



Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Kunnanhallitus 26.3.2025 § 27

Valtuusto xx.5.2025 § xx

SISÄLLYSLUETTELO

1. TOIMINTAKERTOMUS	4
1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	4
1.1.1 Pormestarin katsaus.....	4
1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	5
1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	8
1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	10
1.1.5 Puolangan kunnan henkilöstö	11
1.1.6 Ympäristöasiat	12
1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat	12
1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	12
1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	13
1.2 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	14
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	16
1.3.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut.....	16
1.3.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	17
1.3.3 Tase ja sen tunnusluvut	18
1.4. Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	21
1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä.....	21
1.4.2 Konsernin toiminnan ohjaus	22
1.4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	22
1.4.4 Arvio konsernin tulevasta kehityksestä	23
1.4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	23
1.4.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	25
1.5 Tilikauden tuloksen käsittely.....	33
1.5.1 Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä	33
2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	34
2.1 Seuranta koskeva sääntely	34

2.2 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen	34
2.2.1 Yleiset strategiset tavoitteet.....	34
2.3 Määrärahojen ja talousarvioiden toteutuminen	38
2.3.1 Käyttötalouden toteutuminen.....	38
2.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	61
2.3.3 Verotulojen ja valtionosuuksien erittely.....	62
2.3.4 Investointien toteutuminen.....	63
2.3.5 Rahoitusosan toteutuminen	65
2.3.6 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta ..	66
3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	67
3.1 Tuloslaskelma.....	67
3.2 Rahoituslaskelma.....	68
3.3 Tase.....	69
3.4 Konsernilaskelmat.....	71
4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	78
4.1. Yleiset periaatteet	78
4.2. Tuloslaskelmaa koskevat	80
4.3. Tasetta koskevat liitetiedot.....	83
4.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	83
4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	86
4.4. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	89
4.5. Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkiota koskevat liitetiedot	90
5. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT	91
5.1 Puolangan kunnan Vesihuoltolaitoksen tilinpäätös.....	91
6. LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TILINPÄÄTÖKSEN SÄILYTYS	94
ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	95

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Pormestarin katsaus

Tilinpäätösvuosi kerrytti ylijäämää noin neljäsataatuhatta euroa, joka kasvattaa taseeseen kertynyttä menneiden vuosien ylijäämää. Tämä on hyvä ja ehdottoman tarpeellinen puskuri tulevaisuuden epävarmoja aikoja vastaan erityisesti valtionosuusuudistus huomioiden. Terveen talouden merkki on se, että vuosikate kattaa poistot ja tämä toteutui.

Toiminnallisesti vuoteen ei sisällynyt merkittäviä muutoksia. Kuntalaisten sosiaali- ja terveystalouden palvelut jatkuivat entisenkaltaisina, Terveystalon jatkaessa hyvinvointialueen sopimuskumppanina. Vuoden aikana valmistauduttiin työllisyydenhoidon palvelujen siirtymiseen kunnan hoidettavaksi. Uutena avauksena aloitettiin osallistavan budjetoinnin kokeileminen. Tähän saatiinkin hyvin erilaisia ehdotuksia ja kuntalaiset valitsivat toteutettavaksi kohteeksi koirapuiston kehittämisen vuonna 2025.

Kunnassamme järjestettiin tilinpäätösvuonna lukuisia eri tapahtumia. Paikallisten kolmannen sektorin toimijoiden aktiivinen toiminta ansaitseekin erityisen kiitoksen Puolangan elävöittämisestä. Askanmäessä jatkettiin vankalla kokemuksella ja pessimisteillä oli uudistunut ohjelma kesällä. Lankafest jatkoi tuttuun tyyliinsä hyvällä konseptilla, puhumattakaan lukuisista muista eri alojen tapahtumista. Urheilupuolella saimme seurata naisten liigan lentopalloa ja hiihtosuunnistustapahtumaa. Paljakassa yrittäjät jatkoivat oman toimintansa kehittämistä osana Arctic Lakeland- yhteistyötä ja Paljakkaan avattiin uusi ravintola, joka mahdollistaa matkailun kehittymistä alueella.

Kunta sai merkittävän tuen energiapuutermiinalin rakentamiseen Honkavaaran alueelle. Tuohon hankkeeseen saatiin EU:n rahastoista yli kahden miljoonan euron tuki. Terminaali turvaa ja vahvistaa osaltaan puuraaka-aineesta metsänomistajille maksettavaa kantohintaa sekä mahdollistaa myös aivan uusien tuotannollisten toimintojen suunnittelun Puolangalle puuraaka-aineen ympärille. Terminaali saatiin tilinpäätösvuonna liki valmiiksi, joitain viimeistelytyöitä jäi kuluvalle kesälle. Käytössäkin terminaali on jo nyt. Tuulivoimahankkeita on vireillä kuntamme alueella useita eri kaavoitusvaiheissa ja osa niistä edennee myös toteutusvaiheeseen lähivuosina. Missään tapauksessa kaikki nyt selvitettävänä olevat hankkeet eivät tule toteutumaan suunnitellusti ja osa ei ollenkaan. Tärkeää on, että nyt tehdyillä päätöksillä selvitetään ne alueet mihin luontoarvojen ja asutuksen suhteen tuulivoiman sijoittaminen on järkevintä. Tuo selvittäminen tulee parhaiten tehtyä yksityiskohtaisten kaavaprosessien myötä, joihin niillä, joita asia koskee, on mahdollista eri vaiheissa vaikuttaa. Tuulivoiman toteutuessa tulevat myös erittäin merkittävät verotulot paikkakunnallemme jatkossa ja niiden avulla pystymme halutessamme turvaamaan kuntalaisten palveluja myös tulevaisuudessa. Biokaasuliiketoiminnan kehittämiseen tytäryhtiö Honkainfra sai merkittävän vajaan kuuden miljoonan euron tuen Työ- ja elinkeinoministeriöltä.

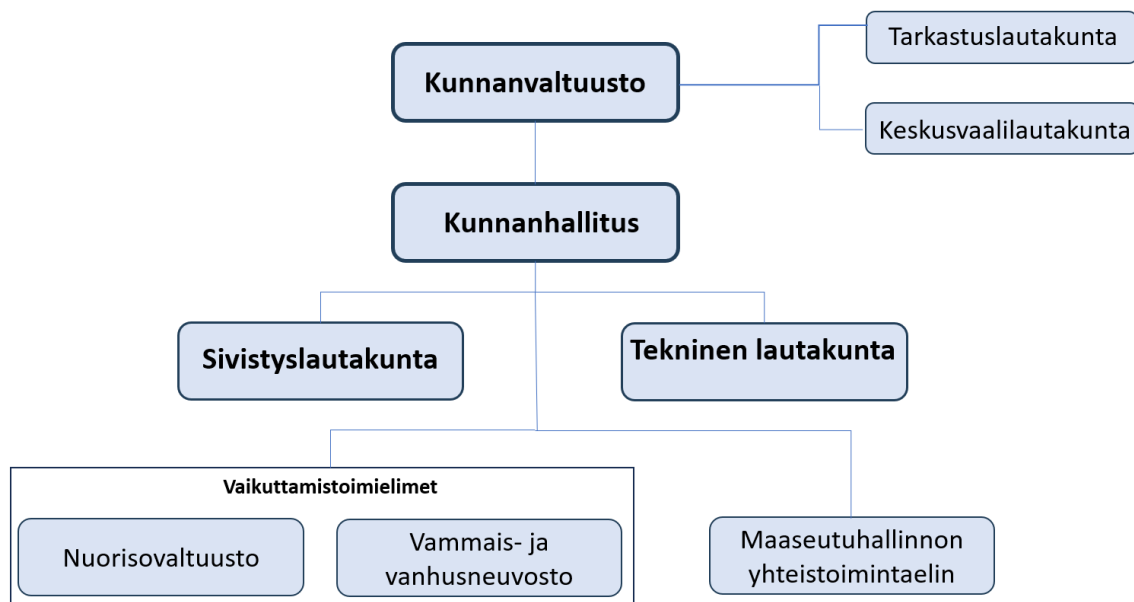
Tässä tilanteessa tahdon kiittää kaikkia, niin työntekijöitä kuin luottamushenkilöitä vuonna 2024 tehdystä hyvästä työstä kuntalaisten ja heidän palvelujensa eteen! Yhdessä tekemällä pystymme kehittämään kuntaa entistäkin paremmaksi paikaksi asua ja elää.

Harri Peltola
pormestari

1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnan organisaatio ja toiminnot jakautuvat luottamushenkilöorganisaatioon ja palveluorganisaatioon. Kunnallinen päätösvalta perustuu kuntien edustukselliseen demokratiaan ja vaaleissa kuntalaiset valitsevat ylimmän päättävän toimielimen, valtuuston.

Puolangan kunnan luottamushenkilöorganisaatio



Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuustoon kuuluu 21 valtuutettua. Toimintavuoden 2024 aikana valtuusto kokoontui 5 kertaa.

Valtuutetut	puolue				
Mikko Kanniainen, puheenjohtaja	KESK				
Väyrynen Eeva, 1. varapuheenjohtaja	VAS				
Virva Suorsa, 2. varapuheenjohtaja	KESK				
Haapala Toni	PS				
Haapalainen Mari	KESK				
Harri Pekka	PS				
Heikkinen Teemu	KESK				
Kemppainen Jaana	PS				
Kyllönen Jarkko	KESK				
Mikkonen Arvo	KESK				
Moilanen Mia	VAS				
Moilanen Toivo	VAS				
Nivakoski Markku	KESK				
Oikarinen Hilikka	KESK				
Peltola Harri	KESK				
Peura Anja	VAS				
Rajala Seppo	KESK				
Tolonen Tuula	PS				
Virrankari Kyösti	KESK				
Väyrynen Heikki	KESK				
Väätti Tomi	3.6.2024 alk.	KESK	Heikkinen Yrjö	3.6.2024 asti	KESK

Kunnanhallitus

Kunnanhallitukseen kuuluu 7 jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet. Toimintavuoden 2024 aikana kunnanhallitus kokoontui 12 kertaa.

Kunnanhallituksen jäsenet

Peltola Harri, puheenjohtaja/pormestari	KESK
Haapalainen Mari, varapuheenjohtaja	KESK
Oikarinen Hilikka	KESK
Rajala Seppo	KESK
Nivakoski Markku	KESK
Peura Anja	VAS
Haapala Toni	PS

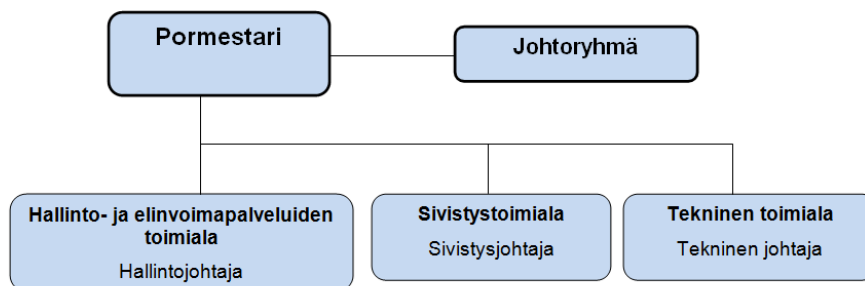
Henkilökohtainen varajäsen

Väätti Tomi	KESK
Mäkäpäinen Tiina	KESK
Kemppainen Tuulikki	KESK
Virrankari Kyösti	KESK
Heikkinen Teemu	KESK
Moilanen Mia	VAS
Kemppainen Jaana	PS

Puolangan kunnan palveluorganisaatio

Puolangan kunnan palveluorganisaation muodostavat hallinto- ja elinvoimapalveluiden toimiala, sivistystoimiala ja tekninen toimiala. Toimialojen välisestä tehtäväjaosta määrätään hallintosäännössä. Yhteistyötä koordinoidaan johtoryhmätyöskentelyn kautta. Kunnan palveluorganisaatiossa työskenteli vuoden 2024 lopussa 85 henkilöä (2023:84 henkilöä).

PALVELUORGANISAATIO



Tilivelvollisia viranhaltijoita ovat toimialojen johtavat viranhaltijat:

- pormestari Harri Peltola
- hallintojohtaja Piia Heikkinen
- va. sivistysjohtaja Tuula Väisänen
- tekninen johtaja Marko Väyrynen

1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Koko maan tilanne

Suomen talous kääntyi taantumasta hienoiseen kasvuun alkuvuoden 2024 aikana, mutta vuositasolla bruttokansantuote (BKT) jää 0,3 prosenttia pienemmäksi kuin edellisvuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen ja vuonna 2024 myös yksityinen kulutus vähenee. Inflaation hidastuminen ja korkojen lasku kääntävät sekä kulutuksen että investoinnit kasvuun ensi vuonna. BKT kasvaa 1,6 prosenttia vuonna 2025 ja 1,5 prosenttia vuosina 2026 ja 2027. Työmarkkinoiden käänne parempaan siirtyy vuoteen 2025. Vuosina 2026–2027 työllisyys paranee talouden vahvistuessa, ja työttömyysaste laskee vuoden 2025 8,4 prosentista 7,4 prosenttiin vuonna 2027.

Julkisyhteisöjen alijäämän arvioidaan olevan 4,2 prosenttia suhteessa bruttokansantuotteeseen vuonna 2024. Heikko talouden suhdanne heijastuu julkiseen talouteen monin tavoin, minkä lisäksi viime vuosien nopea inflaatio kasvattaa menoja tuntuvasti vielä tänä vuonna. Alijäämä alkaa kuitenkin vähitellen supistua talouden elpymisen sekä hallituksen toimien myötävaikutuksella. Vuonna 2025 alijäämä on 3,5 prosenttia ja vuonna 2029 2,0 prosenttia. Valtionhallinnon ja paikallishallinnon suuret alijäämät sekä talouden heikko suhdanne kasvattavat velkasuhdetta nopeasti ennustejakson alussa. Vuonna 2024 velkasuhde nousee yli 82 prosentin suhteessa BKT:hen, josta se kasvaa vähitellen 87 prosentin vuonna 2029. Kestävyyssvajeen arvioidaan olevan 1,5 % suhteessa BKT:hen.

Lähde: Valtiovarainministeriön julkaisuja 2024:68. Taloudellinen katsaus, talvi 2024 (19.12.2024)

Kuntatalous

Vuoden 2024 tilinpäätösarvioiden perusteella kuntien vuosikate pieneni edellisvuodesta noin 1,0 miljardia euroa ja kattoi edelleen poistot, mutta ei riittänyt rahoittamaan kuntien poistonalaisia investointeja osalta (85 %). Kuntien talous on entistä riippuvaisempi myös yleisestä talous-, työllisyys- ja verotulokehityksestä. Toimintakate eli kunnan nettotoimintakulut kasvoivat 1,8 prosenttia eli 250 miljoonaa euroa. Tilikauden 2024 tulos oli paras yli 100 000 kunnissa. Aivan pienimmissä, alle 5 000 asukkaan kunnissa tilikauden parani vuodesta 2023.

Valtionosuudet laskivat 6,6 % vuonna 2024 eli noin 200 milj. euroa, mihin sisältyy mm. sote-siirtolaskelmien tarkentuminen ja pysyvä vähennys (-500 milj. euroa) ja siihen liittyvä määräaikainen valtionosuuden lisäys (192 milj. euroa) vuonna 2024. Vuonna 2024 verotulot laskivat yhteensä -3,4 % (500 milj. euroa), mistä kunnallisverotulot laskivat -3,3 % (350 milj. euroa) ja yhteisöverotulot laskivat -14 % (300 milj. euroa). Kiinteistöverot kasvoivat 6,7 % (noin 150 milj. euroa).

Lähde: Kuntaliitto. Kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarviot 2024 (4.2.2025)

Kainuun kehitys

Kainuun aluetalous on kasvanut maakunnista eniten vuodesta 2015 lähtien, erityisesti kärkitoimialojen: kaivannaisala ja kemianteollisuus, matkailu, teknologiateollisuus ja biotalous, vetämänä. Vuoden 2024 alkupuoli jatkui laskusuhdanteisena, mutta käännettä parempaan on nähtävillä. Alueellisten kehitysnäkymien mukaan Kainuun elinkeinoelämän odotukset sekä Kajaanin seutukunnassa että Kehys-Kainuussa ovat ennallaan puolen vuoden päästä, mutta nykyistä paremmat vuoden kuluttua.

Kainuun tilannekuvassa alueen kriittisiksi kehittämisen kohteiksi on tunnistettu saavutettavuus, osaavan työvoiman saatavuus, investointien edistäminen, vihreän siirtymän ja infran vahvistaminen, Kainuun veto- ja pitovoiman kehittäminen, Itä-ajan läheisten alueiden kehittäminen Kainuussa sekä NATO-jäsenyyden hyödyntäminen. Kainuu on pääomaköyhää aluetta, joten kansalliset ja ulkomaiset investoinnit (teollisuus, palvelut ja niitä tukeva TKI) ovat välttämättömiä kestävän talouskasvun varmistamiseksi ja yritysten kilpailukykyyn ylläpitämiseksi. Kainuun talouskasvua ja teollisia investointeja voidaan turvata uusiutuvan energian saatavuudella.

Kainuu on muuttovoittomaakunta jo neljättä vuotta peräkkäin; myös vuoden 2024 tammi-lokakuu oli muuttovoittollinen. Ulkomaalaistaustaisten osuus väestöstä on kasvanut Kainuussa 5,3 prosenttiin (koko maa 10,2 %). Väkiluku on kuitenkin vähentynyt vuosittain, aiemmin suurien muuttotappioiden, nyt ikärakenteen takia. Väestöennusteen mukaan väkiluku jatkaisi vähenemistä, maahanmuutto kasvattaisi erityisesti työikäisen väestön määrää ja suurten ikäluokkien pieneneminen vähentäisi eläkeikäisten määrää. Tämä tasapainottaa huoltosuhdetta vuodesta 2030 alkaen.

Työttömyysaste kääntyi hieman nousuun matalasuhdannevuosina 2023-2024, mutta on laskenut koko maata alhaisemmaksi vuodesta 2020 lähtien. Laskusuhdanne näkyy Kainuun työttömyydessä koko maan tavoin, mitä kuvastaa syyskuun 2024 tilanne: 2 800 työtöntä työnhakijaa, mikä on 12 % vuotta aiempaa enemmän. Vuonna 2025 taloustilanteen ennustetaan paranevan, mikä todennäköisesti laskee työttömyyttä. Pitkäaikaistyöttömyys on kuitenkin ollut nousussa jo reilun vuoden ajan etenkin hiljentyneiden työmarkkinoiden vuoksi. Työllistymishaasteiden yleisimpiä syitä ovat puutteellinen koulutus ja osaaminen, terveysrajoitteet sekä elämänhallinnan ongelmat. Matalasuhdanne on vähentänyt työvoiman kysyntää merkittävästi Kainuussa ja koko maassa jo yli vuoden ajan.

Lähde: Kainuun Liitto. Kainuun tilanne- ja kehityskuva (28.1.2025).

1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Toiminta tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen

Verotuloja kertyi 5 276 t€, mikä oli talousarvioon verrattuna 133 t€ ennakoitua enemmän.
Tuloverojen osuus oli 3 445 t€, kiinteistöverojen osuus 932 t€ ja yhteisöverotuottoa oli 899 t€.
Valtionosuuksia kertyi 3 779 t€, talousarvion mukaisesti.

Tammikuussa: Kunnanhallitus hyväksyi hallinto- ja elinvoimapalvelujen käyttösuunnitelman vuodelle 2024; hyväksyi sopimuksen Kainuu Koillismaan työllisyysalueen viranomaistehtävän hoitamisesta; nimitti kunnan edustajat em. työllisyysalueen johtokuntaan; antoi lausunnon Kainuun hyvinvointialueen pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksestä sekä hyväksyi Puokiojärven ranta-asemakaavan osittaisen muutoksen ja laajennuksen.

