105
ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	106
Tilinpäätöksen allekirjoitus	106
Tilinpäätösmerkintä.....	106

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Pormestarin katsaus

Tilinpäätös vuosi kerrytti ylijäämää noin sataviisikymmentätuhatta euroa, joka osaltaan kasvattaa taseeseen kertynyttä menneiden vuosien ylijäämää. Tämä on hyvä ja tarpeellinen puskuri tulevaisuuden epävarmoja aikoja vastaan. Terveen talouden merkki on se, että vuosikate kattaa poistot ja tämä toteutui.

Merkittävin muutos toiminnallisesti oli vuoden alussa toteutunut kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisvastuun siirtyminen hyvinvointialueelle ja siihen liittyvä muutostyö, joka osittain jatkui alkuvuoden puolelle. Kuntalaisten sosiaali- ja terveystalouden palvelut jatkuivat entisenkaltaisina, Terveystalon jatkaessa hyvinvointialueen sopimuskumppanina.

Kunnassamme järjestettiin tilinpäätös vuonna lukuisia eri tapahtumia. Paikallisten kolmannen sektorin toimijoiden aktiivinen toiminta ansaitseekin erityisen kiitoksen Puolangan elävöittämisestä. Syksyllä järjestettiin Kainuun Maakuntajuhla sekä Kainuun maanpuolustusjuhla Puolangalla, näiden lisäksi oli lukuisia joukko muita kulttuuritapahtumia. Pessimistien Maailman huonoin sirkus onnistui taas teemassaan pysyen pessimismitalolla ja Askanmäen kesäteatterin Miesluola omissa näytöksissään, molemmat keräsivät suuren katsojajoukon. Muista tapahtumista esimerkkeinä mainittakoon useammat koirakisat, sähköturnaukset, hiihtosuunnistusviikko, Lankafest sekä useat artistivieraat kuten vaikkapa Ida Elinan esitykset ja uusien kirjojen julkaisut.

Kunta sai merkittävän tuen energiapuuterminaalin rakentamiseen Honkavaaran alueelle. Tuohon hankkeeseen saatiin EU:n rahastoista yli kahden miljoonan euron tuki. Terminaali turvaa ja vahvistaa osaltaan puuraaka-aineesta metsänomistajille maksettavaa kantohintaa sekä mahdollistaa myös aivan uusien tuotannollisten toimintojen suunnittelun Puolangalle puuraaka-aineen ympärille. Tuulivoimahankkeita on vireillä kuntamme alueella useita eri kaavoitusvaiheissa ja osa niistä etenee myös toteutusvaiheeseen lähivuosina. Missään tapauksessa kaikki nyt selvitetävinä olevat hankkeet eivät tule toteutumaan suunnitellusti ja osa ei ollenkaan. Tärkeää on, että nyt tehdyillä päätöksillä selvitetään ne alueet mihin luontoarvojen ja asutuksen suhteen tuulivoiman sijoittaminen on järkevintä. Tuo selvittäminen tulee parhaiten tehtyä yksityiskohtaisten kaavaprosessien myötä, joihin niillä, joita asia koskee, on mahdollista eri vaiheissa vaikuttaa. Tuulivoiman toteutuessa tulevat myös erittäin merkittävät verotulot paikkakunnallemme jatkossa ja niiden avulla pystymme turvaamaan kuntalaisten palveluja myös tulevaisuudessa.

Kunnan verotulot toteutuivat talousarvioon verrattuna noin kaksisataatuhatta euroa arviota pienempinä. Valtionosuudet puolestaan kasvoivat talousarvioon verraten noin kolmesataatuhatta euroa. Kunta teki käytännössä nollatuloksen, jolloin vuosikate riitti poistoihin ja ylijäämää jäi noin sataviisikymmentätuhatta euroa.

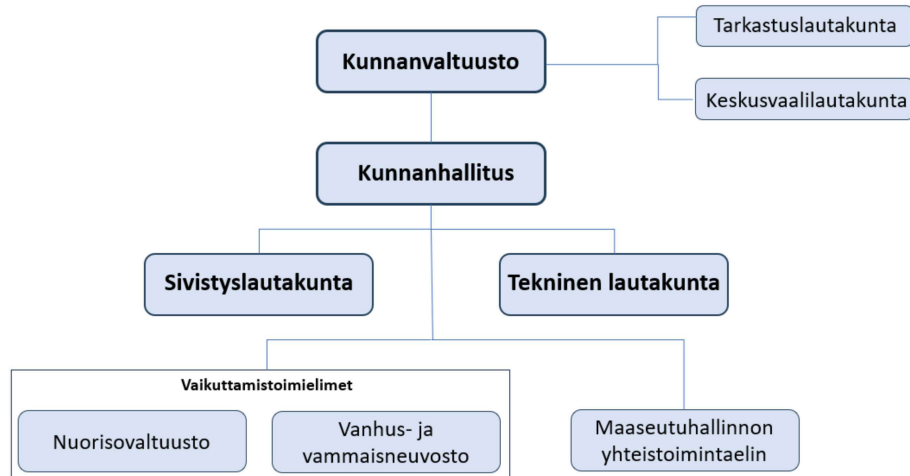
Tässä tilanteessa tahdon kiittää kaikkia, niin työntekijöitä kuin luottamushenkilöitä vuonna 2023 tehdystä hyvästä työstä kuntalaisten ja heidän palvelujensa eteen!

Harri Peltola
pormestari

1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnan organisaatio ja toiminnot jakautuvat luottamushenkilöorganisaatioon ja palveluorganisaatioon. Kunnallinen päätösvalta perustuu kuntien edustukselliseen demokratiaan, ja vaaleissa kuntalaiset valitsevat ylimmän päättävän toimielimen, valtuuston. Muut kunnalliset luottamushenkilöistä koostuvat elimet ovat kunnanhallitus, lautakunnat ja vaikuttamistoimielimet.

Puolangan kunnan luottamushenkilöorganisaatio



Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuustoon kuuluu 21 valtuutettua. Toimintavuoden 2023 aikana valtuusto kokoontui 5 kertaa.

Valtuutetut	puolue	Muutokset vuoden aikana	puolue
Mikko Kanninen,puheenjohtaja	KESK	Rautiainen Esko 20.3.2023 asti	PS
Väyrynen Eeva, 1. varapuheenjoht. 18.10.2023 alk.	VAS	Lauronen Minttu 20.3.-18.10.2023	PS
Virva Suorsa, 2. varapuheenjoht.	KESK	Liikanen Anu, 10.8.2023 asti 1. varapuheenjoht.	VAS
Haapala Toni	PS		
Haapalainen Mari	KESK		
Harri Pekka	PS		
Heikkinen Teemu	KESK		
Heikkinen Yrjö	KESK		
Kemppainen Jaana	PS		
Kyllönen Jarkko	KESK		
Mikkonen Arvo	KESK		
Moilanen Mia 18.10.2023 alk.	VAS		
Moilanen Toivo	VAS		
Nivakoski Markku	KESK		
Oikarinen Hilikka	KESK		
Peltola Harri	KESK		
Peura Anja	VAS		
Rajala Seppo	KESK		
Tolonen Tuula 18.10.2023 alk.	PS		
Virrankari Kyösti	KESK		
Väyrynen Heikki	KESK		

Kunnanhallitus

Kunnanhallitukseen kuuluu 7 jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet. Toimintavuoden 2023 aikana kunnanhallitus kokoontui 15 kertaa.

Kunnanhallituksen jäsenet

Peltola Harri, puheenjohtaja/pormestari	KESK
Haapalainen Mari, varapuheenjohtaja	KESK
Oikarinen Hilikka	KESK
Rajala Seppo	KESK
Nivakoski Markku	KESK
Peura Anja	VAS
Haapala Toni 20.3.2023 alkaen	PS

Henkilökohtainen varajäsen

Väätti Tomi	KESK
Mäkäräinen Tiina	KESK
Kempainen Tuulikki	KESK
Virrankari Kyösti	KESK
Heikkinen Teemu	KESK
Moilanen Mia 12.12.2023 alkaen	VAS
Kempainen Jaana 20.3.2023 alkaen	PS

Muutokset vuoden aikana

Jäsenet

Rautiainen Esko 20.3.2023 asti PS

Varajäsenet

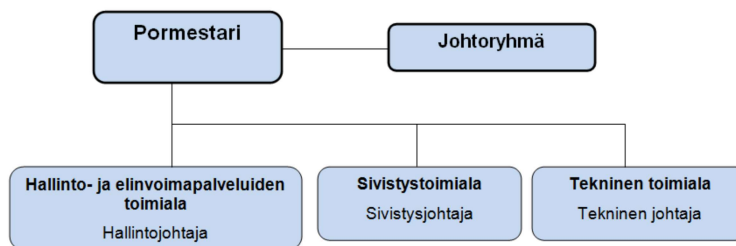
Haapala Toni 20.3.2023 asti PS

Väyrynen Eeva 12.12.2023 asti VAS

Puolangan kunnan palveluorganisaatio

Puolangan kunnan palveluorganisaation muodostavat hallinto- ja elinvoimapalveluiden toimiala, sivistystoimiala ja tekninen toimiala. Toimialojen välisestä tehtäväjaosta määrätään hallintosäännössä. Yhteistyötä koordinoidaan johtoryhmätyöskentelyn kautta. Kunnan palveluorganisaatiossa työskenteli vuoden 2023 lopussa 84 henkilöä (2022:104 henkilöä).

PALVELUORGANISAATIO



Tilivelvollisia viranhaltijoita ovat toimialojen johtavat viranhaltijat:

- pormestari Harri Peltola
- hallintojohtaja Piia Heikkinen (2.5.2023 alkaen)
- sivistysjohtaja Anna-Kaarina Uusitalo
- tekninen johtaja Marko Väyrynen.

1.1.3 Yleinen ja oman alueen kehitys

Koko maan tilanne

Hintojen ja korkojen nousu on vähentänyt investointeja ja kotitalouksien kulutusta. Suomen talous supistuu 0,5 prosenttia vuonna 2023. Vuonna 2024 inflaation hidastuminen ja korkojen kääntyminen laskuun yhdessä kotitalouksien kohtuullisen hyvän tulokehityksen kanssa lisäävät kotitalouksien käytettävissä olevia tuloja. BKT kasvaa 0,7 prosenttia vuonna 2024. Kulutuksen ja investointien kasvu voimistuu vuonna 2025 ja talous kasvaa 2,0 prosenttia. Vuonna 2026 kasvu on 1,6 prosenttia. Työllisyys laskee hieman vuonna 2024, mutta kasvaa vuodesta 2025 lähtien. Vuonna 2026 15–64-vuotiaiden työllisyysaste on lähes 75 prosenttia ja työttömyysaste 6,6 prosenttia.

Julkisyhteisöjen alijäämä on 2,5 prosenttia suhteessa BKT:hen vuonna 2023. Alijäämä kasvaa vuonna 2024 3,5 prosenttiin heikon talous- ja työllisyyskasvun sekä hitaan verotulojen kasvun vetämänä. Julkisyhteisöjen alijäämä kohenee jatkuvuotina noin 3,0 prosenttiin suhteessa BKT: sta, kun hallituksen sopeutustoimet alkavat purra sekä talous ja työllisyys alkavat kasvaa ennustejakson lopulla. Valtionhallinnon alijäämä pysyy mittavana läpi koko ennustejakson, eikä paikallishallinnossakaan ole odotettavissa alijäämien oikenemistä. Valtion ja paikallishallinnon alijäämien sekä hitaan talouskasvun seurauksena velkasuhde jatkaa kasvuaan, eikä se ole kääntymässä laskuun näköpiirissä olevalla talouden kehityksellä.

Lähde: Valtiovarainministeriö. Taloudellinen katsaus Talvi 2023. 19.12.2023.

Kuntatalous

Kuntien talouden rahavirrat muuttuivat vuonna 2023 voimakkaasti, kun sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämistä vastuu, niitä vastaavat nettokustannukset sekä niitä vastaavat verotulot, investointivastuu ja osa lainakannasta siirtyivät hyvinvointialueille. Tilinpäätösarvioiden perusteella kuntien vuosikate kasvoi edellisvuodesta reilut 0,75 miljardia euroa ja kattoi edelleen poistot ja investoinnit. Toimintakate pieneni 59% eli 20 miljardia euroa. Soten taloudelliset vaikutukset alkavat selkeytyä vasta vähitellen, mutta tilinpäätösarviot vuodelta 2023 kertovat kuntakentän taloudellisen eriytymisen jatkumisesta viime vuonna. Tilikauden 2023 tulos oli paras yli 100 000 asukkaan ja 20 000–100 000 asukkaan kunnissa, kun taas pienemmissä kunnissa tulos oli selkeästi heikompi. Aivan pienimmissä, alle 5 000 asukkaan, kunnissa tilikauden tulos jopa heikkeni vuodesta 2022. Näin tapahtui vuoteen 2023 kohdistuneesta poikkeuksellisen suuresta verohännästä huolimatta. Valtionosuudet laskivat 66% vuonna 2023 eli noin 7,1 miljardia euroa, johtuen pääasiassa kuntien sote-perusteisten valtionosuuksien pienenemisestä. Kuntien verotulot laskivat yhteensä 46% eli noin 12,3 miljardia euroa. Tästä kunnallisverotulot laskivat 53% (noin 11 400 milj.euroa) ja yhteisöverotulot laskivat 32% (noin 990 milj. euroa). Kiinteistöverot kasvoivat 4,4% (noin 90 milj. euroa).

Lähde: Kuntaliitto. Kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarviot 2023 julk. 6.2.2024

Kainuun kehitys

Kainuun aluetaloudessa, yritysdynamiikassa, työpaikkakehityksessä ja työllisyydessä on ollut erittäin vahva positiivinen kehitys vuodesta 2015 saakka. Samaan aikaan trendinomainen väestön väheneminen on jatkunut viimeaikaisista muuttovoitoista huolimatta. Maahanmuuton määrä on kasvanut syntyvyyttä korkeammaksi. Kainuun työttömyysaste on matala, työttömien määrä on laskenut ja uusia avoimia työpaikkoja on tarjolla runsaasti. Kääntöpuolena ovat yritysten rekrytointiongelmat.

Venäjän Ukrainaan kohdistaman hyökkäyssodan vaikutukset Kainuulle rajamaakuntana ovat suuria. Venäjäyhteistyö on loppunut ja yhteistyön suunta on lännessä ja Euroopassa. Koko Itä-Suomen merkitys on kasvanut vahvasti geopolitiittisesti sekä kehittämis- ja turvallisuuskysymyksenä. NATO-jäsenyyden myötä saavutettavuuden ja huoltovarmuuden turvaaminen, omavaraisuuden lisääminen (energia, mineraalit, materiaalit ja ruoka) ja alueen aktiivinen kehittäminen nousevat yhä tärkeämpään rooliin ja vaativat panostuksia. Kainuu ja koko pohjoinen ja itäinen Suomi voivat lisätä Suomen turvallisuutta ja huoltovarmuutta, kun turvataan koko alueen saavutettavuus, osaavan työvoiman saatavuus ja varmistetaan tuotannolliset investoinnit.

Kainuun aluetalous on kasvanut vuodesta 2015 saakka vahvasti ja vuonna 2022 talouskasvu oli kaikista maakunnista kovinta Kainuussa. Taantuma silti näkyy Kainuunkin elinkeinoelämässä ja seuraavan vuoden näkymät ovat haasteelliset, vaikka suurta muutosta heikompaan ei ennakoida. Pitkittänyt poikkeusaika, talouden epävarmuus sekä korkotason nousu saa yritykset toimimaan entistä varovaisemmin ja investointeja siirretään. Etenkin rakentamisen ja teollisuuden suhdannetilanne on heikko, mikä heijastuu myös palveluiden kysyntään. Kainuun yritysten suhdannekehitys nähdään vuoden päästä huonompana kuin nyt, mutta viiden vuoden kuluttua parempana kuin nyt.

Lähde: Kainuun Liitto. Kainuun tilanne- ja kehityskuva 19.1.2024.

1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Toiminta tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen

Verotuloja kertyi 5 123 t€, joka oli talousarvioon nähden 216 t€ ennakoitua vähemmän. Tuloveron osuus oli 3 146 t€, kiinteistöveron osuus 816 t€ ja loput yhteisöverotuottoa. Valtionosuuksia kertyi 291 t€ talousarviota enemmän.

Tammikuussa: Kunnanhallitus hyväksyi hallinto- ja elinvoimapaalvelujen käyttösuunnitelman vuodelle 2023 ja tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmälle (TVA) kriteeristön; käsitteli Kainuun kuntien yhteistä kotouttamisohjelmaa 2023-2024, nimitti vuoden 2023 eduskuntavaalien vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenet sekä edustajat Sotkamon kunnan ympäristöterveysjaostoon.

Helmikuussa: Kunnanhallitus päätti hankkia sähköisen sopimushallinnan palvelun Cloudia Oy:ltä.

Maaliskuussa: Kunnanhallitus hyväksyi Kaavoituskatsauksen 2022 ja Henkilöstöraportin 2022, vahvisti osallistumisen Kuusamon kaupungin hallinnoimaan ESR+ Työllisyys-hakkeeseen 2023-2025 sekä päätti irtisanoa yhteistoimintasopimuksen Kainuun ympäristöterveydenhuollon tuottamisesta päättymään 31.12.2023. Valtuusto hyväksyi Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman 2023-2024.

Huhtikuussa: Kunnanhallitus hyväksyi sopimuksen kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä Kainuun ELY-keskuksen kanssa ja hyväksyi osaltaan Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2022.

Toukokuussa: Kunnanhallitus käsitteli osavuosikatsauksen 1-3/2023, päätti käynnistää Puokiojärven rantakaavan osittaisen muuttamisen ja laajentamisen, hyväksyi aiesopimuksen Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen perustamisesta.

Kesäkuussa: Kunnanhallitus hyväksyi maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksen päivityksen, antoi lausunnon Kainuun tuulivoimamaakuntakaava-ehdotukseen 2035, vahvisti kunta-alan työehtosopimukseen sisältyvät paikalliset järjestelyerät 1.6.2023 alkaen ja päätti osallistua Ylä- ja Itä-Kainuun vihreän siirtymän osaamiskeskus -hankkeeseen. Kunnanhallitus käsitteli Energiapuuterminaali -hanketta, jolle valtuusto myönsi lisämäärärahan sekä lainavaltuuden. Valtuusto hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2022, henkilöstöraportin 2022 sekä käsitteli arviointikertomuksen 2022.

Elokuussa: Kunnanhallitus käsitteli osavuosikatsauksen 1-6/2023 ja vahvisti talousarvioraamin vuodelle 2024.

Syyskuussa: Kunnanhallitus käsitteli Vaarinkankaan tuulivoimapuiston osayleiskaavan vireilletuloa sekä Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen luonnosta.

Lokakuussa: Valtuusto hyväksyi Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen, kunnanhallitus hyväksyi Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimukseen liittyvän suunnitelman. Valtuusto hyväksyi osavuosikatsauksen 1-6 / 2022

Marraskuussa: Kunnanhallitus hyväksyi sopimuksen ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä Pudasjärven kaupungin kanssa 1.1.2024 alkaen ja hyväksyi kaavaehdotuksen Puokiojärven rantakaavan osittaisesta muuttamisesta ja laajentamisesta. Valtuusto hyväksyi tulovero- ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024.

Joulukuussa: Kunnanhallitus käsitteli osavuosikatsauksen 1-9/2023 ja talousarvion 2024, hyväksyi kaavoitussopimuksen osana Ahvenvaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan laatimista, nimesi edustajat Oulunkaaren ympäristölautakuntaan. Valtuusto hyväksyi Ahvenvaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan laatimisen, osavuosikatsauksen 1-9/2022 sekä talousarvion vuodelle 2024.

1.1.5 Puolangan kunnan henkilöstö

Toimintakertomuksessa esitetään henkilöstömäärä tilinpäätösvuonna sekä palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma tilikaudella. Henkilöstötiedot raportoidaan tarkemmin erillisellä henkilöstöraportilla 2023, joka esitetään tilinpäätöksen yhteydessä.

Henkilöstön määrä ja rakenne sekä palvelussuhteen luonne

Puolangan kunnan henkilöstömäärä 31.12.2023 oli yhteensä 84 (104) henkilöä ja toteutunut työpanos toimintavuonna oli 86 henkilötyövuotta (HTV1). Henkilöstöstä työskenteli vakituudessa palvelussuhteessa 65 ja määräaikaisessa palvelussuhteessa 17. Määräaikaisuuden pääasiallisina syinä olivat projektityö, viran väliaikainen hoitaminen ja lukuvuosiperusteinen työ. Vuoden lopussa määräaikaisista oli yksi palkkatukityöllistettyjä henkilö ja niin ikään yksi henkilö oppisopimuskoulutuksessa.

Kunnan henkilöstöstä naisia oli 62 % ja miehiä 38 %; kokoaikaisia oli 67 ja osa-aikaisia 15. Alla olevassa taulukossa on esitetty henkilöstön määrä toimialoittain:

Palvelussuhde	Hallinto- ja elinvoimapalvelut		Sivistys-toimiala		Tekninen toimiala		Yhteensä	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
vakinaisen	14	15	34	36	17	16	65	67
määräaikainen tai viran väliaikainen hoitaja	3	6	11	20	3	6	17	32
työllistetty	0	0	0	0	1	5	1	5
oppisopimus-suhteinen	0	0	0	0	1	0	1	0
kaikki yhteensä	17	21	45	56	22	27	84	104

Kansalaisopistossa työskenteli vuoden aikana 13 sivutoimista tuntiopettajaa. Sivutoimiset työsuhteet eivät ole mukana yllä olevassa tilastossa.

Henkilöstökustannukset

Kunnan henkilöstömenot olivat vuonna 2023: 4,41 M€ (2022: 5,14 M€), ilman investointeihin kohdistuvia henkilöstömenoja. Muutos johtuu pääosin sosiaali- ja terveystalouden siirtymisestä hyvinvointialueille (viranhaltijoiden palkat, omaishoidon palkkiot ja eläkemenoperusteisten maksujen muuttuminen tasausmaksuksi).

1.1.6 Ympäristöasiat

Tekninen lautakunta toimii Puolangan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena. Se vastaa viranomaistehtävien lisäksi luonnonsuojeluun ja ympäristön tilan seurantaan liittyvistä tehtävistä Puolangan kunnan alueella.

Puolangan kunta kuuluu HINKU-verkostoon. Hinku-verkosto on vuonna 2008 perustettu ilmastonmuutoksen hillinnän edelläkävijöiden verkosto, joka kokoaa yhteen kunnianhimoisiin päästö-vähennyksiin sitoutuneet kunnat, ilmastoystävällisiä tuotteita ja palveluita tarjoavat yritykset sekä energia- ja ilmastoalan asiantuntijat. Hinku-verkostossa on mukana myös maakuntia. Verkostoon liittyneillä yhteisöillä on tavoitteena saavuttaa vuoteen 2030 mennessä 80% päästövähennys vuoden 2007 tasosta.

Hinku-verkostoon kuuluvat kunnat ovat sitoutuneet tekemään kuntien energiatehokkuusraportointia (kets) vuosittain. Raportointi on tehtävä edellisen kauden osalta huhtikuun loppuun mennessä. Vuoden 2022 kets-raportin perusteella Puolangan kunta on toteuttanut vaadittavat energia-tehokkuustoimenpiteet: lämpölaitoksen toiminnan tehostaminen ja katuvalaistuksen uusiminen. Yksistään katuvalaistuksen uusimisella on saavutettu noin 160 MWh säästöt viimeisen seitsemän vuoden aikana.

Karelia CBC-hankkeessa rakennettu biokaasulaitos saatiin käyttöön vuoden 2023 aikana. Lisäksi tehtiin takuukorjauksia mm. kaasuputkistoon ja reaktorin tiiviuteen. Biokaasulaitoksen prosessi ottaa talteen lietteistä energian (kaasu) ja ravinteet; prosessin avulla voidaan merkittävästi vähentää ympäristön kuormitusta ja edistää kiertotaloutta. Hankkeen tavoitteena on edistää vihreää siirtymää Puolangan kunnan osalta ja testata uusia käytäntöjä, joita voidaan hyödyntää muissakin kunnissa.

Puolangalla on kaksi jätevedenpuhdistamoja, yksi kirkonkylällä ja toinen Paljakassa. Kirkonkylän puhdistamo on biologinen ja Paljakan puhdistamo on kemiallinen.

Jätehuollon järjestämisvastuu on Kainuun jätehuollon kuntayhtymä Ekokympillä. Kunnassa sijaitsee lajitteluasema, jossa jätteet lajitellaan jatkokäsittelyyn. Ekokympillä on kunnan alueella noin kymmenen jätteiden aluekierrätyspistettä.

1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Kunnalla on käytössä sidonnaisuusrekisteri, jonka tiedot julkaistaan yleisessä tietoverkossa. Sidonnaisuusrekisterin tarkoituksena on lisätä päätöksenteon läpinäkyvyyttä.

Puolangan kunta noudattaa nollatoleranssia suhteessa korruption ja ihmisoikeusasioiden loukkaamiseen.

1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnantalouden kehityksen suhteen suurimmat epävarmuudet liittyvät valtiontalouden tilanteeseen ja siitä johtuviin epävarmuustekijöihin erityisesti valtionosuusjärjestelmän suhteen. Talouden liikkumavara on pienentynyt tulojen ja menojen vähetessä. Kiinteistöverotuoton suhteellinen merkitys on myös kasvanut. Mahdollinen tuulivoimatuotanto lisäisi merkittävästi kiinteistöverotuottoa.

Hallituksen käynnistämässä kuntien rahoitusjärjestelmän uudistamisessa tarkastellaan valtionosuuksien lisäksi myös sote-uudistuksen ja TE2024-uudistuksen vaikutuksia kunnissa, kun työllisyyspalvelujen hoito siirtyy vuoden 2025 alusta kunnille ja työllisyysalueille.

Puolangan työllisyysaste eli työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli vuoden aikana keskimäärin 18%. Loppuvuodesta työttömien määrä kasvoi mm. ukrainalaisten maahanmuuttajien siirtyessä TE-palvelujen asiakkaaksi. Vuoden 2023 työmarkkinatukimaksut olivat 197 232 €, missä on nousua 24 % edellisvuoteen nähden.

Konsernin osalta kunta varautuu sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjen yhtiöittämiseen tulevina vuosina. Lisäksi merkittävä kehityspotentiaali liittyy biokaasuun ja biotermiinaaliin, joiden kehittämisestä

vastaa pääosin Honkainfra Oy tulevien yhteistyökumppaniensa kanssa. Investoinneilla tavoitellaan uusia työpaikkoja ja pyritään siten vaikuttamaan positiivisesti väestökehitykseen.

Paltamoon suunniteltu KaiCell Fibers Oy:n biotuotetehtas on tulevaisuudessa merkittävä työllistäjä myös puolankalaisille toimijoille.

Tilinpäätöksen vaikutus kuluvan kauden talousarvioon

Toimintavuonna verotuloja kertyi 5 123 t€, mikä oli talousarvioon verrattuna 216 t€ ennakoitua vähemmän. Valtionosuuksia kertyi 4 000 t€, mikä oli talousarvioon verrattuna 291 t€ ennakoitua enemmän.

Kunnan lainakanta taseessa vuoden lopussa oli 5 031 481€ eli asukasta kohden 2 133 € (vuonna 2022: 2 460 €/asukas).