Helmikuussa: Kunnanhallitus hyväksyi Kaavoituskatsauksen 2024 ja Henkilöstöraportin 2023; hyväksyi kaavoitussopimukset osana Tervakankaan ja Tulijokilan tuulivoimapuistojen osayleiskaavojen laatimista.

Maaliskuussa: Kunnanhallitus hyväksyi osaltaan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023; hyväksyi päivitetyn ohjeistuksen Puolangan kunnan yhdistysavustuksista. Valtuusto hyväksyi Tervakankaan ja Tulijokilan tuulivoimapuistojen osayleiskaavan laatimisen; hyväksyi tekniselle toimialalle kiinteistöjen investointeihin 120 000 euron lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvioon.

Toukokuussa: Kunnanhallitus käsitteli osavuositarkastuksen 1-3/2024.

Kesäkuussa: Kunnanhallitus vahvisti kunta-alan työehtosopimukseen sisältyvät paikalliset järjestelyerät; perusti kunnan hallinto- ja elinvoimapalveluihin kaksi työllisyysohjaajan toistaiseksi voimassa olevaa virkaa 1.1.2025 alkaen. Valtuusto hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä henkilöstöraportin 2023 ja käsitteli arviointikertomuksen 2023; hyväksyi laajan hyvinvointikertomuksen valtuustokaudelta 2021-2025; myönsi eron luottamustehtävistä valtuustossa ja teknisessä lautakunnassa sekä valitsi uuden varsinaisen ja varajäsenen teknisen lautakuntaan.

Elokuussa: Kunnanhallitus käsitteli osavuositarkastuksen 1-6/2024, vahvisti talousarvioraamin vuodelle 2025 sekä käsitteli Ahvenvaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan vireilletuloa.

Lokakuussa: Kunnanhallitus käsitteli Tervakankaan ja Tulijokilan tuulivoimapuistojen osayleiskaavan vireilletuloa; antoi lausunnon Kelan palvelun muutoksista Puolangalla 1.1.2025 alkaen. Valtuusto hyväksyi osavuositarkastuksen 1-6/2023 sekä hyväksyi kunnan päivitetyn konserniohjeen.

Marraskuussa: Kunnanhallitus päätti käynnistää Puolangan kirkonkylän asemakaavan muuttamisen korttelissa 114; käsitteli osavuositarkastuksen 1-9/2024; hyväksyi työllisyyspalveluihin liittyvät sopimukset. Päätti hakea rahoitusta matkailuhankkeelle sekä päätti hankkeen omarahoitusosuudesta. Valtuusto hyväksyi tulovero- ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025; päätti valtuutettujen ja lautakuntien jäsenten lukumäärästä valtuustokaudella 2025-2028 ja hyväksyi osavuositarkastuksen 1-9/2024.

Joulukuussa: Kunnanhallitus käsitteli talousarvion 2024 ja hyväksyi toimivallan delegoinnin alaisilleen viranomaisille ja -haltijoille. Valtuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2025; hyväksyi teknisen toimialan vuoden 2024 käyttötalouden toimintakatteen muutoksen sekä toimialan uuden sitovan toimintakatteen ja hyväksyi hallintosäännön 1.1.2025 alkaen.

1.1.5 Puolangan kunnan henkilöstö

Toimintakertomuksessa esitetään henkilöstömäärä tilinpäätösvuonna sekä palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma tilikaudella. Henkilöstötiedot raportoidaan tarkemmin erillisellä henkilöstöraportissa 2024, joka esitetään tilinpäätöksen yhteydessä.

Henkilöstön määrä, rakenne sekä palvelussuhteen luonne

Puolangan kunnan henkilöstömäärä 31.12.2024 oli yhteensä 85 henkilöä (2023:84) ja toteutunut työpanos toimintavuonna oli 86 henkilötyövuotta (HTV 2). Kunnan henkilöstöstä naisia oli 59% (2023:62%) ja miehiä 40% (2023:38%).

Vakituisessa palvelussuhteessa oli 63 henkilöä (2023:65) ja määräaikaissä palvelussuhteessa 13 henkilöä (2023:17). Määräaikaisuuden pääasiallisina syinä olivat projektityö, viran väliaikainen hoitaminen ja lukuvuosiperusteinen työ. Vuoden lopussa määräaikaïsista oli yksi palkkatukityöllistettyjä henkilö ja niin ikään yksi henkilö oppisopimuskoulutuksessa.

Kokoaikaisessa palvelussuhteessa oli 73 henkilöä (2023:67) ja osa-aikaisessa työssä 12 (2023:15) henkilöä. Taulukossa alla esitetään henkilöstön määrä toimialoittain.

Palvelussuhde	Hallinto- ja elinvoima		Sivistystoimi		Tekninen toimi		Yhteensä	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
-vakainainen	14	14	32	34	16	17	62	65
-määräaikainen	4	3	10	11	6	3	20	17
-työllistetty					2	1	2	1
-oppisopimus					1	1	1	1
Yhteensä	18	17	42	45	25	22	85	84

Kansalaisopistossa työskenteli vuoden aikana 15 sivutoimista tuntiopettajaa. Sivutoimiset työsuhteet eivät ole mukana yllä olevassa tilastossa.

Henkilöstökustannukset

Kunnan henkilöstömenot (palkat ja palkkiot kokonaissumma) olivat vuonna 2024: 4,58 M€ (2023: 4,41 M€), ilman investointeihin kohdistuvia henkilöstömenoja.

1.1.6 Ympäristöasiat

Tekninen lautakunta toimii Puolangan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena. Se vastaa viranomaistehtävien lisäksi luonnonsuojeluun ja ympäristön tilan seurantaan liittyvistä tehtävistä Puolangan kunnan alueella.

Biokaasulaitos valmistui ja otettiin käyttöön vuonna 2023. Laitoksen prosessi ottaa talteen lietteistä kaasuenergian ja ravinteet. Prosessin avulla voidaan vähentää merkittävästi ympäristön kuormitusta ja näin edistää kiertotaloutta. Laitoksessa tehtiin vuonna 2024 teknisiä muutoksia (mm. ruuvikuivaimen vaihto); prosessin toimintaa sekä sähköntuotantoa saatiin tehostettua. Biokaasulaitos on tuottanut koko toiminta-aikana 72 641 kWh sähköä, mikä on käytetty biokaasulaitoksen lämmitykseen.

Puolangan kunta kuuluu HINKU-verkostoon. Hinku-verkostoon kuuluvat kunnat ovat sitoutuneet tekemään kuntien energiatehokkuusraportointia (kets) vuosittain.

Puolangalla on kaksi jätevedenpuhdistamoja, yksi kirkonkylällä ja toinen Paljakassa. Kirkonkylän puhdistamo on biologinen ja Paljakan puhdistamo on kemiallinen.

Jätehuollon järjestämisvastuu on Kainuun jätehuollon kuntayhtymä Ekokympillä. Kunnassa sijaitsee lajitteluasema, jossa jätteet lajitellaan jatkokäsittelyyn. Ekokympillä on kunnan alueella noin kymmenen jätteiden aluekierrätyspistettä.

1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Kunnalla on käytössä sidonnaisuusrekisteri, jonka tiedot julkaistaan yleisessä tietoverkossa. Rekisterin tarkoituksena on lisätä päätöksenteon läpinäkyvyyttä. Puolangan kunta noudattaa nollatoleranssia suhteessa kaikkeen korruptioon ja lahjontaan sekä ihmisoikeusasioiden loukkaamiseen.

1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnantalouden kehityksen suhteen suurimmat epävarmuudet liittyvät valtiontalouden tilanteeseen ja siitä johtuviin epävarmuustekijöihin erityisesti valtionosuusjärjestelmän suhteen. Talouden liikkumavara on pientynyt tulojen ja menojen vähetessä. Kiinteistövero tuoton suhteellinen merkitys on myös kasvanut. Mahdollinen tuulivoimatuotanto lisäisi merkittävästi kiinteistöverotuottoa.

Hallituksen käynnistämä kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen on tarkoitus toteuttaa vuoden 2027 alusta, jolloin kunnan valtionosuuksien muutos voi olla puolesta puoleentoista miljoonaan euroon negatiivinen nykyhetkeen verrattuna.

Puolangan työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli vuoden aikana keskimäärin 18,7 %. Työllisyysaste tulee parantumaan palvelujen siirryttyä kunnille ja samalla tapahtuneen vahvistetun paikallisen asiakaspalvelun myötä. Kustannusvastuu siirtyi myös merkittävästi valtiolta kunnille, joten työllisyshoidon onnistumisella on jatkossa entistä suurempi taloudellinenkin merkitys.

Konsernin osalta kunta varautuu sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjen yhtiöittämiseen vuonna 2026. Riskinä on hyvinvointialueen toiminta palvelujen tuottamisen ja palvelutilojen vuokraamisen osalta. Merkittävä kehityspotentiaali liittyy biokaasuun ja biotermiinaaliin, joiden kehittämisestä vastaa pääosin Honkainfra Oy tulevan yhteistyökumppaninsa kanssa. Investoinneilla tavoitellaan uusia työpaikkoja ja pyritään siten vaikuttamaan positiivisesti väestökehitykseen.

Paltamoon suunniteltu KaiCell Fibers Oy:n biotuotetehdas on tulevaisuudessa merkittävä työllistäjä myös puolankalaisille toimijoille.

Tilinpäätöksen vaikutus kuluven kauden talousarvioon

Vuosikate oli 1 422 t€. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 426 t€ (2023:146 t€). Tilinpäätöksen toteuma ei aiheuta muutostarpeita kuluven vuoden talousarvioon.

1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaan kunnan ja kuntakonsernin on toimintakertomuksessa arvioitava toiminnan laajuuteen ja rakenteeseen nähden tasapuolisesti ja kattavasti merkittävämpiä riskejä, epävarmuustekijöitä sekä muita toiminnan kehittymiseen vaikuttavia seikkoja. Kunnan toimintaan vaikuttavat toiminnalliset riskit, investointi-, rahoitus- ja vahinkoriskit.

Puolangan kunnassa on hyväksytty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus. Toimialojen riskeistä ja niiden hallinnasta raportoidaan toimintakertomuksessa. Tilinpäätösvuonna ei ole havaittu merkittäviä toteutuneita riskejä.

Toiminnalliset riskit - päivittäistä toimintaa, prosesseja ja tietojärjestelmiä, henkilöstön osaamista ja saatavuutta, suhdannevaihteluja ja lainsäädännön muutoksia

Merkittävämmät riskit kohdentuvat henkilöstöön. Kunnan ohueen organisaatioon liittyy riski avainhenkilöiden jäämisestä pois nopealla aikataululla, jolloin tiedon ja osaamisen siirto muulle organisaatiolle jää tekemättä. Riskiin on varauduttu tiedon jakamisella useammalle henkilölle sekä nimeämällä varahenkilö.

Tietojärjestelmien toimintahäiriöt ja mahdolliset väärinkäytökset muodostavat riskin, johon on varauduttu asianmukaisin toimenpitein. Tietosuoja-asetuksen vaatimat toimenpiteet on kunnassa tehty.

Investointiriski on pieni, koska kunnan rakennuksissa ei ole merkittävää investointivelkaa.

Taloudelliset riskit talouden tasapainoon, tulorahoituksen riittävyyteen, investointeihin ja rahoitukseen. Rahoitusriskit voidaan ryhmitellä korkoriskiksi, valuutariskiksi, likviditeettiriskiksi ja luottoriskiksi

Kunnan tulorahoitus perustuu pääosin valtionosuuksiin ja verotuloihin, joihin kohdistuvat muutokset heijastuvat suoraan kunnan talouteen. Valtionosuusuudistusta kaavaillaan vuoden 2027 alkuun ja se tuo tullessaan merkittäviä leikkauksia valtionosuuksiin kunnan kohdalle, arvio vaihtelee puolesta miljoonasta puoleentoista miljoonaan euroon.

Kunnan taloudellinen tilanne on vakaa, mutta investointien rahoittaminen lisää vuonna 2025 lainan määrää. Tulevat investoinnit on punnittava tarkkaan. Investointeja on kuitenkin tehtävä myös kunnan elinvoiman ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi. Samaan aikaan käyttötalouden menojen hallinta on tärkeää.

Rahoitusriski on kunnan velkaantumisaste ja korkotason nousu. Riskiin on varauduttu siten, että noin 80 % lainoista on kiinteäkorkoisia ja pitämällä kunnan talous kunnossa ja kasvattamalla taseen ylijäämää.

Riskin muodostaa myös se, että kirjanpitoa ei hoidettaisi lakien ja määräysten mukaisesti tai saatavia ei saataisi perityksi. Keinoja riskien toteutumisen ehkäisemiseksi ovat muun muassa varovaisuuden periaate, toiminnan ja talouden suunnitteluun liittyvät ohjeet, koulutukset ja talouden seuranta sekä raportointi. Lisäksi laskujen huolellinen asiataarkastus ja hyväksyminen, kassavarojen tarkastukset, täsmäykset, henkilökunnan koulutus ja ohjeistus arvonlisäveron käsittelyyn ovat keinoja estää riskien toteutuminen.

Puolangan kunnalla on Kainuun hyvinvointialueen kanssa keskeneräinen riita-asia, joka koskee Kainuun sairaanhoitopiirin ja sitä edeltävien kuntayhtymien ennen vuotta 2005 kertyneitä eläkemenooperusteisia maksuja. Asiaan liittyviin taloudellisiin vaikutuksiin on varauduttu ja asia on ratkaistu Pohjois- Suomen hallinto-oikeudessa kunnan eduksi. Valituslupaa Korkeimmalta hallinto-oikeudelta on haettu viivästyskorkojen ja osittaisen vanhentumisen osalta, jotka olivat hallinto-oikeuden päätöksessä kunnan kannalta osin epäedullisesti tulkittuja.

Strategiset riskit liittyvät kunnan pitkän aikavälin tavoitteisiin, menestystekijöihin ja niihin kohdistuviin epävarmuustekijöihin.

Toimintaedellytyksiin liittyvä merkittävä riski on yleinen kansallinen ja maailmalla vallitseva taloudellinen tilanne. Sillä on vaikutusta suoraan työllisyyteen ja siihen, miten valtio voi kuntien peruspalveluita rahoittaa.

Ikärakenteen muutos lisää sosiaali- ja terveyspalveluiden kysyntää, ja samalla heikentää työvoiman saatavuutta erityisesti sosiaali- ja terveysalalla. Yhtä aikaa työvoiman saatavuusongelmien kanssa Puolangalla on edelleen korkea työttömyysaste. Riskiin varaudutaan panostamalla kunnan houkuttelevuuteen sekä luomalla liiketoimintamahdollisuuksia energiainvestointien ja matkailun ympärille.

Entistä tärkeämpää on kunnassa tehty ja tehtävä laaja-alainen varautumistyö.

Vahinkoriskit *kuinka paljon kunta käyttää vakuutuksia vahinkojen ja toiminnan keskeytymisen varalta.*

Lisäksi on suositeltavaa antaa tieto keskeisistä oikeudenkäynneistä sekä muista mahdollisista oikeudellisista tai viranomaisen toimenpiteisiin liittyvistä riskeistä. Riskejä voi liittyä myös ympäristö-, henkilöstö-, ihmisoikeusasioihin sekä korruptioon ja lahjontaan.

Vakuutus sopimukset on kilpailutettu ja käydään läpi vuosittain kunnan vakuutusmeklarin kanssa. Kunnan vahinkoriskit koostuvat kiinteistöihin kohdistuvista vahinkotapahtumista sekä henkilöstön, oppilaiden tai asiakkaiden tapaturmista. Riskeihin on varauduttu pitämällä vakuutukset, turvallisuuteen liittyvät ohjeet ja tarkastukset ajan tasalla.

1.2 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty. Lisäksi tulee selvittää, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää.

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista. Sisäisen valvonnan järjestäminen perustuu ohjeistukseen ja läpi organisaation toteutuvaan systemaattiseen riskien hallintaan, jolloin katetaan oleelliset toimintaan ja talouteen liittyvät erilaiset riskit.

Kunnassa noudatetaan kunnanhallituksen hyväksymää Puolangan kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta. Kunnan hallintosäännössä on määräykset sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuista, työnjaosta ja tehtävistä.

Vastuu sisäisen valvonnan järjestämisestä on ensisijaisesti tilivelvollisilla viranhaltijoilla. Käytännössä sisäistä valvontaa on toteutettu lautakuntien ja kunnanhallituksen kolmen kuukauden välein laadittavilla osavuosisikatsauksilla.

Kunnalla on kattava vakuutusturva vahinkoriskien realisoitumisen varalta. Kunnan vakuutukset ovat Pohjolassa ja vakuutusmeklari Novum Oy:stä. Kunnan työntekijöiden ryhmähenkivakuutus on Kevassa.

Tilinpäätösvuonna ei ole tullut ilmi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kautta merkittäviä toteutuneita riskejä.

Konsernijohto vastaa konsernin ohjauksesta sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuuden valvonnasta kunnanhallituksen hyväksymän ohjeen mukaisesti. Kuntakonsernin selonteko esitetään kuntakonsernin toimintaa ja taloutta koskevassa osiossa.

Päätöksenteko

Kunnanhallitus seuraa lautakuntien työskentelyä nimeämiensä edustajien välityksellä ja käyttämällä tarvittaessa otto-oikeutta päätöksiin. Pormestarin ja hallinto- ja elinvoimapalveluiden viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kunnanhallituksessa, sivistystoimialan viranhaltijapäätökset sivistyslautakunnassa sekä teknisen toimialan viranhaltijapäätökset teknisessä lautakunnassa.

Henkilöstöä koskevat päätökset, esimerkiksi vuosilomat ja sairauslomat, tehdään ESS- ohjelmassa. Kukin työntekijä syöttää hakemuksen sähköisesti ja lähettää esimiehelle hyväksyttäväksi. Päätös menee sähköisesti suoraan henkilöstöhallinnon järjestelmään palkanlaskennan perusteeksi. Työsopimukset ja virkamääräykset tehdään samoin ESS-ohjelmassa. Matkalaskut tehdään M2 matka- ja kulunhallintajärjestelmässä. Matkalaskujen hyväksyntäkierto, maksatus ja kirjanpitoon siirto tapahtuvat sähköisesti.

Talous

Monetra Oulu Oy hoitaa sopimuksen mukaan kunnan kirjanpidon.

Vastuualueet raportoivat talousarviossa annettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista osavuosikatsauksissa sekä tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa.

Pormestari ja toimialajohtajat seuraavat talouden toteumaa kuukausittain taloushallinnon ohjelmasta ja raportoivat siitä tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla toimielimille. Valtuusto saa tiedokseen talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteumasta osavuosikatsauksessa neljännesvuosittain.

Hankintojen kilpailuttamiseen käytetään Cludia-järjestelmää (mukaan lukien Cludia Pienhankintapalvelu pieniin hankintoihin). Puolangan kunta tekee omia hankintoja ja soveltuville osin yhteishankintoja Monetra Oy:n ja Hansel Oy:n hankintapalvelun kautta (yhteishankintakilpailutukset). Henkilöstö on ohjeistettu tekemään hankinnat voimassa olevien puitesopimusten kautta.

Inhouse-yhtiöiden kautta tehtävät hankinnat ovat hankinnoissa merkittävässä roolissa: talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut ostetaan Monetra Oulu Oy:ltä ja ICT-palvelut Kuntien Tiera Oy:n kautta Atea Finland Oy:ltä. Kunta kuuluu kuntien yhteiseen hankinta-asiamiespalveluun, josta on saatavissa asiantuntija-apua mm. kilpailutuksiin.

Yksittäisiä vähintään 10 000 € (- 59 999 €) hankintoja on voitu tehdä ilman kilpailusta seuraavalla Puolangan kunnan hankintojen ohjeiden mahdollistamalla poikkeuksella: ”Suora osto on mahdollinen, jos mahdollisia tarjoajia on vain yksi tai hankinta on kiireellinen.” Yhden mahdollisen tarjoajan hankinnat liittyvät yleensä tietojärjestelmiin liittyviin hankintoihin, joissa kunnalla tai kaikilla Kainuun kunnilla on jo käytössä tietty järjestelmä, johon yhteensopiva voi olla vain yhdenlainen hankittava järjestelmä.

Laskun asiatarkastaja ja hyväksyjä ei voi olla sama henkilö. Laskun hyväksyjä vastaa laskun ja tiliöintien oikeellisuudesta sekä siitä, että käytettävissä olevaa määrärahaa ei ylitetä. Hyväksyjä huolehtii myös siitä, että laskut ja muut maksutositteet tulevat viivytyksettä hyväksytyiksi.

Saatavien perintää ja valvontaa hoitaa Revire Perintä Oy, jonka perintäkulumaksut velalliselle ovat useimpia perintätoimistoja kohtuullisemmat.

Tiedottaminen

Ensisijaisia henkilöstön tiedottamiskanavia ovat intranet ja sähköposti. Tärkeimmistä koko henkilöstöä koskevista asioista tiedotetaan Puolangan kunnan intranetissä.

Paikallismedioille lähetetään sähköpostitse tieto toimielinten esityslistojen julkaisemisesta. Pöytäkirjat ja julkiset viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kunnan ensisijainen tiedotuskanava ovat kunnan verkkosivut. Viralliset ilmoitukset julkaistaan verkkosivujen Ajankohtaista-osion alla ja Kuulutukset-osiossa. Muut tiedotteet julkaistaan ensisijaisesti verkkosivuilla.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.3.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
TOIMINTATUOTOT		
MYYNITUOTOT	2 037 633,20	1 961 346,74
MAKSUTUOTOT	80 838,75	45 696,22
TUET JA AVUSTUKSET	525 467,87	372 640,57
MUUT TOIMINTATUOTOT	1 279 612,28	1 262 745,73
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	3 923 552,10 0,00	3 642 429,26 0,00
TOIMINTAKULUT		
HENKILÖSTÖKULUT		
PALKAT JA PALKKIOT	-3 681 959,79	-3 566 961,94
HENKILÖSIVUKULUT		
ELÄKEKULUT	-823 134,03	-816 820,14
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-76 507,31	-102 649,70
PALVELUJEN OSTOT	-4 202 315,09	-3 768 076,66
AINEET, TARVIKKEET JA		
TAVARAT	-1 778 266,68	-1 699 147,59
AVUSTUKSET	-372 529,41	-354 569,22
MUUT TOIMINTAKULUT	-560 003,99	-1 417 113,13
	-11 494 716,30	-11 725 338,38
TOIMINTAKATE	-7 571 164,20	-8 082 909,12
VEROTULOT	5 275 566,07	5 123 329,69
VALTIONOSUUDET	3 778 959,00	4 000 922,00
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT		
KORKOTUOTOT	50 857,07	0,00
MUUT RAHOITUSTUOTOT	6 334,96	7 040,62
KORKOKULUT	-111 894,86	-65 032,30
MUUT RAHOITUSKULUT	-6 805,90	-9 979,74
	-61 508,73	-67 971,42
VUOSIKATE	1 421 852,14	973 371,15
POISTOT JA ARVONALENTUMISET		
SUUNNITELMAN MUKAISET		
POISTOT	-966 181,58	-971 648,48
ARVONALENTUMISET	-101 284,42	0,00
SATUNNAISET ERÄT		
SATUNNAISET TUOTOT	0,00	0,00
SATUNNAISET KULUT	0,00	0,00
	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	354 386,14	1 722,67
POISTOERON LISÄYS (-) TAI		
VÄHENNYS (+)	72 022,80	144 045,60
VARAUSTEN LISÄYS (-) TAI		
VÄHENNYS (+)	0,00	0,00
RAHASTOJEN LISÄYS (-) TAI		
VÄHENNYS (+)	0,00	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	426 408,94	145 768,27

	2024	2023
Toimintatuotot / Toimintakulut %	34	31
Vuosikate / Poistot %	133	100
Vuosikate € / asukas	606	413
Asukasmäärä	2 346	2 359

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toimintatuotot / Toimintakulut % = $100 \times \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$

Vuosikate / Poistot %

Vuosikate, € / asukas

1.3.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

PUOLANGAN KUNTA

RAHOITUSLASKELMA

	31.12.2024		31.12.2023	
TOIMINNAN RAHAVIRTA				
VUOSIKATE	1 421 852,14		973 371,15	
TULORAAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	-950,00	1 420 902,14	-11 142,90	962 228,25
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA				
INVESTOINTIMENOT (-)	-3 918 100,25		-418 532,84	
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIN (+)	2 392 220,42		906 028,17	
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT (+)	101 000,00	-1 424 879,83	111 499,46	598 994,79
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		-3 977,69		1 561 223,04
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA				
<i>ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET</i>				
ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYKSET (-)	0,00		0,00	
ANTOLAINASAAMISTEN VÄHENNYKSET (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>LAINAKANNAN MUUTOKSET</i>				
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS (+)	0,00		0,00	
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYYS (-)	-831 296,30		-831 296,30	
LYHYTAIKAISTEN LAINOJEN MUUTOS (+)/(-)	1 300 000,00	468 703,70		-831 296,30
<i>MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET</i>				
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOMIEN MUUTOKSET	-275,00		-36 880,67	
SAAMISTEN MUUTOS	-2 121 345,74		1 237 973,01	
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	-209 327,27	-2 330 948,01	-2 034 150,19	-833 057,85
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		-1 862 244,31		-1 664 354,15
RAHAVAROJEN MUUTOS		-1 866 222,00		-103 131,11
<i>RAHAVAROJEN MUUTOS</i>				
RAHAVARAT 31.12.		1 865 437,51		3 731 659,51
RAHAVARAT 01.01.		3 731 659,51		3 834 790,62
		-1 866 222,00		-103 131,11

Rahoituslaskelman tunnusluvut	2024	2023
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä viime vuodelta 1000 €	2 628	3 547
Investointien tulorahoitus %	93	-199
Laskennallinen lainanhoitokate	1,9	1,5
Kassan riittävyys pv	42	109
Kunnan asukasmäärä	2 346	2 359

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä viime vuodelta 1 000 euroa

Investointien tulorahoitus, %

= 100 * vuosikate/investointien omahankintameno

(Oma hankintameno=Investointimenot - Rahoitusosuudet)

Laskennallinen lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + taseen lainakanta/8)

Kassan riittävyys, pv

= 365 pv * Kassavarat / Kassasta maksut

1.3.3 Tase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	31.12.2024	31.12.2023
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
AINEETTOMAT OIKEUDET	0,00	5 336,82
MUUT PITKÄVAIKUTTEISET MENOT	0,00	0,00
ENNAKKOMAKSUT	0,00	0,00
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	0,00	5 336,82
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
MAA- JA VESIALUEET	2 309 767,20	2 309 817,20
RAKENNUKSET	12 824 476,59	13 634 411,25
KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET	1 718 651,10	1 529 864,84
KONEET JA KALUSTO	53 083,02	63 511,11
MUUT AINEELLISET HYÖDYKKEET	16 818,79	16 818,79
ENNAKKOMAKSUT JA KESKENERÄISET HANKINNAT	1 888 149,72	792 822,58
AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	18 810 946,42	18 347 245,77
SIJOITUKSET		
OSAKKEET JA OSUUDET	1 339 823,52	1 439 823,52
JOUKKOVELKAKIRJALAINASAAMISET	0,00	0,00
MUUT LAINASAAMISET	0,00	0,00
MUUT SAAMISET	0,00	0,00
SIJOITUKSET YHTEENSÄ	1 339 823,52	1 439 823,52
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	20 150 769,94	19 792 406,11
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
VALTION TOIMEKSIANNOT	0,00	0,00
LAHJOITUSRAHASTOJEN ERITYISKATTEET	1 338,93	1 338,93
MUUT TOIMEKSIANTOJEN VARAT	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	1 338,93	1 338,93
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
VAIHTO-OMAISUUS		
AINEET JA TARVIKKEET	0,00	0,00
KESKENERÄISET TUOTTEET	0,00	0,00
VALMIIT TUOTTEET	0,00	0,00
MUU VAIHTO-OMAISUUS	0,00	0,00
ENNAKKOMAKSUT	0,00	0,00
VAIHTO-OMAISUUS YHTEENSÄ	0,00	0,00
SAAMISET		
PITKÄAIKAISET SAAMISET		
MYyntISAAMISET	0,00	0,00
LAINASAAMISET	0,00	0,00
MUUT SAAMISET	0,00	0,00
SIIRTOSAAMISET	0,00	0,00
PITKÄAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	0,00	0,00
LYHYTAIKAISET SAAMISET		
MYyntISAAMISET	850 456,61	979 040,21
LAINASAAMISET	0,00	0,00
MUUT SAAMISET	412 891,20	95 809,95
SIIRTOSAAMISET	2 719 151,26	786 303,17
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	3 982 499,07	1 861 153,33

RAHOITUSARVOPAPERIT		
OSAKKEET JA OSUUDET	0,00	0,00
SIJOITUKSET RAHAMARKKINAINSTRUMENTTEIHIN	1 724 750,80	1 724 750,80
JOUKKOVELKAKIRJALAINASAAMISET	0,00	0,00
MUUT ARVOPAPERIT	0,00	0,00
RAHOITUSARVOPAPERIT YHTEENSÄ	1 724 750,80	1 724 750,80
RAHAT JA PANKKISAAMISET	140 686,71	2 006 908,71
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	5 847 936,58	5 592 812,84
VASTAAVAA YHTEENSÄ	26 000 045,45	25 386 557,88
VASTATTAVAA	31.12.2024	31.12.2023
OMA PÄÄOMA		
PERUSPÄÄOMA	12 058 735,74	12 058 735,74
ARVONKOROTUSRAHASTO	0,00	0,00
MUU OMAT RAHASTOT	0,00	0,00
EDELLISTEN TILIKAUSIEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	5 806 735,12	5 660 966,85
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	426 408,94	145 768,27
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	18 291 879,80	17 865 470,86
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
POISTOERO	504 159,68	576 182,48
VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHT. VARAUKSET YHTEENSÄ	504 159,68	576 182,48
PAKOLLISET VARAUKSET		
ELÄKEVARAUKSET	0,00	0,00
MUUT PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET YHTEENSÄ	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
VALTION TOIMEKSIANNOT	0,00	0,00
LAHJOITUSRAHASTOJEN PÄÄOMAT	6 921,05	7 196,05
MUUT TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	6 921,05	7 196,05
VIERAS PÄÄOMA		
PITKÄAIKAINEN		
JOUKKOVELKAKIRJALAINAT	0,00	0,00
LAINAT RAHOITUS- JA VAKUUTUSLAITOKSILTA	3 368 888,85	4 200 185,15
LAINAT JULKISYHTEISÖILTÄ	0,00	0,00
LAINAT MUILTA LUOTONANTAJILTA	0,00	0,00
SAADUT ENNAKOT	46 137,00	46 137,00
OSTOVELAT	0,00	0,00
LIITTYMISMAKSUT JA MUUT VELAT	181 020,63	181 020,63
SIIRTOVELAT	0,00	0,00
PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 596 046,48	4 427 342,78

LYHYTAIKAINEN

JOUKKOVELKAKIRJALAINAT	1 300 000,00	0,00
LAINAT RAHOITUS- JA VAKUUTUSLAITOKSILTA	831 296,30	831 296,30
LAINAT JULKISYHTEISÖILTÄ	0,00	0,00
LAINAT MUILTA LUOTONANTAJILTA	0,00	0,00
SAADUT ENNAKOT	69 449,71	62 165,40
OSTOVELAT	550 455,49	730 300,76
LIITTYMISMAKSUT JA MUUT VELAT	248 243,13	278 565,05
SIIRTOVELAT	601 593,81	608 038,20
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 601 038,44	2 510 365,71
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	7 197 084,92	6 937 708,49
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	26 000 045,45	25 386 557,88

Taseen tunnusluvut	2024	2023
Omavaraisuusaste %	73	73
Suhteellinen velkaantuneisuus %	55	54
Kertynyt ylijäämä 1 000 €	6 233	5 807
Kertynyt ylijäämä € / asukas	2 657	2 462
Lainakanta 31.12. 1 000 €	5 500	5 031
Lainakanta € / asukas	2 344	2 133
Lainat ja vuokravastuut 31.12. 1 000 €	7 037	6 883
Lainat ja vuokravastuut € / asukas	3 000	2 918
Lainasaamiset 1 000 €	0	0
Kunnan asukasmäärä	2 346	2 359

Taseen tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuus % = (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus = (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot

Käyttötulot = toimintatuotot + verotulot + käyttötalouden valtionosuudet

Kertynyt yli-/alijäämä

Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas

Lainat ja vuokravastuut = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut, €/asukas

1.4. Kuntakonsernin toiminta ja talous

Konsernilla tarkoitetaan kunnan (emoyhteisön) sekä yhden tai useamman juridisesti itsenäisen yhteisön muodostamaa taloudellista kokonaisuutta, jossa kunnalla yksin tai yhdessä muiden kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen kanssa on määräämisvalta yhdessä tai useammassa yhteisössä (tytäryhteisössä). Määräämisvaltasuhde voi perustua myös siihen, että tytäryhteisöllä yksin tai yhdessä muiden tytäryhteisöjen kanssa on määräämisvalta toisessa yhtiössä.

Kuntayhtymä yhdistellään aina kunnan konsernitilinpäätökseen riippumatta siitä, mikä on kunnan osuus kuntayhtymän varoista ja velvoitteista. Yhdistely tehdään omistusoikeuden mukaisesti.

Puolangan kunnan konserniin kuului toimintavuoden vuoden lopussa kolme tytäryhteisöä: Honkainfra Oy, Kiinteistö Oy Puolangan Vuokratalot ja Kiinteistö Oy Puolangan Yhtyneet Virastot.

Kunta oli toimintavuoden päättyessä jäsen kahdessa kuntayhtymässä.

1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Puolangan kunnan konserniin kuuluvat seuraavat yhtiöt ja kuntayhtymät, jotka on yhdistelty nimellisesti eli painoarvomenetelmän mukaan.

Tytäryhteisöt ja kuntayhtymät

Nimi	Kunnan omistus-osuus (%)	Kunnan osuus omasta pääomasta	Kunnan osuus vieraasta pääomasta	Kunnan osuus voitosta tai tappiosta
Honkainfra Oy	100	909 491	548 800	-43 092
Kiinteistö Oy Puolangan Vuokratalot	100	439 801	2 096 797	-1 725
Kiinteistö Oy Puolangan Yhtyneet virastot	100	148 600	5 631	-599
Kainuun Liitto	4,03	100 410	19 671	771
Kainuun jätehuollon kuntayhtymä	4,38	75 001	258 085	-26 079

Omistusosuusyhteisöt (näiden vaikutusta ei ole huomioitu konsernitilinpäätöksessä)

Nimi	Kunnan omistus-osuus (%)	Kunnan osuus omasta pääomasta	Kunnan osuus vieraasta pääomasta	Kunnan osuus voitosta tai tappiosta
Kiinteistö Oy Puolangan Toivolanrivi	29	64 252	33 955	-328
Kiinteistö Oy Puolangan keskus	23	84 338	864	-1 033

1.4.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Konsernin toiminnan ohjaus tapahtuu Puolangan kunnan hyväksymän konserniohjeen mukaisesti. Käytännössä ohjaus tehdään konserniyhteisön yhtiökokousedustajiksi ja hallituksen jäseniksi valittujen luottamushenkilöedustajien toimesta sekä kunnanhallituksen ja -valtuuston päätöksillä konserniin liittyvissä asioissa. Valtuusto voi lisäksi asettaa tavoitteita, jotka ohjaavat edustajia tytäryhteisön toimielimessä.

1.4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Honkainfra Oy

Toiminnan kuvaus

Honkainfra Oy on Puolangan kunnan 100 %:sti omistama tytäryhtiö. Yhtiö harjoittaa kaukolämpö-liiketoimintaa ja tuottaa lämmön Puolangan kunnan omistamaan kaukolämpöverkostoon. Honkainfran omistamalla kiinteistöllä toimii kunnan omistama jätevedenpuhdistamo sekä talousarviovuonna osittain JTF-tuella rakennettu energiapuuterminaali.

Yhtiön toiminta perustuu palvelusopimuksiin polttoaineen toimittajien kanssa. Lämpökeskusten käyttö- ja hoitopalveluista sekä hallintopalveluista vastaa Puolangan kunta. Rakennus-, kunnossapito- ja asiantuntijapalveluita on hankittu eri yrityksiltä, tarpeen mukaan. Yrityksen taloushallinnon palvelut hankitaan Monetra Oulu Oy:ltä. Yrityksellä ei ole omaa henkilökuntaa.

Tavoitteiden toteutuminen

Kaukolämpö:

Kaukolämpöä toimitettiin kunnan verkkoon 13 791 MWh. Puupolttoaineen osuus käytetystä raaka-aineesta oli 91,6% (2023: 95,3%). Vuoden 2024 liikevaihto oli 1.016.523 € (2023: 929 931 €). Tulos ennen tilinpäätössiirtoja oli -43 092 €. Tappiolliseen tulokseen vaikutti eniten polttoöljyn osuus käytetystä raaka-aineesta.

Biokaasu:

Pilottilaitteiston toiminta saatiin talousarviovuoden aikana vakiinnutettua. Yhtiö on valmistellut biokaasuliiketoiminnan laajentamista n. 80.000 syötetonnin kokoluokkaan ja aloittanut neuvottelut mahdollisten kumppaneiden kanssa. Laajennushankkeelle on saatu Työ- ja elinkeinoministeriöstä n. 5.500.000 euron avustuspäätös. Laitoksen suunnittelutyö on aloitettu, samoin vaadittavat lupaprosessit. Investointiaikataulun tavoitteena on biokaasutuotannon käynnistäminen loppuvuodesta 2026.

Terminaali:

Kunta rakensi energiapuuterminaalin Honkainfran omistamalle maa-alueelle. JTF-rahoitusta saanut hanke toteutui 90 %:sti.

KOY Puolangan Vuokratalot

Toiminnan kuvaus

KOY Puolangan Vuokratalojen tavoitteena on turvata Puolangalla asuville ja tänne muuttaville vuokra-asunnon tarvitsijoille viihtyisä ja turvallinen asumisvaihtoehto omistusasumiselle. Asuntokantaa kehitetään ja sopeutetaan tarvetta vastaavasti.

Kiinteistöosakeyhtiö on perustettu vuonna 1998. Puolangan kunta omistaa 100 % yhtiön 514 osakkeista. Asumispalveluiden markkinoinnin ja asiakaspalvelun sekä kiinteistöjen hoitopalvelut on tuottanut Puolangan kunta. Rakennus- ja kunnossapitopalveluita on hankittu yrityksiltä tarpeen mukaan. Taloushallinnon palvelut hankitaan Monetra Oulu Oy:ltä. Kiinteistöyhtiöllä ei ole omaa henkilökuntaa.

Tavoitteiden toteutuminen

Asuntojen kysyntä ja käyttöaste 87 % ovat pysyneet edelleen tyydyttävänä ympäri vuoden. Vuokraustoiminnan tuotot ovat hieman kasvaneet. Suurimpien asuntojen käyttöaste on parantunut joustavan hinnoittelun myötä. Puolangan lukion käyttöön vuokrattujen asuntojen vuokratuoton kirjaaminen kirjanpidossa Muut kiinteistötuotot-tilille, pienentää liikevaihtoa.