Vuosikate oli 973 t€, joka on yhtä suuri kuin suunnitelman mukaisten poistojen määrä. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 146 t€ (1,23 M€ v. 2022).

Tilinpäätös ei aiheuta muutostarpeita kuluvan vuoden talousarvioon.

1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaan kunnan ja kuntakonsernin on toimintakertomuksessaan arvioitava toiminnan laajuuteen ja rakenteeseen nähden tasapuolisesti ja kattavasti merkittävämpiä riskejä, epävarmuustekijöitä sekä muita toiminnan kehittymiseen vaikuttavia seikkoja. Kunnan toimintaan vaikuttavat toiminnalliset riskit, rahoitus- ja vahinkoriskit.

Puolangan kunnassa on hyväksytty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus. Toimialojen riskeistä ja niiden hallinnasta raportoidaan toimintakertomuksessa.

Taloudelliset riskit

Kunnan tulorahoitus perustuu pääosin valtionosuuksiin ja verotuloihin, joihin kohdistuvat muutokset heijastuvat suoraan kunnan talouteen. Vuodesta 2024 alkaen talouden liikkumavara pienenee kaikissa kunnissa tulorahoituksen pienentyessä hyvinvointialueuudistuksen seurauksena.

Kunnan taloudellinen tilanne on vakaa, mutta investointien rahoittaminen lisää vuonna 2024 lainan määrää. Tulevat investoinnit on punnittava tarkkaan. Investointeja on kuitenkin tehtävä myös kunnan elinvoiman ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi. Samaan aikaan käyttötalouden menojen hallinta on tärkeää.

Rahoitusriski on kunnan velkaantumisaste ja korkotason nousu. Riskiin on varauduttu siten, että noin 80% lainoista on kiinteäkorkoisia.

Riskin muodostaa myös se, että kirjanpitoa ei hoidettaisi lakien ja määräysten mukaisesti tai saatavia ei saataisi perityksi. Keinoja riskien toteutumisen ehkäisemiseksi ovat muun muassa varovaisuuden periaate, toiminnan ja talouden suunnitteluun liittyvät ohjeet, koulutukset ja talouden seuranta sekä raportointi. Lisäksi laskujen huolellinen asiataarkastus ja hyväksyminen, kassavarojen tarkastukset, täsmäykset, henkilökunnan koulutus ja ohjeistus arvonnalisäveron käsittelyyn ovat keinoja estää riskien toteutuminen.

Puolangan kunnalla on Kainuun hyvinvointialueen kanssa keskeneräinen riita-asia, joka koskee Kainuun sairaanhoitopiirin ja sitä edeltävien kuntayhtymien ennen vuotta 2005 kertyneitä eläkemenoperusteisia maksuja. Asiaan liittyviin taloudellisiin vaikutuksiin on varauduttu ja asia on Pohjois- Suomen hallinto-oikeuden käsittelyssä.

Toiminnalliset riskit

Merkittävämmät riskit kohdentuvat henkilöstöön. Kunnan ohueen organisaatioon liittyy riski avainhenkilöiden jäämisestä pois nopealla aikataululla, jolloin tiedon ja osaamisen siirto muulle organisaatiolle jää tekemättä. Riskiin on varauduttu tiedon jakamisella useammalle henkilölle sekä nimeämällä varahenkilö.

Tietojärjestelmien toimintahäiriöt ja mahdolliset väärinkäytökset muodostavat riskin, johon on varauduttu asianmukaisin toimenpitein. Tietosuojaa-asetuksen vaatimat toimenpiteet on kunnassa tehty.

Strategiset riskit

Toimintaedellytyksiin liittyvä merkittävä riski on yleinen kansallinen ja maailmalla vallitseva taloudellinen tilanne. Sillä on vaikutusta suoraan työllisyyteen ja siihen, miten valtio voi kuntien peruspalveluita rahoittaa.

Ikärakenteen muutos lisää sosiaali- ja terveyspalveluiden kysyntää, ja samalla heikentää työvoiman saatavuutta erityisesti sosiaali- ja terveysalalla. Yhtä aikaa työvoiman saatavuusongelmien kanssa Puolangalla on edelleen korkea työttömyysaste. Riskiin varaudutaan panostamalla kunnan houkuttelevuuteen sekä luomalla liiketoimintamahdollisuuksia energiainvestointien ja matkailun ympärille.

Entistä tärkeämpää on kunnassa tehty ja tehtävä laaja-alainen varautumistyö.

Vahinkoriskit

Vakuutus sopimukset on kilpailutettu ja käydään läpi vuosittain kunnan vakuutusmeklarin kanssa. Kunnan vahinkoriskit koostuvat kiinteistöihin kohdistuvista vahinkotapahtumista sekä henkilöstön, oppilaiden tai asiakkaiden tapaturmista. Riskeihin on varauduttu pitämällä vakuutukset, turvallisuuden liittyvät ohjeet ja tarkastukset ajan tasalla.

1.2 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty. Lisäksi tulee selvittää, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää.

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista. Sisäisen valvonnan järjestäminen perustuu ohjeistukseen ja läpi organisaation toteutuvaan systemaattiseen riskien hallintaan, jolloin katetaan oleellimmat toimintaan ja talouteen liittyvät erilaiset riskit.

Kunnassa noudatetaan kunnanhallituksen hyväksymää Puolangan kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta. Kunnan hallintosäännössä on määräykset sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuista, työnjaosta ja tehtävistä.

Vastuu sisäisen valvonnan järjestämisestä on ensisijaisesti tilivelvollisilla viranhaltijoilla. Käytännössä sisäistä valvontaa on toteutettu lautakuntien ja kunnanhallituksen neljän kuukauden välein laadittavilla osavuosisikatsauksilla.

Kunnalla on kattava vakuutusturva vahinkoriskien realisoitumisen varalta. Kunnan vakuutukset ovat Pohjolassa ja vakuutusmeklari Novum Oy:stä. Kunnan työntekijöiden ryhmähenkivakuutus on Kevassa.

Yhteenvedona kunnanhallituksella ei ole tiedossa omaisuuden hankinnan, luovutuksen tai hoidon valvonnan osalta laiminlyöntejä.

Konsernijohto vastaa konsernin ohjauksesta sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuuden valvonnasta kunnanhallituksen hyväksymän ohjeen mukaisesti. Kuntakonsernin selonteko esitetään kuntakonsernin toimintaa ja taloutta koskevassa osiossa.

Päätöksenteko

Kunnanhallitus seuraa lautakuntien työskentelyä nimeämiensä edustajien välityksellä ja käyttämällä tarvittaessa otto-oikeutta päätöksiin. Pormestarin ja hallinto- ja elinvoimapaalveluiden viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kunnanhallituksessa, sivistystoimialan viranhaltijapäätökset sivistyslautakunnassa sekä teknisen toimialan viranhaltijapäätökset teknisessä lautakunnassa.

Henkilöstöä koskevat päätökset, esimerkiksi vuosilomat ja sairauslomat, tehdään ESS7- ohjelmassa. Kukin työntekijä syöttää hakemuksen sähköisesti ja lähettää esimiehelle hyväksyttäväksi. Päätös menee sähköisesti suoraan henkilöstöhallinnon järjestelmään palkanlaskennan perusteeksi. Työsopimukset ja virkamääräykset tehdään samoin Ess7-ohjelmassa. Matkalaskut tehdään M2 matka- ja kulunhallintajärjestelmässä. Matkalaskujen hyväksyntäkierto, maksatus ja kirjanpitoon siirto tapahtuvat sähköisesti.

Talous

Monetra Oulu Oy hoitaa sopimuksen mukaan kunnan kirjanpidon.

Vastuualueet raportoivat talousarviossa annettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista osavuositarkastuksissa sekä tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa.

Pormestari ja toimialajohtajat seuraavat talouden toteumaa kuukausittain taloushallinnon ohjelmasta ja raportoivat siitä tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla toimielimille. Valtuusto saa tiedokseen talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteumasta osavuositarkastuksessa neljännesvuosittain.

Hankintojen kilpailuttamiseen käytetään Cludia-järjestelmää (mukaan lukien Cludia Pienhankintapalvelu pieniin hankintoihin). Puolangan kunta tekee omia hankintoja ja soveltuvilta osin yhteishankintoja Monetra Oy:n ja Hansel Oy:n hankintapalvelun kautta (yhteishankinta-kilpailutukset). Henkilöstö on ohjeistettu tekemään hankinnat voimassa olevien puitesopimusten kautta.

Inhouse-yhtiöiden kautta tehtävät hankinnat ovat hankinnoissa merkittävässä roolissa: talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut ostetaan Monetra Oulu Oy:ltä ja ICT-palvelut Kuntien Tiera Oy:n kautta Atea Finland Oy:ltä. Kunta kuuluu kuntien yhteiseen hankinta-asiamiespalveluun, josta on saatavissa asiantuntija-apua mm. kilpailutuksiin.

Yksittäisiä vähintään 10 000 € (- 59 999 €) hankintoja on voitu tehdä ilman kilpailusta seuraavalla Puolangan kunnan hankintojen ohjeiden mahdollistamalla poikkeuksella: ”Suora osto on mahdollinen, jos mahdollisia tarjoajia on vain yksi tai hankinta on kiireellinen.” Yhden mahdollisen tarjoajan hankinnat liittyvät yleensä tietojärjestelmiin liittyviin hankintoihin, joissa kunnalla tai kaikilla Kainuun kunnilla on jo käytössä tietty järjestelmä, johon yhteensopiva voi olla vain yhdenlainen hankittava järjestelmä.

Laskun asiatarkastaja ja hyväksyjä ei voi olla sama henkilö. Laskun hyväksyjä vastaa laskun ja tiliointien oikeellisuudesta sekä siitä, että käytettävissä olevaa määrärahaa ei ylitetä. Hyväksyjä huolehtii myös siitä, että laskut ja muut maksutositteet tulevat viivytyksettä hyväksytyiksi.

Saatavien perintää ja valvontaa hoitaa Revire Perintä Oy (ent. Kuntaperintä Oy), jonka perintäkulumaksut velalliselle ovat useimpia perintätoimistoja kohtuullisemmat.

Tiedottaminen

Ensisijaisia henkilöstön tiedottamiskanavia ovat intranet ja sähköposti. Tärkeimmistä koko henkilöstöä koskevista asioista tiedotetaan Puolangan kunnan intranetissa.

Paikallismedioille lähetetään sähköpostitse tieto toimielinten esityslistojen julkaisemisesta. Pöytäkirjat ja julkiset viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kunnan ensisijainen tiedotuskanava ovat kunnan verkkosivut. Viralliset ilmoitukset julkaistaan verkkosivujen Ajankohtaista-osion alla ja Kuulutukset-osiossa. Muut tiedotteet julkaistaan ensisijaisesti verkkosivuilla.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.3.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
TULOSLASKELMA		
TOIMINTATUOTOT		
Myyntituotot	1 961 346,74	2 484 653,57
Maksutuotot	45 696,22	1 248 658,00
Tuet ja avustukset	372 640,57	1 019 662,61
Muut toimintatuotot	1 262 745,73	672 741,87
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	3 642 429,26	5 425 716,05
Valmistus omaan käyttöön	0,00	27 012,10
TOIMINTAKULUT		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-3 566 961,94	-3 656 474,85
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-816 820,14	-1 390 726,89
Muut henkilösivukulut	-102 649,70	-93 569,95
Palvelujen ostot	-3 768 076,66	-19 878 889,95
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 699 147,59	-2 159 689,50
Avustukset	-354 569,22	-802 045,69
Muut toimintakulut	-1 417 113,13	-389 330,26
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-11 725 338,38	-28 370 727,09
TOIMINTAKATE	-8 082 909,12	-22 917 998,94
Verotulot	5 123 329,69	9 717 837,88
Valtionosuudet	4 000 922,00	15 380 784,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot	7 040,62	16 440,37
Korkokulut	-65 032,30	-69 433,55
Muut rahoituskulut	-9 979,74	-20 123,90
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHT.	-67 971,42	-73 117,08
VUOSIKATE	973 371,15	2 107 505,86
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn.mukaiset poistot	-971 648,48	-949 889,34
Satunnaiset erät		
TILIKAUDEN TULOS	1 722,67	1 157 616,52
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	144 045,60	72 022,80
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	145 768,27	1 229 639,32

Tuloslaskelman tunnusluvut	2023	2022
Toimintatuotot / Toimintakulut %	31	20
Vuosikate / Poistot %	100	222
Vuosikate € / asukas	413	884
Asukasmäärä	2 359	2 383

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toimintatuotot / Toimintakulut % = $100 \cdot \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$

Vuosikate / Poistot %

Vuosikate, € / asukas

1.3.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2022-31.12.2022
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	973 371,15	2 107 505,86
Satunnaiset erät		
Tulorahoituksen korjauserät	-11 142,90	-44 244,20
Toiminnan rahavirta	962 228,25	2 063 261,66
-		
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-418 532,84	-3 556 129,94
Rahoitusosuudet investointimenoihin	906 028,17	554 999,38
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	111 499,46	30 000,00
Investointien rahavirta	598 994,79	-2 971 130,56
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 561 223,04	-907 868,90
Rahoituksen rahavirta		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		
Antolainauksen muutokset		
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		2 500 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-831 296,30	-706 296,30
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-1 000 000,00
Lainakannan muutokset	-831 296,30	793 703,70
<u>Oman pääoman muutokset</u>		
Oman pääoman muutokset		0,00
Muutokset vähemmistön osuudessa		
Oman pääoman muutokset		0,00
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-36 880,67	-8 412,03
Vaihto-omaisuuden muutos		
Saamisten muutos	1 237 973,01	-265 948,28
Korottomien velkojen muutos	-2 034 150,19	839 853,67
Muut maksuvalmiuden muutokset	-833 057,85	565 493,36
Rahoituksen rahavirta	-1 664 354,15	1 359 197,06
Rahavarojen muutos	-103 131,11	451 328,16
Rahavarat 31.12.	3 731 659,51	3 834 790,62
Rahavarat 1.1.	3 834 790,62	3 383 462,46
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	0,00	0,00
Rahavarojen muutos	-103 131,11	451 328,16

Rahoituslaskelman tunnusluvut	2023	2022
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä viime vuodelta 1000 €	3 547	1 537
Investointien tulorahoitus %	-199	87
Laskennallinen lainanhoitokate	1,5	1,1
Kassan riittävyys pv	109	44
Kunnan asukasmäärä	2 359	2 383

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä viime vuodelta 1 000 euroa

Investointien tulorahoitus, %

= 100 * vuosikate/investointien omahankintameno

(Oma hankintameno=Investointimenot - Rahoitusosuudet)

Pääomamenojen tulorahoitus, %

= 100 * Vuosikate / (Investointien omahankintameno + Antolainojen nettolisäys + Lainanlyhennykset)

Lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + lainanlyhennykset)

Laskennallinen lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + taseen lainakanta/8)

Kassan riittävyys, pv

= 365 pv * Kassavarat / Kassasta maksut

1.3.3 Tase ja sen tunnusluvut

	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
T A S E		
VASTAAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT		
I Aineettomat hyödykkeet		
1. Aineettomat oikeudet	5 336,82	21 527,20
Aineettomat hyödykkeet yht.	5 336,82	21 527,20
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	2 309 817,20	2 310 173,76
2. Rakennukset	13 634 411,25	14 212 577,72
3. Kiinteät rakenteet ja laitt	1 529 864,84	1 601 705,83
4. Koneet ja kalusto	63 511,11	84 605,05
5. Muut aineelliset hyödykkeet	16 818,79	16 818,79
6. Ennakkomaksut ja kesk.eräis	792 822,58	1 564 674,61
Aineelliset hyödykkeet yht	18 347 245,77	19 790 555,76
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	1 439 823,52	2 121 438,82
Sijoitukset yhteensä	1 439 823,52	2 121 438,82
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	19 792 406,11	21 933 521,78
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
2. Lahjoitusrahastojen varat	1 338,93	1 338,93
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHT	1 338,93	1 338,93
C VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I Vaihto-omaisuus		
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
3. Muut saamiset	0,00	3 000,00
Pitkäaik.saamiset yhteensä	0,00	3 000,00
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	979 040,21	2 061 586,19
3. Muut saamiset	95 809,95	293 570,24
4. Siirtosaamiset	786 303,17	740 969,91
Lyhytaikaiset saamiset yht.	1 861 153,33	3 096 126,34
Saamiset yhteensä	1 861 153,33	3 099 126,34
III Rahoitusarvopaperit		
2. Sijoitukset rahamarkkinains	1 724 750,80	1 724 750,80
Rahoitusarvopaperit yht.	1 724 750,80	1 724 750,80
IV Rahat ja pankkisaamiset		
Rahat ja pankkisaamiset yht.	2 006 908,71	2 110 039,82
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	5 592 812,84	6 933 916,96
VASTAAVAA YHTEENSÄ	25 386 557,88	28 868 777,67

VASTATTAVAA**A OMA PÄÄOMA**

I Peruspääoma	12 058 735,74	12 618 983,95
IV Ed.tilikausien yli/alijäämä	5 660 966,85	4 431 327,53
V Tilikauden yli/alijäämä	145 768,27	1 229 639,32
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	17 865 470,86	18 279 950,80

B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

1. Poistoero	576 182,48	720 228,08
POISTOERO JA VAPAAEHT.VAR.YHT	576 182,48	720 228,08

C PAKOLLISET VARAUKSET**D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT**

1. Valtion toimeksiannot	0,00	38 133,99
2. Lahjoitusrahastojen pääoma	7 196,05	9 141,53
3. Muut toimeksiantojen pääoma	0,00	3 198,80
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHT.	7 196,05	44 076,72

E VIERAS PÄÄOMA**I Pitkäaikainen**

2. Lainat vakuutus- ja rah.lai	4 200 185,15	5 031 481,45
5. Saadut ennakot	46 137,00	0,00
7. Liittymismaks. ja muut vela	181 020,63	181 020,63
Pitkäaikainen vieras po. yht.	4 427 342,78	5 212 502,08

II Lyhytaikainen

2. Lainat rahoitus- ja vak.lai	831 296,30	831 296,30
5. Saadut ennakot	62 165,40	171 136,32
6. Ostovelat	730 300,76	2 051 292,14
7. Liittymismaks. ja muut vela	278 565,05	287 885,26
8. Siirtovelat	608 038,20	1 270 409,97
Lyhytaikainen vieras po. yht.	2 510 365,71	4 612 019,99
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	6 937 708,49	9 824 522,07

VASTATTAVAA

25 386 557,88	28 868 777,67
----------------------	----------------------

Taseen tunnusluvut	2023	2022
Omavaraisuusaste %	73	66
Suhteellinen velkaantuneisuus %	54	32
Kertynyt ylijäämä 1 000 €	5 807	5 660
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), € / asukas	2 462	2 376
Lainakanta 31.12. 1 000 €	5 031	5 863
Lainakanta € / asukas	2 133	2 460
Lainat ja vuokravastuut 31.12. 1 000 €	6 883	7 584
Lainat ja vuokravastuut € / asukas	2 918	3 183
Lainasaamiset 1 000 €	0	0
Kunnan asukasmäärä	2 359	2 383

Taseen tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuus % = (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus = (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot

Käyttötulot = toimintatuotot + verotulot + käyttötalouden valtionosuudet

Kertynyt yli-/alijäämä

Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas

Lainat ja vuokravastuut = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut, € / asukas

Lainasaamiset 31.12

Peruspääomaa on korjattu avaavassa taseessa hyvinvointialuemuutoksen johdosta; sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän peruspääoman ja siirtyvän lomapalkkavelkasumman osalta summa on 560 248,21 euroa. Näillä muutoksilla ei ole tulosaikutusta.

1.4. Kuntakonsernin toiminta ja talous

Konsernilla tarkoitetaan kunnan (emoyhteisön) sekä yhden tai useamman juridisesti itsenäisen yhteisön muodostamaa taloudellista kokonaisuutta, jossa kunnalla yksin tai yhdessä muiden kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen kanssa on määräämisvalta yhdessä tai useammassa yhteisössä (tytäryhteisössä). Määräämisvaltasuhde voi perustua myös siihen, että tytäryhteisöllä yksin tai yhdessä muiden tytäryhteisöjen kanssa on määräämisvalta toisessa yhtiössä.

Kuntayhtymä yhdistellään aina kunnan konsernitilinpäätökseen riippumatta siitä, mikä on kunnan osuus kuntayhtymän varoista ja velvoitteista. Yhdistely tehdään omistusoikeuden mukaisesti.

Puolangan kunnan konserniin kuului toimintavuoden vuoden lopussa kolme tytäryhteisöä: Kiinteistö Oy Puolangan Vuokratalot, Honkainfra Oy ja Kiinteistö Oy Puolangan Yhtyneet Virastot.

Kunta oli toimintavuoden päättyessä jäsen kahdessa kuntayhtymässä.

1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Puolangan kunnan konserniin kuuluvat seuraavat yhtiöt ja kuntayhtymät, jotka on yhdistelty nimellisesti eli painoarvomenetelmän mukaan.

Tytäryhteisöt ja kuntayhtymät

Nimi	Kunnan omistus-osuus(%)	Kunnan osuus omasta pääomasta	Kunnan osuus vieraasta pääomasta	Kunnan osuus voitosta tai tappiosta
Kiinteistö Oy Puolangan Vuokratalot	100	447 900	2 133 806	-321
Honkainfra Oy	100	1 139 964	736 932	12 619
Kiinteistö Oy Puolangan Yhtyneet Virastot	100	149 199	6 118	-7 339
Kainuun Liitto	4,03	104 236	21 253	17 918
Kainuun jätehuollon kuntayhtymä	4,38	101 148	249 838	-1 723

Omistusosuusyhteisöt (näiden vaikutusta ei ole huomioitu konsernitilinpäätöksessä)

Nimi	Kunnan omistus-osuus (%)	Kunnan osuus omasta pääomasta	Kunnan osuus vieraasta pääomasta	Kunnan osuus voitosta tai tappiosta
Kiinteistö Oy Puolangan Toivolanrivi	29	62 584	1 827	401
Kiinteistö Oy Puolangan keskus	23	85 371	771	205
Auhon vesiosuuskunta	48	31	519	2 487

1.4.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Konsernin toiminnan ohjaus tapahtuu Puolangan kunnan hyväksymän konserniohjeen mukaisesti. Käytännössä ohjaus tehdään konserniyhteisön yhtiökokousedustajiksi ja hallituksen jäseniksi valittujen luottamushenkilöedustajien toimesta sekä kunnanhallituksen ja -valtuuston päätöksillä konserniin liittyvissä asioissa. Valtuusto voi lisäksi asettaa tavoitteita, jotka ohjaavat edustajia tytäryhteisön toimielimessä.

1.4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

KOY Puolangan Vuokratalot

Toiminnan kuvaus

KOY Puolangan Vuokratalojen tavoitteena on turvata Puolangalla asuville ja tänne muuttaville vuokra-asunnon tarvitsijoille viihtyisä ja turvallinen asumisvaihtoehto omistusasumiselle. Asuntokantaa kehitetään ja sopeutetaan tarvetta vastaavasti.

Kiinteistöosakeyhtiö on perustettu vuonna 1998. Puolangan kunta omistaa 100%:sesti yhtiön 514 osaketta. Asumispalveluiden markkinoinnin ja asiakaspalvelun sekä kiinteistöjen hoitopalvelut on tuottanut Puolangan kunta. Rakennus- ja kunnossapitopalveluita on hankittu yrityksiltä tarpeen mukaan. Taloushallinnon palvelut hankitaan Monetra Oulu Oy:ltä. Kiinteistöyhtiöllä ei ole omaa henkilökuntaa.

Tavoitteiden toteutuminen

Asuntojen käyttöaste on pysynyt edelleen tyydyttävänä 87 % (vuonna 2022: 86 %) ympäri vuoden. Vuokraustoiminnan tuotot ovat hieman kasvaneet. Suurimpien asuntojen käyttöaste on parantunut joustavan hinnoittelun myötä. Puolangan lukion käyttöön vuokrattujen asuntojen vuokratuoton kirjaaminen kirjanpidossa Muut kiinteistötuotot-tilille, pienentää liikevaihtoa.

Vuokraustoiminnan tuotot olivat yhteensä 876 187 € (vuonna 2022: 828 458 €). Toiminnan hoito- ja käyttökustannukset nousivat huomattavasti. Tämä johtuu pääasiassa useamman vuoden aikana kertyneen korjausvelan hoidosta.

Peruskorjauksiin luokiteltavien korjaustöiden kuluja on kirjattu käyttömeneihin. Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja on -105 873 €. Tulosta oikaistaan purkamalla peruskorjauksiin tehtyä asuintalovarausta 105 552 €, minkä jälkeen tilikauden tulos on -321 €.

ASUMISPALVELUT	TP 2023	TA 2023	TP 2022	TP 2021	TP 2020
Asuntojen käyttöaste (tekninen) %	87	87	86	82	82
TALOUS					
Tuotot yhteensä	876 187	880 000	828 458	799 617	792 819
Hoitokulut yhteensä	841 842	770 000	721 401	766 394	650 562
Käyttökate/Hoitokate	34 345	110 000	107 057	33 223	129 299
Poistot	99 961	99 000	102 522	107 252	110 575
Rahoituskulut	40 257	10 000	24 365	13 912	19 531
Tulos ennen veroja ja tilinpäätössiirtoja	-105 873	1 000	-19 830	-87 941	-806

Honkainfra Oy

Puolangan Kunta on yhtiöittänyt kaukolämmön tuotannon Honkainfra Oy:lle. Honkainfra Oy on kunnan 100 %:sesti omistama tytäryhtiö. Yhtiöittämisessä kunnalle siirrettiin lämpökeskukset ja toimintaan oleellisesti liittyvät maa-alueet apportina. Kunnan omistama kaukolämpöverkko ja lämmön myynti asiakkaille jäi kunnan omistukseen ja käyttöön. Honkainfra Oy aloitti toimintansa lämmön tuottajana 1.1.2020.

Yrityksen toiminta perustuu palvelusopimuksiin. Kiinteän polttoaineen toimittaja oli Metsähallitus 31.10.2023 saakka, minkä jälkeen toimitus siirtyi Laania Oy:lle, viisivuotisella sopimuksella. Lämpökeskusten käyttö- ja hoitopalveluista sekä hallintopalveluista on vastannut Puolangan kunta. Rakennus-, kunnossapito- ja asiantuntijapalveluita on hankittu yrityksiltä tarpeen mukaan. Yrityksen taloushallinnon palvelut hankitaan Monetra Oulu Oy:ltä. Yrityksellä ei ole omaa henkilökuntaa.

Kaukolämpöliiketoiminta

Kaukolämpöä toimitettiin kunnan verkkoon 14 161 MWh. Polttoöljyn osuus oli 4,7 %. Vuoden 2023 liikevaihto oli 929 931 €. Liikevaihto kasvoi 111 109 €. Tulos ennen tilinpäätössiirtoja on 30 659 €.

Biokaasuliiketoiminnan valmistelu

Honkainfra Oy toteuttaa valtuuston asettamaa kunnan strategista tavoitetta lisätä biokeskusliiketoiminnalla alueen elinvoimaa ja työpaikkoja. Honkainfra on selvittänyt talousarviovuoden aikana biokaasulaitoksen laajennusinvestoinnin mahdollisuutta. Laajennusmahdollisuus on osoittautunut mahdolliseksi ja hankkeen valmistelua jatketaan.