Vuokraustoiminnan tuotot olivat yhteensä 904 982 € (2023:876 187 €).

Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja on -26 725 €. Tulosta oikaistaan purkamalla peruskorjauksiin tehtyä asuintalovarausta 25 000 €, minkä jälkeen tilikauden tulos on -1 725 €.

ASUMISPALVELUT	TP 2024	TA 2024	TP 2023	TP 2022
Asuntojen käyttöaste (tekniinen) %	87	89	87	86
TALOUS				
Tuotot yhteensä	904 982	910 000	876 187	828 458
Hoitokulut yhteensä	785 006	740 000	841 842	721 401
Käyttökate/Hoitokate	119 976	170 000	34 345	107 057
Poistot	96 000	100 000	99 961	102 522
Rahoituskulut	50 700	14 000	40 257	24 365
Tulos ennen veroja ja tilinpäätössiirtoja	-26 725	56 000	-105 873	-19 830

KOY Puolangan Yhtyneet Virastot

Kiinteistöyhtiö omistaa yhden toimistorakennuksen Puolangan taajamassa. Kunta vuokraa tiloja pääasiassa yrityksille, myös koulutuskäyttöön. Pääasialliset kiinteistön vuokralaiset ovat Metsähallitus ja Oulun poliisilaitos. Kiinteistöyhtiön tiloissa ovat myös kunnan etätyötilat, joita kunnan elinvoimapaalvelut vuokraavat lyhytaikaiseen toimistokäyttöön. Kiinteistöyhtiön tilikauden tappio oli 599 €.

1.4.4 Arvio konsernin tulevasta kehityksestä

Konsernin kehityksen kannalta merkittävin asia on Honkainfra Oy:n toiminnan kehittäminen ja tavoiteltava kasvu, laajennusinvestoinnin avulla.

Vuokratalojen osalta on syytä tarkastella kustannusten nousun vaikutusta vuokriin.

1.4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Puolangan kunnan konserniohjeen mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä. Konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, pormestari ja hallintojohtaja.

Konserniohje on käsitelty ja hyväksytty kunnan tytäryhteisöjen yhtiökokouksessa ja hallituksessa, minkä mukaisesti tytäryhteisöt ovat sitoutuneet konserniohjeen noudattamiseen kokonaisuudessaan.

Kunnan tytäryhteisöjen ohjaus ja valvonta tapahtuu sisäisenä valvontana konsernijohtoon toimesta. Lisäksi tytäryhteisöjen hallitukseen on valittu luottamushenkilöitä, jotka ovat pääsääntöisesti kunnanhallituksen jäseniä.

Tytäryhteisöt ovat esittäneet konsernijohtolle hallitusten kokousten kokouskutsut, esityslistat ja pöytäkirjat. Konsernijohto on seurannut säännöllisesti tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuutta. Tytäryhteisöt ovat antaneet seurantaan varten kunnalle puolivuositain ja tarvittaessa useammin raportin niille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittämisestä sekä arvion niihin liittyvistä riskeistä.

Kunnan tytäryhteisöt ovat antaneet kunnanhallitukselle tarvittavat tiedot, kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen.

Kunnanhallitus tai kunnan muu viranomainen on antanut tarvittaessa ohjeita kuntaa yhteisöjen hallinnossa edustaville henkilöille. Edustajien on otettava yhteyttä pormestariin, kunnan kannan muodostamiseksi päätettävänä oleviin kysymyksiin.

1.4.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernin tuloslaskelma

	01.01.2024-31.12.2024	01.01.2023-31.12.2023
TULOSLASKELMA		
<u>Toimintatuotot</u>		
Myyntituotot	2 765 442,94	2 412 662,20
Maksutuotot	80 838,75	45 696,22
Tuet ja avustukset	553 722,47	403 233,51
Muut toimintatuotot	1 278 834,43	1 249 723,03
Toimintatuotot	4 678 838,59	4 111 314,95
Valmisteverastojen muutos		
Valmistus omaan käyttöön		
<u>Toimintakulut</u>		
<u>Henkilöstökulut</u>		
Palkat ja palkkiot	-3 803 664,37	-3 680 805,74
Eläkekulut	-840 062,08	-834 111,97
Muut henkilösivukulut	-78 621,05	-105 349,10
Henkilöstökulut	-4 722 347,50	-4 620 266,82
Palvelujen ostot	-4 511 764,06	-4 050 784,67
Aineet tarvikkeet ja tavarat	-1 558 355,99	-1 280 118,76
Avustukset	-377 446,99	-358 169,80
Muut toimintakulut	-830 182,37	-1 614 961,74
Toimintakulut	-12 000 096,90	-11 924 301,79
TOIMINTAKATE	-7 321 258,31	-7 812 986,83
Verotulot	5 248 066,87	5 095 967,13
Valtionosuudet	3 778 959,00	4 000 922,00
<u>Rahoitustuotot ja -kulut</u>		
Korkotuotot	59 523,47	9 030,16
Muut rahoitustuotot	143,12	1 639,78
Korkokulut	-174 039,47	-116 882,64
Muut rahoituskulut	-13 860,79	-14 079,62
Rahoitustuotot ja -kulut	-128 233,67	-120 292,33
VUOSIKATE	1 577 533,89	1 163 609,96
<u>Poistot ja arvonalentumiset</u>		

Suunnitelman mukaiset poistot	-1 116 420,46	-1 123 549,02
Omistuksen eliminointierot		
Arvon alentumiset	-101 284,42	
Poistot ja arvonalentumiset	-1 217 704,88	-1 123 549,02

Satunnaiset erät

Satunnaiset tuotot

Satunnaiset kulut

Satunnaiset erät

TILIKAUDEN TULOS	359 829,01	40 060,94
-------------------------	-------------------	------------------

Poistoeron muutos	0,00	0,00
-------------------	------	------

Varausten muutos	0,00	0,00
------------------	------	------

Rahastojen muutos	4 536,93	2 344,17
-------------------	----------	----------

Tilinpäätössiirrot	4 536,93	2 344,17
--------------------	----------	----------

Tilikauden verot	0,00	-1 865,94
------------------	------	-----------

Laskennalliset verot	4 938,10	17 875,52
----------------------	----------	-----------

TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	369 304,04	58 414,70
----------------------------	-------------------	------------------

Konsernin tuloslaskelman tunnusluvut	2024	2023
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	39	35
Vuosikate/Poistot, %	130	104
Vuosikate, €/asukas	672	493
Kunnan asukasmäärä	2 346	2 359

Tunnuslukujen laskentakaavat:

*Toimintatuotot / Toimintakulut % = 100 * Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)*

Vuosikate / Poistot %

Vuosikate, € / asukas

Konsernin rahoituslaskelma

	01.01.2024-31.12.2024	01.01.2023-31.12.2023
Toiminnan rahavirta		
VUOSIKATE	1 577 533,89	1 163 609,96
Satunnaiset erät		
Tilikauden verot	0,00	-1 865,94
Tulorahoituksen korjauserät	800,84	-9 392,06
Toiminnan rahavirta	1 578 334,73	1 152 351,96
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-4 050 428,99	-568 207,82
Rahoitusosuudet investointimenoihin	2 392 220,42	906 028,17
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 000,00	12 958,59
Investointien rahavirta	-1 657 208,57	350 778,94
Toiminnan ja investointien rahavirta	-78 873,84	1 503 130,90
Rahoituksen rahavirta		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		
Antolainauksen muutokset		
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	16 861,76	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 028 337,24	-428 430,41
Lyhytaikaisten lainojen muutos	1 313 587,03	-603 246,85
Lainakannan muutokset	302 111,55	-1 031 677,26
<u>Oman pääoman muutokset</u>		
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muutokset vähemmistön osuudessa		
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-276,54	-44 922,32
Vaihto-omaisuuden muutos	-4 400,00	31 193,00
Saamisten muutos	-1 989 572,96	1 162 226,18
Korottomien velkojen muutos	-187 306,97	-2 083 991,34
Muut maksuvalmiuden muutokset	-2 181 556,46	-935 494,48
Rahoituksen rahavirta	-1 879 444,91	-1 967 171,73
Rahavarojen muutos	-1 958 318,75	-464 040,83
Rahavarat 31.12.	2 164 434,81	4 122 753,57
Rahavarat 1.1.	4 122 753,57	4 586 794,40
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	0,00	0,00
Rahavarojen muutos	-1 958 318,75	-464 040,83

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut	2024	2023
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä viime vuodelta	2 389	562
Investointien tulorahoitus, %	95	-344
Lainanhoitokate	1,5	2,3
Laskennallinen lainanhoitokate	1,5	1,2
Kassan riittävyys	46	115

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta euroa

Investointien tulorahoitus, %

= $100 * \text{vuosikate} / \text{investointien omahankintameno}$

(Oma hankintameno = Investointimenot - Rahoitusosuudet)

Pääomamenojen tulorahoitus, %

= $100 * \text{Vuosikate} / (\text{Investointien omahankintameno} + \text{Antolainojen nettolisäys} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{lainanlyhennykset})$

Laskennallinen lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{taseen lainakanta} / 8)$

Kassan riittävyys, pv

= $365 \text{ pv} * \text{Kassavarat} / \text{Kassasta maksut}$

Konsernin tase

	01.01.2024-31.12.2024	01.01.2023-31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
<u>Aineettomat hyödykkeet</u>		
Aineettomat oikeudet	8 062,51	8 863,31
Konserniliikearvo		
Muut pitkävaikutteiset menot	35 973,02	5 768,02
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet		
Aineettomat hyödykkeet	44 030 53	14 631,33
<u>Aineelliset hyödykkeet</u>		
Maa- ja vesialueet	2 473 928,99	2 473 978,99
Rakennukset	14 002 052,25	14 916 978,10
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 926 068,01	1 750 386,76
Koneet ja kalusto	379 922,47	425 111,59
Muut aineelliset hyödykkeet	16 818,79	16 818,79
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 180 811,48	985 360,81
Aineelliset hyödykkeet	20 979 601,99	20 568 635,04
<u>Sijoitukset</u>		
Osakkeet ja osuudet tytäryhteisöissä	0,00	0,00
Kuntayhtymäosuudet	0,00	0,00
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	94 824,35	104 229,35
Liikelaitosten peruspääomaosuudet		
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonnkorotukset	107 817,80	98 325,26
Joukkovelkakirjasaamiset		
Muut lainasaamiset		
Muut saamiset	26 523,00	26 523,00
Sijoitukset	229 165,15	229 077,61
PYSYVÄT VASTAAVAT	21 252 797,67	20 812 343,98
<u>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</u>		
Valtion toimeksiannot	225 793,81	292 888,94
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	1 338,93	1 338,93
Muut toimeksiantojen varat		
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	227 132,74	294 227,87

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

Aineet ja tarvikkeet	78 207,00	73 807,00
----------------------	-----------	-----------

Keskeneräiset tuotteet		
------------------------	--	--

Valmiit tuotteet		
------------------	--	--

Muu vaihto-omaisuus		
---------------------	--	--

Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta		
-----------------------------------	--	--

Vaihto-omaisuus	78 207,00	73 807,00
------------------------	------------------	------------------

SaamisetPitkäaikaiset saamiset

Myyntisaamiset		
----------------	--	--

Lainasaamiset	25 587,87	25 587,87
---------------	-----------	-----------

Laskennalliset verosaamiset		
-----------------------------	--	--

Saamiset kunnalta		
-------------------	--	--

Muut saamiset		0,00
---------------	--	------

Siirtosaamiset		
----------------	--	--

Pitkäaikaiset saamiset	25 587,87	25 587,87
-------------------------------	------------------	------------------

Lyhytaikaiset saamiset

Myyntisaamiset	718 153,30	926 208,45
----------------	------------	------------

Lainasaamiset		0,00
---------------	--	------

Laskennalliset verosaamiset		
-----------------------------	--	--

Saamiset kunnalta		
-------------------	--	--

Muut saamiset	419 657,98	98 833,49
---------------	------------	-----------

Siirtosaamiset	2 759 413,71	882 610,08
----------------	--------------	------------

Lyhytaikaiset saamiset	3 897 224,99	1 907 652,03
------------------------	--------------	--------------

Saamiset	3 922 812,86	1 933 239,90
-----------------	---------------------	---------------------

Rahoitusarvopaperit

Osakkeet ja osuudet		
---------------------	--	--

Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	1 724 750,80	1 724 750,80
--	--------------	--------------

Joukkovelkakirjalainasaamiset		
-------------------------------	--	--

Muut arvopaperit		
------------------	--	--

Rahoitusarvopaperit	1 724 750,80	1 724 750,80
----------------------------	---------------------	---------------------

Rahat ja pankkisaamiset	439 684,01	2 398 002,77
-------------------------	------------	--------------

VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 165 454,68	6 129 800,47
----------------------------	---------------------	---------------------

VASTAAVAA	27 645 385,08	27 236 372,31
------------------	----------------------	----------------------

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	12 058 735,74	12 058 735,74
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma		
Ylikurssirahasto		
Arvonkorotusrahasto		
Muut omat rahastot	258 853,94	241 455,75
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) (pl. muuntoerot)	4 989 876,44	4 953 396,87
Muuntoerorahasto		
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	4 989 876,44	4 953 396,87
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	369 304,04	58 414,70
OMA PÄÄOMA	17 676 770,16	17 312 003,05

VÄHEMMISTÖOSUUDET	0,00	0,00
--------------------------	-------------	-------------

KONSERNIRESERVI

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

Poistoero	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	0,00

PAKOLLISET VARAUKSET

Eläkevaraukset

Muut pakolliset varaukset	40 979,29	39 228,45
PAKOLLISET VARAUKSET	40 979,29	39 228,45

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot	225 796,62	292 893,29
Lahjoitusrahastojen pääomat	6 921,05	7 196,05
Muut toimeksiantojen pääomat	8 819,30	8 819,30
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	241 536,97	308 908,64

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen vieras pääomaPitkäaikainen korollinen vieras pääoma

Joukkovelkakirjalainat

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 449 011,86	6 451 382,96
Pääomalainat		
Lainat kunnalta		
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	9 104,37
Lainat muilta luotonantajilta		
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	5 449 011,86	6 460 487,33

Pitkäaikainen koroton vieras pääoma

Saadut ennakot	46 137,00	46 137,00
Ostovelat		
Korottomat velat kunnalta		
Liittymismaksut ja muut velat	240 576,21	244 706,54
Siirtovelat		
Laskennalliset verovelat	42 450,26	47 388,35
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	329 163,47	338 231,89
Pitkäaikainen vieras pääoma	5 778 175,32	6 798 719,22

Lyhytaikainen vieras pääomaLyhytaikainen korollinen vieras pääoma

Joukkovelkakirjalainat	1 300 000,00	
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 074 338,86	1 059 613,78
Pääomalainat		
Lainat kunnalta		
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	1 138,05
Lainat muilta luotonantajilta		
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	2 374 338,86	1 060 751,83

Lyhytaikainen koroton vieras pääoma

Saadut ennakot	84 904,86	70 778,74
Ostovelat	549 167,58	705 517,12
Korottomat velat kunnalta		
Liittymismaksut ja muut velat	265 477,58	296 645,98
Siirtovelat	634 034,48	643 819,28
Laskennalliset verovelat		
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	1 533 584,49	1 716 761,12
Lyhytaikainen vieras pääoma	3 907 923,34	2 777 512,95
VIERAS PÄÄOMA	9 686 098,66	9 576 232,18
VASTATTAVAA	27 645 385,08	27 236 372,31

Konsernitaseen tunnusluvut	2024	2023
Omavaraisuusaste, %	64	64
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	70	72
Kertynyt ylijäämä 1000 €	5 359	5 012
Kertynyt ylijäämä / asukas	2 284	2 125
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	7 823	7 521
Konsernin lainakanta 31.12., €/asukas	3 335	3 188
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12. 1000 €	9 364	9 373
Konsernin lainat ja vuokravastuut €/asukas	3 992	3 973
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	0	26
Kunnan asukasmäärä	2 346	2 359

Taseen tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuus %= (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma -Saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus= (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot

Käyttötulot= toimintatuotot + verotulot + käyttötalouden valtionosuudet

Kertynyt yli-/alijäämä

Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas

Lainat ja vuokravastuut= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut, €/asukas

Lainasaamiset 31.12

1.5 Tilikauden tuloksen käsittely

1.5.1 Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Puolangan kunnan tilikauden tulos vuodelta 2024 on 354 386,14 €. Poistoeroa tuloutetaan 72 022,80 €. Tilikauden ylijäämäksi kirjausten jälkeen tulee 426 408,94 €. Kunnanhallitus esittää, että ylijäämä kirjataan taseen omaan pääoman tilikauden ylijäämä- / alijäämätilille.

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Seurantaa koskeva sääntely

Kuntalain 110§:n mukaan talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Se on valtuuston tahto siitä, miten kunnan käytössä olevat resurssit jaetaan ja mitä palveluita niillä lakisääteisten palveluiden lisäksi tuotetaan. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava kuntalain mukaan talousarviota.

2.2 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

2.2.1 Yleiset strategiset tavoitteet

Kuntastrategia on kunnanvaltuuston hyväksymä lakisääteinen keskeinen työkalu, josta kunnan kaikki keskeisin päätöksenteko, suunnittelu ja kehittäminen johdetaan. Kuntakokonaisuuden pitkän tähtäyksen päätöksentekoa ja toimintaa ohjaa kuntastrategia. Strategiassa on kuntayhteisössä ja kuntaorganisaatiossa tapahtuneen vuorovaikutuksen johtopäätöksenä tehtävät linjaukset siitä, mitä pidetään kaikkein tärkeimpinä asioina, joihin halutaan erityisesti panostaa.

Valtuusto on hyväksynyt Puolangan kunnan strategian vuosille 2022-2025 (KH 21.6.2022 § 62).

Strategiassa on viisi kärkitavoitetta:

- 1. Olet lämpimästi tervetullut Puolangalle asumaan**
- 2. Puolangan sotepalvelut ovat vailla vertaansa**
- 3. Puolangan vihreää kultaa ovat bio- ja kiertotalous sekä maa- ja metsätalous**
- 4. Uusi päiväkot, laadukas yksilöllinen opetus ja pieni lukio kasvattavat tulevaisuuden tekijöitä**
- 5. Uudet liikuntapaikat ja Paljakka ovat kunnan vetovoimatekijöitä**

Seuraavissa taulukoissa on esitetty kunkin kärkitavoitteen tarkempi sisältö ja esitetty toteutetut toimenpiteet sekä tavoitetila talousarviovuoden ja strategiakauden lopussa.

Lisäksi toimialat ovat voineet asettaa omia ei suoraan strategiasta tulevia toiminnallisia tavoitteita, jotka on esitetty toimialakohtaisissa osioissa. Tällaiset tavoitteet voivat olla esimerkiksi suoritemäärätavoitteita tai liittyä toimialalla havaittuihin toiminnan kehittämistarpeisiin. Toimialojen omat toiminnalliset tavoitteet eivät kuitenkaan saa olla ristiriidassa strategian kanssa.

Tavoite 1/5: Olet lämpimästi tervetullut Puolangalle asumaan

TAVOITE	TOIMENPIDE 2024	MITTARIT	TAVOITETILA 2024	TOTEUMA 2024
Puolanka on kunta, jonne on hyvä tulla ja siellä on hyvä olla	Asukastytytvyäisyys-tutkimus kuntalaisille ja vapaa-ajanasukkailla tehdään syksyllä 2024.	Taloustutkimuksen asukastutkimus; asukkaan tyytyväisyys kuntaan asuinpaikkana.	Asukastytytvyäisyyden keskiarvo (8,2) on noussut edellisistä tutkimuksista.	Asukastutkimus 2024: <i>asukastytytvyäisyys ka 7,8.</i>
Moni-paikkaisuuden edistäminen	Kohdennettu kuntamarkkinointi eri kohderyhmille, kuten: matkailijat, kausiasukkaat, etätyöntekijät.	Liittymien määrän tarkastelu paikkakunnalla teleoperaattorin paikkaseurannalla.	Liittymien mukaan väestön keskiarvo on noussut edellisistä tutkimuksista.	Paikkakunnalla ollut liittymätietojen perusteella keskimäärin 2 900 kävijää (2022: 3 004) *tiedot 1-9/2024 ja 1-9/2022.
Moni-paikkaisuuden edistäminen	Kunta edistää valokuituverkon rakentumista taajamaan vuoropuhelulla operaattorin sekä kunnan vuokrataloyhtiön kanssa.	Valokuituverkko taajamaan toteutunut.	Uutta valokuituverkkoa on rakennettu taajamaan.	Toteutunut.
Moni-paikkaisuuden edistäminen	Aktiivinen tonttimarkkinointi.	Myytyjen tonttien määrä.	Vähintään 5 myytyä tonttia kunnassa.	Ei toteutunut.
Kunta tarjoaa ihmisläheistä ja joustavaa asiakaspalvelua henkilökohtaisesti ja sähköisesti	Kattavat asiakaspalvelun aukioloajat on otettu käyttöön. Palvelukanavien monipuolistaminen ja jatkuvan palautteen kerääminen.	Taloustutkimuksen asukaskysely; kuntalaisten tyytyväisyys palveluihin.	Asiakaslähtöisyys ja asioiden sujuva hoitaminen kunnan asiakaspalvelussa on parantunut. Asioista 95% hoituu kerralla kuntoon.	Asukastutkimus 2024: <i>arjen asioiden hoito ka 7,6.</i> Toteutunut.
Kunta tarjoaa ihmisläheistä ja joustavaa asiakaspalvelua henkilökohtaisesti ja sähköisesti	Opastetaan asiakasta käyttämään sähköisiä palveluja itsenäisesti ja turvallisesti.	Uudet digitaaliset palvelut.	Vähintään kaksi uutta sähköistä palvelua.	Yksi uusi sähköinen palvelu otettu käyttöön.
Kunta tarjoaa ihmisläheistä ja joustavaa asiakaspalvelua henkilökohtaisesti ja sähköisesti	Avoimien työpaikkojen markkinointi laajasti eri kanavissa. Uuden työntekijän perehdytysprosessin parantaminen.	Henkilöstötytytvyäisyys-kysely.	Rekrytoinnit ovat onnistuneet 90%:sesti. Perehdytyksessä on otettu käyttöön ohje.	Rekrytoinnit onnistuneet 86%:sesti. Henkilöstötytytvyäisyys-kysely toteutetaan 2025. Toteutunut osittain.
Kunta viestii näkyvästi ja avoimesti	Kunta lisää monikanavaista viestintää sekä kuntalaisten ja sidosryhmien osallistamista.	Taloustutkimuksen asukaskyselyn tulokset (viestintä).	Kunta on lisännyt videomarkkinointia kunnan palveluista ja kunnassa asuvista ihmisistä.	Asukastutkimus 2024: <i>kunta viestii avoimesti ja aktiivisesti ka 6,7.</i>

Tavoite 2/5: Kunnan sotepalvelut ovat vertaansa vailla

TAVOITE	TOIMENPIDE 2024	MITTARIT	TAVOITETILA 2024	TOTEUMA 2024
Erinomaiset sotepalvelut säilyvät	Aktiivinen edunvalvonta hyvinvointialueen suuntaan palveluiden saavutettavuuden varmistamiseksi.	Perusterveydenhuollon asiakastytyväisyyden säilyminen Puolangalla vuoden 2021 tasolla (NPS 96/100). Asukkaiden tyytyväisyys terveydenhuollon palveluihin; Taloustutkimuksen kysely.	Perusterveydenhuollon asiakastytyväisyys on säilynyt Puolangalla korkeana (tasolla NPS 96/100). Kunta on vaikuttanut aktiivisin toimin siihen, että palveluiden siirtyminen hyvinvointialueelle ei ole vaikuttanut palveluiden saatavuuteen tai laatuun.	Perusterveydenhuollon asiakastytyväisyys 2024:NPS ka 94,4/100. Toteutunut.
Puolangan palveluista mallia koko Hyvinvointialueelle	Aktiivinen vaikuttaminen siihen, että hyvinvointialueen palvelurakenteet laaditaan uudestaan ja myös Puolangalta mallia ottaen.	Vuodeosasto, röntgen, vanhusten asumis-palvelut ja sosiaali-huollon lähipalvelut saatavissa.	Vuodeosasto, röntgen, vanhusten asumis-palvelut ja sosiaali-huollon lähipalvelut olivat saatavissa Puolangalla koko vuoden ajan.	Toteutunut.
Puolangalla huolehditaan terveyden edistämisestä ja ennaltaehkäisevästä toiminnasta	Kunta tuottaa monipuolisesti terveyttä edistäviä ja ennaltaehkäiseviä palveluja yhteistyössä yhdistysten kanssa. Laaditaan laaja hyvinvointikertomus ja tehdään uusi suunnitelma.	Hyvinvointikertomuksen laatiminen ja tulokset. Kansalaisopiston kurssien määrä ja osallistujat sekä muu kunnan järjestämä toiminta.	Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma laadittu.	Laaja hyvinvointikertomus laadittu.

Tavoite 3/5: Bio- ja kiertotalous sekä alkutuotanto tuovat uusiutuvaa energiaa ja tulevaisuuden turvaa kuntaan

TAVOITE	TOIMENPIDE 2024	MITTARIT	TAVOITETILA 2024	TOTEUMA 2024
Bio- ja kiertotalouden toiminta vakiintuu ja kasvaa	Toimitussopimusten solmiminen. Honkainfra Oy:n toiminnan kehittäminen ja kasvattaminen.	Käsitellyn raaka-aineen määrä ja biokaasulaitoksen ylijäämä. Laitoksen koko lupakapasiteetti käytössä.	Toimitussopimukset on tehty. Biokaasulaitoksessa käsitelty raaka-ainetta vähintään 2 000 tn ja kaasun tuotanto on ollut vähintään 1,5 GWh.	Ei ole toteutunut. Ei ole toteutunut.
Bio- ja kiertotalouden toiminta vakiintuu ja kasvaa	Uusien toimijoiden mukaantulo bioliiketoimintaan.	Uusien toimijoiden lukumäärä.	Vähintään yksi uusi toimija mukana biokaasuliiketoiminnassa tai sen ympärille syntyneessä muussa bioliiketoiminnassa.	Ei ole toteutunut.
Hallittu tuuli-voimarakentaminen alkaa	Kunta edistää tuuli-voimatuotannon sijoittumista kuntaan.	Rakenteilla olevien tuulipuistojen määrä	Kunnan ensimmäisen tuulipuiston kaava on hyväksytty.	Ei ole toteutunut.

Tavoite 4/5: Uusi päiväkoti ja pieni lukio kasvattavat tulevaisuuden tekijöitä

TAVOITE	TOIMENPIDE 2024	MITTARIT	TAVOITETILA 2024	TOTEUMA 2024
Lukiokoulutus jatkuu Puolangalla	Lukiolle luodaan brändi ja sen houkuttelevuutta lisätään.	Lukiossa aloittavien opiskelijoiden määrä	Lukiossa on aloittanut vähintään 10 uutta opiskelijaa talous-arviovuonna. Suunniteltu brändiin liittyvä toimenpide on tehty.	Lukiossa on aloittanut 13 uutta opiskelijaa. Toteutunut.
Laadukas varhaiskasvatus ja perusopetus tekee lapsiperheiden arjesta sujuvaa ja houkuttelee muuttajia	Uusi päiväkoti nostetaan kuntamarkkinoinnissa esille.	Varhaiskasvatukseen lapsimäärä ei ole laskenut vuoden 2021 määrästä.	Varhaiskasvatuksen piirissä olevien lapsien määrä on kasvanut.	Varhaiskasvatuksen lapsimäärä: 1-12/2024: 58,3 (ka) 1-12/2021: 48,9 (ka)

Tavoite 5/5: Uudet liikuntapaikat ja Paljakka ovat kunnan vetovoimatekijöitä

TAVOITE	TOIMENPIDE 2024	MITTARIT	TAVOITETILA 2024	TOTEUMA 2024
Paljakan matkailu kehittyy myönteisesti	Kunta osallistuu matkailun kehittämistä tukeviin hankkeisiin.	Kunnan matkailutoimialan vuodepaikkojen määrä	Kunnan matkailutoimialan vuodepaikkojen määrä säilynyt ennallaan.	Ei muutosta tilanteeseen 12/2023: 489 kpl.
Uusi liikuntahalli ja Honka Areena ovat kovassa käytössä	Tilojen markkinointi myös ulkopuolisille toimijoille ja tapahtuman järjestäjille	Vähintään yksi maakunnallinen tai valtakunnallinen tapahtuma paikkakunnalla vuosittain.	Vähintään yksi maakunnallinen tai valtakunnallinen tapahtuma paikkakunnalla on toteutunut Lankafestin lisäksi.	Toteutunut.
Uusi liikuntahalli ja Honka Areena ovat kovassa käytössä	Otetaan käyttöön Honka-Areenan kävijälaskuri. Kunta järjestää liikunnalliset tapahtumat Honka-Areenalla sekä liikuntahallilla.	Käyttömäärät	Honka-Areenan käyttäjämäärät ovat kasvaneet 30%. Liikuntahallin käyttäjämäärät ovat kasvaneet 20%.	Laskuri käytössä 2024/2025 kaudella. Ei ole toteutunut.
Kunta panostaa kestävän luontomatkailun kehittämiseen ja reitistöihin	Osallistutaan yhdessä naapurikunnan kanssa Paljakka-Ukkohalla reitistöjen kehittämishankkeeseen.	Reitistöjen määrä.	Kunta on osallistunut reitistöjen kehittämiseen, hankkeeseen osallistumalla.	Toteutunut.

2.3 Määrärahojen ja talousarvioiden toteutuminen

2.3.1 Käyttötalouden toteutuminen

Valtuustoon nähden sitovia ovat: vaalit, tarkastustoiminta, hallinto- ja elinvoimapaalvelut (mukaan lukien ympäristöterveydenhuolto) sekä sivistystoimiala ja tekninen toimiala.

Vaalit

Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	5 859	4 975	14 760	14 714
TOIMINTAKULUT	-12 005	-16 167	-35 452	-27 721
TOIMINTAKATE	-6 146	-11 192	-20 692	-13 007

Toiminnan kuvaus

Eduskuntavaalien, presidentinvaalin, kuntavaalien ja europarlamenttivaalien järjestäminen vaatii kunnalta toimenpiteitä. Kunta on velvollinen huolehtimaan keskusvaalilautakunnan menoista, ennakkoäänestämisen ja vaalipäivän äänestämisen järjestämisestä aiheutuvista kustannuksista. Oikeusministeriö suorittaa jälkikäteen kunnalle kertakorvauksena presidentinvaaleissa, eduskuntavaaleissa ja europarlamenttivaaleissa ministeriön vahvistaman euromäärän kutakin kunnassa asuvaa äänioikeutettua kohden.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Vuoden aikana järjestettiin kahdet yleiset vaalit: tasavallan presidentin vaali ja Suomesta valittavien Euroopan parlamentin jäsenten vaalit. Keskusvaalilautakunta kokoontui toimintakertomusvuotena kuusi kertaa.

Tarkastuslautakunta

Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	0	0		
TOIMINTAKULUT	-19 657	-18 200	-18 279	-18 527
TOIMINTAKATE	-19 657	-18 200	-18 279	-18 527

Toiminnan kuvaus

Tarkastuslautakunta on kunnanvaltuuston asettama kuntalain 121 §:ään perustuva lautakunta. Se valmistelee kunnanvaltuustolle hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tarkastuslautakunnan toimikausi vastaa valtuuston toimikautta.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Lisäksi tarkastuslautakunta huolehtii kunnan ja sen tytäryhteisöjen hallinnon ja talouden tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Arviointityössä lautakunta kiinnittää huomiota toiminnan, toimintatapojen sekä palvelujen järjestämisen tuloksellisuuteen ja tarkoituksenmukaisuuteen.

Arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta antaa valtuustolle oman arvionsa toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Tarkastuslautakunta kokoontui toimintakertomusvuonna viisi kertaa.

Puolangan kunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen suorittaa tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy vuosien 2021–2024 aikana.

Hallinto- ja elinvoimapalvelut

Toimintakate on valtuuston nähden sitova.

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	332 756	451 449	706 914	798 538
TOIMINTAKULUT	-1 725 549	-3 008 016	-2 493 110	-2 499 166
TOIMINTAKATE	-1 392 793	-2 556 567	-1 786 196	-1 700 628

Hallinto- ja elinvoimapalvelut sisältävät kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, hallintopalvelut, yhteistoiminnan, elinkeinopalvelut, maaseutupalvelut ja ympäristöterveydenhuollon, joiden toimintakate yhteensä on valtuustoon nähden sitova.

Kunnanvaltuusto

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT				
TOIMINTAKULUT	-34 636	-27 224	-34 964	-26 137
TOIMINTAKATE	-34 636	-27 224	-34 964	-26 137

Toiminnan kuvaus

Valtuustolla on kokonaisvastuu koko kuntakonsernin toiminnasta ja taloudesta. Valtuusto vastaa strategisesta päätöksenteosta ja tavoitteiden asettamisesta, toiminnan ja talouden tasapainosta sekä toiminnan arvioinnista ja seurannan järjestämisestä.

Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa. Valtuusto päättää kuntastrategiasta, hallintosäännöstä, talousarviosta ja taloussuunnitelmasta sekä omistajaohjauksen periaatteista että konserniohjeesta.

Valtuuston vastuulla ovat myös varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteet, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet sekä palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista päättäminen.

Valtuustolle kuuluu myös takaussitoumuksen tai muun vakuuden antaminen toisen velasta. Lisäksi valtuusto vastaa luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista, tilintarkastajien

valitsemisesta, tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta sekä muista valtuuston päätettäviksi säädettyistä ja määrätyistä asioista.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Valtuusto kokoontui viisi kertaa.

Kunnanhallitus

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	42 127	115 089	50 472	86 437
TOIMINTAKULUT	-466 572	-633 465	-539 777	-616 417
TOIMINTAKATE	-424 445	-518 376	-489 305	-529 980

Toiminnan kuvaus

Kunnanhallitus johtaa kunnan hallintoa, taloutta ja palvelutuotantoa sekä ohjaa konsernin toimintaa valtuuston päättämän strategian mukaisesti. Kunnanhallitus toteuttaa maankäyttö- ja elinkeinopolitiikka, pitää yllä yhteistyösuhteita ja edistää koko kunnan elinvoimaisuutta ja tunnettuutta. Kunnanhallituksen määräraha kattaa pormestarin, kunnanhallituksen, suhdetoiminnan, työllisyyden hoidon sekä työmarkkinatuen kuntaosuuden sekä tilapäisen suojelun.

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Hallintoa johtaessaan kunnanhallitus valvoo ja sovittaa yhteen omaa, toimielinten ja viranhaltijoiden toimintaa. Kunnanhallitus antaa hallintoa koskevia yleisohjeita, seuraa kunnan yleistä kehitystä ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta. Kunnanhallitus toimii myös kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon monijäsenisenä toimielimenä.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Kunnanhallitus kokoontui 12 kertaa.

Vuoden 2024 aikana neljätoista kuntaan muuttanutta ukrainalaista haki ja sai kotikuntaoikeuden. Kunta on tukenut heidän kotoutumistaan ja työmarkkinoille siirtymistä.

Työllisyyden hoito

Toiminnan kuvaus

Kunnan vastuu ja rooli työllisyyden hoidossa on jatkuvasti kasvanut ja erityisesti rooli pitkäaikaistyöttömien aktivoinnissa on lisääntynyt. Valtio ja kunta maksavat työmarkkinaetuudesta 50 % kumpikin työttömyyden keston 300 - 999 päivän ajalta, mutta kunnan osuus yli 1 000 päivää ylittävän työttömyyden työmarkkinaetuudesta on 70 %. Työllistymistä edistävien palvelujen ajalta työmarkkinatuen maksaa kuitenkin valtio kokonaisuudessaan.

Kunta hoitaa työllistämispalvelut omana toimintanaan tehden yhteistyötä Kainuun TE- palveluiden ja Paltamon työllisyyspalveluiden kanssa. Lisäksi Puolangan kunnalla on sopimus Ristijärven 4H-yhdistyksen

kanssa kierrätysmyymälätoiminnasta. Kunta antaa toimitilat 4H-yhdistyksen käyttöön ja yhdistys palkkaa myymälään puolankalaisia pitkäaikaistyöttömiä palkkatuella.

Työvoimapalvelut siirtyvät kokonaisuudessaan kuntien järjestettäväksi vuoden 2025 alusta lukien. Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Kajaanin kaupunki toimii työllisyysalueen vastuukuntana sekä työvoimaviranomaisena ja delegoi sopimuksella toimivaltaa Puolangan kunnalle, työnhakijoiden henkilökohtaisen palvelun ja siihen liittyvien viranomaistehtävien hoitamiseen.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Kunta valmistautui työllisyyspalvelujen siirtymiseen kuntaan. Kajaanin kaupungin kanssa tehtiin delegointisopimus henkilöasiakkaiden lakisääteisten tehtävien siirtymisestä kuntaan. Lisäksi tehtiin sopimukset tiettyjen palvelujen hankkimisesta Suomussalmen ja Paltamon kunnilta. Kunnantalolle valmistuivat asiakaspalvelutilat työllisyyspalveluille.

Huhtikuussa aloitti uutena työntekijänä *Work & Stay kokonainen elämä Koillismaalla*-hankkeen uraohjaaja. Hanke on kaksivuotinen ESR-rahoitteinen työllisyysuhanke, jota vetää Kuusamon kaupunki. Puolangan kunta on mukana hankkeen osatoteuttajana.

Kunnassa aloitettiin yhteistyö Suomussalmen kunnan hallinnoiman Taitotehdas-hankkeen kanssa, jossa ammatillista koulutusta jalkautetaan Suomussalmen lisäksi myös muihin Ylä-Kainuun kuntiin.

Kuntaa muuttaneita ulkomaalaistaustaisia henkilöitä on tuettu työllisyyden edistymisessä, niin työmarkkinoille kuin yrittäjyyteen. Kunnan tekninen toimi on työllistänyt ukrainalaisia kausityöhön sekä kiinteistönhoidon eri tehtäviin palkkatuettuna, määräaikaissopimuksilla.

Työ- ja elinkeinoministeriö maksoi kunnille TE-uudistuksen toimenpanosta aiheutuviin muutuskustannuksiin kertakorvaukset; Puolangan kunnalle korvaus oli 27 000 euroa.

Vuoden 2024 työmarkkinatukimaksut olivat 194 402 € (2023:197 232 €).

Hallintopalvelut

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	66 187	66 688	5 850	63 742
TOIMINTAKULUT	-521 132	-554 543	-528 254	-578 042
TOIMINTAKATE	-454 945	-487 855	-522 404	-514 300

Toiminnan kuvaus

Hallintopalvelut sisältävät hallinto- ja toimistopalvelut. Niiden tehtävänä on kunnan, kuntalaisten ja kuntaorganisaation toiminnan vahvistaminen sekä myönteisen kuntakuvan luominen aktiivisella vuorovaikutuksen kehittämisellä ja sujuvalla asiakaspalvelulla.