Honkavaaran alueen rakentaminen

Vuonna 2023 tuli haettavaksi Kainuun Liitolta JTF oikeudenmukaisen siirtymän rahastosta tukea vihreän siirtymän hankkeisiin. Kunta haki Honkainfran avustamana tukea energiapuuterminaalien rakentamishankkeelle, jonka kustannusarvio on noin 3,4 MEur. Hankkeeseen myönnettiin 70%:n avustus. energiaterminaalien rakentaminen alkaa vuoden 2024 aikana.

KOY Puolangan Yhtyneet Virastot

Kiinteistöyhtiö omistaa yhden toimistorakennuksen Puolangan taajamassa ja vuokraa tiloja pääasiassa yrityksille, myös koulutuskäyttöön. Pääasialliset kiinteistön vuokralaiset ovat Metsähallitus, Oulun poliisilaitos sekä Metsäkeskus, joka sulki toimipisteensä Puolangalla vuoden 2023 aikana. Kiinteistöyhtiön tiloissa ovat myös etätyötila Pirtin tilat, joita kunnan elinvoimapalvelut vuokraavat lyhytaikaiseen toimistokäyttöön. Kiinteistöyhtiön tilikauden tappio oli 7 339 €.

1.4.4 Arvio konsernin tulevasta kehityksestä

Konsernin kehityksen kannalta merkittävin asia on edelleen Honkainfra Oy:n toiminnan kehittäminen ja tavoiteltava kasvu.

Vuokratalojen osalta on syytä tarkastella kustannusten nousun vaikutusta vuokriin.

Sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2023 Puolangan kunnalta Kainuun hyvinvointialueelle, hyvinvointialueiden aloittaessa toiminnan.

Kunnan jäsenosuus Kainuun sote-kuntayhtymässä eli kunnan taseeseen merkitty hankintameno poistui kunnan taseesta ja kunnan peruspääomaa alennettiin vastaavalla määrällä vuonna 2023.

1.4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Puolangan kunnan konserniohjeen mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä. Konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, pormestari ja hallintojohtaja.

Konserniohje on käsitelty ja hyväksytty kunnan tytäryhteisöjen yhtiökokouksessa ja hallituksessa, minkä mukaisesti tytäryhteisöt ovat sitoutuneet konserniohjeen noudattamiseen kokonaisuudessaan.

Kunnan tytäryhteisöjen ohjaus ja valvonta tapahtuu sisäisenä valvontana konsernijohtoon toimesta. Lisäksi tytäryhteisöjen hallituksiin on valittu luottamushenkilöitä, jotka ovat pääsääntöisesti kunnanhallituksen jäseniä.

Tytäryhteisöt ovat esittäneet konsernijohtolle hallitusten kokousten kokouskutsut, esityslistat ja pöytäkirjat. Konsernijohto on seurannut säännöllisesti tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuutta. Tytäryhteisöt ovat antaneet seurantaan varten kunnalle puolivuositilauksia ja tarvittaessa useammin raportin niille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä arvion niihin liittyvistä riskeistä.

Kunnan tytäryhteisöt ovat antaneet kunnanhallitukselle tarvittavat tiedot, kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen.

Kunnanhallitus tai kunnan muu viranomainen on antanut tarvittaessa ohjeita kuntaa yhteisöjen hallinnossa edustaville henkilöille. Edustajien on otettava yhteyttä pormestariin, kunnan kannan muodostamiseksi päätettävissä oleviin kysymyksiin.

1.4.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernin tuloslaskelma

	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2022-31.12.2022
TULOSLASKELMA		
<u>Toimintatuotot</u>		
Myyntituotot	2 412 662,20	18 131 504,88
Maksutuotot	45 696,22	2 482 736,57
Tuet ja avustukset	403 233,51	2 032 484,75
Muut toimintatuotot	1 249 723,03	812 206,83
Toimintatuotot	4 111 314,95	23 458 933,03
Valmisteverastojen muutos		
Valmistus omaan käyttöön		27 012,10
<u>Toimintakulut</u>		
<u>Henkilöstökulut</u>		
Palkat ja palkkiot	-3 680 805,74	-12 777 161,00
Eläkekulut	-834 111,97	-1 408 035,59
Muut henkilösivukulut	-105 349,10	-95 294,88
Henkilöstökulut	-4 620 266,82	-14 280 491,46
Palvelujen ostot	-4 050 784,67	-25 525 349,78
Aineet tarvikkeet ja tavarat	-1 280 118,76	-2 655 992,81
Avustukset	-358 169,80	-1 206 213,63
Muut toimintakulut	-1 614 961,74	-1 339 092,60
Toimintakulut	-11 924 301,79	-44 980 128,18
TOIMINTAKATE	-7 812 986,83	-21 521 195,15
Verotulot	5 095 967,13	9 692 200,04
Valtionosuudet	4 000 922,00	15 380 784,00

Rahoitustuotot ja -kulut

Korkotuotot	9 030,16	16 206,07
Muut rahoitustuotot	1 639,78	35 991,73
Korkokulut	-116 882,64	-156 058,06
Muut rahoituskulut	-14 079,62	-109 616,20
Rahoitustuotot ja -kulut	-120 292,33	-213 476,47
VUOSIKATE	1 163 609,96	3 338 312,42

Poistot ja arvonalentumiset

Suunnitelman mukaiset poistot	-1 123 549,02	-1 718 085,94
Omistuksen eliminointierot		-12 624,63
Arvonalentumiset		-17 240,26
Poistot ja arvonalentumiset	-1 123 549,02	-1 747 950,84

Satunnaiset erät

Satunnaiset tuotot		198 852,19
Satunnaiset kulut		
Satunnaiset erät		198 852,19
TILIKAUDEN TULOS	40 060,94	1 789 213,77

Poistoeron muutos	0,00	0,00
Varausten muutos	0,00	0,00
Rahastojen muutos	2 344,17	1 635,44
Tilinpäätössiirrot	2 344,17	1 635,44
Tilikauden verot	-1 865,94	-2 835,56
Laskennalliset verot	17 875,52	-3 565,40

Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta

TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	58 414,70	1 784 448,25
-------------------------------------	------------------	---------------------

Konsernin tuloslaskelman tunnusluvut	2023	2022
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	35	52
Vuosikate/Poistot, %	104	194
Vuosikate, €/asukas	493	1401
Kunnan asukasmäärä	2 359	2 383

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toimintatuotot / Toimintakulut % = 100* Toimintatuotot/(Toimintakulut-Valmistus omaan käyttöön)

Vuosikate / Poistot %

Vuosikate, € / asukas

Konsernin rahoituslaskelma

	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2022-31.12.2022
Toiminnan rahavirta		
VUOSIKATE	1 163 609,96	3 338 312,42
Satunnaiset erät		198 852,19
Tilikauden verot	-1 865,94	-2 835,56
Tulorahoituksen korjauserät	-9 392,06	-378 836,84
Toiminnan rahavirta	1 152 351,96	3 155 492,21
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-568 207,82	-4 027 987,79
Rahoitusosuudet investointimenoihin	906 028,17	555 797,50
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	12 958,59	247 438,15
Investointien rahavirta	350 778,94	-3 224 752,14
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 503 130,90	-69 259,93
Rahoituksen rahavirta		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		
Antolainauksen muutokset		
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		2 524 511,76
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-428 430,41	-698 472,01
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-603 246,85	-1 402 101,81
Lainakannan muutokset	-1 031 677,26	423 937,95
<u>Oman pääoman muutokset</u>		
Oman pääoman muutokset	0,00	-60 707,12
Muutokset vähemmistön osuudessa		0,00
Oman pääoman muutokset	0,00	-60 707,12
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-44 922,32	41 854,00
Vaihto-omaisuuden muutos	31 193,00	-30 223,26
Saamisten muutos	1 162 226,18	618 683,44
Korottomien velkojen muutos	-2 083 991,34	1 001 137,08
Muut maksuvalmiuden muutokset	-935 494,48	1 631 451,26
Rahoituksen rahavirta	-1 967 171,73	1 994 682,09
Rahavarojen muutos	-464 040,83	1 925 422,16
Rahavarat 31.12.	4 122 753,57	7 701 748,64
Rahavarat 1.1.	4 586 794,40	5 776 326,48
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	0,00	0,00
Rahavarojen muutos	-464 040,83	1 925 422,16

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut	2023	2022
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä viime vuodelta	562	-2 836
Investointien tulorahoitus, %	-344	96
Laskennallinen lainanhoitokate	1,21	1,63
Kassan riittävyys	115	56

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta euroa

Investointien tulorahoitus, %

= 100 * vuosikate/investointien omahankintameno

(Oma hankintameno=Investointimenot - Rahoitusosuudet)

Pääomamenojen tulorahoitus, %

= 100 * Vuosikate / (Investointien omahankintameno + Antolainojen nettolisäys + Lainanlyhennykset)

Lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + lainanlyhennykset)

Laskennallinen lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + taseen lainakanta/8)

Kassan riittävyys, pv

= 365 pv * Kassavarat / Kassasta maksut

Konsernin tase

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
<u>Aineettomat hyödykkeet</u>		
Aineettomat oikeudet	8 863,31	65 747,84
Konserniliikearvo		
Muut pitkävaikutteiset menot	5 768,02	82 539,76
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	0,00	4 754,43
Aineettomat hyödykkeet	14 631,33	153 042,04
<u>Aineelliset hyödykkeet</u>		
Maa- ja vesialueet	2 473 978,99	2 507 698,07
Rakennukset	14 916 978,10	22 595 641,96
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 750 386,76	1 989 763,90
Koneet ja kalusto	425 111,59	581 451,59
Muut aineelliset hyödykkeet	16 818,79	28 735,86
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	985 360,81	1 700 642,34
Aineelliset hyödykkeet	20 568 635,04	29 403 933,71
<u>Sijoitukset</u>		
Osakkeet ja osuudet tytäryhteisöissä	0,00	0,00
Kuntayhtymäosuudet	0,00	0,00
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	104 229,35	104 229,35
Liikelaitosten peruspääomaosuudet		
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset	98 325,26	109 498,78
Joukkovelkakirjasaamiset		
Muut lainasaamiset		
Muut saamiset	26 523,00	42 951,82
Sijoitukset	229 077,61	256 679,95
PYSYVÄT VASTAAVAT	20 812 343,98	29 813 655,69
<u>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</u>		
Valtion toimeksiannot	292 888,94	147 242,85
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	1 338,93	6 918,65
Muut toimeksiantojen varat	0,00	59 444,18
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	294 227,87	213 605,68

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

Aineet ja tarvikkeet	73 807,00	153 461,80
Keskeneräiset tuotteet		
Valmiit tuotteet		
Muu vaihto-omaisuus		
Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta	0,00	46 915,98
Vaihto-omaisuus	73 807,00	200 377,78

SaamisetPitkäaikaiset saamiset**Myyntisaamiset**

Lainasaamiset	25 587,87	27 434,64
Laskennalliset verosaamiset		
Saamiset kunnalta		
Muut saamiset	0,00	3 000,00
Siirtosaamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	25 587,87	30 434,64

Lyhytaikaiset saamiset

Myyntisaamiset	926 208,45	2 250 421,94
Lainasaamiset	0,00	1 669,63
Laskennalliset verosaamiset		
Saamiset kunnalta		
Muut saamiset	98 833,49	469 393,09
Siirtosaamiset	882 610,08	978 992,72
Lyhytaikaiset saamiset	1 907 652,03	3 700 477,38
Saamiset	1 933 239,90	3 730 912,02

Rahoitusarvopaperit**Osakkeet ja osuudet**

Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	1 724 750,80	1 724 750,80
Joukkovelkakirjalainasaamiset		
Muut arvopaperit		
Rahoitusarvopaperit	1 724 750,80	1 724 750,80

Rahat ja pankkisaamiset	2 398 002,77	5 976 997,84
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 129 800,47	11 633 038,44
VASTAAVAA	27 236 372,31	41 660 299,81

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	12 058 735,74	12 618 983,95
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma		
Ylikurssirahasto		
Arvonkorotusrahasto		
Muut omat rahastot	241 455,75	243 799,92
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) (pl. muuntoerot)	4 953 396,87	3 193 839,61
Muuntoerorahasto		
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	4 953 396,87	3 193 839,61
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	58 414,70	1 784 448,25
OMA PÄÄOMA	17 312 003,05	17 841 071,73

VÄHEMMISTÖOSUUDET	0,00	0,00
--------------------------	-------------	-------------

KONSERNIRESERVIPOISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

Poistoero	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	0,00

PAKOLLISET VARAUKSET

Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset	39 228,45	174 178,67
PAKOLLISET VARAUKSET	39 228,45	174 178,67

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot	292 893,29	288 631,23
Lahjoitusrahastojen pääomat	7 196,05	23 586,05
Muut toimeksiantojen pääomat	8 819,30	73 106,57
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	308 908,64	385 323,84

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen vieras pääomaPitkäaikainen korollinen vieras pääoma**Joukkovelkakirjalainat**

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 451 382,96	14 450 605,24
Pääomalainat		
Lainat kunnalta		
Lainat julkisyhteisöiltä	9 104,37	20 484,83
Lainat muilta luotonantajilta		

Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	6 460 487,33	14 471 090,07
<u>Pitkäaikainen koroton vieras pääoma</u>		
Saadut ennakot	46 137,00	0,00
Ostovelat		
Korottomat velat kunnalta		
Liittymismaksut ja muut velat	244 706,54	253 858,31
Siirtovelat		
Laskennalliset verovelat	47 388,35	65 263,87
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	338 231,89	319 122,18
Pitkäaikainen vieras pääoma	6 798 719,22	14 790 212,25
<u>Lyhytaikainen vieras pääoma</u>		
<u>Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma</u>		
Joukkovelkakirjalainat		0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 059 613,78	1 418 577,14
Pääomalainat		
Lainat kunnalta		
Lainat julkisyhteisöiltä	1 138,05	2 276,09
Lainat muilta luotonantajilta		
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	1 060 751,83	1 420 853,23
<u>Lyhytaikainen koroton vieras pääoma</u>		
Saadut ennakot	70 778,74	181 173,80
Ostovelat	705 517,12	2 641 165,94
Korottomat velat kunnalta		
Liittymismaksut ja muut velat	296 645,98	504 035,42
Siirtovelat	643 819,28	3 722 284,92
Laskennalliset verovelat		
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	1 716 761,12	7 048 660,09
Lyhytaikainen vieras pääoma	2 777 512,95	8 469 513,32
VIERAS PÄÄOMA	9 576 232,18	23 259 725,56
VASTATTAVAA	27 236 372,31	41 660 299,81

Konsernitaseen tunnusluvut	2023	2022
Omavaraisuusaste, %	64	43
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	72	47,6
Kertynyt ylijäämä(alijäämä), 1000 €	5 012	4 978
Kertynyt ylijäämä(alijäämä)/asukas	2 125	2 089
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	7 521	15 892
Konsernin lainakanta 31.12., €/asukas	3 188	6 669
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12. 1000 €	9 373	18 017
Konsernin lainat ja vuokravastuut €/asukas	3 973	7 561
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	26	29
Kunnan asukasmäärä	2 359	2 383

Taseen tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuus % = (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus = (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot

Käyttötulot = toimintatuotot + verotulot + käyttötalouden valtionosuudet

Kertynyt yli-/alijäämä

Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas

Lainat ja vuokravastuut = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut, € / asukas

Lainasaamiset 31.12

1.5 Tilikauden tuloksen käsittely

1.5.1 Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Puolangan kunnan tilikauden tulos vuodelta 2023 on 1 722,67 €. Poistoeroa tuloutetaan 144 045,60 €. Tilikauden ylijäämäksi kirjausten jälkeen tulee 145 768,27 €. Kunnanhallitus esittää, että ylijäämä kirjataan taseen omaan pääoman tilikauden ylijäämä- / alijäämätilille.

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Seurantaä koskeva sääntely

Kuntalain 65 §:n mukaan talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Se on valtuuston tahto siitä, miten kunnan käytössä olevat resurssit jaetaan ja mitä palveluita niillä lakisääteisten palveluiden lisäksi tuotetaan. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava kuntalain mukaan talousarviota.

2.2 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

2.2.1 Yleiset strategiset tavoitteet

Kuntastrategia on kunnanvaltuuston hyväksymä lakisääteinen keskeinen työkalu, josta kunnan kaikki keskeisin päätöksenteko, suunnittelu ja kehittäminen johdetaan. Kuntakokonaisuuden pitkän tähtäyksen päätöksentekoa ja toimintaa ohjaa Kuntastrategia. Strategiassa on kuntayhteisössä ja kuntaorganisaatiossa tapahtuneen vuorovaikutuksen johtopäätöksenä tehtävät linjaukset siitä, mitä pidetään kaikkein tärkeimpinä asioina, joihin halutaan erityisesti panostaa.

Valtuusto on hyväksynyt Puolangan kunnan strategian vuosille 2022-2025 (KH 21.6.2022 § 62).

Strategiassa on viisi kärkitavoitetta:

- 1. Olet lämpimästi tervetullut Puolangalle asumaan**
- 2. Puolangan sotepalvelut ovat vailla vertaansa**
- 3. Puolangan vihreää kultaa ovat bio- ja kiertotalous sekä maa- ja metsätalous**
- 4. Uusi päiväkotii, laadukas yksilöllinen opetus ja pieni lukio kasvattavat tulevaisuuden tekijöitä**
- 5. Uudet liikuntapaikat ja Paljakka ovat kunnan vetovoimatekijöitä**

Seuraavissa taulukoissa on esitetty kunkin kärkitavoitteen tarkempi sisältö ja esitetty toteutetut toimenpiteet sekä tavoitetila talousarviovuoden ja strategiakauden lopussa.

Lisäksi toimialat ovat voineet asettaa omia ei suoraan strategiasta tulevia toiminnallisia tavoitteita, jotka on esitetty toimialakohtaisissa osioissa. Tällaiset tavoitteet voivat olla esimerkiksi suoritemäärätavoitteita tai liittyä toimialalla havaittuihin toiminnan kehittämistarpeisiin. Toimialojen omat toiminnalliset tavoitteet eivät kuitenkaan saa olla ristiriidassa strategian kanssa.

Tavoite 1/5: Olet lämpimästi tervetullut Puolangalle asumaan

TAVOITE	TOIMENPIDE 2023	MITTARIT	TAVOITETILA 2023 LOPUSSA	TOTEUMA 2023 LOPUSSA
Puolanka on kunta, jonne on hyvä tulla ja siellä on hyvä olla	Vapaa-ajanasukastutkimus vuoden vaihteessa 2022–23.	Taloustutkimus Oy:n asukastutkimus; asukkaan tyytyväisyys kuntaan asuinpaikkana.	Vapaa-ajanasukkaiden asukastyytyväisyyden keskiarvo on noussut edellisestä tutkimuksesta	Vapaa-ajanasukkaiden asukastyytyväisyys (KA) on hiukan noussut.
Moni-paikkaisuuden edistäminen	Tilataan seurantapalvelu.	Liittymien määrän tarkastelu paikkakunnalla teleoperaattorien paikkaseurannalla.	Paikkakunnalla on ollut liittymätietojen perusteella keskimäärin enemmän väestöä kuin vertailuajankohtana.	Paikkakunnalla on ollut keskimäärin 2 887 kävijää (2022: 3 246).
Moni-paikkaisuuden edistäminen	Kunta edistää valokuituverkon rakentumista taajamaan vuoropuhelulla operaattorin sekä kunnan vuokra-taloyhtiön kanssa.	Valokuituverkon toteutuminen taajamaan.	Uutta valokuituverkkoa on rakennettu taajamaan.	Uutta valokuituverkkoa on rakennettu lämpö- ja jätevesilaitokselle. Valokuidun runkolinja kulkee Auhontien kautta.
Moni-paikkaisuuden edistäminen	Toteutetaan moni-paikkaisuutta edistävä hanke. Riittävä tonttitarjonta.	Myytyjen tonttien määrä.	Hanke on toteutunut. Vähintään 10 myytyä tonttia kunnassa.	Monipaikkaisuutta edistävä "Muualta meille" -hanke on alkanut 2023 alussa. Yksi tontti on myyty 2023.
Kunta tarjoaa ihmisläheistä ja joustavaa asiakaspalvelua henkilökohtaisesti ja sähköisesti	Henkilökohtainen asiakaspalvelu; palvelujen saatavuus ympäri vuoden. Vuoden 2022 asukaskyselyn johdosta tehtävät toimenpiteet.	Taloustutkimuksen asukaskysely; kuntalaisten tyytyväisyys palveluihin.	Kunnanvirastossa ei ollut kesäsulkuja.	Kunnanviraston asiakaspalvelu on ollut avoinna kesäkuukaudet normaalisti. Asukaskysely toteutetaan 2024.
Kunta tarjoaa ihmisläheistä ja joustavaa asiakaspalvelua henkilökohtaisesti ja sähköisesti	Digitaalinen asiakaspalvelu. Vähintään yksi uusi sähköinen palvelu v. 2023 aikana.	Uudet digitaaliset palvelut.	Vähintään yksi uusi sähköinen palvelu.	Kaava-aineistot saatu KuntaNet7 järjestelmään sähköiseksi
Kunta tarjoaa ihmisläheistä ja joustavaa asiakaspalvelua henkilökohtaisesti ja sähköisesti	Henkilöstö viihtyy Puolangan kunnan töissä. Kunta tarjoaa aiempien vuosien tasoiset henkilöstöedut (uutena sähköpyörän verotusetu). Kunta hakee Kuntaliiton ansiomerkit v. 2023 aikana.	Henkilöstötyytyväisyyskysely.	Kunta on tarjonnut aiempien vuosien tasoiset henkilöstöedut (uutena sähköpyörän verotusetu). Kunta on hakenut Kuntaliiton ansiomerkit ne ansaitseville.	Työsuhdepolku-pyöräetu on otettu käyttöön 05/23. Henkilöstötyytyväisyyskysely toteutetaan 2024. Kuntaliiton ansiomerkit on haettu.
Kunta viestii näkyvästi ja avoimesti	Kunta lisää monikanavaista viestintää ja osallistamista kuntalaisille ja sidosryhmille. Vuonna 2023 kunta lisää viestintää eri kanavissa, myös muista kuin ns. pakollisesti tiedotettavista asioista.	Taloustutkimuksen asukaskyselyn tulokset (viestintä).	Kunta on lisännyt viestintää eri kanavissa myös muista kuin ns. pakollisesti tiedotettavista asioista.	Viestintää on lisätty, erityisesti sosiaalisen median kanavissa. Osallistettu järjestöjen ja kyläyhdistysten edustajia järjestämällä tilaisuuksia.

Tavoite 2/5: Kunnan sotepalvelut ovat vertaansa vailla

TAVOITE	TOIMENPIDE v. 2023	MITTARIT	TAVOITETILA 2023 LOPUSSA	TOTEUMA 2023 LOPUSSA
Erinomaiset sotepalvelut säilyvät	Aktiivinen edunvalvonta hyvinvointialueen suuntaan palveluiden saavutettavuuden varmistamiseksi.	Perusterveydenhuollon asiakastytyväisyyden säilyminen Puolangalla vuoden 2021 tasolla (NPS 96/100).	Perusterveydenhuollon asiakastytyväisyys on säilynyt Puolangalla korkeana. Kunta on vaikuttanut aktiivisin toimin siihen, että palveluiden siirtyminen hyvinvointialueelle ei ole vaikuttanut palveluiden saatavuuteen tai laatuun.	Perusterveydenhuollon asiakastytyväisyys 2023:NPS 93/100 (KA). Toteutunut.
Puolangan palveluista mallia koko Hyvinvointialueelle	Aktiivinen vaikuttaminen siihen, että hyvinvointialueen palvelurakenteet laaditaan uudestaan ja myös Puolangalla mallia ottaen.	Vuodeosasto, röntgen, vanhusten asumis-palvelut ja sosiaali-huollon lähipalvelut saatavissa.	Vuodeosasto, röntgen, vanhusten asumis-palvelut ja sosiaali-huollon lähipalvelut olivat saatavissa Puolangalla koko vuoden ajan.	Toteutunut.
Puolangalla huolehditaan terveyden edistämisestä ja ennaltaehkäisevästä toiminnasta	Kunta tuottaa monipuolisesti terveyttä edistäviä ja ennaltaehkäiseviä palveluja yhteistyössä yhdistysten kanssa. Laaditaan laaja hyvinvointikertomus ja tehdään uusi suunnitelma.	Hyvinvointikertomuksen laatiminen ja tulokset.	Hyvinvointi-kertomus ja -suunnitelma laadittu.	Ei ole toteutunut.

Tavoite 3/5: Bio- ja kiertotalous sekä alkutuotanto tuovat uusiutuvaa energiaa ja tulevaisuuden turvaa kuntaan

TAVOITE	TOIMENPIDE 2023	MITTARIT	TAVOITETILA 2023 LOPUSSA	TOTEUMA 2023 LOPUSSA
Bio- ja kiertotalouden toiminta vakiintuu ja kasvaa	Toimitussopimusten solmiminen. Honkainfra Oy:n toiminnan kehittäminen ja kasvattaminen.	Käsitellyn raaka-aineen määrä ja biokaasulaitoksen ylijäämä. Laitoksen koko lupakapasiteetti käytössä.	Toimitussopimukset on tehty. Biokaasulaitoksessa käsitelty raaka-ainetta vähintään 2000 tn ja kaasun-tuotanto on ollut vähintään 1,5 GWh.	Ei ole toteutunut. Ei ole toteutunut.
Bio- ja kiertotalouden toiminta vakiintuu ja kasvaa	Uusien toimijoiden mukaantulo bioliiketoimintaan.	Uusien toimijoiden lukumäärä.	Vähintään yksi uusi toimija mukana biokaasuliiketoiminnassa tai sen ympärille syntyneessä muussa bioliiketoiminnassa.	Ei ole toteutunut.
Hallittu tuuli-voimarakentaminen alkaa	Kunta edistää tuuli-voimatuotannon sijoittumista kuntaan.	Rakenteilla/valmisteilla olevien tuulipuistojen määrä	Kunnan ensimmäisen tuulipuiston kaava on hyväksytty.	Ei ole toteutunut.

Tavoite 4/5: Uusi päiväkoti ja pieni lukio kasvattavat tulevaisuuden tekijöitä

TAVOITE	TOIMENPIDE 2023	MITTARIT	TAVOITETILA 2023 LOPUSSA	TOTEUMA 2023 LOPUSSA
Lukiokoulutus jatkuu Puolangalla	Lukiolle luodaan brändi ja sen houkuttelevuutta lisätään. Aloitetaan yhteistyö, jonka avulla saadaan kansainvälisiä opiskelijoita.	Lukiossa vuosittain aloittavien opiskelijoiden määrä	Lukiossa on aloittanut vähintään 10 uutta opiskelijaa talousarviovuonna. Suunniteltu brändiin liittyvä toimenpide on tehty.	Lukiossa on aloittanut 7 uutta opiskelijaa talousarviovuonna. Lukiolle on luotu uusi brändi ja toteutettu lukio-markkinointia.
Laadukas varhaiskasvatus ja perusopetus tekee lapsiperheiden arjesta sujuvaa ja houkuttelee muuttajia	Uusi päiväkoti nostetaan kuntamarkkinoinnissa esille. Uutta päiväkotiä ja esi- ja alkuopetuksen pilotti-hanketta markkinoidaan aktiivisella toimenpiteellä talousarviovuoden aikana.	Varhaiskasvatuksen lapsimäärä	Varhaiskasvatuksen lapsimäärä ei ole laskenut vuoden 2021 määrästä. Aktiivinen päiväkodin markkinointitoimenpide on tehty.	Toteutunut. Toteutunut.