Hallintopalvelut tuottavat kuntalaisille ja kuntaorganisaatiolle päätöksenteon valmisteluun ja toimenpanoon kuuluvat palvelut ja osallistuu kunnan kehittämistyöhön. Toimistopalvelut tuottavat sisäiset palvelut eri hallintokunnille ja vastaavat asiakaspalvelusta, asian- ja asiakirjahallinnosta sekä arkistoinnista. Hallintopalvelut vastaa osaltaan myös vaalien ennakkoäänestyksen käytännön järjestelyistä.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Hallintopalvelut on ohjannut kunnan digitiekartan mukaisten toimenpiteiden toteuttamista, mm. Suomi.fi palvelutietovarannon päivitystä ja ylläpitoa sekä palvelutietokuvausten tuomista järjestelmäintegraation kautta kunnan verkkosivuille. Kunnan konserniohjetta ja hallintosäätöä päivitettiin loppuvuonna.

Vuoden 2025 talousarvion valmistelussa toteutettiin ensimmäistä kertaa osallistuva budjetointi. Kuntalaiset valitsivat kehittämiskohteeksi koirapuiston kehittämisen. Tähän tarkoitukseen varattiin määräraha 15 000 euroa.

Kunnan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut on ostettu Monetra Oulu Oy:ltä. ICT-palvelut on hankittu Atea Finland Oy:ltä.

Yhteistoiminta

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT		1 525		48 024
TOIMINTAKULUT	-161 770	-961 449	-171 286	-305 232
TOIMINTAKATE	-161 770	-959 924	-171 286	-257 208

Toiminnan kuvaus

Yhteistoiminnan kustannukset sisältävät Kainuun Liiton, verotuksen, joukkoliikenteen, ystävyyskunta-toiminnan sekä muun yhteistoiminnan kuten Suomen Kuntaliiton ja KT - Kunta- ja hyvinvointialue-työnantajat jäsenmaksut ja maksuosuudet. Tähän kustannuspaikkaan on kohdistettu aiempiin sosiaali- ja terveyspalveluihin liittynyt kertaluontoinen kirjaus, josta johtuu toimintakatteen ylittyminen.

Elinkeinopalvelut

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	82 453	147 664	497 500	430 881
TOIMINTAKULUT	-352 137	-499 836	-810 175	-577 206
TOIMINTAKATE	-269 684	-352 172	-312 675	-146 325

Toiminnan kuvaus

Elinkeinopalvelut sisältävät elinkeinopalveluiden hallinnon, markkinoinnin, tapahtumat sekä elinkeinopalveluiden projektit.

Puolanka toimii aktiivisesti luoden mahdollisuuksia monipuoliselle yritystoiminnalle. Kunnan rooli on neuvoa, opastaa ja välittää tietoa yrittäjille. Kunta toimii osaltaan mahdollistajana elinkeinoelämää ja yritystoimintaa kehittäville hankkeille, luo edellytyksiä yritystoiminnan harjoittamiselle ja edistää yrittäjämysteistä ilmapiiiriä. Kunta ei kuitenkaan itse toimi yrittäjänä eikä yritysten rahoittajana. Kunta tekee aktiivista yhteistyötä yrittäjien ja yrittäjiä edustavien yhdistysten kanssa vastaten yrittäjien tarpeisiin olemassa olevien resurssien puitteissa.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Energiapuutermiinaali Honkavaarassa valmistui pääosiltaan. Biokaasulaitoksella tehtiin prosessimuutostöitä ja saatiin vakiinnutettua tuotantotoiminta. Matkailuhankkeista ”Muualta meille” – hanke päättyi vuoden 2024 lopussa ja ”Uudistavaa vetovoimaa matkailuun-Arctic Lakeland; Paljakka-Puolanka” - hanketta toteutettiin hankesuunnitelman mukaisesti.

Kunta on mukana Ylä- ja Itä-Kainuun vihreän siirtymän osaamiskeskushankkeessa, jossa suunnitellaan Ylä- ja Itä-Kainuun energia- ja raaka-ainepotentiaalin hyödyntämistä.

Hankeyhteistyötä tehtiin Kainuun ammattikorkeakoulun kanssa yhteistyösopimuksen mukaisesti. Kunta myös rahoittaa ammattikorkeakoulun kunta-asiamiestoimintaa yhdessä muiden Kainuun kuntien kanssa.

Vuoden aikana elinkeinopalveluissa valmistauduttiin työllisyyspalvelujen kuntiin siirtymiseen.

Kunta on tehostanut näkyvyyttä sosiaalisessa mediassa, erityisesti nuorten suosimilla alustoilla.

Vuonna 2024 Puolangalla aloitti 7 uutta yritystä.

Maaseutupalvelut

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	125 030	117 983	127 092	127 346
TOIMINTAKULUT	-184 154	-173 642	-200 582	-193 905
TOIMINTAKATE	-59 125	-55 659	-73 490	-66 559

Toiminnan kuvaus

Maaseutupalvelut toimivat osana kunnan hallinnoimaa Puolangan maaseutuhallinnon yksikköä. Yksikkö vastaa Puolangan, Hyrynsalmen, Paltamon, Ristijärven ja Suomussalmen maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävien hoidosta. Toiminnan päätavoitteena on turvata alueen viljelijöille Euroopan Unionin ja kansallisten säädösten mukainen tukihakemusten käsittely ja tukien maksatus sekä muiden maaseutuelinkeinoviranomaisille annettujen tehtävien hoitaminen.

Maaseutuhallinnon yksiköllä on asiakkaita palveleva toimipiste jokaisessa alueen kunnassa, erikseen sovittuina ajankohtina. Puolangan kunnan hallinnoima yhteistoiminta-alue tekee myös tiivistä yhteistyötä Sotkamon yksikön kanssa erillisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

Maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksen toteutumista ja toiminnan kehittämistä seuraa yhteistoimintaryhmä. Ryhmässä ovat edustettuina jäsenet jokaisesta sopimuskunnasta sekä kuntien alueella toimivien tuottajajärjestöjen edustajista.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Toiminnan painopisteenä oli maksajavirastosopimuksen mukaisesti siirrettyissä viljelijätukihallinnon maksajavirastotehtävissä kuten tukihakemusten ja sitoumusten käsittelyssä, hallinnollisissa tarkastuksissa ja selvityspyyntöjen käsittelyssä. Maksajavirastotehtävät hoidettiin kyseisen viraston sääntöjen mukaisesti ja tukihakemusten käsittely sekä tukien maksatus sujui aikataulussa. Henkilöstön osaaminen parani ja tuenhakijoille tarjottiin ajankohtaista tietoa.

Tuenhakijoille järjestettiin runsaasti koulutusta yhdessä Sotkamon yhteistoiminta-alueen, Kainuun ELY-keskuksen ja Maaseutuharva 2 -hankkeen kanssa. Henkilöstö osallistui aktiivisesti mm. Ruokaviraston ja Maaseutuverkostoyksikön koulutuksiin.

Kainuuseen perustettiin alkutuotannon valmiusryhmä, jonka toimintaan osallistuimme. Lisäksi aloitimme kunnan alueellisen alkutuotannon valmiussuunnitelman laatimisen.

Ympäristöterveydenhuolto

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT				
TOIMINTAKULUT	-129 446	-147 483	-197 372	-196 974
TOIMINTAKATE	-129 446	-147 483	-197 372	-196 974

Toiminnan kuvaus

Ympäristöterveyspalvelujen tavoitteena on edistää ja valvoa elinympäristön ja yksilön terveyttä ja turvallisuutta sekä eläinten terveyttä ja hyvinvointia. Ympäristöterveyspalveluihin kuuluu terveystalvonta ja eläinlääkintähuolto.

Terveystalvonnan tehtäviin kuuluu terveydensuojelu-, elintarvike- ja tupakkavalvonta sekä nikotiinituotteiden valvonta. Eläinlääkintähuolto huolehtii eläinlääkintähuoltolain, eläinsuojelulain ja eläintalvutalv mukaisista tehtävistä sekä eläinperäisten elintarvikkeiden talvonnasta. Eläinlääkintähuolto järjestää peruseläinlääkäritalvut ja ympärivuorokautisen päiivystyksen lemmikeille ja hyötyeläimille sekä terveydenhuoltotalvut hyötyeläimille. Lisäksi ympäristöterveyspalvelujen tehtäviin kuuluu toimijoiden ja asukkaiden ohjaus ja neuvonta.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Kunta on ostanut ympäristöterveyspalvelut 1.1.2024 alkaen Pudasjärven kaupungilta. Lisäksi on tehty sopimus löytöeläinpalveluista yksityisen palvelutarjoajan kanssa. Eläinlääkäritalvut on järjestetty vastaanottopäivinä Puolangan toimipisteessä ja päiivystysaikana lähikunnista käsin.

Taloustarviovuonna maksettiin hyötyeläinten omistajille subventiota, jolla katetiin osuus eläinlääkäripäiivystyksen kustannuksista siten, että asiakkaan maksettavaksi jää tuotantoeläinten tilakäynteistä laskennallinen osuus kustannuksista.

Sivistystoimiala

Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	249 910	224 226	145 500	255 759
TOIMINTAKULUT	-4 463 502	-4 847 433	- 5 011 177	-5 028 377
TOIMINTAKATE	-4 213 592	-4 623 207	- 4 865 677	- 4 772 619

Toiminnan kuvaus

Sivistystoimiala vastaa seuraavien palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta: perusopetus, lukiokoulutus (toisen asteen koulutus), nuorisolain mukainen toiminta, vapaa sivistystoimi sekä kirjasto- ja kulttuuripalvelut, liikuntatoimi ja muut vapaa-ajan palvelut. Lisäksi sivistystoimiala vastaa lakisääteisten varhaiskasvatuspalveluiden ja esiopetuksen sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä ja kehittämisestä yhteistyössä palveluntuottajan kanssa.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Strateginen tavoite	Toiminnallinen/ laadullinen tavoite 2024	Mittari	Toteuma 2024
Olet lämpimästi tervetullut Puolangalle asumaan	Jokainen peruskoulun 9-luokkalainen saa	1) %	1) 100 %
	1) päättötodistuksen ja	2) %	2) 100 %
	2) jatkokoulutuspaikan.		
	Nuoren sijoittuminen Sarkasta opintoihin, töihin tai kuntoutukseen: 2 hlöä	lkm	4 hlöä
Uudet liikuntapaikat ja Paljakka ovat kunnan vetovoimatekijöitä	Liikuntatapahtumien määrä, joissa liikuntatoimi mukana: 12 kpl	lkm	9 tapahtumaa
Lukiokoulutus jatkuu Puolangalla	Muualta kuin Puolangalta tulevien opiskelijoiden määrä vuosittain vähintään 3	lkm	7
Olet lämpimästi tervetullut Puolangalle asumaan	Lasten ja nuorten aineiston lainausmäärien kasvu	%	3 %
	Monipuolinen kulttuuritarjonta, kulttuuritapahtumia 6 kpl	lkm	11 kpl
	Kansalaisopistossa netto-opiskelijoita yli 350	lkm	opiskelijamäärä 355.
Uusi päiväkotiki, laadukas yksilöllinen opetus ja pieni lukio kasvattavat tulevaisuuden tekijöitä	Asiakastyytyväisyys: 8 (asteikolla 1 – 10)	ka	8.6

Hallinto

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	26 932	5 977	2 000	13 562
TOIMINTAKULUT	-228 573	-275 410	- 238 749	-204 809
TOIMINTAKATE	-201 642	-269 434	- 236 749	-191 247

Toiminnan kuvaus

Hallintoon kuuluu toimialan johtaminen ja sivistyslautakunnan toiminta.

Varhaiskasvatus

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT				19 251
TOIMINTAKULUT	-907 401	-952 953	- 1 108 800	-999 088
TOIMINTAKATE	-907 401	-952 958	- 1 108 800	-979 837

Toiminnan kuvaus

Varhaiskasvatuksen tehtävänä on järjestää laadukkaita, perheen tarpeet huomioonottavia päivähoito- ja esiopetuspalveluja sekä koululaisten iltapäivätoimintaa. Tavoitteena on tukea lasten koteja näiden kasvatustehtävässä ja yhdessä edistää lapsen persoonallisuuden tasapainoista kehittämistä. Esiopetuksen tehtävänä on vahvistaa lapsen oppimisedellytyksiä ja vuorovaikutustaitoja sekä ennaltaehkäistä mahdollisesti ilmeneviä vaikeuksia. Esiopetuksen tärkein tavoite on lapsen terve minäkuva.

Varhaiskasvatuksen vuosisuunnitelma pohjautuu valtakunnallisiin varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin (Vasu 2022) ja esiopetussuunnitelman perusteisiin (2022). Molemmissa on huomioitu kaikki oppimisen alueet. Jokaiselle lapselle laaditaan yhdessä huoltajien kanssa henkilökohtainen varhaiskasvatussuunnitelma ja esiopetuksessa lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma. Tarpeen mukaan lapselle tehdään oppimissuunnitelma tehostettua tukea varten tai henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Varhaiskasvatuspalveluiden kokonaisulkoistus jatkui sopimuksen mukaan. Esiopetuksen toimintasuunnitelma päivitettiin.

Joustavan esi- ja alkuopetuksen pilotointihanke peruskoulun kanssa päättyi 31.12.2024. Hanke toi uusia toimintatapoja ja yhteistyö esiopetuksen ja peruskoulun kanssa tiivistyi. Lapset ja huoltajat olivat tyytyväisiä hankkeen antiin.

Lasten kotihoidon tuen kuntalisää maksettiin 23 282 euroa.

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Varhaiskasvatuksessa olevien lasten lukumäärä, joista	54	64	62	66
aamu- ja iltapäivätoiminnassa olevien lukumäärä	6	11	9	9
esikoululaisten määrä	16	15	15	15

Perusopetus

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	141 537	137 100	80 000	134 236
TOIMINTAKULUT	-2 336 780	-2 571 722	-2 596 049	-2 748 497
TOIMINTAKATE	- 2 195 243	-2 434 621	-2 516 049	-2 614 261

Toiminnan kuvaus

Perusopetus käsittää yleisopetuksen ja erityisopetuksen. Vuosiluokkien 1–9 opetus järjestetään Puolanka-järven koululla. Perusopetus antaa oppilaille laadukkaan yleissivistyksen kannustavassa ja turvallisessa oppimisympäristössä niin, että koulun päättövaiheessa nuori on tiedollisesti, taidollisesti ja emotionaalisesti kykenevä kohtaamaan toisen asteen koulutushaasteet ja myöhemmät työelämän vaatimukset.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Opetusta annettiin opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti ja sitä tarkennettiin kouluun vuosittain laadittavassa työsuunnitelmassa. Voimassa olevaan opetussuunnitelmaan on tehty OPH:n määräävät muutokset ruotsin kieleen ja uudet määräykset tulivat voimaan 1.8.2024.

Oppilaan, huoltajan ja opettajan välisiä arviointi- ja vanhempainvartteja käytiin jokaisen oppilaan kohdalla. Tarvittaessa näissä keskusteluissa on ollut mukana erityisopettaja, opinto-ohjaaja tai rehtori. Yhteisiä opettajia ala- ja yläkoulussa oli viisi.

Kevätlukukaudella teemana oli tapakasvatus sekä oppilaiden ja huoltajien osallisuuden lisääminen ja syyslukukauden teemana oli kiusaamisen vastainen toiminta. Kiusaamisen vastaista toimintaa oppilaat opettajien johdolla ovat käsitelleet pitkin lukuvuotta. Syksyllä koululla vieraili mm. Motoristit (20 motoristia) koulukiusaamista vastaan. KiVa -koulu toimintamalli on käytössä kaikilla luokka-asteilla.

Nuori yrittäjä -valinnaisainekurssi toteutui toistamiseen. Oppilaat ovat osallistuneet järjestämällä myyjäisiä, tuotto niistä menee oppilaskunnalle. Yrittäjäkasvatusta harjoitellaan käytännössä välituntikahviotoiminnalla.

Erityisopetuksen toimintatavat kehittyvät koko ajan tarpeen mukaan ja jokaiselle tukea tarvitsevalle oppilaalle "räätälöidään" oma oppimissuunnitelma. Tämän on mahdollistanut kaksi hanketta, joilla olemme voineet palkata yhden opettajan sekä koulunkäynninohjaajan.

Työrauhaa oppitunneilla on saatu parannettua, kun käytöksellään häiritsevä oppilas on voitu poistaa oppitunnilta koulunuorisotyöntekijälle. Tuen tarve ei ole poistunut ja tukea tarvitsevien oppilaiden määrä on hienoisessa nousussa, mikä luo haasteita koulutyölle. Oppilashuoltoryhmän ja sosiaali- ja terveydenhuollonhenkilöstön kanssa räätälöidään yksilöllisiä ratkaisuja eri tilanteisiin. Tarvittaessa on voitu konsultoida Kainuun sairaalakoulun erityisopettajia. Konsultaatiota on toteutettu oppilaan omassa luokassa, puhelinkonsultaationa tai etäpalaverina. Kuraattori, miekkari ja psykologipalvelut ovat olleet käytettävissä.

Välituntiliikkumista on jatkettu koulussa koulunuorisotyöntekijän, Kainuun liikunnan ja opettajien sekä oppilaskunnan järjestämänä välituntitoimintana. On keskitytty koulupäivän liikunnallistamiseen, työtapojen toiminnallistamiseen. Tämä työ jatkuu ja liikkuminen tulee entistä näkyvämmiin osaksi oppitunteja.

Kainuun lasten - ja nuorten kulttuurikeskuksen, Kultturan ja Taidetestaajien kanssa on toteutettu kulttuurikasvatussuunnitelman mukaista työpajatyöskentelyä, joka sisältää kaikille luokka-asteille kaksi kultturityöpajaa sekä kahdeksaluokkalaisille vierailun Kajaanin kaupunginteatteriin (Veljeni leijonamieli) ja Oulun sinfoniaorkesterin konserttiin.

Suomen harrastamisen mallin kerhojen puitteissa oppilaille järjestettiin seitsemän erilaista kerhoa, oppilaiden toiveiden mukaisesti. Kerhot ovat maksuttomia. Kerhot toteutettiin heti koulupäivän jälkeen ja niissä tarjottiin välipala.

Koulun pedagogista kehittämistä tuettiin yhteensä kuudella hankkeella talousarviovuonna 2024. Opetushallituksen hankkeella jatketaan ja kehitetään yläkoululle samanaikaisopettajuusmallia. Tämän hankkeen myötä tehostetun tuen ja erityisen tuen oppilailla on paremmat mahdollisuudet opiskella oman ryhmänsä kanssa ja näin turvata oppilaalle yksilölliset oppimistavoitteet ja inklusio toteutuu.

Resurssiopettaja yhtenäiskouluun -hanke saatiin myös aloitettua syksyllä 2024. Hanke on kolmevuotinen, jos valtio myöntää avustusta hankkeelle ja se päättyy vasta 2027.

Tilapäisen suojelun tarpeessa olevien ukrainalaisten koululaisten opetus järjestetään aluksi valmistavan opetuksen opetussuunnitelman mukaisesti, jonka jälkeen siirrytään perusopetuksen opetussuunnitelman mukaisen opetuksen piiriin.

Pilottihanke joustavan esi- ja alkuopetuksen kehittämiseksi, päättyi talousarviovuonna 31.12.2024. Hankkeen tavoitteena oli luoda vahva opintopolun alku, joka tukee myöhempiä opintojen sujumista. Koulun toiminnan kehittämiseksi osallistutaan aktiivisesti maakunnallisiin kehittämishankkeisiin mm. digioppimisen polku Kainuuseen eli DOK.

Puolankajärven koulu on hakenut erityisavustusta kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön kehittämiseksi ja vahvistamiseksi. Koulunuorisotyö on yksi keino ehkäistä koulukiusaamista. Hanke päättyi 31.12.2024.