Tavoite 5/5: Uudet liikuntapaikat ja Paljakka ovat kunnan vetovoimatekijöitä

TAVOITE	TOIMENPIDE 2023	MITTARIT	TAVOITETILA 2023 LOPUSSA	TOTEUMA 2023 LOPUSSA
Paljakan matkailu kehittyy myönteisesti	Kunta osallistuu matkailun kehittämistä tukeviin hankkeisiin. Kunta osallistuu talousarviovuonna vähintään yhteen matkailu-hankkeeseen.	Kunnan matkailu-toimialan vuodepaikkojen määrä	Kunnan matkailutoimialan vuodepaikkojen määrä on noussut vähintään 5% vuodesta 2021. Kunta on osallistunut vähintään yhteen matkailuhankkeeseen.	Ei ole toteutunut. Arctic Lakeland Kainuun osatoteutushanke "Paljakka-Puolanka matkailu-hanke 2023-2025" alkanut 1.6.2023.
Uusi liikuntahalli ja Honka Areena ovat kovassa käytössä	Tilojen markkinointi myös ulkopuolisille toimijoille ja tapahtumajärjestäjille Mahdollinen markkinointitoimenpide.	Maakunnallisten tai valtakunnallisten tapahtumien määrä paikkakunnalla vuosittain Lanka-Festin lisäksi.	Vähintään yksi maakunnallinen tai valtakunnallinen tapahtuma paikkakunnalla on toteutunut Lanka-Festin lisäksi. Mahdollisen markkinointitoimenpiteen selvittäminen tehty.	Kaksi maakunnallista tapahtumaa on toteutunut paikkakunnalla Lankafestin lisäksi. Ei ole toteutunut.
Uusi liikuntahalli ja Honka Areena ovat kovassa käytössä	Lisätään liikuntahallin ja katetun jään käyttömääriä. Käyttäjaseuranta järjestetään 2023 alusta alkaen.	Käyttömäärät	Liikuntahallin ja katetun jään käyttäjämäärien seuranta on järjestetty v. 2023 alusta alkaen.	Ei ole toteutunut.
Kunta panostaa kestävä luontomatkailun kehittämiseen ja reitistöihin	Reitistöjen rakentaminen ja peruskunnostus. Matkailun kehittämissuhteissa yhteistyössä naapurikuntien kanssa. Digitaalisen reittijärjestelmän käyttöä laajennetaan.	Reitistöjen määrä.	Kunta on osallistunut reitistöjen kehittämiseen, esimerkiksi hankkeeseen osallistumalla. Digitaalisen reittijärjestelmän käyttöä on laajennettu.	Paljakka-Ukkohalla maastopyöräreitistö on valmistunut. Maastopyöräreittien digitalisointi on valmistunut.

2.3 Määrärahojen ja talousarvioiden toteutuminen

2.3.1 Käyttötalouden toteutuminen

Valtuustoon nähden sitovia ovat: vaalit, tarkastustoiminta, hallinto- ja elinvoimapaalvelut (mukaan lukien ympäristöterveydenhuolto) sekä sivistystoimiala ja tekninen toimiala.

Vaalit

Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	3 063	5 859	5 859	4 975
TOIMINTAKULUT	-21 890	-12 005	-17 985	-16 167
TOIMINTAKATE	-18 827	-6 146	-12 126	-11 192

Toiminnan kuvaus

Eduskuntavaalien, presidentinvaalin, kuntavaalien ja europarlamenttivaalien järjestäminen vaatii kunnalta toimenpiteitä. Kunta on velvollinen huolehtimaan keskusvaalilautakunnan menoista, ennakkoäänestämisen ja vaalipäivän äänestämisen järjestämisestä aiheutuvista kustannuksista. Oikeusministeriö suorittaa jälkikäteen kunnalle kertakorvauksena presidentinvaaleissa, eduskuntavaaleissa ja europarlamenttivaaleissa ministeriön vahvistaman euromäärän kutakin kunnassa asuvaa äänioikeutettua kohden.

Toiminta talousarviovuonna

Toimintakertomusvuotena järjestettiin eduskuntavaalit. Keskusvaalilautakunta kokoontui toimintakertomusvuotena neljä kertaa.

Tarkastuslautakunta

Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-17 442	-19 657	-19 699	-18 200
TOIMINTAKATE	-17 442	-19 657	-19 699	-18 200

Toiminnan kuvaus

Tarkastuslautakunta on kunnanvaltuuston asettama kuntalain 121 §:ään perustuva lautakunta. Se valmistelee kunnanvaltuustolle hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tarkastuslautakunnan toimikausi vastaa valtuuston toimikautta.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Lisäksi tarkastuslautakunta huolehtii kunnan ja sen tytäryhteisöjen hallinnon ja talouden tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Arviointityössä lautakunta kiinnittää huomiota toiminnan, toimintatapojen sekä palvelujen järjestämisen tuloksellisuuteen ja tarkoituksenmukaisuuteen.

Arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta antaa valtuustolle oman arvionsa toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toiminta talousarviovuonna

Tarkastuslautakunta kokoontui toimintakertomusvuonna viisi kertaa.

Puolangan kunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen suorittaa tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy vuosien 2021–2024 aikana.

Hallinto- ja elinvoimapalvelut

Toimintakate on valtuuston nähden sitova.

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	314 289	332 756	520 127	451 449
TOIMINTAKULUT	-1 722 143	-1 725 549	-2 375 533	-3 008 016
TOIMINTAKATE	-1 407 854	-1 392 793	-1 855 406	-2 556 567

Hallinto- ja elinvoimapalvelut sisältävät kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, hallintopalvelut, yhteistoiminnan, elinkeinopalvelut ja maaseutupalvelut, joiden toimintakate yhteensä on valtuustoon nähden sitova, lisäksi tähän on kohdistettu aiempien kausien sosiaali- ja terveydenhuollon kirjauksia. Jäljempänä on esitetty kohdassa yhteistoiminta edellä mainitut erikseen.

Kunnanvaltuusto

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT				
TOIMINTAKULUT	-25 199	-34 636	-35 874	-27 224
TOIMINTAKATE	-25 199	-34 636	-35 874	-27 224

Toiminnan kuvaus

Valtuustolla on kokonaisvastuu koko kuntakonsernin toiminnasta ja taloudesta. Valtuusto vastaa strategisesta päätöksenteosta ja tavoitteiden asettamisesta, toiminnan ja talouden tasapainosta sekä toiminnan arvioinnista ja seurannan järjestämisestä.

Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa. Valtuusto päättää kuntastrategiasta, hallintosäännöstä, talousarviosta ja taloussuunnitelmasta sekä omistajaohjauksen periaatteista että konserniohjeesta.

Valtuuston vastuulla ovat myös varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteet, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet sekä palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista päättäminen.

Valtuustolle kuuluu myös takaussitoumuksen tai muun vakuuden antaminen toisen velasta. Lisäksi valtuusto vastaa luottamushenkilöiden taloudellisten etuuskien perusteista, tilintarkastajien

valitsemisesta, tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta sekä muista valtuuston päätettäviksi säädetyistä ja määrättyistä asioista.

Toiminta talousarviovuonna

Valtuusto kokoontui viisi kertaa.

Kunnanhallitus

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	14 748	42 127	30 000	115 089
TOIMINTAKULUT	-504 133	-466 572	-535 748	-633 465
TOIMINTAKATE	-489 385	-424 445	-505 748	-518 376

Toiminnan kuvaus

Kunnanhallitus johtaa kunnan hallintoa, taloutta ja palvelutuotantoa sekä ohjaa konsernin toimintaa valtuuston päättämän strategian mukaisesti. Kunnanhallitus toteuttaa maankäyttö- ja elinkeinopolitiikka, pitää yllä yhteistyösuhteita ja edistää koko kunnan elinvoimaisuutta ja tunnettuutta. Kunnanhallituksen määräraha kattaa pormestarin, kunnanhallituksen, suhdetoiminnan, työllisyyden hoidon sekä työmarkkinatuen kuntaosuuden sekä (kansainvälisen) tilapäisen suojelun.

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Hallintoa johtaessaan kunnanhallitus valvoo ja sovittaa yhteen omaa, toimielinten ja viranhaltijoiden toimintaa. Kunnanhallitus antaa hallintoa koskevia yleisohjeita, seuraa kunnan yleistä kehitystä ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta. Kunnanhallitus toimii myös kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon monijäsenenä toimielimenä.

Toiminta talousarviovuonna

Kunnanhallitus kokoontui 15 kertaa.

Kuntaan tuli edellisten vuosien aikana Ukrainasta kansainvälistä tilapäistä suojelun piiriin kuuluvia ukrainalaisia. Kunta on tehnyt SPR:n ylläpitämän Kuusamon vastaanottokeskuksen kanssa ns. kuntamallisopimuksen, jonka mukaan kunta on järjestänyt ukrainalaisille kalustetun asunnon ja tiettyjä tukipalveluita vuoden 2023 loppuun. Osa palveluista tuli vastaanottokeskuksesta. Osa kuntaan saapuneista ukrainalaisista on hakenut ja saanut kotikuntaoikeuden vuoden 2023 lopulla.

Sosiaali- ja terveystaloudet siirtyivät 1.1.2023 Kainuun hyvinvointialueen vastattaviksi, mistä syystä kunnanhallitukselta jäivät pois sosiaali- ja terveystaloudet liittyvät tehtävät. Myös kunnanhallituksen alainen sosiaali- ja terveydenhuollon yksilöjaosto lakkasi.

Työllisyyden hoito

Toiminnan kuvaus

Kunnan vastuu ja rooli työllisyyden hoidossa on jatkuvasti kasvanut ja erityisesti rooli pitkäaikaistyöttömien aktivoinnissa on lisääntynyt. Valtio ja kunta maksavat työmarkkinaetuudesta 50% kumpikin työttömyyden keston 300 - 999 päivän ajalta, mutta kunnan osuus yli 1 000 päivää ylittävän työttömyyden työmarkkinaetuudesta on 70 %. Työllistymistä edistävien palvelujen ajalta työmarkkinatuen maksaa kuitenkin valtio kokonaisuudessaan.

Kunta hoitaa työllistämispalvelut omana toimintanaan tehden yhteistyötä Paltamon työllisyyspalveluiden sekä Kainuun TE- palveluiden kanssa. Työllisyydenhoidossa on yksi vakituinen työntekijä, työvoimakoordinaattori. Vuoden 2025 alusta alkaen työllistämispalvelut siirtyvät TE- palveluilta kokonaisuudessaan kuntien järjestettäväksi.

Puolangan kunnalla on sopimus Ristijärven 4H-yhdistyksen kanssa kierrätysmyymälätoiminnasta. Kunta antaa kiinteistön 4H-yhdistyksen käyttöön, ja yhdistys palkkaa vastineeksi myymälään puolankalaisia pitkäaikaistyöttömiä palkkatuella. Työllistetyt ovat vähintään 24 kuukautta työttömänä olleita henkilöitä, jotka työllistetään 60 % työajalla.

Toiminta talousarviovuonna

Kunta osallistui TE-palvelujen uudistamisen valmistelutyöhön ja hyväksyi perustetun uuden Kainu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen. Uuden työllisyysalueen vastuukuntana toimii Kajaanin kaupunki, josta tulee työllisyysalueen työvoimaviranomainen. Kajaani delegoi työllisyys-alueen sopimuskuunnille toimivaltaa, mm. henkilöasiakkaiden työllisyysasioiden hoitamiseen vuodesta 2025 alkaen. Kunta hyväksyi myös Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman vuosille 2023-2024.

Kunta päätti osallistua Kuusamon kaupungin hallinnoimaan ”Work & Stay” Työllisyshakkeeseen (ESR+) 2023 - 2025. Hankkeen ajaksi tullaan palkkaamaan yksi projektihenkilö kunnan työllisyys-palveluihin.

Tilapäistä suojelua saavat ukrainalaiset ovat lisänneet osaltaan työllisyyden hoidon palvelujen tarvetta vuonna 2023. Kotikuntaoikeus myönnettiin vuoden aikana kuudelle ukrainalaisista. Kunnan tekninen toimi on työllistänyt ukrainalaisia kesäajan kausityöhön ja kiinteistönhoidon eri tehtäviin palkkatuettuna, määräaika- sopimuksilla. Palkkatukityöllistäminen tulee entistä tärkeämmäksi, koska kuntouttava työtoiminta ja työkokeilu eivät jatkossa poista kuntien maksuvelvollisuutta työmarkkinaetuudesta kuten tähän saakka.

Vuoden 2023 työmarkkinatukimaksut olivat 197 232 €, missä on nousua 24 % edellisvuoteen nähden.

Hallintopalvelut

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	65 597	66 187	71 208	66 688
TOIMINTAKULUT	-507 534	-521 132	-569 127	-554 543
TOIMINTAKATE	-441 937	-454 945	-497 919	-487 855

Toiminnan kuvaus

Hallintopalvelut sisältävät hallinto- ja toimistopalvelut. Niiden tehtävänä on kunnan, kuntalaisten ja kuntaorganisaation toiminnan vahvistaminen sekä myönteisen kuntakuvan luominen aktiivisella vuorovaikutuksen kehittämällä ja sujuvalla asiakaspalvelulla.

Hallintopalvelut tuottavat kuntalaisille ja kuntaorganisaatiolle päätöksenteon valmisteluun ja toimenpanoon kuuluvat palvelut ja osallistuu kunnan kehittämistyöhön.

Toimistopalvelut tuottavat sisäiset palvelut eri hallintokunnille ja vastaavat asiakaspalvelusta, asian- ja asiakirjahallinnosta sekä arkistoinnista. Hallintopalvelut vastaavat myös vaalien järjestämisestä.

Toiminta talousarviovuonna

Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut on ostettu Monetra Oulu Oy:ltä. Kunta on pääosin tyytyväinen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluihin. ICT -palvelut on hankittu Atea Finland Oy:ltä. Vuoden aikana järjestettiin eduskuntavaalit.

Yhteistoiminta

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT				1 525
TOIMINTAKULUT	-138 779	-161 770	-177 939	-961 449
TOIMINTAKATE	-138 779	-161 770	-177 939	-959 924

Toiminnan kuvaus

Yhteistoiminnan kustannukset sisältävät Kainuun Liiton, verotuksen, joukkoliikenteen, ystävyyskunta-toiminnan sekä muun yhteistoiminnan kuten Suomen Kuntaliiton ja Kunta- ja hyvinvointialueyönantajien KT:n jäsenmaksut ja maksuosuudet. Tähän kustannuspaikkaan on kohdistettu aiempiin sosiaali- ja terveyspalveluihin kohdistuneet kertaluontoiset kirjaukset, joista johtuu toimintakatteen ylittyminen.

Elinkeinopalvelut

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	52 436	82 453	268 919	147 664
TOIMINTAKULUT	-342 886	-352 137	-670 974	-499 836
TOIMINTAKATE	-290 450	-269 684	-402 055	-352 172

Toiminnan kuvaus

Elinkeinopalvelut sisältävät elinkeinopalveluiden hallinnon, markkinoinnin, tapahtumat sekä elinkeinopalveluiden projektit.

Puolanka toimii aktiivisesti luoden mahdollisuuksia monipuoliselle yritystoiminnalle. Kunnan rooli on neuvoa, opastaa ja välittää tietoa yrittäjille. Kunta toimii osaltaan mahdollistajana elinkeinoelämää ja yritystoimintaa kehittäville hankkeille, luo edellytyksiä yritystoiminnan harjoittamiselle ja edistää yrittäjämönteistä ilmapiiriä. Kunta ei kuitenkaan itse toimi yrittäjänä eikä yritysten rahoittajana. Kunta tekee aktiivista yhteistyötä yrittäjien ja yrittäjiä edustavien yhdistysten kanssa vastaten yrittäjien tarpeisiin olemassa olevien resurssien puitteissa.

Toiminta talousarviovuonna

Vuoden painopistealueena oli biokaasulaitoksen toimintojen ylösajo. Laitokselle jouduttiin tekemään kesän aikana takuukorjauksia. Honkavaaran biokeskusalueelle rakennetaan terminaali palvelemaan energiapuun varastointia ja käsittelyä varten, mikä vahvistaa metsätalouden elinvoimaa alueella. Energiapuuterminaalin toteuttamiseen myönnettiin investointitukea n. 2,1 M€. Hankkeen suunnittelu alkoi vuoden 2023 lopulla ja sen arvioidaan valmistuvan vuoden 2024 loppuun mennessä.

Toimintavuoden alussa alkoi *Muualta meille* -maaseutuasumisen hanke, jossa on mm. tuettu kolmannen sektorin toimijoita ja markkinoitu kuntaa, vahvistaen samalla kunnan näkyvyyttä sosiaalisen median eri kanavissa. Uutena kanavana on otettu käyttöön TikTok, jolle saatiin vuoden loppuun mennessä yli 10.000 seuraajaa. Talousarviovuonna hankkeessa toteutettiin etätyötilat, joiden kysyntä on ollut hyvä. Hanke jatkuu vuoden 2024 loppupuolelle.

Paljakan matkailussa haasteita aiheutti rinteitä ja hotellia operoivan yrityksen konkurssi vuoden 2023 alussa, mistä syystä rinnetoimintaa ei ole saatu käyntiin. Positiivisena kehityksenä Paljakan alueella on toteutunut matkailuyritysten uusia investointeja mm. majoitustiloihin. Paljakan alueelle saatiin valmiiksi uudet maastopyöräreitit, joista pääosa sijoittuu Paljakan alueelle ja myös yhdistää Paljakan ja Ukkohallan matkailualueet. Reittejä on kokonaisuudessaan lähes 130 kilometriä. Reitit on viety digitaaliseen reittijärjestelmään. Kesäkuussa alkoi ”Uudistavaa vetovoimaa matkailuun (UVM) – Arctic Lakeland Kainuun” osatoteutushanke Paljakka-Puolanka matkailuhanke 2023-2025.

Hankeyhteistyötä tehdään jatkossa KAMK:n kanssa yhteistyösopimuksen mukaisesti. Kunta rahoittaa kunta-asiamiestoimintaa ammattikorkeakoululle yhdessä muiden Kainuun kuntien kanssa.

Vuonna 2023 Puolangalla aloitti 7 uutta yritystä ja vastaavasti lopetti 3.

Maaseutupalvelut

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	152 360	125 030	127 000	117 983
TOIMINTAKULUT	-198 487	-184 154	-182 832	-173 642
TOIMINTAKATE	-46 127	-59 125	-55 832	-55 659

Toiminnan kuvaus

Puolangan maaseutuasioiden toiminta on osa Puolangan kunnan hallinnoimaa Vaara-Kainuun maaseutuhallinnon yksikköä. Puolangan maaseutuhallinnon yksikköön kuuluvat Puolangan kunnan lisäksi Hyrynsalmi, Paltamo, Ristijärvi ja Suomussalmi. Yksikön toiminnan päätavoitteena on turvata alueen viljelijöille Euroopan Unionin ja kansallisten säädösten mukainen tukihakemusten käsittely ja maksatus sekä muiden maaseutuelinkeinoviranomaisille annettujen tehtävien hoitaminen.

Maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksen toteutumista ja toiminnan kehittämistä seuraa yhteistoimintaryhmä. Ryhmässä ovat edustettuina jäsenet jokaisesta sopimuskunnasta sekä kuntien alueella toimivien tuottajajärjestöjen edustajista. Maaseudun kehittämiseen liittyvistä tehtävistä jokainen yksikön kunta vastaa itse. Puolangalla maaseudun kehittämissasiat ja kylätoiminta ovat osa myös elinkeinoasioita.

Maaseutuhallinnon yksiköllä on asiakkaita palveleva toimipiste jokaisessa alueen kunnassa, erikseen sovittuina ajankohtina. Puolangan kunnan hallinnoima yhteistoiminta-alue tekee myös tiivistä yhteistyötä Sotkamon yksikön kanssa erillisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

Toiminta talousarviovuonna

Uudistetun maksajavirastosopimuksen mukaisesti Puolangan kunta vastaa yhteistoiminta-alueella maaseutuhallinnon järjestämisestä siten, että maaseutuhallinnon tehtävät tulevat hoidetuiksi Euroopan Unionin ja kansallisen lainsäädännön mukaisesti. Toimintavuonna uusittiin sopimuskuntien välinen yhteistyösopimus maaseutuhallinnon tehtävien järjestämisestä.

Uuden rahoituskauden myötä siirryttiin täysin sähköiseen peltotukihakuun, myös tuet ja tukiehdot muuttuivat. Tukien valvonnassa siirryttiin osittain satelliittien avulla tapahtuvaan valvontaan. Hallinnolle tuli uusia valvontatehtäviä. Tämä vaati paljon omaa ja tuenhakijoiden kouluttautumista. Tuenhakijoille järjestettiin useita lähi- ja etäkoulutuksia yhteistyössä Sotkamon yhteistoiminta-alueen, Kainuun elykeskuksen sekä Maaseutuharava 2-hankkeen kanssa. Ruokavirasto suoritti hallinnon tietoturva-auditoinnin ja teki kuntatarkastuksen tehtävien hoidosta.

Tavoitteiden toteutuminen

Laajentuneet uudistetun maksajavirastosopimuksen tehtävät hoidettiin maksajavirastosopimuksen mukaisesti. Tietoturva-auditoinnissa ja kuntatarkastuksessa todettiin tehtävät asianmukaisesti hoidetuiksi. Uusien tehtävien omaksuminen sujui hyvin. Tuenhakijoiden perehdyttäminen uuden ohjelmakauden tukijärjestelmiin onnistui runsaasta koulutustarjonnasta ja tiedottamisesta huolimatta vain tyydyttävästi.

Ympäristöterveydenhuolto

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT				
TOIMINTAKULUT	-134 627	-129 446	-176 000	-147 483
TOIMINTAKATE	-134 627	-129 446	-176 000	-147 483

Toiminnan kuvaus

Ympäristöterveydenhuolto järjestettiin vuoden 2023 alusta kuntien välisenä yhteistoimintana, kun vuoden 2022 loppuun asti järjestäjä oli Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä.

Ympäristöterveydenhuollon meno- ja tuloarvio yhdistettiin hallinto- ja elinvoimapalveluihin.

Toiminta talousarviovuonna

Kainuun kunnat sopivat ympäristöterveydenhuollon palveluiden järjestämisestä kuntien välisellä yhteistoimintasopimuksella, Sotkamon kunnan toimiessa vastuukuntana.

Kunnanhallitus irtisanoi yhteistoimintasopimuksen Kainuun ympäristöterveydenhuollon tuottamisesta päättämään 31.12.2023 ja hyväksyi sopimuksen ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä Pudasjärven kaupungin kanssa 1.1.2024 alkaen. Lisäksi tehtiin erillinen sopimus löytöeläinten hoitopalvelusta yksityisen toimijan kanssa, vuoden 2024 alusta lukien.

Sivistystoimiala

Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	251 284	249 910	222 500	224 226
TOIMINTAKULUT	-4 290 260	-4 463 502	-4 966 266	-4 847 433
TOIMINTAKATE	-4 038 976	-4 213 592	-4 743 766	-4 623 207

Toiminnan kuvaus

Sivistystoimiala vastaa seuraavien palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta: perusopetus, nuorisolain mukaisen toiminta, toisen asteen koulutus, vapaan sivistystoimi sekä kirjasto- ja kulttuuripalvelut, liikuntatoimi ja muut vapaa-ajan palvelut.

Tämän lisäksi sivistystoimiala vastaa lakisääteisten varhaiskasvatuspalveluiden ja esiopetuksen sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä ja kehittämisestä yhteistyössä palveluntuottajan kanssa.

Toiminta talousarviovuonna

Strateginen tavoite	Toiminnallinen/ laadullinen tavoite 2023	Mittari	Tavoitteiden saavuttaminen 2023
Olet lämpimästi tervetullut Puolangalle asumaan	Jokainen peruskoulun 9-luokkalainen saa	1) %	1) 100 %
	1) päättötodistuksen ja 2) jatkokoulutuspaikan.	2) %	2) 100 %
	Nuoren sijoittuminen Sarkasta opintoihin, töihin tai kuntoutukseen.	lkm	3 hlöä
Uudet liikuntapaikat ja Paljakka ovat kunnan vetovoimatekijöitä	Liikuntatapahtumien määrä, joissa liikuntatoimi mukana 12 kpl	lkm	9 tapahtumaa
Lukiokoulutus jatkuu Puolangalla	Muualta kuin Puolangalta tulevien opiskelijoiden määrä	lkm	2
Olet lämpimästi tervetullut Puolangalle asumaan	Lasten ja nuorten aineiston lainausmäärien kasvussa	%	7 %
	Monipuolinen kulttuuritarjonta, kulttuuritapahtumia 6 kpl	lkm	10 kpl
	Kansalaisopistossa netto-opiskelijoita yli 350	lkm	opiskelijamäärä 371.
Uusi päiväkotiki, laadukas yksilöllinen opetus ja pieni lukio kasvattavat tulevaisuuden tekijöitä	Asiakastyytyväisyys yli 4 (asteikko 1-5)	ka	4

Hallinto

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	3 932	26 932		5 977
TOIMINTAKULUT	-246 722	-228 573	-216 814	-275 410
TOIMINTAKATE	-242 790	-201 642	-216 814	-269 434

Hallintoon kuuluu toimialan johtaminen ja sivistyslautakunnan toiminta.

Varhaiskasvatus

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT				
TOIMINTAKULUT	-771 749	-907 401	-1 013 700	-952 953
TOIMINTAKATE	-771 749	-907 401	-1 013 700	-952 958

Toiminnan kuvaus

Varhaiskasvatuksen tehtävänä on järjestää laadukkaita, perheen tarpeet huomioonottavia päivähoito- ja esiopetuspalveluja sekä koululaisten iltapäivätoimintaa. Tavoitteena on tukea lasten koteja näiden kasvatustehtävässä ja yhdessä edistää lapsen persoonallisuuden tasapainoista kehittämistä. Esiopetuksen tehtävänä on vahvistaa lapsen oppimisedellytyksiä ja vuorovaikutustaitoja sekä ennaltaehkäistä mahdollisesti ilmeneviä vaikeuksia. Esiopetuksen tärkein tavoite on lapsen terve minäkuva.

Toiminta talousarviovuonna

Varhaiskasvatuksen vuosisuunnitelma pohjautuu valtakunnallisiin varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin (Vasu 2022) ja esiopetussuunnitelman perusteisiin (2022). Molemmista on huomioitu kaikki oppimisen alueet. Jokaiselle lapselle laaditaan yhdessä huoltajien kanssa henkilökohtainen varhaiskasvatussuunnitelma ja esiopetuksessa lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma. Tarpeen mukaan lapselle tehdään oppimissuunnitelma tehostettua tukea varten tai henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma.

Varhaiskasvatuspalveluiden kokonaisulkoistus jatkuu sopimuksen mukaan. Mahdollinen lapsimäärän muutoksesta johtuva hinnantarkistusajankohta on vuosittain maaliskuussa ja syyskuussa.