Lähin yhteistyökumppanimme on Puolangan lukio. Eri hankkeiden puitteissa yhteistyötä on tehty Kainuun muiden kuntien kanssa. Lisäksi yhteistyötahoina toimivat paikalliset liikunta- ja nuorisotoimi, kirjasto, yrittäjät, seurakunta, poliisi, Liikenneturva, pelastuslaitos, työvoimahallinto sekä toisen asteen oppilaitokset.

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Oppilasmäärä 20.9.	145	165	164	156
Kuljetusoppilaat 20.9.	71	89	81	82
Erityiseen tukeen oikeutetut oppilaat %	7,6	8,3	8,1	8,9
Tuntikehys	457	450,2	450	440,8

Oppilasmäärät

Alakoulun oppilasmäärä edellisenä tilastointipäivänä 20.9.2024 oli 81 (luokat 1–5) ja yläkoulun 70 (luokat 6–9), yhteensä Puolankajärven koulussa oli 156 oppilasta, joista 5 valmistavassa opetuksessa.

Henkilökunta

Puolankajärven koulussa työskenteli rehtori, 27 opettajaa, mikrotukihenkilö ja 8 koulunkäynninohjaajaa.

Hankkeet

- Opetushallituksen erityisavustus; Joustavan esi- ja alkuopetuksen pilottihanke (1.8.2022 - 31.12.2024)
- Opetushallituksen erityisavustus; Erityisavustuksen tiimikehittäminen, koordinointi ja samanaikaisopettajuuden vahvistaminen (1.11.2022 - 31.12.2023). Hankkeelle haettiin jatkoaikaa ja saatiin 31.5.2025 saakka.

- Resurssiopettaja yhtenäiskouluun (1.8.2024 – 31.12.2027)
- Opetushallituksen erityisavustus; Kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön vahvistamiseen ja kehittämiseen (9.1. 2023 - 31.12.2024)
- Pohjois-Suomen aluehallintoviraston erityisavustus; Harrastamisen Kainuun malli 4 (1.8.2023 - 31.6.2024)

Lukiokoulutus / toisen asteen koulutus

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	26 210	32 272	25 000	50 325
TOIMINTAKULUT	-429 453	-486 153	-459 383	-510 010
TOIMINTAKATE	-403 242	-453 881	-434 383	-459 685

Toiminnan kuvaus

Lukiokoulutuksen tarkoituksena on antaa opiskelijalle valmiudet aloittaa opiskelu yliopistossa, ammattikorkeakoulussa ja lukion oppimäärään perustuvassa ammatillisessa koulutuksessa. Koulutuksen tavoitteena on tukea opiskelijoiden kasvamista hyviksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi (lukiolaki). Lukio toimii Puolankajärven koululla.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Lukio-opetusta annettiin nuorille tarkoitetun lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti. Lukion opetuksen keskeisinä päämäärinä ovat lukiolain mukaiset lukion päättötodistuksen sekä ylioppilastutkinnon suorittamiseen johtavat opinnot.

Puolangan lukio tähtää myös yhteisölliseen ja osallistuvaan koulutyöhön tukeakseen opiskelijoiden kasvamista vastuullisiksi yhteiskunnan jäseniksi. Lukion oppilaskunta toimii kiitettävän aktiivisesti lukion markkinoinnin, tapahtumien kuten penkinpainausten, vanhojenpäivien ja esimerkiksi lukion ryhmäytymis- ja ulkoilupäivien järjestäjänä. Osallisuus ja yhteisöllisyys toteutuivat mm. opiskelijoiden osallistumisena lukion juhlaohjelmien suunnittelu- ja toteuttamistyöhön. Oppilaskunnan hallituksen edustajat ovat olleet pyydettyinä mukana opettajien kokouksissa.

Elokuussa 2024 opiskelunsa Puolangan lukiossa aloitti 13 opiskelijaa. Pienenevä opiskelijamäärä vaikuttaa siten, että opetetavat kurssit vähenevät tai opiskelija joutuu opiskelemaan kurssin itsenäisesti. Syventävien kurssien opiskelijamäärän jäädessä Puolangan lukiossa alle kolmen opiskelijan, opetus järjestetään Paltamosta, Suomussalmelta tai Vaalasta käsin. Myös Puolangan lukiosta lähtee opetusta näihin lukioihin. Näistä syventävistä kursseista sovitaan kevään suunnittelukokouksessa ja tarkennetaan aina koeviikon aikana, ennen uuden jakson alkamista.

Puolangan lukion opiskelijoille tarjotaan kausikortti kuntosalille ja Puolangan kansalaisopistoon. Kunta tarjoaa kunnan vuokra-asuntoja Puolangan lukion opiskelijoille hyvin edullisesti. Nuorisopuolen opiskelijoille tarjotaan mahdollisuus hankkia henkilöautokortti (B-kortti). Henkilöautokorttiedulla vahvistetaan lukion vetovoimaisuutta.

Puolangan lukiota on markkinoitu Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan alueelle. Lukion uudistetut verkkosivut avattiin keväällä, minkä lisäksi markkinointia tehdään mm. Instagramissa sekä eri digikampanjoiden avulla.

Puolangan lukio on tehnyt yhteistyösopimuksen Finest Future Oy:n kanssa, tavoitteena saada vuosittain noin 5–6 kansainvälistä opiskelijaa. Toimintavuoden aikana lukiossa opiskeli viisi kv-opiskelijaa.

Suoritteita	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Opiskelijamäärä	29	24	24	28
Keskeyttäneet	1	1	0	4
Valtionosuuden yksikköhinta	13 942	20 651	20 651	20 704

Oppilasmäärät

Lukion opiskelijamäärä syksyllä 20.9.2024 oli 28, joista uusia opiskelijoita 13.

Henkilökunta

Puolangan lukiossa työskentelee rehtori sekä 11 opettajaa, joista 10 opettavat myös peruskoulussa.

Sidosryhmäyhteistyö

Lähin yhteistyökumppanimme on Puolankajärven koulu. Opetuksessa yhteistyötä tehdään Suomussalmen, Paltamon ja Vaalan lukioden kanssa. Oppilashuollon laaja-alainen yhteistyö on järjestetty nuorisotakuun puitteissa Työ- ja elinkeinotoimiston, Kelan, poliisin, paikallisten yhdistysten sekä Puolangan kunnan nuorisotoimen ja sosiaalihuollon kanssa.

Yhteistyötä tehdään jatkuvasti myös toisen asteen oppilaitosten sekä korkeakoulujen kanssa. Opiskelijoille on tarjolla ns. kurkistusopintoja korkeakouluihin. Yhteistyötä jatketaan edelleen paikallisten yrittäjien, yrittäjäyhdistyksen, seurakunnan, Liikenneturvan, pelastuslaitoksen sekä edellä mainittujen valtion viranomaisten kanssa.

Kansalaisopisto

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	20 357	21 514	21 500	20 557
TOIMINTAKULUT	-178 071	-178 521	-173 612	-185 045
TOIMINTAKATE	-157 714	-157 007	-152 112	-164 488

Toiminnan kuvaus

Opetus- ja kulttuuriministeriön ylläpitämislupapäätöksessä todetaan kansalaisopiston koulutustehtävästä: *”Puolangan kansalaisopisto järjestää koulutusta, joka painottuu taideaineiden, käden taitojen ja terveyttä edistävän liikunnan opetukseen. Opisto järjestää lisäksi kuntalaisten tarpeista lähteviä ajankohtaisia koulutuksia, joiden tavoitteena on osallistuva ja aktiivinen kansalainen.”*

Kansalaisopisto tuottaa vapaan kansansivistyslain edellyttämiä opinto- ja harrastusmahdollisuuksia eri-ikäisille. Tavoitteena on osallistujapohjan laajentaminen ja koulutustarjonnan suuntaaminen erityisesti eläkeläisille, työttömille, maahanmuuttajille ja perusvalmiuksia vailla oleville. Avoimen yliopiston opintoja järjestetään. Kansalaisopisto pitää osaltaan yllä kunnan elinvoimaisuutta.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Kansalaisopiston 57. toimintavuosi käynnistyi syksyllä. Opintoseteliavustusta myönnettiin 129 henkilölle. Kevätnäyttely toteutettiin Monitoimitalolla ja lisäksi sähköisenä näyttelynä. Kurssitoivekysely toteutettiin sähköisenä.

Suoritteita	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Opiskelijoita	358	371	400	355
Valtionosuustuntimäärä	2 703	2 681	2 311	2 311
Toteutunut tuntimäärä	3 477	3 868	3 800	4 040
Valtionosuustunnin laskennallinen hinta	89,48	93,04	95,18	95,15

Nuorisotyö- ja erityisnuorisotyö

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	20 876	3 236	2 500	1 005
TOIMINTAKULUT	-125 681	-126 763	-161 129	-146 437
TOIMINTAKATE	-104 805	-123 527	- 158 629	-145 432

Toiminnan kuvaus

Nuorisotoimi vastaa kunnan nuorisotyöstä ja parantaa nuorten elinoloja ja vaikuttamismahdollisuuksia. Se ylläpitää nuorisotalon toimintaa nuorille ja tukee nuorten omaa toimintaa sekä osallisuutta nuorisotoimintaan. Tavoitteena on parantaa nuorisotoimen palveluja ja vuorovaikutusta eri yhteistyötahojen kanssa. Monialainen yhteistyöryhmä / LAPE kokoontuu useita kertoja vuodessa miettimään lasten ja nuorten asioita ennaltaehkäisten syrjäytymistä. Nuorisotoimi tekee yhteistyötä seurakunnan, koulun ja alueen muiden nuorten kanssa toimivien työntekijöiden ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.

Etsivän nuorisotyön tehtävänä on tavoittaa 15–29 - vuotiaita nuoria, jotka ovat joko palveluiden ulkopuolella tai tarvitsevat tukipalveluista huolimatta rinnalla kulkemista ja ohjausta. Ohjauksen avulla lisätään nuoren valmiuksia koulutukseen tai työelämään kiinnittymiseen elämäntaitojen vahvistamisen ja yksilöllisten haasteiden ratkaisemisen kautta.

Valmennuspaja Sarkan tavoitteena on tarjota vertaistukea ja mielekästä tekemistä kaikille työttömille tai työttömyysuhan alla oleville henkilöille, heidän omista tarpeistaan käsin. Toiminnan tavoitteena on parantaa henkilöiden terveellisiä elämäntapoja, osallisuutta, elämänhallintaa, työelämä- ja opiskeluvaihtoehtoja sekä tukea hakeutumista opiskelemaan tai työelämään. Toimintakeskus Sarkan toimintaan kuuluu myös puutyöpajan tilat.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Nuorisotalo on ollut avoinna säännöllisesti vastaten nuorten vapaa-ajanvieron kysyntään. Sekä aukiolokerrat että kävijämäärä ovat kasvaneet edellisvuodesta. Toiminnasta mm. bändisoitto ja karaoke ovat kasvattaneet suosiota. Vuoden aikana järjestettiin mm. livebändi-ilta. Nuorisotalo oli avoinna kesäkaudella, mm. juhannusviikolla ja heinäkuussa, jolloin järjestettiin avointa kesätoimintaa. Nuorisotoimi järjesti hiihtoloma- ja syyslomareissun Ouluun.

Nuorisovaltuusto on toteuttanut toimintavuoden aikana useampia kyselyjä nuorille. Nuorisovaltuusto järjesti marraskuussa ”Miljoonat mielessä – nuorten bisnespäivän”, yhteistyössä koulun, elinkeino- ja nuorisotoimen, Oulujärvi Leader nuorisoryhmän sekä Kajaanin ja Iisalmen 4H-yhdistysten kanssa. Nuorisovaltuusto teki kunnalle aloitteen nuorten kesätyötuen tarjoamisesta myös 4H-kesäryrittäjille.

Sarka valmennuspajan toiminta päättyi toimintavuoden loppuun. Toimintaa jatketaan yksilövalmennuksena, osana kunnan työllisyyspalveluja.

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Nuorisotyön asiakaskäynnit	2 851	4 500	3 900	4 879
Nuorisotilan aukiolokerrat	88	141	130	166
Henkilöstö	2,5	2	1,5	1,5
Etsivä nuorisotyö: asiakkaat	12	15	15	14
Etsivä nuorisotyö: eteenpäin ohjatut	5	7	5	8
Valmennuspajan asiakkaat	12	14	15	14
Valmennuspaja: eteenpäin ohjatut	4	3	2	4

Liikuntatoimi

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	9 298	18 395	13 000	15 197
TOIMINTAKULUT	-150 321	-126 960	-148 565	-107 210
TOIMINTAKATE	-141 024	-108 565	- 135 565	-92 014

Toiminnan kuvaus

Liikuntatoimi tuottaa ja kehittää kuntalaisten tarvitsemia liikuntapalveluja ja toimintoja sekä ylläpitää puitteita liikunnan harrastamiselle. Liikunnan avulla edistetään kuntalaisten hyvinvointia sekä pidetään yllä kunnan elinvoimaisuutta. Liikuntaseurojen toimintaedellytyksiä tuetaan ja parannetaan sekä järjestetään koulutusta toiminnan aktivoimiseksi. Tehdään yhteistyötä eri liikuntatoimijoiden kanssa. Kuntalaisia aktivoidaan terveys- ja harrasteliikuntaan. Valtakunnallisia liikuntateemoja hyödynnetään toiminnan järjestämisessä ja markkinoinnissa.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Koulun lähiliikuntapaikan valmistuminen on aktivoinut koululaisia liikkumaan välitunneilla, samoin kuin myös perheitä vapaa-ajalla. Eri ikäisiä kuntalaisia on opastettu ja innostettu uusien lähiliikuntapaikan käyttöön järjestämällä kaikille avointa ohjattua ulkoliikuntaa. Liikuntahallilla on toteutettu kunnan ohjaamaa viikkotoimintaa ja lisäksi perhe- ja senioriliikuntaa, eri yhdistysten järjestämänä.

Kuntalaisia on ohjattu lähiluontoon ja luontoliikunnan pariin. Mustikkavaaran polulle ja Äikänvaaran maastopyöräreitin varrelle on asennettu penkit, luonnossa liikkujien levähdyspaikoiksi ja ”pysäyttäjiksi”. Pyöräilyn aktivoimiseksi on kesän ajan ollut käytössä pyöräilyvihko, nk. Niskanperän lenkin varrella.

Kunta järjesti kuntohihtokampanjan yhteistyökumppaneiden kanssa. Urheiluseurat ja muut järjestöt liikuttivat matalan kynnyksen tapahtumissa kuntalaisia ja järjestivät Honkavaarassa hiihtokilpailuja, joihin osallistui maakunnallisesti osallistujia. Kesäkaudella myös pesäpalloharrastusta aloitettiin.

Honka Areenalla järjestettiin useita tapahtumia, mm. ”Yhdessä lumella ja jäällä” ja ohjelmallinen luistelutapahtuma. Areenalla kokoontuivat myös koulun jääpelikerhot.

Kuntalaisille toteutettiin liikuntapaikoista ja reiteistä kysely. Kainuun alueen järjestöjä on käynyt tutustumassa Puolangan liikuntahallin tiloihin.

Valtakunnallisia liikuntateemoja on hyödynnetty tapahtumien järjestämisessä mm. Pyöräilyviikolla, Pyörällä töihin päivänä ja Valtakunnallisena hiihtopäivänä sekä Vanhustenviikolla. Kuntalaisia osallistui Kainuun Liikunnan järjestämään Korpikansa seikkailee-kuntomittauspäivään Puolangalla, Kunnon kevätpäivän Suomussalmella sekä Kainuun Urheilugaalaan Kajaanissa, missä Vuoden liikuntateko-kuntapalkinnon sai Puolangan MK/UA Juho Väisänen.

Kunta osallistui naisten lentopalloliigan ottelutapahtuman järjestelyihin. Tapahtuma, jossa pelasivat joukkueet Kuusamon Pölkky ja Pihtiputaan Ploki, toteutettiin liikuntahallilla.

Tiivis yhteistyö liikuntatoimen, teknisen toimen ja paikkakunnan eri urheiluseurojen välillä on ollut sujuvaa. Kirkonkylän liikuntareittejä ja maastopyöräreittejä kunnostettiin ja opastusta parannettiin. Urheiluseurat osallistuivat liikuntapaikkojen ja laavujen kunnossapitoon sekä huoltoon.

Suoritteita	TA 2024	TP 2024
Lasten ja nuorten määrä liikuntakerhoissa	180	170
Kuntosalin kävijämäärät	600	-
Kuntosalin käyntikerrat	11 000	-
Ikääntyvien liikunta, osallistujat	150	100
Kunto- ja terveysliikunta, osallistujat	360	500

Kirjastopalvelut

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	2 289	1 733	1 500	1 626
TOIMINTAKULUT	-92 089	-96 834	-102 912	-106 624
TOIMINTAKATE	-89 800	-95 101	- 101 412	-104 998

Toiminnan kuvaus

Kirjasto tarjoaa asiakkailleen monipuoliset kokoelmat lukuharrastuksen edistämiseksi ja kuntalaisten opiskelun tueksi sekä kattavat verkkopalvelut. Kirjastopalveluja antaa ammattitaitoinen henkilöstö.

Laadukkailla kuntalaisten tarpeita vastaavilla kirjastopalveluilla luodaan hyvinvointia, iloa, elämyksiä ja tietoa kaikenikäisille. Niillä kunta vahvistaa omaa kulttuurillista perustaansa ja ennaltaehkäisee tiedollista ja muuta syrjäytymistä.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Kirjasto osallistui Pohjoisen e-kirjasto toimintaan ja koulutuksiin. Yleisötapahtumia kirjallisuuteen liittyen oli 3.

Kevään 2024 aikana kirjastossa järjestettiin asiakkaille digiopastusta. Opastusta kirjaston käyttöön järjestettiin perusopetukselle ja maahanmuuttajille.

Kainuun lasten- ja nuorten kulttuurikeskus Kulttura järjesti 3 työpajaa erityisryhmille.

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Lainat/asukas	10,2	10,61	12	10,69
Kustannus €/laina	3,8	4,24	4,1	4,2
Käynnit/asukas	9,3	9,5	8,5	10,68

Kulttuuripalvelut

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	2 412	4 000		
TOIMINTAKULUT	-15 132	-32 111	- 15 700	-15 323
TOIMINTAKATE	-12 720	-28 111	- 15 700	-15 323

Toiminnan kuvaus

Puolangan kunnan kulttuuritoimi järjestää kulttuuritoimintaa ja -palveluja kuntalaisille, kesäasukkaille ja matkailijoille yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Kulttuuripalvelut lisäävät viihtyvyyttä ja antavat myönteisen kuvan kulttuuria ja taidetta arvostavasta paikkakunnasta. Toimintamenot sisältävät mm. Kainuun Musiikkiopiston opetuksen.

Kulttuuritoimen tehtävänä on kulttuuritoiminnan ja -tapahtumien ideointi ja järjestäminen. Kulttuuritoimen tavoitteena on vahvistaa puolankalaista identiteettiä. Kulttuuri lisää myös kunnan houkuttelevuutta. Kainuun Kainuun kuntien ja kolmannen sektorin kanssa tehdään yhteistyötä, mm. Kaikukortti-toiminnassa.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Museo oli auki kesä-heinäkuussa. Museolla järjestettiin ”Huussi tarinoita tuvan ja tunkion väliltä”- kiertävä näyttely, jonka tarjosi Kainuun museo.

Lasten ja aikuisten elokuvanäytöksiä oli yhteensä 29 kpl. Lapsille suunnattuja teatterivierailuja oli kaksi.

Liikuntahallilla järjestettiin useampi kulttuuritapahtuma: Retrobileet, Savotan Sävel -konsertti, Jyrki Anttilan & Johanna Rusasen konsertti. Lisäksi koulun auditoriossa järjestettiin kaksi konserttia: Esa Ruuttusen ja Risto Vähäsarjan *Ilmari Kianto-Herkästi ja hammasta purren* sekä Tomi Paldaniuksen kitarakonsertti.

Perinteisistä tapahtumista järjestettiin joulunavaus ja kunnan tarjoama joulupuuro. Joulukuussa järjestettiin Ida Elinan joulukonsertti kirkossa sekä linja-automatka Raskasta Joulua konserttiin, Vuokatissa.

Kesällä torilla järjestettiin Puolangan kesäjuhlat, Lankafest ja musiikillinen toritapahtuma.

Tekninen toimiala

Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	2 299 127	2 964 279	2 628 700	2 854 541
TOIMINTAKULUT	-4 160 415	- 3 845 895	-3 726 012	-3 920 924
TOIMINTAKATE	-1 861 288	-881 616	-1 097 312	-1 066 383

Toiminnan kuvaus

Tekninen lautakunta vastaa kunnan toimesta tapahtuvasta rakentamisesta, maa-, metsä- ja rakennuskiinteistöjen kunnossapito- ja käyttötehtävistä, tiehallinnosta, väestönsuojelusta, liikenneturvallisuudesta, jätehuollon järjestämisestä, rakennusvalvonnasta, ympäristönsuojelusta, sekä ruokahuollosta ja siivouksesta.

Strategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteet

Strateginen tavoite	Toimenpide 2024	Mittari/tavoite 2024	Toteuma 2024
Monipaikkaisuuden edistäminen	Valokuituverkon tarvekartoitus ja rakentamisen suunnittelu tehty	Rakentaminen alkaa	Valokuituverkkoa on rakennettu osaan taajamaa
Hallittu tuulivoimarakentaminen alkaa	Tuulivoimapuistojen kaavoituksen edistäminen	Kaavoituksia 11 kpl	Ei ole toteutunut
Monipaikkaisuuden edistäminen	Vapaa-ajan asuntojen muuttaminen vakituisiksi asunnoiksi	Myönnetty rakennusluvut 2 kpl	Rakennuslupia asuntojen muutoksiin myönnettiin 5 kpl

Teknisten palveluiden hallinto

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	11 701	2 981	1 500	8 934
TOIMINTAKULUT	-296 204	-283 009	-286 075	-283 532
TOIMINTAKATE	-284 503	-283 028	-284 575	-274 598

Toiminnan kuvaus

Hallinnon tehtävänä ja tavoitteena on toteuttaa taloudelliset ja valtuuston hyväksymän strategian mukaiset talousarviot ja toimintasuunnitelmat. Hallinnon tulee varmistaa myös riittävät resurssit niiden toteuttamiseen.

Kunnassa valmiussuunnitelmat ja evakuointisuunnitelmat päivitetään säännöllisesti. Väestönsuojien varusteet tarkistetaan ja täydennetään säännöllisesti.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Henkilöstö koulutautui pääasiassa verkkokursseilla.

Varageneraattoreiden kytkentäpaikkoja lisättiin kriittisiin rakennuksiin.

Lupa ja valvonta

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	27 795	19 952	30 000	26 109
TOIMINTAKULUT	-102 762	-104 141	-110 886	-89 110
TOIMINTAKATE	-74 967	-84 189	-80 886	-63 001

Toiminnan kuvaus

Rakennusvalvonnan tehtävänä on rakentamisen ohjaus, neuvonta ja valvonta. Tavoitteena on kuntakuvan ja -ympäristön sekä rakentamisen laadun parantaminen.

Toimintasuunnitelman toteutuminen.

Henkilöstö osallistui useisiin koulutuksiin liittyen rakennuslain muuttumiseen.

KuntaNet järjestelmään saatiin lisättyä kaikki kunnallistekniikan verkkoaineisto.

Rakennuskannan verotustietoja päivitettiin muutamien puuttuneiden rakennusten osalta.

Rakennus- ja osoitetietojärjestelmän käyttöä laajennettiin.

Kaavakartta-aineistoa ei vielä julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Liikenneväylät ja yleiset alueet

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	52 289	86 812	40 200	42 490
TOIMINTAKULUT	-462 538	-494 258	-443 464	-565 308
TOIMINTAKATE	-410 249	-407 445	-403 264	-522 818

Toiminnan kuvaus

Tekninen lautakunta vastaa kunnan kaavateiden, yleisten alueiden, sekä urheilu- ja liikuntapaikkojen rakentamisesta ja kunnossapidosta.

Liikenneturvallisuus

Liikenneturvallisuustyötä tehdään yhteistyössä Kainuun kuntien ja ELY-keskuksen kanssa. Liikenneturvallisuustyö on liikenneturvallisuuden kehittämistä, kuntalaisten neuvontaa ja ohjaamista mm. erilaisissa tapahtumissa. Työ on kunnassa järjestettävää itsenäistä toimintaa, jonka vetäjänä toimii oma työryhmä.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Liikunnallinen piha (lähiliikuntapaikka) viimeistelytyöt tehtiin alkukesästä 2024.

Juoksuradan kunnostus kilpailutettiin, eikä siihen saatu yhtään tarjousta.

Hiihtokeskuksen aluetta kehitettiin.

Kaikki ulkoilureittien pohjat kunnostettiin.

Kesällä todettiin, ettei hiihtoladun pohjalle voida rakentaa kävelyreittiä maapohjan pehmeiden vuoksi.

Tilapalvelut

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	571 733	1 228 905	1 214 000	1 227 065
TOIMINTAKULUT	-790 778	-664 712	-768 184	-742 100
TOIMINTAKATE	-219 057	564 194	445 816	484 965

Toiminnan kuvaus

Tilapalveluiden tehtävänä on hallinnoida ja vuokrata kunnan omistamia kiinteistöjä sekä rakennuksia kunnan ja muiden tarpeisiin. Tilapalvelut vastaavat niiden isännöinnistä, teknisestä isännöinnistä ja muiden palveluiden järjestämisestä, joko sisäisenä ostopalveluna tai ulkoisten toimijoiden avulla.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Kiinteistöjen ylläpitojärjestelmä Smartview saatiin käyttövalmiiksi ja kirjautuminen järjestelmään muutettiin kunnan ohjeiden mukaiseksi. Vuokra- ja palvelusopimukset on päivitetty ja siirretty Cloudia järjestelmään.

Siivouspalvelut

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	172 463	147 750	130 000	143 269
TOIMINTAKULUT	-109 620	-345 552	-294 633	-295 884
TOIMINTAKATE	62 843	-197 802	-164 633	-152 615

Toiminnan kuvaus

Siivoustoimi toteuttaa laadukkaasti ja tehokkaasti tilojen käyttötarkoituksen mukaan määriteltyjen ja sovittujen puhtaustasojen mukaisen siivouspalvelun siivottaviin kohteisiin ammattitaitoisesti ja asiakaslähtöisesti. Siivoustoimi hoitaa kohteissa myös toimintoja, jotka voidaan osoittaa toteutettavaksi läheisesti siivoukseen liittyvinä toimina.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Siivouskohteet ovat pysyneet ennallaan.

Maa- ja metsätilat

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	215 633	183 735	171 500	202 700
TOIMINTAKULUT	-34 800	-31 517	-44 480	-19 991
TOIMINTAKATE	180 833	152 218	127 020	182 710

Kohtaan sisältyy rakentamattomien kiinteistöjen tulot ja menot, jolloin niihin sisältyy maa- ja metsätilojen lisäksi vuokratut alueet.

Toiminnan kuvaus

Toiminta-ajatuksena on saada metsäomaisuudesta maksimituotto kestävän kehityksen hoitomenetelmillä. Metsätalouden tuottotavoite talousarviovuodelle 2024 on 120 000 euroa.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Kunnan metsätalouden tuotto oli noin 183 000 €.

Vesi- ja lämpölaitokset ja muut myytävät palvelut

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	1 247 104	1 292 096	1 041 500	1 203 973
TOIMINTAKULUT	-1 962 619	-1 890 516	-1 755 989	-1 882 954
TOIMINTAKATE	-715 515	-598 240	-714 489	-678 980

Toiminnan kuvaus

Tekninen lautakunta vastaa kunnan omistamien vesi- ja viemärlaitosten verkostojen rakentamisesta, käytöstä ja kunnossapidosta. Samoin lautakunta vastaa vesihuoltolain mukaisesti kunnan alueen vesihuollon kehittämisestä. Kunta myy ostamansa tukkulämmön omistamansa verkoston kautta.

Tämä kohta sisältää myös kaikki myytävät tuotantopalvelut, joissa mukana suurin osa teknisen lautakunnan henkilöstökuluista. Myytäviä tuotantoyksiköitä ovat kiinteistötekniikka, kiinteistöhuolto, mittaus- ja suunnittelu.

Vesihuoltolaitos

Vesihuoltolaitos on eriytetty kirjanpidossa laskennallisesti. Siitä laaditaan oma tuloslaskelma ja tase.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

KuntaNet-järjestelmään lisättiin verkostojen reittitiedot. Jäteveden puhdistamon suunniteltu logiikan päivitys saatiin toteutettua ja seuraavalle vuodelle suunniteltiin ohjaamon päivitys. Siimeksen alueella oli isohko vesivuoto, joka saatiin korjattua nopeasti.

Kunnan varikko

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	421	2 046		
TOIMINTAKULUT	-59 150	-32 190	-22 300	-42 045
TOIMINTAKATE	-58 729	-30 144	-22 300	-42 045

Toiminnan kuvaus

Kunnan varikon toimintaan kuuluu keskusvarasto ja kalusto.

Toimintasuunnitelman toteutuminen

Varastoinnin kehittäminen aloitettiin 2021 syksyllä. Enää varastoon ostetun tavarán määrä on ollut 300 euroa vuodessa, muut on ostettu suoraan tölle, kuten oli kehitystyön tavoite.

	TP 2022	TP 2023	TP 2024
Kirkonkylän vesi- ja viemärilaitos			
Pumpattu vesimäärä m3	104 587	100 448	196 681
Myyty vesimäärä m3	70 559	71 857	69 884
Myyntitulot (sis. sisäiset) €/v	329 942	362 167	334 978
Käyttökustannukset (sis. sisäiset) €/v	258 003	216 977	203 133
Poistot €/v	-61 497	-54 797	-49 951
Tilikauden tulos €/v	10 442	90 393	81 894
Paljakan vesi- ja viemärilaitos			
Pumpattu vesimäärä m3	26 125	12 626	9 136
Myyty vesimäärä m3	7 758	4 835	3 499
Myyntitulot (sis. sisäiset) €/v	73 389	66 301	63 053
Käyttökustannukset (sis. sisäiset) €/v	62 933	81 182	89 372
Poistot €/v	-17 497	-15 448	-15 923
Tilikauden tulos €/v	-7 041	-30 329	-42 242
Kirkonkylän lämpö			
Myyty lämpömäärä MWh	11 730	11 993	12 111
Myyntitulot (sis. sisäiset) €/v	872 181	1 002 454	1 086 160
Käyttökustannukset (sis. sisäiset)	921 138	1 013 950	1 085 444
Poistot €/v	29 844	-27 640	-26 390
Tilikauden tulos €/v	-78 801	-39 136	-25 674
Paljakan aluelämpö			
Myyty lämpömäärä MWh	636	220	60
Myyntitulot €/v	70 027	43 552	21 681
Käyttökustannukset €/v	76 551	-116 562	26 679
Poistot €/v	-8 568	-7 971	-7 434
Tilikauden tulos €/v	-15 092	-80 981	-12 432

Energiatehokkuustoimenpiteiden tuotot

Valaistus

Katuvalaistuksessa on tehty yksittäisiä vaihtoja led-valoon tai led-polttimeen 2024, mistä on syntynyt energiankulutuksen vuosisäästöä. Katuvalo- ja latuvaloverkostossa on edelleen vielä paljon vaihdettavia valaisimia. Kunnan kiinteistöissä on lisätty led-valaistusta ja valojen automaatiota siten, että valaistus sammuu yön ajaksi.

Taulukossa esitetään energiakulutuksen vuosisäästö.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
MWh	282	257	221	214	201	200	175

Sulakkeet

Kunnan omistamien käyttöpaikkojen sulakekokoja tarkastellaan jatkuvasti muuttuvan käytön mukaisesti. Kiinteistöjen sulakekokoja tarkasteltiin kuluneen vuoden aikana ja muutamissa kohteissa pienennettiin pääsulakekoa ja turhia liittymiä muutatettu ylläpitotilaan. Biotermiinalihankkeessa tilattiin valaistukselle oma liittymä.

Kaukolämpöverkko

Kaukolämpöverkon vuotovikoja korjattiin kolme. Huosiusniementielle lisättiin uudet runkosulut helpottamaan kunnostuksia alueella.

Lämpöpumput

Sähkölämmitteisiä kiinteistöjä muutetaan vaiheittain joko osin tai kokonaan lämpöpumppulämmitteisiksi.

Vesilaitos

Paljakassa uusittiin kesän aikana Rakennusjärven toinen pumppaamon pumppu. Korjattiin Karhunpesän luona viemäriputken kaadot. Karhunpesän ja Lampitaipaleen vesijohtoihin asennettiin sulanapitokaapelit ja lisättiin routaeristykset. Kirkonkylällä Siimeksentiellä kaksi runkovesijohdon vuotokorjauksia. Kirkonkylän puhdistamon logiikka päivitettiin.

Energiatehokkuussopimus

Kunta liittyi vuonna 2016 kunta-alan energiatehokkuussopimukseen ja vuonna 2019 Hiilineutraalit kunnatryhmään, ensimmäisenä Kainuun kunnista. Kets-raportointia tehdään vuosittain ja seurannan mukaan tehdyt toimenpiteet ovat johtamassa asetettuihin tavoitteisiin vuoteen 2030 mennessä.

Kustannusvaikutukset

Arvot perustuvat mitattuun dataan siltä osin kuin sitä on saatavana. Luvut eivät välttämättä ole vertailukelpoisia aikaisemmin julkaistujen kanssa. Laskennassa ei ole esitetty rahan aika-arvoa pitkällä aikavälillä. Kaikkia toimenpiteitä ei ole eritelty.

Lämmöntuotannossa vuosien eri lämmitystarveluvut vaikuttavat suoraan vertailuun. Yleisesti ottaen pienemmällä puupolttoaineen määrällä on saatu sama energiamäärä verkkoon. Energiatehokkuusmielessä huomattavasti puupolttoainetta kalliimpaa polttoöljyä käytetään vähemmän, jolloin kustannus- ja ympäristövaikutukset ovat suuremmat.

Taulukossa esitetään kustannusvaikutusten vuosisäästöt.

	MWh/a	€/a	Vertailujakso
Valaistus	25	3 250	2023 - 2024
Vesilaitos	3	390	2023 - 2024

2.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

	Talousarvio	Talousarvio muutos	Talousarvio+ muutos	Toteuma	Jäljellä	Tot%
TULOSLASKELMA						
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	1 583 892	0	1 583 892	2 037 633	-453 741	129
Maksutuotot	77 700	0	77 700	80 839	-3 139	104
Tuet ja avustukset	593 282	0	593 282	525 468	67 814	89
Muut toimintatuotot	1 241 000	0	1 241 000	1 279 612	-38 612	103
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	3 495 874	0	3 495 874	3 923 552	-427 678	112
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-3 733 090	-15 000	-3 748 090	-3 681 960	-66 130	98
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-819 561	0	-819 561	-823 134	3 573	100
Muut henkilösivukulut	-69 198	0	-69 198	-76 507	7 309	111
Palvelujen ostot	-4 423 489	-147 000	-4 570 489	-4 202 315	-368 174	92
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 630 239	-48 000	-1 678 239	-1 778 267	100 028	106
Avustukset	-318 500	0	-318 500	-372 529	54 029	117
Muut toimintakulut	-381 442	0	-381 442	-560 004	178 562	147
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-11 375 519	-210 000	-11 585 519	-11 494 716	-90 802	99
TOIMINTAKATE	-7 879 645	-210 000	-8 089 645	-7 571 164	-518 481	94
Verotulot	5 143 000	0	5 143 000	5 275 566	-132 566	103
Valtionosuudet	3 783 038	0	3 783 038	3 778 959	4 079	100
Rahoitustuotot ja -kulut						
Korkotuotot	29 920	0	29 920	50 857	-20 937	170
Muut rahoitustuotot	9 300	0	9 300	6 335	2 965	68
Korkokulut	-71 884	0	-71 884	-111 895	40 011	156
Muut rahoituskulut	-10 500	0	-10 500	-6 806	-3 694	65
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHT.	-43 164	0	-43 164	-61 509	18 345	143
VUOSIKATE	1 003 229	-210 000	793 229	1 421 852	-628 623	179
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunn.mukaiset poistot	-997 493	0	-997 493	-966 182	-31 311	97
Arvonalentumiset	0	0	0	-101 284	101 284	0
Satunnaiset erät						
TILIKAUDEN TULOS	5 736	-210 000	-204 264	354 386	-558 650	-173
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	72 000	0	72 000	72 023	-23	100
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	77 736	-210 000	-132 264	426 409	-558 673	-322

2.3.3 Verotulojen ja valtionosuuksien erittely

Verotulot

	Alkuperäinen talousarvio 2024	Talousarvio 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Kunnan tulovero	3 254 000	3 254 000	3 444 610	190 610
Kiinteistövero	933 000	933 000	932 266	-734
Osuus yhteisö- veron tuotosta	956 000	956 000	898 690	-57 310
Verotulot yhteensä	5 143 000	5 143 000	5 275 566	132 566

Kunnan tuloveron määräytymisen perusteet

Tuloveroprosentti

2019: 21,5 %

2020: 21,5 %

2021: 21,5 %

2022: 21,5 %

2023: 8,86 %

2024: 8,9 %

Kiinteistöveroprosentit 2024

- yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93
- maa-alueet 1,30
- vakituiset asunnot 0,55
- muut asuinrakennukset 1,10
- voimalaitokset 3,10
- yleishyödylliset yhteisöt 0,00

Valtionosuudet

	Alkuperäinen talousarvio 2024	Talousarvio 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	3 078 538	3 078 538	3 083 246	4 708
Verotulomenetysten korvaus	598 071	598 071	591 005	-7 066
Opetus- ja kulttuuritoimen vos	106 429	106 429	104 708	-1 721
Valtionosuudet yhteensä	3 783 038	3 783 038	3 778 959	-4 079

2.3.4 Investointien toteutuminen

	TA 2024	TP 2024	ERO
Puolanka investoinnit yhteensä	1 710 500	1 558 625	-151 875
Kiinteistöjen hankinta ja myynti	0	-50	-50
Maa-alueiden myynnit	-50 000	-50	49 950
Maa-alueiden ostot	50 000	0	-50 000
Kaavatiet, puistot ja muut yleiset alueet	120 000	73 302	-46 698
Liikenneväylät ja yleiset alueet	50 000	29 404	-20 596
Kelkkaurien siltojen korjaukset	0	32 796	32 796
Liikunnallinen piha	0	11 102	11 102
Urheilukenttä	70 000	0	-70 000
Kunnallistekniikka	75 000	36 966	-38 034
Vesi- ja viemäriverkon saneeraus	25 000	36 966	11 966
Kaukolämpöverkon saneeraus	50 000	0	-50 000
Kiinteistöt	470 000	321 509	-148 491
Kirjasto	100 000	15 210	-84 790
Honka Areenan katsomo	30 000	27 928	-2 072
Alakoulun ilmanvaihto	100 000	16 400	-83 600
Biokaasulaitos separointi (sisältää 120 000 € lisämäärärahan)	240 000	261 971	21 971
Nuorisotalon piha- hanke netto	2 500	0	-2 500
Investointihankinnat	25 000	0	-25 000
Investointiavustukset muilta	-22 500	0	22 500
Bioterminaali netto	1 023 000	1 126 898	103 898
Investointihankinnat	3 410 000	3 513 898	103 898
Investointiavustukset muilta	-2 387 000	-2 387 000	0
Teknisen kalustohankinnat	20 