Perheiden varhaiskasvatustarpeet (muun muassa huoltajien työssäkäynnin suuntautuessa muualle kuin Puolangan taajamaan) huomioidaan. Kokonaisarvion perusteella etsitään paras ratkaisu (esimerkiksi perhepäivähoito, ryhmäperhepäivähoito tai kuntien välinen yhteistyö) varhaiskasvatuspalveluiden toteuttamiseksi kussakin palvelutarpeessa. Talousarviossa on varauduttu ryhmäperhepäiväkodin tarpeeseen.

Lasten kotihoidon tuen kuntalisään on varattu 32 000 euroa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut poistetaan ja Puolangan kunta siirtyy maksuttomaan varhaiskasvatukseen 1.1.2023 alkaen. Varhaiskasvatussopimuksen kirjauksen mukaisesti kunta varautuu kompensoimaan Touhulalle tämän tulomenetyksen.

Uutta päiväkotia hyödynnetään kuntamarkkinoinnissa. Joustavan esi- ja alkuopetuksen pilotointihankkeessa lisätään perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen yhteistyötä.

Tavoitteiden toteutuminen

Esiopetuksen toimintasuunnitelma päivitettiin. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut poistettiin ja kunta siirtyi maksuttomaan varhaiskasvatukseen. Varhaiskasvatuksen tilat olivat täysimääräisessä käytössä. Uutta päiväkotia hyödynnettiin kuntamarkkinoinnissa. Lasten kotihoidon tuen kuntalisää maksettiin noin 23 000 euroa.

Suoritteita ja mittareita	TA 2023	TP 2023
Varhaiskasvatuksessa lasten lukumäärä	34	38
Osuus 1–6 v ikäluokasta %	54	72
Aamu- ja iltapäivätoiminnassa olevien	5	11
Esikoululaisten määrä	10	15

	kevät 2022	syksy 2022	kevät 2023	syksy 2023
Varhaiskasvatuksen piirissä	34	31	43	38
Esiopetuksessa	10	16	16	15
Esikoululaisia, jotka myös varhaiskasvatuksen piirissä	8	11	13	11
Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuneet	4	6	4	11

Peruskoulutus

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	131 822	141 537	158 000	137 100
TOIMINTAKULUT	-2 349 007	-2 336 780	-2 646 871	2 571 722
TOIMINTAKATE	-2 217 184	- 2 195 243	-2 488 871	-2 434 621

Toiminnan kuvaus

Puolankajärven koulussa järjestetään perusopetuslain ja perusopetusasetuksen mukaista perusopetusta vuosiluokilla 1–9. Perusopetus käsittää yleisopetuksen ja erityisopetuksen.

Perusopetus antaa oppilaille laadukkaan yleissivistyksen kannustavassa ja turvallisessa oppimisympäristössä. Kiusaamisen vastaiseen toimintaan ja työrauhan löytymiseen panostetaan koulunuorisotyön lisäksi mm. ryhmäytymisellä, yhteisen välituntitoiminnan kautta sekä lisäämällä oppilaiden osallisuutta päätöksen tekoon. Tässä työssä mukana on tukioppilas- ja oppilaskunta. Puolankajärven koulu on mukana Kajaanin hallinnoimassa Suomen harrastamisen mallin kerhohankkeessa, jolla pyritään takaamaan jokaiselle lapselle ja nuorelle yksi mieleinen maksuton harrastus koulupäivän jälkeen.

Yrittäjäkasvatusta harjoitellaan käytännössä välituntikahviotoiminnalla. Tilapäisen suojelun tarpeessa olevien ukrainalaisten koululaisten opetus järjestetään valmistavan opetuksen opetussuunnitelman mukaisesti, jonka jälkeen siirrytään perusopetuksen opetussuunnitelman mukaisen opetuksen piiriin.

Tavoitteiden toteutuminen

Opetusta annettiin opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti ja sitä tarkennettiin koulun vuosittain laadittavassa työsuunnitelmassa. Voimassa olevaan opetussuunnitelmaan on tehty muutoksia vuonna 2022. Arviointityö on jatkunut oppilaiden formatiivisen arviointimenetelmien kehittämistyöllä.

Oppilaan, huoltajan ja opettajan välisiä arviointi- ja kehityskeskusteluja käytiin jokaisen oppilaan kohdalla. Tarvittaessa näissä keskusteluissa on ollut mukana erityisopettaja, opinto-ohjaaja tai rehtori. Yhteisiä opettajia ala- ja yläkoulussa oli kuusi.

Kevätlukukaudella teemana oli tapakasvatus sekä oppilaiden ja huoltajien osallisuuden lisääminen ja syyslukukaudella järjestimme poistumisharjoituksen, jossa mukana olivat Kainuun pelastuslaitoksen lisäksi Terveystalo ja Puolangan seurakunta.

Nuori yrittäjä -valinnaisainekurssi toteutui toistamiseen. Oppilaat ovat osallistuneet järjestämällä erilaisia kahvitustilaisuuksia sekä myyjäisiä, tuotto niistä menee oppilaskunnalle.

Erityisopetuksen toimintatavat kehittyvät koko ajan tarpeen mukaan ja jokaiselle tukea tarvitsevalle oppilaalle "räätälöidään" oma oppimissuunnitelma. KiVa -koulu toimintamalli on käytössä kaikilla luokka-asteilla.

Työrauhaa oppitunneilla on saatu parannettua, kun käytöksellään häiritsevä oppilas on voitu poistaa oppitunnilta koulunuorisotyöntekijälle. Tuen tarve ei ole poistunut, mutta se ei ole kasvanut-kaan, mikä luo edelleen haasteita koulutyölle. Oppilashuoltoryhmän ja sosiaali- ja terveydenhuolto-henkilöstön kanssa räätälöidään yksilöllisiä ratkaisuja eri tilanteisiin. Tarvittaessa on voitu konsul-toida Kainuun sairaalakoulun erityisopettajia. Konsultaatiota on toteutettu oppilaan omassa luokassa, puhelinkonsultaationa tai etäpalaverina. Kuraattori, miekkari ja psykologipalvelut ovat olleet käytettävissä.

Välituntiliikkumista on jatkettu koulussa koulunuorisotyöntekijän, Kainuun liikunnan ja opettajien sekä oppilaskunnan järjestämänä välituntitoimintana. On keskitytty koulupäivän liikunnallistamiseen, työtapojen toiminnallistamiseen. Tämä työ jatkuu ja liikkuminen tulee entistä näkyvämmiin osaksi oppitunteja.

Kainuun lasten - ja nuorten kulttuurikeskuksen, Kulttuurin ja Taidetestaajien kanssa on toteutettu kulttuurikasvatussuunnitelman mukaista työpajatyöskentelyä, joka sisältää kaikille luokka-asteille kaksi kulttuurityöpajaa sekä kahdeksaluokkalaisille vierailun Kajaanin kaupunginteatteriin ja Oulun sinfoniaorkesterin konserttiin.

Suomen harrastamisen mallin kerhojen puitteissa oppilaille järjestettiin kahdeksan erilaista kerhoa, oppilaiden toiveiden mukaisesti. Kerhot ovat maksuttomia. Ne toteutettiin heti koulupäivän jälkeen ja kerhoissa tarjottiin välipalaniin, että koulun päättövaiheessa nuori on tiedollisesti, taidollisesti ja emotionaalisesti kykenevä kohtaamaan toisen asteen koulutushaasteet ja myöhemmät työelämän vaatimukset.

Toiminta talousarviovuonna

Koulun pedagogista kehittämistä tuetaan kahdella hankkeella. Opetushallituksen hankkeella jatketaan ja kehitetään yläkoululle samanaikaisopettajuusmallia. Tämän hankkeen myötä tehostetun tuen ja erityisen tuen oppilailla on paremmat mahdollisuudet opiskella oman ryhmänsä kanssa ja näin turvata oppilaalle yksilölliset oppimistavoitteet ja inklusio toteutuu.

Toinen on pilottihanke joustavan esi- ja alkuopetuksen kehittämiseksi. Hankkeen tavoitteena on luoda vahva opinpolun alku, joka tukee myöhempää opintojen sujumista. Koulun toiminnan kehittämiseksi osallistutaan aktiivisesti maakunnallisiin kehittämishankkeisiin.

Puolankajärven koulu on hakenut erityisavusta kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön kehittämiseksi ja vahvistamiseksi. Koulunuorisotyö on yksi keino ehkäistä koulukiusaamista.

Lähin yhteistyökumppanimme on Puolangan lukio. Eri hankkeiden puitteissa yhteistyötä on tehty Kainuun muiden kuntien kanssa. Lisäksi yhteistyötahoina toimivat paikalliset liikunta- ja nuorisotoimi, kirjasto, yrittäjät, seurakunta, poliisi, Liikenneturva, pelastuslaitos, työvoimahallinto sekä toisen asteen oppilaitokset.

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
Oppilasmäärä 20.9.	160	145	144	165
Kuljetusoppilaat 20.9.	86	71	75	89
Erytiseen tukeen oikeutetut oppilaat %	6,8	7,6	7,6	8,3
Tuntikehys	479,2	457	457	450,2

Oppilasmäärät

Alakoulun oppilasmäärä edellisenä tilastointipäivänä 20.9.2023 oli 76 (luokat 1-5) ja yläkoulun 89 (luokat 6-9), yhteensä Puolankajärven koulussa oli 165 oppilasta. 31.12.2023 oppilasmäärä oli 168 (156+9, valmistavan opetuksen oppilaita).

Henkilökunta

Puolankajärven koulussa työskenteli rehtori, 25 opettajaa, mikrotukihenkilö ja 7 koulunkäynninohjaajaa.

Hankkeet

- ✓ Pohjois-Suomen aluehallintoviraston erityisavustus; Suomen harrastamisen malli 3; (1.12.2022 -31.7.2023)
- ✓ Opetushallituksen erityisavustus; Joustavan esi- ja alkuopetuksen pilotointihanke (1.8.2022 - 31.12.2024)
- ✓ Opetushallituksen erityisavustus; Erityisavustuksen tiimikehittäminen, koordinointi ja samanaikaisopettajuuden vahvistaminen (1.11.2022 - 31.12.2023)
- ✓ Opetushallituksen erityisavustus; Kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön vahvistamiseen ja kehittämiseen (9.1. 2023 - 31.12.2024)
- ✓ Perusopetuksen TOKI-hanke (tuki, oppiminen, kehittäminen, inklusio) Kainuun kuntien yhteinen hanke (Kajaanin kaupunki koordinoi) vuosille 2022 - 2023.
- ✓ Pohjois-Suomen aluehallintoviraston erityisavustus; Harrastamisen Kainuun malli 4 (1.8.2023 - 31.6.2024)

Lukiokoulutus

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	52 547	26 210	25 000	32 272
TOIMINTAKULUT	-382 016	-429 453	-488 003	-486 153
TOIMINTAKATE	-329 469	-403 242	-463 003	-453 881

Toiminnan kuvaus

Lukiokoulutuksen tarkoituksena on antaa opiskelijalle valmiudet aloittaa opiskelu yliopistossa, ammattikorkeakoulussa ja lukion oppimäärään perustuvassa ammatillisessa koulutuksessa. Koulutuksen tavoitteena on tukea opiskelijoiden kasvamista hyviksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi (lukiolaki).

Lukio toimii Puolankajärven koululla.

Suoritteita	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
Opiskelijamäärä	24	29	30	24
Keskeyttäneet	1	1	0	1
Valtionosuuden yksikköhinta	12 863	13 942	14 000	20 651

Oppilasmäärät

Lukion opiskelijamäärä syksyllä 20.9.2023 oli 24, joihin ei lukeutunut yhtään vaihto-opiskelijaa.

Henkilökunta

Puolangan lukiossa työskentelee rehtori sekä 9 opettajaa, joista rehtori toimii myös opinto-ohjaajana.

Toiminta talousarviovuonna

Lukiossa järjestettävä opetus on laadukasta pätevän henkilöstön ja pienten ryhmäkokojen myötä. Kaikki pakolliset kurssit järjestetään lähiopetuksessa ja muita kursseja myös yhteistyössä Paltamon ja Suomussalmen lukioden kanssa.

Toisen asteen oppilaitoksen olemassaolo lisää kunnan vetovoimaisuutta, joten lukion kehittämiseen ja markkinointiin panostetaan edelleen. Tavoitteena on lisätä muualta tulevien opiskelijoiden määrää. Lukion markkinointiin on tehty lukion omat nettisivut, joilla lisätään näkyvyyttä somemarkkinoinnin avulla ja tehdään kohdennettuja markkinointi-iskuja lähilukioihin. Markkinoinnissa korostetaan laadukasta opetusta, ajantasaista teknologiaa, monipuolista ja laajaa tieto- ja viestintätekniisten laitteiden ja järjestelmien käyttöä, henkilökohtaista ohjausta, sekä opiskelijoille tarjottavia etuja kuten edulliset asunnot, autokoulu, lasketteluliput, kuntosalikortti sekä kansalaisopiston kausikortti.

Talousarviovuonna pyritään saamaan ensimmäiset kansainväliset opiskelijat Puolangan lukioon. Yhteistyökumppanina toimii Finest Future Oy. Opiskelijoiden hakeminen lukioon tapahtuu keväällä 2023 yhteishaun kautta ja ensimmäisten opiskelijoiden on mahdollista aloittaa opiskelu lukuvuonna 2023 - 2024.

Tavoitteiden toteutuminen

Lukio-opetusta annetaan nuorille tarkoitetun lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti. Lukion opetuksen keskeisinä päämäärinä ovat lukiolain mukaiset lukion päättötodistuksen sekä ylioppilastutkinnon suorittamiseen johtavat opinnot.

Puolangan lukio tähtää myös yhteisölliseen ja osallistuvaan koulutyöhön tukeakseen opiskelijoiden kasvamista vastuullisiksi yhteiskunnan jäseniksi. Lukion oppilaskunta toimii kiitettävän aktiivisesti lukion markkinoinnin, tapahtumien kuten penkinpajainajien, vanhojenpäivien ja esimerkiksi lukion ryhmätyö- ja ulkoilupäivien järjestäjänä.

Osallisuus ja yhteisöllisyys toteutuvat mm. opiskelijoiden osallistumisena lukion juhlaohjelmien suunnittelu- ja toteuttamistyöhön. Oppilaskunnan hallituksen edustajat ovat pyydettyinä mukana opettajien kokouksissa.

Elokuussa opiskelunsa Puolangan lukiossa aloitti 7 opiskelijaa. Vähenevä opiskelijamäärä vaikuttaa lukioon siten, että opetettavat kurssit vähenevät tai opiskelija joutuu opiskelemaan sen itsenäisesti. Syventävien kurssien opiskelijamäärän jäädessä Puolangan lukiossa alle kolmen, opetus järjestetään Paltamosta tai Suomussalmelta tai me lähetämme opetuksen näihin lukioihin. Näistä kurseista sovitaan kevään suunnittelukokouksessa ja tarkennetaan koeviikon aikana, ennen uuden jakson alettua.

Puolangan lukion opiskelijoille tarjotaan kausikortti kuntosalille sekä Puolangan kansalaisopistoon. Kunta tarjoaa kunnan vuokra-asuntoja Puolangan lukion opiskelijoille hyvin edullisesti. Uutena opiskelijaetuna Puolangan lukion opiskelijoille tarjotaan mahdollisuus hankkia henkilöautokortti (B-kortti). Henkilöautokorttiedulla vahvistetaan lukion vetovoimaisuutta. Puolangan lukiota on markkinoitu Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan alueelle. Lukion päivitetty nettisivut avattiin keväällä, markkinointia tehdään myös Instagramissa ja digimarkkinointikampanjoita.

Puolangan lukio on tehnyt yhteistyösopimuksen Finest Futuren kanssa, tarkoituksena on saada noin 5-6 kansainvälistä opiskelijaa Puolangan lukioon syksystä alkaen. Kevään yhteishaussa emme saaneet yhtään KV-opiskelijaa, mutta jatkuvassa haussa saimme kaksi opiskelijaa, jotka aloittivat opintonsa 7.1.2024.

Sidosryhmäyhteistyö

Lähin yhteistyökumppanimme on Puolankajärven koulu. Opetuksessa yhteistyötä tehdään Suomussalmen ja Paltamon lukioiden kanssa. Oppilashuollon laaja-alainen yhteistyö on järjestetty nuorisotakuun puitteissa Työ- ja elinkeinotoimiston, Kelan, poliisin, paikallisten yhdistysten sekä Puolangan kunnan nuorisotoimen ja sosiaalihuollon kanssa.

Yhteistyötä tehdään jatkuvasti myös toisen asteen oppilaitosten sekä korkeakoulujen kanssa. Opiskelijoille on tarjolla ns. kurkistusopintoja korkeakouluihin. Yhteistyötä jatketaan edelleen paikallisten yrittäjien, yrittäjäyhdistyksen, seurakunnan, Liikenneturvan, pelastuslaitoksen sekä edellä mainittujen valtion viranomaisten kanssa.

Kansalaisopisto

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	21 076	20 357	22 500	21 514
TOIMINTAKULUT	-174 952	-178 071	-175 088	-178 521
TOIMINTAKATE	-153 876	-157 714	-152 588	-157 007

Toiminnan kuvaus

Opetus- ja kulttuuriministeriön ylläpitämislupapäätöksessä todetaan kansalaisopiston koulutus-tehtävästä: ”Puolangan kansalaisopisto järjestää koulutusta, joka painottuu taideaineiden, käden taitojen ja terveyttä edistävän liikunnan opetukseen. Opisto järjestää lisäksi kuntalaisten tarpeista lähteviä ajankohtaisia koulutuksia, joiden tavoitteena on osallistuva ja aktiivinen kansalainen.”

Kansalaisopisto tuottaa vapaan kansansivistyslain edellyttämiä opinto- ja harrastusmahdollisuuksia erikäisille. Tavoitteena on osallistujapohjan laajentaminen ja koulutustarjonnan suuntaaminen erityisesti eläkeläisille, työttömille, maahanmuuttajille ja perusvalmiuksia vailla oleville. Avoimen yliopiston opintoja järjestetään. Kansalaisopisto pitää osaltaan yllä kunnan elinvoimaisuutta.

Toiminta talousarviovuonna

Kansalaisopiston 56. toimintavuosi käynnistyi syksyllä. Opintoseteliavustusta myönnettiin 121 henkilölle. Kevätnäyttely toteutettiin Monitoimitalolla ja lisäksi sähköisenä näyttelynä. Kurssitoivekysely toteutettiin sähköisenä.

Suoritteita	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
Opiskelijoita	336	358	350	371
Valtionosuustuntimäärä	2 701	2 703	2 703	2 681
Toteutunut tuntimäärä	3 580	3 477	3800	3 868
Valtionosuustunnin laskennallinen hinta	84,77	89,48	89,48	93,04

Nuorisotyö

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	34 946	20 876	3 300	3 236
TOIMINTAKULUT	-154 873	-125 681	-139 895	-126 763
TOIMINTAKATE	-119 927	-104 805	-136 595	-123 527

Toiminnan kuvaus

Nuorisotiimi vastaa kunnan nuorisotyöstä ja parantaa nuorten elinoloja ja vaikuttamismahdollisuuksia. Se ylläpitää monitoimitalon toimintaa nuorille ja tukee nuorten omaa toimintaa sekä osallisuutta nuorisotoimintaan. Tavoitteena on parantaa nuorisotoimen palveluja ja vuorovaikutusta eri yhteistyötahojen kanssa. Monialainen yhteistyöryhmä / LAPE kokoontuu useita kertoja vuodessa miettimään lasten ja nuorten asioita ennaltaehkäisten syrjäytymistä.

Etsivän nuorisotyön tehtävänä on tavoittaa nuoria, jotka ovat joko palveluiden ulkopuolella tai tarvitsevat tukipalveluista huolimatta rinnalla kulkemista ja ohjausta. Ohjauksen avulla lisätään nuoren valmiuksia koulutukseen tai työelämään kiinnittymiseen elämäntaitojen vahvistamisen ja yksilöllisten haasteiden ratkaisemisen kautta.

Valmennuspaja Sarkan tavoitteena on tarjota vertaistukea ja mielekästä tekemistä kaikille työttömille tai työttömyysuhan alla oleville henkilöille, heidän omista tarpeistaan käsin. Toiminnan tavoitteena on parantaa henkilöiden terveellisiä elämäntapoja, osallisuutta, elämäntaitoja, työelämä- ja opiskelunvalmiuksia sekä tukea hakeutumista opiskelemaan tai työelämään. Toimintakeskus Sarkan toimintaan kuuluu myös puutyöpajan tilat.

Toiminta talousarviovuonna

Nuorisotila on avoinna säännöllisesti vastaten nuorten vapaa-ajanvieron kysyntään. Nuoria osallistetaan uuden nuorisotilan suunnitteluun ja kehittämiseen.

Nuorisotyöntekijä tekee yhteistyötä koulun kanssa mahdollisimman monen nuoren tavoittamiseksi ja nuorten kiinnostusten kohteiden kartoittamiseksi. Nuorisotalon toimintaa kehitetään ja nuoria osallistetaan nuorten vapaa-ajanvietto mahdollisuuksien parantamiseksi. Kainuun kuntien välistä yhteistyötä lisätään. Nuorisotoimi järjestää kesäleirejä sekä retkiä lapsille ja nuorille.

Nuorisovaltuusto tuo nuorten ääntä kuuluville kunnassa. Kunnan nuorilla on edustus Kainuun hyvinvointialueen nuorisovaltuustossa. Uusi nuorisovaltuusto aloittaa toiminnan syyskaudella. Nuorisotoimi tekee yhteistyötä seurakunnan, koulun ja alueen muiden nuorten kanssa toimivien työntekijöiden ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.

Valmennuspaja Sarkan toiminta pohjautuu tukemaan asiakkaan hyvinvointia: viikoittaiset liikuntatuokiot, arkielämäntaitojen harjoittelu ja monipuolinen ravitseminen. Sosiaalisten taitojen vahvistaminen vierailijoiden ja vierailujen avulla. Asiakkaan omien vahvuuksien löytäminen ja työelämän esteiden poistaminen sekä vastuun ottaminen omasta elämästä. Lähiluonnon hyödyntäminen Sarkan toiminnassa esim. metsäretket. Jatketaan yhteistyötä teknisen palvelun kanssa. Tehdään teknisen puolen aputehtäviä ja etsitään uusia pajan arkeen sopivia toimintoja. Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA) jalkauttamista osaksi Sarka toimintaa. TUVA-koulutus on suunnattu sekä oppivelvollisille että aikuisille, joilla ei ole toisen asteen tutkintoa ja jotka tarvitsevat valmiuksia ja/tai ohjauksellista tukea siirtyäkseen lukiokoulutukseen tai ammatilliseen koulutukseen.

Etsivä nuorisotyö kehittää edelleen yhteistyötä ja toimintamuotoja koulun ja nuorisotyöntekijän kanssa. Etsivä nuorisotyöntekijä jalkautuu ja tekee itseänsä näkyväksi koululla ja nuorisotiloilla. Lisätään vanhempainiltojen ja Wilman kautta näkyvyyttä nuorten vanhempiin.

Tavoitteiden toteutuminen

Uusi nuorisotalo on erinomainen kohtaustapaikka lapsille ja nuorille. Käyntimäärät ovat nousseet aikaisempien vuosien 2800 käyntikerrasta 4500 käyntikertaan. Nuorisotalolla järjestettiin ohjelmallisia päiviä aikaisempaa vuotta useammin ja varsinkin pienten kerhokerroilla pyrittiin tarjoamaan ohjelmallista toimintaa. Nuokkarilla oli tarjolla myös välipalaa, jota monipuolistettiin ja kehitettiin koko vuoden ajan.

Kesäleirit järjestettiin normaalisti. Uutta kesän toiminnassa oli nuokkarin aukiolo myös juhannusviikolla. Nuorisotoimi on järjestänyt hiihtoloma- ja syyslomareissun Ouluun.

Uutta toimintaa vuoden aikana oli mm. kevään ja syksyn Yö -nuokkarilla tapahtuma, jonka yhteydessä pidettiin myös nuorten perjantai -kahvila. Perjantai-kahvila toimintaa on tarkoitus jatkaa jatkossa 1 krt / kk. Rokkitupa valmistui syksyllä ja tila on ollut ahkerassa käytössä. Uutta oli myös pienten 1-2 luokkalaisten kerho tiistaisin.

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
Nuorisotyön asiakaskäynnit	1044	2851	2 200	4500
Nuorisotilan aukiolokerrat	89	88	120	141
Henkilöstö	4	2,5	2	2
Etsivä nuorisotyö: asiakkaat	8	12	20	15
Etsivä nuorisotyö: eteenpäin ohjatut	4	5	10	7
Valmennuspajan asiakkaat	16	12	20	14
Valmennuspaja: eteenpäin ohjatut	5	4	8	3

Liikunta

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	5 355	9 298	12 000	18 395
TOIMINTAKULUT	-105 759	-150 321	-160 668	-126 960
TOIMINTAKATE	-100 404	-141 024	-148 668	-108 565

Toiminnan kuvaus

Liikuntatoimi tuottaa ja kehittää kuntalaisten tarvitsemia liikuntapalveluja ja toimintoja sekä ylläpitää puitteita liikunnan harrastamiselle. Liikunnan avulla edistetään kuntalaisten hyvinvointia sekä pidetään yllä kunnan elinvoimaisuutta. Liikuntaseurojen toimintaedellytyksiä tuetaan ja parannetaan sekä järjestetään koulutusta toiminnan aktivoimiseksi. Tehdään yhteistyötä eri liikuntatoimijoiden kanssa. Kuntalaisia aktivoidaan terveys- ja harrasteliikuntaan. Valtakunnallisia liikuntateemoja hyödynnetään toiminnan järjestämisessä ja markkinoinnissa.

Toiminta talousarviovuonna

Hyödynnetään katetun jäen suomia entistä laajempia käyttömahdollisuuksia. Luonnon tarjoamia liikuntamahdollisuuksia tuodaan esiin ohjaamalla kuntalaisia lähiluontoon ja luontoliikunnan pariin. Innostetaan ja opastetaan kuntalaisia uusien liikuntapaikkojen käyttömahdollisuuksiin ja ollaan aktiivisessa vuorovaikutuksessa eri käyttäjäryhmien kanssa. Mäntykodin allasosaston käyttökustannukset entisellä tasolla liikunnan talousarviossa. Vaikutetaan aktiivisesti uuden lähiliikuntapaikan suunnitteluun ja toteutukseen.

Tavoitteiden toteutuminen

Tiivis yhteistyö liikuntatoimen, teknisen toimen ja seurojen välillä on ollut sujuvaa liikuntapaikkojen ja reittien osalta. Urheiluseurat osallistuivat liikuntapaikkojen ja laavujen kunnossapitoon sekä huoltoon.

Honka Areenan suomia entistä laajempia käyttömahdollisuuksia hyödynnettiin järjestämällä useita tapahtumia. Taitoluistelijat Kajaanista esiintyivät jäätempauksessa ja The Fiilismakers -ryhmän osallistava vauhdikas luistelutapahtuma. Areenalla toteutettiin myöskin koulun kerhohankkeen jääpelikerhot. Kesäaikana Areenalla oli pelikentät tenniksen, sulkapallon ja lentopallon pelaamista varten. Luonnon tarjoamia liikuntamahdollisuuksia on tuotu esiin ohjaamalla kuntalaisia lähiluontoon ja luontoliikunnan pariin. Kuntalaisia on opastettu ja innostettu uusien liikuntapaikkojen käyttömahdollisuuksiin ja oltu aktiivisessa vuorovaikutuksessa eri käyttäjäryhmien kanssa. Mäntykodin allasosasto oli entiseen tapaan käytettävissä. Koulun yhteyteen rakennetun lähiliikuntapaikan suunnitteluun ja toteutukseen vaikutettiin aktiivisesti.

Valmistunut Nurkkalan helppo hiihtolatu oli erittäin suosittu hiihtäjille. Kunta järjesti kuntohiihtokampanjan yhteistyössä Metsähallituksen, Puolangan apteekin ja Puolangan kunnan kanssa. Urheiluseurat ja muut järjestöt liikuttivat kuntalaisia Honkavaaran alueella.

Liikuntahallilla toteutettiin ohjattua toimintaa liikuntatilojen tutustumiseen. Liikuntahallin käyttäjiä on kuultu kuntosali - sekä liikuntatiloihin liittyen, jonka johdosta on toteutettu käyttäjiltä tulleita toiveita.

Valtakunnallisia liikuntateemoja on hyödynnetty tapahtumien järjestämisessä mm. Pyöräilyviikko ja Unelmien liikuntapäivä, Vanhustenviikko ja Suomen luonnonpäivän kävelyretki Mustikkavaarassa. Kainuun liikuntaan järjestämään Kunnan kevätpäivään osallistuimme Kajaanissa. Kainuun liikunta järjesti Korpikansa seikkailee kuntomittauksen sekä paikallisesti lapsille suunnatun Saa Hyppiä -tapahtuman. Digitaalisuutta hyödynsimme järjestetyillä Toimintakykyä liikunnasta -webinaareilla auditoriossa. Kainuun Urheilugaalassa Vuoden liikuntateko -kuntapalkinto ojennettiin Puolangan Ryhdin puheenjohtajuudesta luopuvalle Martti Könkäälle. Puolangan ja Ukkohallan maastopyöräreitit valmistuivat.

Suoritteita	TA 2023	TP 2023
Lasten ja nuorten määrä liikuntakerhoissa	180	180
Kuntosalin kävijämäärät	600	420
Kuntosalin käyntikerrat	11 000	10 500
Liikuntahallin varattujen vuorojen tuntimäärä / viikko (iltakäyttö)	20	34

Kirjasto

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	1 605	2 289	1 700	1 733
TOIMINTAKULUT	-91 824	-92 089	-101 468	-96 834
TOIMINTAKATE	-90 218	-89 800	-99 768	-95 101

Toiminnan kuvaus

Kirjasto tarjoaa asiakkailleen monipuoliset kokoelmat lukuharrastuksen edistämiseksi ja kuntalaisten opiskelun tueksi sekä tarjoaa kattavat kirjaston verkkopalvelut. Kirjastopalveluita antaa ammattitaitoinen henkilöstö.

Laadukkailla kuntalaisten tarpeita vastaavilla kirjastopalveluilla luodaan hyvinvointia, iloa, elämyksiä ja tietoa kaikenikäisille. Niillä kunta vahvistaa omaa kulttuurillista perustaansa ja ennaltaehkäisee tiedollista ja muuta syrjäytymistä.

Toiminta talousarviovuonna

Kirjaston hyvä palvelutaso pidetään yhä edelleen ja omatoimikirjasto laajentaa mahdollisuutta käyttää palveluita. Kirjasto on mukana Kainuun, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan kirjastojen Pohjoisen e-kirjaston aineiston hankinnassa, koulutuksissa ja tapahtumissa. Kirjasto järjestää pienimuotoisia kulttuuritapahtumia yhteistyökumppaneiden kanssa. Tarjotaan digiopastusta. Asiakaskyselyn tulosten perusteella luodaan uutta toimintaa, jossa kuntalaiset ovat avainasemassa (vapaaehtoistyö).

Tavoitteiden toteutuminen

Pohjoisen eKirjasto jatkoi toimintaansa ja kirjasto osallistui koulutuksiin ja kokouksiin.

Kirjastossa järjestettiin 2 yleisötapahtumaa kirjallisuuteen liittyen sekä Tuulikki Moilasen kirjan julkaisutilaisuus.

Asiakaskyselyn perusteella aloitettiin lukupiiri, joka kokoontui vuoden aikana 7 kertaa. Lisäksi vapaaehtoiset lukukummit vierailivat kahdessa vanhusten hoivakodissa sekä pitivät kirjastossa lapsille satutunteja.

Kirjastossa järjestettiin 5 taidenäyttelyä.

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
Lainat/asukas	9,99	10,2	12	10,61
Kustannus €/laina	3,62	3,8	4	4,24
Käynnit/asukas	8,7	9,3	9	9,5

Kulttuuri

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT		2 412		4 000
TOIMINTAKULUT	-13 359	-15 132	-23 760	-32 111
TOIMINTAKATE	-13 359	-12 720	-23 760	-28 111

Toiminnan kuvaus

Puolangan kunnan kulttuuritoimen tavoitteena on järjestää kulttuuritoimintaa ja -palveluja kuntalaisille, kesäasukkaille ja matkailijoille yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Kulttuuripalvelut lisäävät viihtyvyyttä ja antavat myönteisen kuvan kulttuuria ja taidetta arvostavasta paikkakunnasta. Menot sisältävät mm. Kainuun Musiikkiopiston opetuksen. Kulttuuritoimen tehtävänä on kulttuuritoiminnan ja -tapahtumien ideointi ja järjestäminen. Kulttuuritoimen tavoitteena on vahvistaa puolankalaista identiteettiä. Kulttuuri lisää kunnan houkuttelevuutta. Yhteistyötä tehdään kolmannen sektorin sekä Kainuun kuntien kanssa (mm. Kaikukortti).

Toiminta talousarviovuonna

Kulttuuritoimi on mukana tapahtumien järjestämisessä tapahtumakoordinaattorin työpanoksella yhdessä kolmannen sektorin kanssa. Uutta liikuntahallia ja katettua jäätä hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan entistä laajemmin myös kulttuuritapahtumien osalta.

Elokuvatoiminta Puolankajärven koulun auditoriossa on säännöllistä. Puolanka-Pirtti on avoinna kesälomakaudella, Kainuun museoviikolla järjestetään perinteinen Museopäivä. Kainuun Musiikkiopiston opetus sisältyy kulttuuritoimen menoihin. Kulttuuritoimijoita avustetaan.

Tavoitteiden toteutuminen

Museo oli kesällä auki kolmen viikon ajan heinäkuussa. Museolla kävi edellisvuosien tapaan sekä paikkakuntalaisia että matkailijoita. Museolla järjestettiin ”Pieni maatalousnäyttely museoaitassa”. Yhteistyössä oli mukana myös Kainuun museo.

Lasten ja aikuisten elokuvanäytöksiä oli yhteensä 26 kpl. Lapsille suunnattuja teatterivierailuja oli kaksi ja aikuisille suunnattuja yksi. Lisäksi liikuntahallilla järjestettiin kolme musiikkikonserttia sekä Maakuntajuhla ja Maanpuolustusjuhla. Kesällä järjestettiin Torstaitori -tapahtumia kolmella viikolla. Puolangan kesäjuhlat ja Lankafest. Yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa toteutettiin Yhdenvertaisuusilta, joulunavaus sekä Kulttuurigaala ja Söderbacka-Matikainen Duon ”Christmas - jouluiinen jazzkonsertti”, kirkossa.

Tekninen toimiala

Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	2 345 551	2 299 127	2 859 165	2 964 279
TOIMINTAKULUT	-4 057 803	-4 160 415	-3 787 982	- 3 845 895
TOIMINTAKATE	-1 712 253	-1 861 288	-928 817	-881 616

Tekninen lautakunta vastaa kunnan toimesta tapahtuvasta rakentamisesta, maa-, metsä- ja rakennuskiinteistöjen kunnossapito- ja käyttötehtävistä, tiehallinnosta, väestönsuojelusta, liikenneturvallisuudesta, jätehuollon järjestämisestä, rakennusvalvonnasta, ympäristönsuojelusta, sekä ruokahuollosta ja siivouksesta.

Strategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteet

Strateginen tavoite	Toimenpide 2023	Mittari % / kpl toteuma 2023	Tavoitetila 2025
Edelläkävijä teknologisessa kehityksessä	Valokuituverkon tarvekartoitus ja rakentamisen suunnittelu	Tarvekartoitus taajamassa tehty	Valokuituverkko taajamaan toteutunut
Tuulivoimaa Puolangalle	Tuulivoimapuistojen kaavoituksen edistäminen	Kaavoituksia vireillä 7 kpl	Vähintään kaksi tuulivoimapuistoa rakenteilla
Monipaikkaisuuden edistäminen	Vapaa-ajan asuntojen muuttaminen vakituisiksi asunnoiksi	Myönnetyt rakennusluvut 1 kpl	Vakituisten asuntojen määrä kasvanut käyttötarkoituksen muutosten kautta

Teknisten palveluiden hallinto

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	3 856	11 701	1 500	2 981
TOIMINTAKULUT	-291 813	-296 204	-221 913	-283 009
TOIMINTAKATE	-287 957	-284 503	-220 413	-283 028

Toiminnan kuvaus

Hallinnon tehtävänä ja tavoitteena on laatia taloudelliset ja valtuuston hyväksymän strategian mukaiset talousarviot ja toimintasuunnitelmat. Hallinnon tulee varmistaa myös riittävät resurssit niiden toteuttamiseen.

Toiminta talousarviovuonna

Henkilökunnan kouluttaminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Henkilöstö koulutettiin pääasiassa verkkokursseilla.

Lupa ja valvonta

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	51 431	27 795	38 770	19 952
TOIMINTAKULUT	-78 222	-102 762	-114 263	-104 141
TOIMINTAKATE	-26 791	-74 967	-75 493	-84 189

Toiminnan kuvaus

Rakennusvalvonnan tehtävänä on rakentamisen ohjaus, neuvonta ja valvonta. Tavoitteena on kuntakuvan / kuntaympäristön ja rakentamisen laadun parantaminen.

Toiminta talousarviovuonna

- Lupavalvonnan henkilöstön kouluttaminen.
- Rakennusvalvonnan puutteellisten osoitejärjestelmien ja tietokantojen ajan tasalle saattaminen.
- Rakennus- ja osoitetietojärjestelmän käytön laajentaminen

Tavoitteiden toteutuminen

Henkilöstö osallistui useisiin koulutuksiin. Osoiterekisterin päivitys valmistui syksyn 2023 aikana. Kunta oli mukana pienten kuntien paikkatietohankkeessa, jonka yhteydessä päivitettiin kaava-aineisto KuntaNet järjestelmään.

Liikenneväylät ja yleiset alueet

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	691	52 289	30 300	86 812
TOIMINTAKULUT	-404 630	-462 538	-423 709	-494 258
TOIMINTAKATE	-403 939	-410 249	-393 409	-407 445

Toiminnan kuvaus

Tekninen lautakunta vastaa kunnan kaavateiden, yleisten alueiden, sekä urheilu- ja liikuntapaikkojen rakentamisesta ja kunnossapidosta.

Liikenneturvallisuus

Liikenneturvallisuustyötä tehdään yhteistyössä Kainuun kuntien ja ELY-keskuksen kanssa. Liikenneturvallisuustyö on liikenneturvallisuuden kehittämistä, kuntalaisten neuvontaa ja ohjaamista mm. erilaisissa tapahtumissa. Työ on kunnassa järjestettävää itsenäistä toimintaa, jonka vetäjänä toimii oma työryhmä.

Toiminta talousarviovuonna

- Rantaraitin toteutus soveltuvin osin.
- Ohitustien kevyen liikenteen rakentaminen, nykyisen hiihtoladun pohjalle.
- Juoksuradan perusparannuksen suunnittelu.
- Skeittiradan suunnittelu.
- Puretun liikuntahallin paikalle rakennetaan lähiliikuntapaikka

Tavoitteiden toteutuminen

Rantaraitin kunnostamista jatkettiin hankkeessa, jossa rakennettiin Saharantaan pukukoppi ja grillikota. Liikunnallinen piha (lähiliikuntapaikka) valmistui ja on käyttökunnossa, viimeistelytyöt tehdään keväällä 2024.

Urheilukentän juoksuradan perusparannuksen suunnittelu toteutui. Ohitustien kevyen liikenteen väylä ei toteutunut. Skeittirata on budjetoitu vuodelle 2025. Lisäksi toteutettiin kunnan puistoalueiden raivaamista suurimmalla osalla keskustan puistoalueita.

Tilapalvelut

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	727 596	571 733	1 139 881	1 228 905
TOIMINTAKULUT	-568 157	-790 778	-570 158	-664 712
TOIMINTAKATE	159 439	-219 057	569 723	564 194

Toiminnan kuvaus

Tilapalveluiden tehtävänä on hallinnoida ja vuokrata kunnan omistamia kiinteistöjä sekä rakennuksia kunnan ja muiden tarpeisiin. Tilapalvelut vastaavat niiden isännöinnistä, teknisestä isännöinnistä ja muiden palveluiden järjestämisestä, joko sisäisenä ostopalveluna tai ulkoisten toimijoiden avulla.

Toiminta talousarviovuonna

- Kiinteistöjen ylläpitojärjestelmän käytön laajentaminen/keskittäminen yhteen ohjelmaan Caverion SmartView.
- Vuokra- ja palvelusopimuksien päivittäminen

Tavoitteiden toteutuminen

- Kiinteistöjen ylläpitojärjestelmään Smartview on siirretty kaikki kiinteistötiedot ja järjestelmä saatiin käyttövalmiiksi.
- Vuokra- ja palvelusopimukset on päivitetty ja pääosin siirretty Cloudia järjestelmään.

Siivouspalvelut

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	150 177	172 463	144 961	147 750
TOIMINTAKULUT	-49 080	-109 620	-239 925	-345 552
TOIMINTAKATE	101 097	62 843	-94 964	-197 802

Kustannusten vertailussa ero 2022-2023, palkkamenot tuotu tähän 2023.

Toiminnan kuvaus

Siivoustoimi toteuttaa laadukkaasti ja tehokkaasti tilojen käyttötarkoituksen mukaan määriteltyjen ja sovitujen puhtaustasojen mukaisen siivouspalvelun siivottaviin kohteisiin ammattitaitoisesti ja asiakaslähtöisesti. Siivoustoimi hoitaa kohteissa myös toimintoja, jotka voidaan osoittaa toteutettavaksi läheisesti siivoukseen liittyvinä toimina.

Toiminta talousarviovuonna

Toimintaa on tehostettu ja työ on laadukasta. Henkilöstön muutoksia on tulevaisuudessa tulossa ja niiden suhteen on jo tehty toimenpiteitä. Oppisopimislaiset valmistuvat vuoden vaihteen jälkeen.

Tavoitteet

- Uusien siivouskohteiden mitoitus
- Palvelusopimuksen päivittäminen

Tavoitteiden toteutuminen

Siivouskohteet ovat pysyneet ennallaan.

Maa- ja metsätilat

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	178 325	215 633	170 000	183 735
TOIMINTAKULUT	-108 095	-34 800	-67 600	-31 517
TOIMINTAKATE	70 229	180 833	102 400	152 218

Kohtaan sisältyy rakentamattomien kiinteistöjen tulot ja menot, jolloin niihin sisältyy maa- ja metsätilojen lisäksi vuokratut alueet.

Toiminnan kuvaus

Toiminta-ajatuksena on saada metsäomaisuudesta maksimituotto kestävän kehityksen hoitomenetelmillä. Metsätalouden toimintakate talousarviovuodelle 2023 on 100 000 euroa.

Toiminta talousarviovuonna

Kunnan metsätalouden toimintakate saavutettiin ja toteuma oli noin 152 000 €.

Palo- ja pelastustoimi (öljyvahinkojen jälkitorjunta ja väestönsuojelu)

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTAKULUT	- 345 873	-341 944	-8 020	0
TOIMINTAKATE	- 345 873	-341 944	-8 020	0

Toiminnan kuvaus

Palo- ja pelastustoimen järjestämisvastuu on hyvinvointialueilla. Väestönsuojelusta ja öljyvahingon jälkitorjunnasta vastaa kunta.

Väestönsuojelu

Kunnassa valmiussuunnitelmat ja evakuointisuunnitelmat päivitetään säännöllisesti. Väestönsuojien varusteet tarkistetaan ja täydennetään säännöllisesti.

Toiminta talousarviovuonna

Varageneraattoreille tehtiin kytkentäpaikkoja kriittisiin rakennuksiin mm. koululle ja kunnantalolle, sekä sovittiin tehtäväksi Seolle.

Vesi- ja lämpölaitokset ja muut myytävät palvelut

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	1 231 734	1 247 104	1 333 101	1 292 096
TOIMINTAKULUT	-2 113 876	-1 962 619	-2 077 791	-1 890 516
TOIMINTAKATE	-882 142	-715 515	-744 690	-598 240

Toiminnan kuvaus

Tekninen lautakunta vastaa kunnan omistamien vesi- ja viemärlaitosten verkostojen rakentamisesta, käytöstä ja kunnossapidosta. Samoin lautakunta vastaa vesihuoltolain mukaisesti kunnan alueen vesihuollon kehittamisestä. Kunta myy ostamansa tukkulämmön omistamansa verkoston kautta.

Tämä kohta sisältää myös kaikki myytävät tuotantopalvelut, joissa mukana suurin osa teknisen lautakunnan henkilöstökuluista. Myytäviä tuotantoyksiköitä ovat kiinteistötekniikka, kiinteistöhuolto, mittaus- ja suunnittelu.

Vesihuoltolaitos

Vesihuoltolaitos on eriytetty kirjanpidossa laskennallisesti. Siitä laaditaan oma tuloslaskelma ja tase.

Toiminta talousarviovuonna

- verkostojen vuosittaiset ylläpitokorjaukset
- vesi- ja viemärlaitoksien toiminnan kehittäminen pitkällä tähtäimellä
- verkostojen reittitietojen päivittäminen Kuntanet-järjestelmään

Tavoitteiden toteutuminen

Kaukolämpöverkon suunniteltu korjaus toteutui pääkadun varrella suunnitellusti. Viemäriverkostoon tehtiin korjauksia kahdelle pumppaamolle Paljakassa ja tehtiin suunnitelma kaikkien pumppaamoiden kunnostamiselle. Jäteveden puhdistamoiden modernisointia selvitettiin. Kirkonkylän ja Paljakan jätevedenpuhdistamot on tarpeen remontoida lähitulevaisuudessa. KuntaNet-järjestelmään lisättävistä reittitiedoista on pyydetty tarjous.

Jätehuolto

Palvelun järjestämisvastuu on Kainuun jätehuollon kuntayhtymällä. Toteutetaan jätteiden kuljetuksen kilpailutus.

Uusi jätelaki astui voimaan 1.8.2023. Jätteiden kuljetuksen kilpailutus siirtyi vuodelle 2024.

Kunnan varikko

	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	1 740	421	652	2 046
TOIMINTAKULUT	-98 056	-59 150	-65 602	-32 190
TOIMINTAKATE	-96 316	-58 729	-64 950	-30 144

Toiminnan kuvaus

Kunnan varikon toimintaan kuuluu keskusvarasto ja kalusto.

Toiminta talousarviovuonna

- varastoinnin kehittäminen
- varasto-ostojen järjeistäminen

Tavoitteiden toteutuminen

Varastoinnin kehittäminen aloitettiin 2021 syksyllä. Vuoden 2023 loppuun mennessä kuluja on saatu pienennettyä 63 000 €. Hankinnat suoritetaan suoraan työkohteille, jolloin säästytään turhalta varastoinnilta. Varastoon ei kertynyt uutta tavaraa. Paljakan aluelämmön heikon tuloksen selittää isot alaskirjaukset.

	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Kirkonkylän vesi- ja viemärlaitos			
Pumpattu vesimäärä m3	121 188	104 587	100 448
Myyty vesimäärä m3	81 938	70 559	71 857
Myyntitulot (sis. sisäiset) €/v	347 634	329 942	362 167
Käyttökustannukset (sis. Sisäiset) €/v	213 774	258 003	216 977
Poistot €/v	-70 788	-61 497	-54 797
Tilikauden tulos €/v	63 072	10 442	90 393
Paljakan vesi- ja viemärlaitos			
Pumpattu vesimäärä m3	19 719	26 125	12 626
Myyty vesimäärä m3	8 419	7 758	4 835
Myyntitulot (sis. sisäiset) €/v	76 834	73 389	66 301
Käyttökustannukset (sis. Sisäiset) €/v	63 504	62 933	81 182
Poistot €/v	-19 831	-17 497	-15 448
Tilikauden tulos €/v	-6 501	-7 041	-30 329
Kirkonkylän lämpö			
Myyty lämpömäärä MWh	12 360	11 730	11 993
Myyntitulot (sis. sisäiset) €/v	903 600	872 181	1 002 454
Käyttökustannukset (sis. Sisäiset)	944 215	921 138	1 013 950
Poistot €/v	29 601	29 844	-27 640
Tilikauden tulos €/v	-70 216	-78 801	-39 136
Paljakan aluelämpö			
Myyty lämpömäärä MWh	555	636	220
Myyntitulot €/v	49 032	70 027	43 552
Käyttökustannukset €/v	64 166	76 551	-116 562
Poistot €/v	-8 461	-8 568	-7 971
Tilikauden tulos €/v	-23 595	-15 092	-80 981

Energiatehokkuustoimenpiteiden tuotot

Valaistus

Katuvalaistuksessa on tehty yksittäisiä vaihtoja led-valoon tai led-polttimeen 2023, mistä on syntynyt energiankulutuksen vuosisäästöä. Katuvalo- ja latuvaloverkostossa on edelleen vielä paljon vaihdettavia valaisimia.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
MWh	358	282	257	221	214	201	200

Kunnan kiinteistöissä on lisätty led-valaistusta ja valojen automaatiota siten, että valaistus sammuu yön ajaksi.

Sulakkeet

Kunnan omistamien käyttöpaikkojen sulakekokoja tarkastellaan jatkuvasti muuttuvan käytön mukaisesti. Kiinteistöjen sulakekokoja tarkasteltiin kuluneen vuoden aikana ja muutamissa kohteissa pienennettiin pääsulakekoa. Paljakassa kaukolämmölle tilattiin oma liittymä.

Kaukolämpöverkko

Kaukolämpöverkon kunnostuksia tehtiin lämmönvaihdinten vaihtoja, sekä isoimpana Ouluntien varren kaukolämpöputken uusinta.

Lämpöpumput

Sähkölämmitteisiä kiinteistöjä muutetaan vaiheittain joko osin tai kokonaan lämpöpumppulämmitteisiksi.

Vesilaitos

Paljakassa uusittiin kesän aikana 8 ja 2 pumppaamoiden sähköistykset ja saatiin käyttöaikaa. Kyseisillä pumppaamoilla uusittiin myös pumput. Joulukuussa kysyttiin tarjous kirkonkylän jätevedenpuhdistamon logiikan uusinnasta, joka toteutetaan 2024 aikana.

Energiatehokkuussopimus

Kunta liittyi vuonna 2016 kunta-alan energiatehokkuussopimukseen mukaan ja 2019 Hiilineutraalit kunnatryhmään ensimmäisenä Kainuun kuntana ja taival kohti hiilineutraaliutta jatkuu. Kets- raportointia tehdään vuosittain ja seurannan mukaan tehdyt toimenpiteet riittävät siihen, että pääsemme tavoitteisiin vuoteen 2030 mennessä.

Kustannusvaikutukset

Arvot perustuvat mitattuun dataan siltä osin kuin sitä on saatavana. Luvut eivät välttämättä ole vertailukelpoisia aikaisemmin julkaistujen kanssa. Laskennassa ei ole esitetty rahan aika-arvoa pitkällä aikavälillä. Kaikkia toimenpiteitä ei ole eritelty.

Lämmöntuotannossa vuosien eri lämmitystarveluvut vaikuttavat suoraan vertailuun, mutta yleisesti ottaen pienemmällä puumäärällä on saatu sama määrä energiaa verkkoon. Energiatehokkuusmielessä huomattavasti puupolttoainetta kalliimpaa polttoöljyä käytetään vähemmän, jolloin kustannus- ja ympäristövaikutukset ovat suuremmat.

	MWh/a	€/a	Vertailujakso
Valaistus	56	8 400	2019 - 2022
Vesilaitos	108	6 588	2022

Taulukon arvoja ei voitu päivittää vuoden 2023 osalta, sähkön toimittajan vaihtumisen vuoksi.

2.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

	Talousarvio	Talousarvio muutos	Talousarvio+ muutos	Toteuma	Jäljellä	Tot%
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	1 974 393	0	1 974 393	1 961 347	13 046	99
Maksutuotot	82 750	0	82 750	45 696	37 054	55
Tuet ja avustukset	385 627	0	385 627	372 641	12 986	97
Muut toimintatuotot	1 164 881	0	1 164 881	1 262 746	-97 865	108
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	3 607 651	0	3 607 651	3 642 429	-34 778	101
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-3 587 263	0	-3 587 263	-3 566 962	-20 301	99
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-841 025	0	-841 025	-816 820	-24 205	97
Muut henkilösivukulut	-126 272	0	-126 272	-102 650	-23 622	81
Palvelujen ostot	-4 029 790	0	-4 029 790	-3 768 077	-261 713	94
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 812 276	0	-1 812 276	-1 699 148	-113 128	94
Avustukset	-365 800	0	-365 800	-354 569	-11 231	97
Muut toimintakulut	-405 039	0	-405 039	-1 417 113	1 012 074	350
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-11 167 465	0	-11 167 465	-11 725 338	557 873	105
TOIMINTAKATE	-7 559 814	0	-7 559 814	-8 082 909	523 095	107
Verotulot	5 338 847	0	5 338 847	5 123 330	215 517	96
Valtionosuudet	3 710 027	0	3 710 027	4 000 922	-290 895	108
Rahoitustuotot ja -kulut						
Muut rahoitustuotot	-150	0	-150	7 041	-7 191	-4 694
Korkokulut	-64 376	0	-64 376	-65 032	656	101
Muut rahoituskulut	-10 091	0	-10 091	-9 980	-111	99
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHT.	-74 617	0	-74 617	-67 971	-6 646	91
VUOSIKATE	1 414 443	0	1 414 443	973 371	441 072	69
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunn.mukaiset poistot	-974 723	0	-974 723	-971 648	-3 075	100
Satunnaiset erät						
TILIKAUDEN TULOS	439 720	0	439 720	1 723	437 997	0
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	72 000	0	72 000	144 046	-72 046	200
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	511 720	0	511 720	145 768	365 952	28

2.3.3 Verotulojen ja valtionosuuksien erittely

Verotulot

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Kunnan tulovero	3 167 808	3 167 808	3 146 054	21 754
Kiinteistövero	820 194	820 194	815 545	4 649
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 350 845	1 350 845	1 161 731	189 114
VEROTULOT YHTEENSÄ	5 338 847	5 338 847	5 123 330	215 517

Kunnan tuloveron määräytymisen perusteet

Tuloveroprosentti

2019: 21,5 %

2020: 21,5 %

2021: 21,5 %

2022: 21,5 %

2023: 8,86 %

Kiinteistöveroprosentit

-Yleinen kiinteistövero: 0,93

-Vakituisten asuntojen vero: 0,55

-Muiden kuin vakituisten asuntojen vero: 1,10

-Voimalaitokset 3,10

-Yleishyödylliset yhteisöt 0,00

Valtionosuudet

	Alkuperäinen talousarvio 2023	Talousarvio 2023 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	3 287 491	3 287 491	3 295 081	-7 590
Verotulomenetyksen korvaus	565 624	565 624	592 880	-27 256
Opetus- ja kulttuuritoimen vos	-143 088	-143 088	112 961	-256 049
VALTIONOSUUDET YHTEENSÄ	3 710 027	3 710 027	4 000 922	-290 895

2.3.4 Investointien toteutuminen

	TA 2023	TP 2023	ERO
Puolanka investoinnit yhteensä	520 910	-517 333	1 038 243
Kunnallistekniikka	200 000	176 985	-23 015
Auhon puhdistamon rakentaminen	50 000	0	-50 000
Vesi ja/tai viemäriverkon rakentaminen	50 000	54 963	4 963
Kaukolämpöverkon saneeraus	100 000	122 022	22 022
Kiinteistöt	90 000	-713 774	-628 039
Kunnanvirasto	20 000	47 354	27 354
Alakoulun ilmanvaihto	50 000	0	-50 000
Biokaasulaitos	20 000	-761 128	-741 128
Biokaasulaitos menot	100 000	12 133	-87 867
Biokaasulaitos avustus	-80 000	-773 260	-693 260
Maastopyöräreitti netto	-9 090	-81 262	-72 171
Investointihankinnat	105 610	51 505	-54 105
Investointiavustukset muilta	-114 700	-132 767	-18 067
Liikunnallinen piha netto	100 000	90 464	-9 536
Investointihankinnat	154 000	90 464	-63 536
Investointiavustukset muilta	-54 000	0	-54 000
Kiinteistöjen hankinta	150 000	0	150 000
Kiinteistöjen myynti	-50 000	-10 000	-40 000
Urheilukenttä	20 000	0	20 000
Teknisen kalustohankinnat	20 000	19 467	-533

Kunnallistekniikka:

Talousarvio: Kunnallistekniikkaan Auhon puhdistamo mukaan lukien oli varattu 200 000 €. Toteuma 31.12.2023: Kunnostuksiin meni kaikkiaan 177 000 €. Auhon viemärointiä ei toteutettu.

Kaavatiet, puistot ja muut yleiset alueet:

Talousarvio: 20 000 €. Urheilukentän remontti oli suunniteltu.

Toteuma 31.12.2023: Arvioidut kustannukset olivat paljon ennakoitua suuremmat ja hanke päätettiin siirtää seuraaville vuosille.

Kiinteistöt:

Talousarvio: Biolaitokseen, alakouluun ja kunnanvirastoon oli varattu yhteensä 90 000 €.

Toteuma 31.12.2023: Kunnanvirastolla tuli suunnitellun ilmanvaihtoremontin lisäksi yllättävä viemäriremontti, joka nosti kustannuksia. Biolaitoksella ei ollut kuin viimeistelyitä ja käyttöönottoon liittyviä töitä. Saatujen tukien myötä kiinteistöjen investoinnit jäivät 710 000 € positiiviseksi.

Muut:

Talousarvio: Teknisen kalustohankinnat, liikunnallinen piha sekä maa-alueet yhteensä 220 000 €.

Toteuma 31.12.2023: Toteuma 110 000 €, lähiliikuntapihan viimeistelyt siirtyivät alkukesään 2024. Maa-alueiden hankintoja ei toteutunut.

2.3.5 Rahoitusosan toteutuminen

	Talousarvio	Toteuma	Jäljellä
TOIMINNAN RAHAVIRTA			
Vuosikate	1 414 443	973 371	441 072
Tulorahoituksen korjauserät	0 1 414	-11 143	11 143
TOIMINNAN RAHAVIRTA	443	962 228	452 215
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA			
Investointimenot	-819 610	-418 533	-401 077
Rahoitusosuudet investointimenoihin	248 700	906 028	-657 328
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	50 000	111 499	-61 499
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-520 910	598 995	-1 119 905
Toiminnan ja invest. rahavirta	893 533	1 561 223	-667 690
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA			
Antolainauksen muutokset			
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-831 296	-831 296	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0
Lainakannan muutokset	-831 296	-831 296	0
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiant.var.ja po:n muut	0	-36 881	36 881
Saamisten muutos	0	1 237 973	-1 237 973
Korottomien velkojen muutos	0	-2 034 150	2 034 150
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	-833 058	833 058
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-831 296	-1 664 354	833 058
RAHAVAROJEN MUUTOS	62 237	-103 131	165 368
Rahavarojen muutos	0	103 131	-103 131
	62 237	0	62 237
Rahavarat 31.12.		3 731 660	
Rahavarat 1.1.		3 834 791	

2.3.6 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

(Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.)

Käyttötalousosa	Toimintakate	Toteuma	Poikkeama
Vaalit	-12 126	-11 192	-934
Tarkastustoiminta	-19 699	-18 200	-1 499
Hallinto- ja elinvoima-asiat	-1 855 406	-2 556 567	701 161
Sivistystoimiala	-4 743 766	-4 623 207	-120 559
Tekninen toimiala	-928 817	-881 616	-47 201

Investointiosa	Toimintakate	Toteuma	Poikkeama
Auhon puhdistamon rakentaminen	50 000	0	50 000
Vesi ja/tai viemäriverkon rakentaminen	50 000	54 963	-4 963
Kaukolämpöverkon saneeraus	100 000	122 022	-22 022
Kunnanvirasto	20 000	47 354	-27 354
Alakoulun ilmanvaihto	50 000	0	50 000
Biokaasulaitos	20 000	-761 128	-741 128
Maastopyöräreitti	-9 090	-81 262	-72 172
Liikunnallinen piha	100 000	90 464	9 536
Kiinteistöjen hankinta	150 000	0	150 000
Kiinteistöjen myynti	-50 000	10 000	-40 000
Urheilukenttä	20 000	0	20 000
Teknisen kalustohankinnat	20 000	19 467	533

Tuloslaskelmaosa	Tuloarvio 2023	Toteuma
Verotulot	5 338 847	5 123 330
Valtionosuudet	3 710 027	4 000 922
Muut rahoitustulot		7 000
Korkomenot	64 376	65 000
Muut rahoitusmenot	10 100	10 000

Rahoitusosa	Tuloarvio	Toteuma	Poikkeama
Antolainasaamisten lisäykset			
Antolainasaamisten vähennykset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-831 296	-831 296	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0
Oman pääoman muutokset	0	0	0

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
TULOSLASKELMA		
TOIMINTATUOTOT		
Myyntituotot	1 961 346,74	2 484 653,57
Maksutuotot	45 696,22	1 248 658,00
Tuet ja avustukset	372 640,57	1 019 662,61
Muut toimintatuotot	1 262 745,73	672 741,87
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	3 642 429,26	5 425 716,05
Valmistus omaan käyttöön	0,00	27 012,10
TOIMINTAKULUT		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-3 566 961,94	-3 656 474,85
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-816 820,14	-1 390 726,89
Muut henkilösivukulut	-102 649,70	-93 569,95
Palvelujen ostot	-3 768 076,66	-19 878 889,95
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 699 147,59	-2 159 689,50
Avustukset	-354 569,22	-802 045,69
Muut toimintakulut	-1 417 113,13	-389 330,26
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-11 725 338,38	-28 370 727,09
TOIMINTAKATE	-8 082 909,12	-22 917 998,94
Verotulot		
Valtionosuudet	5 123 329,69	9 717 837,88
Rahoitustuotot ja -kulut	4 000 922,00	15 380 784,00
Muut rahoitustuotot	7 040,62	16 440,37
Korkokulut	-65 032,30	-69 433,55
Muut rahoituskulut	-9 979,74	-20 123,90
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHT.	-67 971,42	-73 117,08
VUOSIKATE	973 371,15	2 107 505,86
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn.mukaiset poistot	-971 648,48	-949 889,34
Satunnaiset erät		
TILIKAUDEN TULOS	1 722,67	1 157 616,52
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	144 045,60	72 022,80
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	145 768,27	1 229 639,32

3.2 Rahoituslaskelma

	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2022-31.12.2022
Toiminnan rahavirta		
VUOSIKATE	973 371,15	2 107 505,86
Satunnaiset erät		
Tilikauden verot		
Tulorahoituksen korjauserät	-11 142,90	-44 244,20
Toiminnan rahavirta	962 228,25	2 063 261,66
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-418 532,84	-3 556 129,94
Rahoitusosuudet investointimenoihin	906 028,17	554 999,38
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	111 499,46	30 000,00
Investointien rahavirta	598 994,79	-2 971 130,56
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 561 223,04	-907 868,90
Rahoituksen rahavirta		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		
Antolainauksen muutokset		
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		2 500 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-831 296,30	-706 296,30
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-1 000 000,00
Lainakannan muutokset	-831 296,30	793 703,70
<u>Oman pääoman muutokset</u>		
Oman pääoman muutokset		0,00
Muutokset vähemmistön osuudessa		
Oman pääoman muutokset		0,00
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-36 880,67	-8 412,03
Vaihto-omaisuuden muutos		
Saamisten muutos	1 237 973,01	839 853,67
Korottomien velkojen muutos	-2 034 150,19	565 493,36
Muut maksuvalmiuden muutokset	-833 057,85	69 920,85
Rahoituksen rahavirta	-1 664 354,15	1 359 197,06
Rahavarojen muutos	-103 131,11	451 328,16
Rahavarat 31.12.	3 731 659,51	3 834 790,62
Rahavarat 1.1.	3 834 790,62	3 383 462,46
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	0,00	0,00
Rahavarojen muutos	-103 131,11	451 328,16

3.3 Tase

	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
T A S E		
VASTAAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT		
I Aineettomat hyödykkeet		
1. Aineettomat oikeudet	5 336,82	21 527,20
Aineettomat hyödykkeet yht.	5 336,82	21 527,20
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	2 309 817,20	2 310 173,76
2. Rakennukset	13 634 411,25	14 212 577,72
3. Kiinteät rakenteet ja laitt	1 529 864,84	1 601 705,83
4. Koneet ja kalusto	63 511,11	84 605,05
5. Muut aineelliset hyödykkeet	16 818,79	16 818,79
6. Ennakkomaksut ja kesk.eräis	792 822,58	1 564 674,61
Aineelliset hyödykkeet yht	18 347 245,77	19 790 555,76
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	1 439 823,52	2 121 438,82
Sijoitukset yhteensä	1 439 823,52	2 121 438,82
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	19 792 406,11	21 933 521,78
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
2. Lahjoitusrahastojen varat	1 338,93	1 338,93
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHT	1 338,93	1 338,93
C VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I Vaihto-omaisuus		
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
3. Muut saamiset	0,00	3 000,00
Pitkäaik.saamiset yhteensä	0,00	3 000,00
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	979 040,21	2 061 586,19
3. Muut saamiset	95 809,95	293 570,24
4. Siirtosaamiset	786 303,17	740 969,91
Lyhytaikaiset saamiset yht.	1 861 153,33	3 096 126,34
Saamiset yhteensä	1 861 153,33	3 099 126,34
III Rahoitusarvopaperit		
2. Sijoitukset rahamarkkinains	1 724 750,80	1 724 750,80
Rahoitusarvopaperit yht.	1 724 750,80	1 724 750,80
IV Rahat ja pankkisaamiset		
Rahat ja pankkisaamiset yht.	2 006 908,71	2 110 039,82
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	5 592 812,84	6 933 916,96
VASTAAVAA YHTEENSÄ	25 386 557,88	28 868 777,67

VASTATTAVAA

A OMA PÄÄOMA		
I Peruspääoma	12 058 735,74	12 618 983,95
IV Ed.tilikausien yli/alijäämä	5 660 966,85	4 431 327,53
V Tilikauden yli/alijäämä	145 768,27	1 229 639,32
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	17 865 470,86	18 279 950,80
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
1. Poistoero	576 182,48	720 228,08
POISTOERO JA VAPAAEHT.VAR.YHT	576 182,48	720 228,08
C PAKOLLISET VARAUKSET		
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
1. Valtion toimeksiannot	0,00	38 133,99
2. Lahjoitusrahastojen pääoma	7 196,05	9 141,53
3. Muut toimeksiantojen pääoma	0,00	3 198,80
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHT.	7 196,05	44 076,72
E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen		
2. Lainat vakuutus- ja rah.lai	4 200 185,15	5 031 481,45
5. Saadut ennakot	46 137,00	0,00
7. Liittymismaks. ja muut vela	181 020,63	181 020,63
Pitkäaikainen vieras po. yht.	4 427 342,78	5 212 502,08
II Lyhytaikainen		
2. Lainat rahoitus- ja vak.lai	831 296,30	831 296,30
5. Saadut ennakot	62 165,40	171 136,32
6. Ostovelat	730 300,76	2 051 292,14
7. Liittymismaks. ja muut vela	278 565,05	287 885,26
8. Siirtovelat	608 038,20	1 270 409,97
Lyhytaikainen vieras po. yht.	2 510 365,71	4 612 019,99
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	6 937 708,49	9 824 522,07
VASTATTAVAA	25 386 557,88	28 868 777,67

3.4 Konsernilaskelmat

Konsernin tuloslaskelma

	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2022-31.12.2022
TULOSLASKELMA		
<u>Toimintatuotot</u>		
Myyntituotot	2 412 662,20	18 131 504,88
Maksutuotot	45 696,22	2 482 736,57
Tuet ja avustukset	403 233,51	2 032 484,75
Muut toimintatuotot	1 249 723,03	812 206,83
Toimintatuotot	4 111 314,95	23 458 933,03
Valmisteverastojen muutos		
Valmistus omaan käyttöön		27 012,10
<u>Toimintakulut</u>		
<u>Henkilöstökulut</u>		
Palkat ja palkkiot	-3 680 805,74	-12 777 161,00
Eläkekulut	-834 111,97	-1 408 035,59
Muut henkilösivukulut	-105 349,10	-95 294,88
Henkilöstökulut	-4 620 266,82	-14 280 491,46
Palvelujen ostot	-4 050 784,67	-25 525 349,78
Aineet tarvikkeet ja tavarat	-1 280 118,76	-2 655 992,81
Avustukset	-358 169,80	-1 206 213,63
Muut toimintakulut	-1 614 961,74	-1 339 092,60
Toimintakulut	-11 924 301,79	-45 007 140,28
Toimintakulut	-11 924 301,79	-44 980 128,18
TOIMINTAKATE	-7 812 986,83	-21 521 195,15
Verotulot	5 095 967,13	9 692 200,04
Valtionosuudet	4 000 922,00	15 380 784,00
<u>Rahoitustuotot ja -kulut</u>		
Korkotuotot	9 030,16	16 206,07
Muut rahoitustuotot	1 639,78	35 991,73

Korkokulut	-116 882,64	-156 058,06
Muut rahoituskulut	-14 079,62	-109 616,20
Rahoitustuotot ja -kulut	-120 292,33	-213 476,47
VUOSIKATE	1 163 609,96	3 338 312,42
 <u>Poistot ja arvonalentumiset</u>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 123 549,02	-1 718 085,94
Omistuksen eliminointierot		-12 624,63
Arvonalentumiset		-17 240,26
Poistot ja arvonalentumiset	-1 123 549,02	-1 747 950,84
 <u>Satunnaiset erät</u>		
Satunnaiset tuotot		198 852,19
Satunnaiset kulut		
Satunnaiset erät		198 852,19
TILIKAUDEN TULOS	40 060,94	1 789 213,77
 Poistoeron muutos		
	0,00	0,00
Varausten muutos		
	0,00	0,00
Rahastojen muutos		
	2 344,17	1 635,44
Tilinpäätössiirrot		
	2 344,17	1 635,44
 Tilikauden verot		
	-1 865,94	-2 835,56
Laskennalliset verot		
	17 875,52	-3 565,40
 TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	 58 414,70	 1 784 448,25

Konsernin rahoituslaskelma

	01.01.2023-31.12.2023	01.01.2022-31.12.2022
Toiminnan rahavirta		
VUOSIKATE	1 163 609,96	3 338 312,42
Satunnaiset erät		198 852,19
Tilikauden verot	-1 865,94	-2 835,56
Tulorahoituksen korjauserät	-9 392,06	-378 836,84
Toiminnan rahavirta	1 152 351,96	3 155 492,21
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-568 207,82	-4 027 987,79
Rahoitusosuudet investointimenoihin	906 028,17	555 797,50
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	12 958,59	247 438,15
Investointien rahavirta	350 778,94	-3 224 752,14
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 503 130,90	-69 259,93
Rahoituksen rahavirta		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		
Antolainauksen muutokset		
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		2 524 511,76
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-428 430,41	-698 472,01
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-603 246,85	-1 402 101,81
Lainakannan muutokset	-1 031 677,26	423 937,95
<u>Oman pääoman muutokset</u>		
Oman pääoman muutokset	0,00	-60 707,12
Muutokset vähemmistön osuudessa		0,00
Oman pääoman muutokset	0,00	-60 707,12
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-44 922,32	41 854,00
Vaihto-omaisuuden muutos	31 193,00	-30 223,26
Saamisten muutos	1 162 226,18	618 683,44
Korottomien velkojen muutos	-2 083 991,34	1 001 137,08
Muut maksuvalmiuden muutokset	-935 494,48	1 631 451,26
Rahoituksen rahavirta	-1 967 171,73	1 994 682,09
Rahavarojen muutos	-464 040,83	1 925 422,16
Rahavarat 31.12.	4 122 753,57	7 701 748,64
Rahavarat 1.1.	4 586 794,40	5 776 326,48
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	0,00	0,00
Rahavarojen muutos	-464 040,83	1 925 422,16

Konsernin tase

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
<u>Aineettomat hyödykkeet</u>		
Aineettomat oikeudet	8 863,31	65 747,84
Konserniliikearvo		
Muut pitkävaikutteiset menot	5 768,02	82 539,76
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	0,00	4 754,43
Aineettomat hyödykkeet	14 631,33	153 042,04
<u>Aineelliset hyödykkeet</u>		
Maa- ja vesialueet	2 473 978,99	2 507 698,07
Rakennukset	14 916 978,10	22 595 641,96
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 750 386,76	1 989 763,90
Koneet ja kalusto	425 111,59	581 451,59
Muut aineelliset hyödykkeet	16 818,79	28 735,86
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	985 360,81	1 700 642,34
Aineelliset hyödykkeet	20 568 635,04	29 403 933,71
<u>Sijoitukset</u>		
Osakkeet ja osuudet tytäryhteisöissä	0,00	0,00
Kuntayhtymäosuudet	0,00	0,00
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	104 229,35	104 229,35
Liikelaitosten peruspääomaosuudet		
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset	98 325,26	109 498,78
Joukkovelkakirjasaamiset		
Muut lainasaamiset		
Muut saamiset	26 523,00	42 951,82
Sijoitukset	229 077,61	256 679,95
PYSYVÄT VASTAAVAT	20 812 343,98	29 813 655,69
<u>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</u>		
Valtion toimeksiannot	292 888,94	147 242,85
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	1 338,93	6 918,65
Muut toimeksiantojen varat	0,00	59 444,18
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	294 227,87	213 605,68
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
<u>Vaihto-omaisuus</u>		
Aineet ja tarvikkeet	73 807,00	153 461,80
Keskeneräiset tuotteet		

Valmiit tuotteet		
Muu vaihto-omaisuus		
Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta	0,00	46 915,98
Vaihto-omaisuus	73 807,00	200 377,78
<u>Saamiset</u>		
<u>Pitkäaikaiset saamiset</u>		
Myyntisaamiset		
Lainasaamiset	25 587,87	27 434,64
Laskennalliset verosaamiset		
Saamiset kunnalta		
Muut saamiset	0,00	3 000,00
Siirtosaamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	25 587,87	30 434,64
<u>Lyhytaikaiset saamiset</u>		
Myyntisaamiset	926 208,45	2 250 421,94
Lainasaamiset	0,00	1 669,63
Laskennalliset verosaamiset		
Saamiset kunnalta		
Muut saamiset	98 833,49	469 393,09
Siirtosaamiset	882 610,08	978 992,72
Lyhytaikaiset saamiset	1 907 652,03	3 700 477,38
Saamiset	1 933 239,90	3 730 912,02
<u>Rahoitusarvopaperit</u>		
Osakkeet ja osuudet		
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	1 724 750,80	1 724 750,80
Joukkovelkakirjalainasaamiset		
Muut arvopaperit		
Rahoitusarvopaperit	1 724 750,80	1 724 750,80
Rahat ja pankkisaamiset	2 398 002,77	5 976 997,84
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 129 800,47	11 633 038,44
VASTAAVAA	27 236 372,31	41 660 299,81

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	12 058 735,74	12 618 983,95
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma		
Ylikurssirahasto		
Arvonkorotusrahasto		
Muut omat rahastot	241 455,75	243 799,92
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) (pl. muuntoerot)	4 953 396,87	3 193 839,61
Muuntoerorahasto		
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	4 953 396,87	3 193 839,61
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	58 414,70	1 784 448,25
OMA PÄÄOMA	17 312 003,05	17 841 071,73

VÄHEMMISTÖOSUUDET

0,00

0,00

KONSERNIRESERVIPOISTOERO JA VAPAAEHTOISET
VARAUKSET

Poistoero	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	0,00

PAKOLLISET VARAUKSET**Eläkevaraukset**

Muut pakolliset varaukset	39 228,45	174 178,67
PAKOLLISET VARAUKSET	39 228,45	174 178,67

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot	292 893,29	288 631,23
Lahjoitusrahastojen pääomat	7 196,05	23 586,05
Muut toimeksiantojen pääomat	8 819,30	73 106,57
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	308 908,64	385 323,84

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen vieras pääomaPitkäaikainen korollinen vieras pääoma**Joukkovelkakirjalainat**

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 451 382,96	14 450 605,24
--	---------------------	----------------------

Pääomalainat**Lainat kunnalta**

Lainat julkisyhteisöiltä	9 104,37	20 484,83
---------------------------------	-----------------	------------------

Lainat muilta luotonantajilta

Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	6 460 487,33	14 471 090,07
<u>Pitkäaikainen koroton vieras pääoma</u>		
Saadut ennakot	46 137,00	0,00
Ostovelat		
Korottomat velat kunnalta		
Liittymismaksut ja muut velat	244 706,54	253 858,31
Siirtovelat		
Laskennalliset verovelat	47 388,35	65 263,87
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	338 231,89	319 122,18
Pitkäaikainen vieras pääoma	6 798 719,22	14 790 212,25
<u>Lyhytaikainen vieras pääoma</u>		
<u>Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma</u>		
Joukkovelkakirjalainat		0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 059 613,78	1 418 577,14
Pääomalainat		
Lainat kunnalta		
Lainat julkisyhteisöiltä	1 138,05	2 276,09
Lainat muilta luotonantajilta		
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	1 060 751,83	1 420 853,23
<u>Lyhytaikainen koroton vieras pääoma</u>		
Saadut ennakot	70 778,74	181 173,80
Ostovelat	705 517,12	2 641 165,94
Korottomat velat kunnalta		
Liittymismaksut ja muut velat	296 645,98	504 035,42
Siirtovelat	643 819,28	3 722 284,92
Laskennalliset verovelat		
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	1 716 761,12	7 048 660,09
Lyhytaikainen vieras pääoma	2 777 512,95	8 469 513,32
VIERAS PÄÄOMA	9 576 232,18	23 259 725,56
VASTATTAVAA	27 236 372,31	41 660 299,81

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

- Esittämistapaa koskevat liitetiedot
- Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilinpäätökset 31.12.2023 ja 31.12.2022 eivät ole keskenään vertailukelpoisia.

Sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen järjestämismvastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle 1.1.2023. Järjestämismvastuun ja tehtävien siirron myötä sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tulot ja menot siirtyivät hyvinvointialueille. Sosiaali- ja pelastustoimen tehtävien siirtyessä myös tehtäviä vastaava verorahoitus siirtyi hyvinvointialueille.

Sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen järjestämismvastuun siirtyessä kuntien ja kaupunkien järjestämismvastuuseen liittyvä henkilöstö ja irtain omaisuus on siirtynyt hyvinvointialueille 1.1.2023.

Hyvinvointialueen ja kunnan väliset omaisuusjärjestelyt on toteutettu Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston lausunnon 128/2022 mukaisesti. Sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulon annettua lain (voimaantulolain) 42 §:n mukaisesti lain 20 §:ssä tarkoitettujen kuntayhtymien jäsenosuuksien ja 23 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden siirto hyvinvointialueille on kirjattu kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan. Samoin hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka on kirjattu peruspääomaan. Siirrot on kirjattu kunnan tilinpäätöksen 31.12.2022 mukaisilla kirjanpitoarvoilla.

Hyvinvointialueelle siirtyneet omaisuus- ja pääomaerät on kirjattu alkusaldon muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023, eikä peruspääomaa vastaan kirjattuja omaisuus- ja pääomaerien siirtoja esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa tai rahoituslaskelmassa.

Sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen järjestämismvastuun siirtymiseen liittyvistä syistä kunnan tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma eivät ole vertailukelpoisia edelliseen tilinpäätökseen nähden.

Konsernin tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

- Esittämistapaa koskevat liitetiedot
- Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Konsernitilinpäätökset 31.12.2023 ja 31.12.2022 eivät ole keskenään vertailukelpoisia.

Sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen järjestämismvastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle 1.1.2023. Järjestämismvastuun ja tehtävien siirron myötä konsernin emoyhteisön tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma 31.12.2023 eivät ole vertailukelpoisia edellisen tilinpäätöksen kanssa. Emoyhteisön tilikausien vertailukelpoisuudesta on kerrottu tarkemmin emoyhteisön esittämistapaa koskevissa liitetiedoissa.

Hyvinvointialueiden aloittaessa 1.1.2023 aiemmin sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tehtäviä hoitaneet kuntayhtymät ovat purkautuneet. Muutoksen myötä kunnan/kaupungin omistus kuntayhtymässä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä on päätynyt ja näin ollen sitä ei ole yhdistelty vuoden 2023 tilinpäätökseen.

Hyvinvointialueelle siirtyneet omaisuus- ja pääomaerät on emoyhteisössä kirjattu alkusaldon muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023, eikä peruspääomaa vastaan kirjattuja omaisuus- ja pääomaerien siirtoja esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa.

Samoin vuoden 2023 konsernin tulokseen vaikuttavat ainoastaan vuoden 2023 liiketapahtumat ja eliminointi- ja yhdistelykirjausten muutokset. Sote-uudistuksen omaisuusjärjestelyistä johtuvat muutokset vaikuttavat konsernitaseen edellisten tilikausien yli- tai alijäämään.

Sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen järjestämisvastuun siirtymiseen liittyvistä syistä konsernin tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma eivät ole vertailukelpoisia edelliseen tilinpäätökseen nähden.

Omaisuusjärjestelyt vaikuttavat myös siihen, mitkä yhteisöt yhdistellään kuntakonsernien konsernitilinpäätöksiin, ja siten konsernitilinpäätöksen oikaisu- ja eliminointikirjauksiin.

4.1. Yleiset periaatteet

1. Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun kunnanvaltuuston hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Pysyvien vastaavien sijoitusluontoiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä aiempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä aiempaan todennäköiseen arvoon.

2. Tuloslaskelman ja taseen esittämistapaa ei ole muutettu edellisestä tilikaudesta. Esittämistavat ovat KiLa:n kuntajaoston ohjeiden mukaisia.
3. Tilinpäätöksessä ei ole edelliseen vuoteen kohdistuvia oikaisuja.
4. Tilinpäätös on edellisen tilikauden kanssa vertailukelpoinen.
5. Tilinpäätöksessä ei ole korjattu aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia tuottoja ja kuluja.

Taseen yksittäiset erät eivät sisällä useisiin tase-eriin kuuluvia tietoja.

Puolangan kunnalla ei ole ulkomaanrahan määräisiä saamisia eikä velkoja.

Laskennallisesti eriytetty vesihuoltolaitos on muutettu kirjanpidolliseksi taseyksiköksi.

4.2. Tuloslaskelmaa koskevat

6. Toimintatuotot tehtäväalueittain

Toimintatuotot tehtäväalueittain		
	2023	2022
Hallinto- ja elinvoimapaalvelut	456 424,20	338 614,65
Sosiaali- ja terveystuotot	0,00	2 538 064,53
Sivistystoimiala	224 226,49	249 110,01
Tekninen toimiala	2 964 278,63	2 299 926,86
Muut palvelut		
<i>Toimintatuotot yhteensä</i>	<i>3 644 929,32</i>	<i>5 425 716,05</i>

7. Verotulojen erittely

Verotulojen erittely		
	2023	2022
Kunnan tulovero	3 146 053,89	6 821 073,62
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 161 730,66	2 049 975,66
Kiinteistövero	815 545,14	846 788,60
<i>Verotulot yhteensä</i>	<i>5 123 329,69</i>	<i>9 717 837,88</i>

8. Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely

Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely		
	2023	2022
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	3 295 081,00	13 602 705,00
<i>Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus</i>	<i>549 017,00</i>	<i>2 109 588,00</i>
<i>Siitä: Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus</i>		
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	112 961,00	-88 920,00
Verotulomenetysten korvaus	592 880,00	1 866 999,00
<i>Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä</i>	<i>4 000 922,00</i>	<i>15 380 784,00</i>

9. Palvelujen ostojen erittely

Palvelujen ostojen erittely		
	2023	2022
Asiakaspalvelujen ostot	949 781,05	15 975 805,64
Muiden palvelujen ostot	2 818 295,61	3 903 084,31
<i>Kunnan palvelujen ostot yhteensä</i>	<i>3 768 076,66</i>	<i>19 78 889,95</i>

10. Puolangan kunta ei maksa tukea valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi.

11. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Poistosuunnitelma 1.1.2022 alkaen / Puolangan kunta

	Poisto- menetelmä*	Poistoaika/ prosentti
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	TP	5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot		
Perustamis- ja järjestelymenot	TP	3 vuotta
ATK-ohjelmistot	TP	3 vuotta
Muut	TP	3 vuotta
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	TP	30 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	TP	20 vuotta
Talousrakennukset	TP	15 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	TP	20 vuotta
Asuinrakennukset	TP	30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	MJP	15 %
Sillat, laiturit ja uimalat	MJP	15 %
Muut maa- ja vesirakenteet	MJP	15 %
Vedenjakeluverkosto	MJP	10 %
Viemäriverkko	MJP	10 %
Kaukolämpöverkko	MJP	10 %
Sähköjohdot, muuntoas., ulkovalaistusl.	MJP	15 %
Puhelinverkko	MJP	20 %
Muut putki- ja kaapeliverkot	MJP	20 %
Sähkö-, vesi- yms. laitojen laitoskoneet ja laitteet	MJP	15 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	MJP	25 %
Koneet ja kalusto		
Muut kuljetusvälineet	TP	5 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	TP	5 vuotta
Muut raskaat koneet	TP	10 vuotta
Muut kevyet koneet	TP	5 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. Laitteet	TP	7 vuotta
Atk- laitteet	TP	4 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	TP	5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	ei poistoa	
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	
Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa	
*TP= tasapoisto		
MJP= menojäämäpoisto		

12. Selvitys olennaisista tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista

Pakollisten varausten muutokset				
	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Puolangan kunnan pakollinen varaus 1.1.	0,00	15 313,43	0,00	15 313,43
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella		-15 313,43		-15 313,43
Pakollinen varaus 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Kainuun jätehuolto ky pakollinen varaus 1.1.	37 477,61	35 726,77	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	1 750,84	1 750,84		
Vähennykset tilikaudella				
Pakollinen varaus 31.12.	39 228,45	37 477,61	0,00	0,00
<i>Pakolliset varaukset yhteensä</i>	<i>39 228,45</i>	<i>37 477,61</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

13. Selvitys olennaisista muihin toimintatuottoihin sisältyvistä pysyvien vastaavien luovutusvoitoista ja -tappioista.

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	9 643,44	28 930,77	9 643,44	28 930,77
Rakennusten luovutusvoitot				
Muut luovutusvoitot	1 499,46	112,12	1 499,46	
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	<i>11 142,90</i>	<i>29 042,89</i>	<i>11 142,90</i>	<i>28 930,77</i>

14. Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely				
	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Satunnaiset tuotot				
Pys. vast. luovutusvoitto	0,00	198 852,19	0,00	0,00
vakuutuskorvaukset				
<i>Satunnaiset tuotot yhteensä</i>	<i>0,00</i>	<i>198 852,19</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Satunnaiset kulut				
luovutustappio				
toiminnan lopettamisesta johtuva				
<i>Satunnaiset kulut yhteensä</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

15. Yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2023	2022
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä		
Osinkotuotot muista yhteisöistä	3 241,59	2 903,11
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	138,07	2 326,46
<i>Yhteensä</i>	<i>3 379,66</i>	<i>5 229,57</i>

16. Erittely poistoeron muutoksista

Erittely poistoeron muutoksista		
	2023	2022
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	144 045,60	72 022,80
Suunnitelman mukaisten ja verotuspoistojen erotus (- tai +)		
<i>Poistoeron muutokset yhteensä</i>	<i>144 045,60</i>	<i>72 022,80</i>

4.3. Tasetta koskevat liitetiedot

4.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

17. Puolangan kunnalla ei ole lainan liikkeeseen laskemisesta kuluksi kirjaamattomia menoja tai pääoma-alennuksia.

18. Kunnan tilinpäätöksessä ei ole tehty arvonkorotuksia. Korkomenoja ei ole luettu hyödykkeiden hankintameno.

19. Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti:

19 a.) Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennako-maksut ja kesk.er.h	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	21 527,20			21 527,20	2 310 173,76	14 212 577,72	1 601 705,83	84 605,05	16 818,79	1 564 674,61	19 790 555,76
Lisäykset tilikauden aikana				0,00							0,00
Rahoitusosuudet tilikaudella				0,00							0,00
Vähennykset tilikauden aikana				0,00	-356,56					-487 495,33	-487 851,89
Siirrot erien välillä				0,00		142 811,71	133 004,67	8 540,32		-284 356,70	0,00
Tilikauden poisto	-16 190,38			-16 190,38		-720 978,18	-204 845,66	-29 634,26			-955 458,10
Arvonlennukset ja niiden palautukset				0,00							0,00
Aktivoidut korkomenot				0,00							0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	5 336,82	0,00	0,00	5 336,82	2 309 817,20	13 634 411,25	1 529 864,84	63 511,11	16 818,79	792 822,58	18 347 245,77
Arvonkorotukset											
Kirjanpitoarvo 31.12.	5 336,82	0,00	0,00	5 336,82	2 309 817,20	13 634 411,25	1 529 864,84	63 511,11	16 818,79	792 822,58	18 347 245,77
Olennaiset lisäpoistot											
Erittely olennaisista lisäpoistoista											

19 b.) Pysyvien vastaavien sijoitukset

Pysyvien vastaavien sijoitukset	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht- yhteisöt	Osakkeet ja osuudet		Yhteensä	Jvk-laina- saamiset	Jvk-, muut laina- ja muut saamiset			Yhteensä
			Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet			Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset kunta- yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	
Kirjanpitoarvo 31.12.2022			581 615,30							
Tilinavaus / kuntayhtymän lakkaaminen			-581 615,30							
Hankintameno 1.1.	1 267 949,55	60 664,35	58 062,65	53 146,97	1 439 823,52					0,00
Lisäykset					0,00					0,00
Vähennykset					0,00					0,00
Siirrot erien välillä					0,00					0,00
Hankintameno 31.12.	1 267 949,55	60 664,35	58 062,65	53 146,97	1 439 823,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonalennukset					0,00					0,00
Arvonkorotukset					0,00					0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 267 949,55	60 664,35	58 062,65	53 146,97	1 439 823,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Maa- ja vesialueet erittely				
	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	203 597,82	203 597,82	203 433,67	203 433,67
Muut maa- ja vesialueet	2 270 381,17	2 305 229,48	2 106 383,53	2 106 740,09
<i>Maa- ja vesialueet yhteensä</i>	<i>2 473 978,99</i>	<i>2 508 827,30</i>	<i>2 309 817,20</i>	<i>2 310 173,76</i>

20. -22. Omistukset muissa yhteisöissä

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhtiöt						
Nimi	Y-tunnus	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Puolangan Yhtyneet Virastot	0490895-6	100,00 %		149 000	6 000	-7 000
Kiinteistö Oy Puolangan Vuokratalot	0219908-4	100,00 %		447 000	2 134 000	0
Honkainfra Oy	3105352-7	100,00 %		1 053 000	607 000	13 000
			Yhteensä	1 649 000	2 747 000	6 000
Kuntayhtymät						
Kainuun Liitto		4,03 %		104 000	21 000	18 000
Kainuun jätehuollon kuntayhtymä		4,38 %		101 000	250 000	-2 000
			Yhteensä	205 000	271 000	16 000
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt						
Kiinteistö Oy Puolangan Toivolanrivi	3105352-7	29,00 %		62 584	1 827	401
Kiinteistö Oy Puolangan Keskus	0574169-2	23,00 %		85 371	771	205
Auhon vesiosuuskunta	2278638-2	48,00 %		31	519	2 487
			Yhteensä	147 986	3 117	3 093

23. Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä, osakkuus- ja muilta omistusyhteisöiltä

Saamisten erittely				
	2023		2022	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		241 973,30		209 360,44
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
<i>Yhteensä</i>	0,00	241 973,30	0,00	209 360,44
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		1 995,80		1 255 335,16
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
<i>Yhteensä</i>	0,00	1 995,80	0,00	1 255 335,16
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset				
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
<i>Yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Saamiset yhteensä</i>	0,00	243 969,10	0,00	1 464 695,60

Saamiset kuntayhtymiltä eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilinpäätöksen kanssa, sillä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä on lakannut 1.1.2023.

24. Siirtosaamisiin ei sisälly edellä mainittujen lisäksi olennaisia eriä

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
Etukäteen maksetut vuokratulot				
<i>Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	0	0	0	0
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot				
Kelan korvaus työterveyshuollosta				
EU-tuet ja avustukset				
Muut tulojäämät				
<i>Tulojäämät yhteensä</i>	0	0	0	0
<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	0	0	0	0

4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

25. Tase-erä kohtainen erittely oman pääoman lisäyksestä ja vähennyksestä sekä siirroista niiden välillä.

Oman pääoman erittely				
	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Peruspääoma 31.12.	12 618 983,95		12 618 983,95	
Tilinavaus	-560 248,21		-560 248,21	
Peruspääoma 1.1.	12 058 735,74	12 618 983,95	12 058 735,74	12 618 983,95
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	12 058 735,74	12 618 983,95	12 058 735,74	12 618 983,95
Arvonkorotusrahassto 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset				
Vähennykset				
Arvonkorotusrahassto 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut omat rahastot				
Rahaston nimi 1.1.	243 799,91	289 523,39	0,00	0,00
Siirrot rahastoon		1 288,86		
Siirrot rahastosta	-2 344,17	-47 012,34		
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	241 455,74	243 799,91	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	4 978 287,86	3 193 839,61	5 660 966,85	4 431 327,53
Tilinavaus	-24 890,99			
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	4 953 396,87	3 193 839,61	5 660 966,85	4 431 327,53
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	58 414,70	1 784 448,25	145 768,27	1 229 639,32
<i>Oma pääoma yhteensä</i>	<i>17 312 003,05</i>	<i>17 841 071,72</i>	<i>17 865 470,86</i>	<i>18 279 950,80</i>

Hyvinvointialueen ja kunnan väliset omaisuusjärjestelyt on toteutettu Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston lausunnon 128/2022 mukaisesti. Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulon mukaisesti lain (voimaantulolain) 42 §:n mukaisesti lain 20 §:ssä tarkoitettujen kuntayhtymien jäsenosuuksien ja 23 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden siirto hyvinvointialueille on kirjattu kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan. Samoin hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka on kirjattu peruspääomaan. Siirrot on kirjattu kunnan tilinpäätöksen 31.12.2022 mukaisilla kirjanpitoarvoilla. Peruspääomaa on korjattu avaavassa taseessa hyvinvointialue-muutoksen johdosta; sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän peruspääoman ja siirryvän lomapalkkavelkasumman osalta summa yhteensä 560 248,21 euroa. Näillä muutoksilla ei ole tulosvaikutusta.

26. Erittely poistoerosta

Erittely poistoerosta		
	2023	2022
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	576 182,48	720 228,08
Verotuspoistoihin liittyvät poistoero		
<i>Poistoero yhteensä</i>	<i>576 182,48</i>	<i>720 228,08</i>

27. Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua.

Pitkäaikaiset velat		
	2023	2022
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	875 000,00	1 831 296,20
Lainat julkisyhteisöiltä		
Lainat muilta luotonantajilta		
Saadut ennakot		
Ostovelat		
Muut velat	181 020,63	181 020,63
Siirtovelat		
<i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i>	<i>1 056 020,63</i>	<i>2 012 316,83</i>

28. Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista.

Joukkovelkakirjalainat		
	2023	2022
<i>Joukkovelkakirjalainat yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

29. Pakolliset varaukset

Pakolliset varaukset				
	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Muut pakolliset varaukset	39 228,45	37 477,61	0,00	0,00
Vuokravastuut käyttämättömistä tiloista				
Ympäristövastuut				
Vahingonkorvausvaraus				
Ei-suojaavien johdannaissopimusten negatiivinen käypä arvo				
Osuus kuntayhtymän alijäämästä				
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu (ky)	0,00	136 701,06		
<i>Muut pakolliset varaukset yhteensä</i>	<i>39 228,45</i>	<i>174 178,67</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

30. Vieras pääoma

Vieras pääoma				
	2023		2022	
	Pitkä-aikainen	Lyhyt-aikainen	Pitkä-aikainen	Lyhyt-aikainen
Velat tytäryhteisölle				
Saadut ennakot				
Ostovelat		183 849,84		186 562,99
Muut velat				
Siirtovelat				
<i>Yhteensä</i>	0,00	183 849,84	0,00	186 562,99
Velat kuntayhtymille, jossa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot				
Ostovelat		1 371,68		7 164,75
Muut velat				
Siirtovelat				
<i>Yhteensä</i>	0,00	1 371,68	0,00	7 164,75
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisyyksille				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Muut velat				
Siirtovelat				
<i>Yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>	0,00	185 221,52	0,00	193 727,74

Velat kuntayhtymille eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilinpäätöksen kanssa, sillä Kainuun sosiaali – ja terveydenhuollon kuntayhtymä on lakannut 1.1.2023.

31. Puolangan kunnalla ei ole käytössä luotollista pankkitiliä.

32. Erittely muut velat -erän jakautumisesta liittymismaksuihin ja muihin velkoihin on esitetty taseessa.

33. Siirtovelkoihin liittyvät olennaiset erät

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot				
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja hlösivukulujen jaksotukset	462 371,51	1 657 150,52	441 608,49	436 562,72
Muut palkkojen ja hlösivukulujen jaksotukset				
Korkojaksotukset				
Muut menojäämät	149 157,44			
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>	611 528,95	1 657 150,52	441 608,49	436 562,72
<i>Siirtovelat yhteensä</i>	611 528,95	1 657 150,52	441 608,49	436 562,72

4.4. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

34. Puolangan kunta ei ole pantannut tai kiinnittänyt omaisuutta velkojensa vakuudeksi.

35.-37. Vakuudet; Puolangan kunnalla ei ole omasta, kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta, eikä muiden puolesta annettuja vakuuksia.

38. Vuokravastuut

Vuokravastuut				
	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Vuokravastuut yhteensä	1 851 816,58	2 125 582,07	1 851 816,58	1 721 360,94
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	190 379,79	473 734,35	190 379,79	168 194,41
- siitä PPP-hankkeet (public-private-partnerships)				
- siitä sopimuksiin sisältyvät lunastusvelvoitteet				
Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.				

39. Kunnan antamat vastuusitoumukset

Vastuusitoumukset				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma (Puolangan Vuokratalot Oy)	2 350 000,00	2 350 000,00	2 350 000,00	2 350 000,00
Jäljellä oleva pääoma (Puolangan Vuokratalot Oy)	1 733 125,00	1 968 125,00	1 733 125,00	1 968 125,00
Alkuperäinen pääoma (Honkainfra Oy)	600 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00
Jäljellä oleva pääoma (Honkainfra Oy)	442 110,00	505 266,00	442 110,00	505 266,00
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma (Vanhustenkotiyhdistys)	1 413 373,00	1 413 373,00	1 413 373,00	1 413 373,00
Jäljellä oleva pääoma (Vanhustenkotiyhdistys)	200 740,12	211 892,36	200 740,12	211 892,36

40. Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		
	2023	2022
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	19 744 074,00	18 517 732,00
Kunnan osuus kattamattomista takausvastuista 31.12.		
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	15 717,00	10 709,00

41. Vireillä olevat erimielisyydet

Puolangan kunnalla ja Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymällä on erimielisyys erikois sairaanhoidosta ennen vuotta 2005 syntyneiden eläkemenoperusteisten eläkemaksujen maksajasta. Vuosia 2013 - 2022 koskeva erimielisyys on 1 467 874 €. Asia on Pohjois-Suomen Hallinto-oikeuden käsittelyssä.

4.5. Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkiota koskevat liitetiedot

42. Henkilöstön lukumäärä tehtäväalueittain

Henkilöstön lukumäärä 31.12.		
	2023	2022
Yleishallinto	17	21
Sosiaali- ja terveystoimi	0	
Opetus- ja kulttuuritoimi	45	56
Yhdyskuntapalvelut	0	
Muut palvelut	22	27
Liiketoiminta	0	
<i>Yhteensä</i>	<i>84</i>	<i>104</i>

43. Henkilöstökulut

Henkilöstökulut		
	2023	2022
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	4 412 775	5 140 772
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0	27 012
<i>Henkilöstökulut yhteensä</i>	<i>4 412 775</i>	<i>5 167 784</i>

44. Luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2023	2022
Keskustan kunnallisjärjestö Puolanka	3 127,99	3 276,49
Vasemmistoliitto Puolanka	466,76	771,00
Ylä-Kainuun Perussuomalaiset	753,75	867,75
Keskustapuolueen Ristijärven kunnallisjärjestö	13,00	
Suomen Keskustan Paltamon kunnallisjärjestö	13,00	
Keskusta Puolanka	780,00	
<i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>	<i>5 154,50</i>	<i>4 915,24</i>

45. Lakisääteistä tilintarkastusta suorittavalle tilintarkastusyhteisölle maksettavat palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot		
	2023	2022
BDO Auditor Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	14 879,00	10 801,94
Tilintarkastajan lausunnot		
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät		
Muut palkkiot		
<i>Palkkiot yhteensä</i>	<i>14 879,00</i>	<i>10 801,94</i>

5.ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT

5.1 Puolangan kunnan Vesihuoltolaitoksen tilinpäätös

KUNNALLISEN LIIKELAITOKSEN TULOSLASKELMA

	1.1.-31.12.2023		1.1.-31.12.2022	
Liikevaihto	428 425,61		403 259,73	
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	0,00		0,00	
Valmistus omaan käyttöön	0,00		0,00	
Liiketoiminnan muut tuotot	42,32		72,55	
Tuet ja avustukset kunnalta/kuntayhtymältä	0,00		0,00	
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-116 290,18		-137 401,07	
Varaston lisäys(+) tai vähennys (-)	0,00		0,00	
Palvelujen ostot	<u>-167 450,74</u>	-283 740,92	<u>-197 153,36</u>	-334 554,43
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	0,00		0,00	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	0,00		-4 538,06	
Muut henkilösivukulut	<u>0,00</u>	0,00	<u>0,00</u>	-4 538,06
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-70 244,69		-78 993,30	
Arvonalentumiset	<u>0,00</u>	-70 244,69	<u>0,00</u>	-78 993,30
Liiketoiminnan muut kulut	<u>-14 698,19</u>		<u>-2 036,79</u>	

Liikelylijäämä (-alijäämä)		59 784,13		-16 790,30
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkokulut	0,00		0,00	
Muut rahoitustuotot	-0,87		-1,62	
Kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut	0,00		0,00	
Muille maksetut korkokulut	0,00		0,00	
Korvaus peruspääomasta	0,00		0,00	
Muut rahoituskulut	-58,34	-59,21	-5,96	-7,58
Liikelylijäämä (-alijäämä) ennen satunnaisia eriä		59 724,92		-16 797,88
Satunnaiset tuotot- ja kulut				
Satunnaiset tuotot	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00
Liikelylijäämä (-alijäämä) ennen varauksia				
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Vapaaehtoisetn varausten lisäys (-) tai vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)				
Tulovero				
t				
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		59 724,92		-16 797,88
Sisäistet tulot	60 051,08		34 793,26	
Sisäiset menot	-91 818,40		-106 919,55	

Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

	2023	2022
Toiminnan rahavirta		
Liikelyljäämä (-alijäämä)	59 784,13	-16 790,30
Poistot ja arvonalentumiset	70 244,69	78 993,30
Rahoitustuotot ja -kulut	-59,21	-7,58
Tulorahoituksen korjauserät		
Sisäiset tuotot	-60 051,08	-34 793,26
Sisäiset kulut	91 818,40	106 919,55
Toiminnan rahavirta yhteensä	161 736,93	134 321,71
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-54 991,01	-52 051,59
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	106 745,92	82 270,12
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Muut toimeksiannot	0,00	0,00
Saamisten muutos	75 218,35	-51 956,42
Korottomien velkojen muutos	-113 379,04	88 389,73
Liittymismaksujen muutos	0,00	0,00
Rahoituksen rahavirta	-38 160,69	36 433,31
Vaikutus kunnan kassavaroihin	68 585,23	118 703,43

Vesihuoltolaitoksen tase

VASTAAVAA	2023	2022
PYSYVÄT VASTAAVAT	735 361,37	750 615,05
Aineettomat hyödykkeet	0,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet	735 361,37	750 615,05
Rakennukset	35 317,37	36 730,01
Kiinteät rakenteet ja laitteet	563 354,80	632 186,85
Koneet ja kalusto	0,00	0,00
Keskeneräiset hankinnat	136 689,20	81 698,19
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	267,11	267,11
Muut toimeksiannot	267,11	267,11
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset	91 336,59	166 554,94
Lyhytaikaiset saamiset		0,00
Myyntisaamiset	91 336,59	93 226,91
Muut saamiset	0,00	73 328,03
VASTAAVAA YHTEENSÄ	826 965,07	917 437,10

VASTATTAVAA	2023	2022
OMA PÄÄOMA	<i>687 874,21</i>	<i>664 967,20</i>
Jäännöspääoma		<i>0,00</i>
Peruspääoma	726 804,49	763 622,40
Ed. tilikausien yli-/alijäämät	-98 655,20	-81 857,32
Tilikauden yli-/alijäämä	59 724,92	-16 797,88
VIERAS PÄÄOMA	139 090,86	252 469,90
Pitkäaikainen		
Liittymismaksuvelka	106 978,42	106 978,42
Lyhytaikainen	32 112,44	145 491,48
Ostovelat	23 678,97	23 935,25
Muut velat	8 433,47	112 128,26
Siirtovelat	0,00	9 427,97
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	826 965,07	917 437,10

6.LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TILINPÄÄTÖKSEN SÄILYTYS

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista

Päiväkirja

Pääkirja

Ostoreskontratositteet

Myyntireskontratositteet

Muistiotositteet

Tilinpäätöksen säilyttäminen

Pysyvästi säilytettävät

Tasekirja

Tilintarkastuskertomus ja arviointikertomus

Vähintään 10 vuotta säilytettävät

Kirjanpitokirjat

Tililuettelo järjestettynä siten, että tietojenkäsittelyn suorittamistapa voidaan vaikeuksitta todeta.

Vähintään 6 vuotta

Tilikauden tositteet (huomioitava pidemmän ajan vaatimat tositteet)

Liiketapahtumia koskeva kirjeenvaihto (sisältyy tositteisiin)

Koneellisen kirjanpidon täsmäys selvitykset sekä muu kuin edellä mainittu kirjanpitoaineisto (mm. tase-erittelyt ja liitetietojen erittely)

ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Kunnanhallituksen jäsenten ja pormestarin allekirjoitukset

Puolangalla 26. päivänä maaliskuuta 2024

Harri Peltola, puheenjohtaja/pormestari

Mari Haapalainen, varapuheenjohtaja

Hilkka Oikarinen

Seppo Rajala

Markku Nivakoski

Anja Peura

Toni Haapala

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Oulussa, sähköisen allekirjoituksen päivänä

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Tuomas Peltoperä, HT, JHT

MARKKU JOHANNES NIVAKOSKI

73005c91-a1e7-4f01-9f92-207640af30dd - 2024-05-13 13:36:21 UTC +03:00
BankID / MobileID - 640b9e34-62ed-41b4-94ec-464c5a666bde - FI

HILKKA HELENA OIKARINEN

995eff90-a6af-410a-a08f-5cb4cc5f1c93 - 2024-05-13 13:44:21 UTC +03:00
BankID / MobileID - 462aeec-9f84-4214-a5bc-9cb630074adc - FI

MARI TUULIA HAAPALAINEN

a654d8c8-261f-444f-801c-58c0415b3d00 - 2024-05-13 17:12:25 UTC +03:00
BankID / MobileID - c4bc1649-7fc9-4232-9700-13c1729f3005 - FI

Harri Matti Peltola

fcbbec15-37a2-4a21-a0f9-897028b7ad72 - 2024-05-13 19:33:45 UTC +03:00
BankID / MobileID - bdbd0da8-30e1-4b07-9050-64c21049c0ac - FI

ANJA PEURA

43dc6290-ec87-4865-a70e-2e4ed187a8f3 - 2024-05-13 23:17:20 UTC +03:00
BankID / MobileID - 3308475e-1c88-4893-8ff3-197d2313ffcd - FI

Seppo Kalevi Rajala

6ed9391b-7e89-4fe9-8541-461092bc9eea - 2024-05-13 23:28:21 UTC +03:00
BankID / MobileID - f8f3fd8e-222b-4048-895f-0cbe322178a5 - FI

TONI KENNETH PETER HAAPALA

a5d2a849-f79a-4f18-b425-56751fe6b29e - 2024-05-14 08:49:50 UTC +03:00
BankID / MobileID - b4d77d56-e497-4a75-9e89-5ecd6dcbdd9f - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 107 pages before this page
Dokumentet inneholder 107 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 107 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 107 sider før denne side

Detta dokument innehåller 107 sidor före denna sida

TUOMAS PELTOPERÄ

645231c9-9e56-4053-ac21-e309e356a56a - 2024-05-15 08:45:36 UTC +03:00
BankID / MobileID - 4e46f733-e627-4e7a-9bf2-9193393ea179 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmatekningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende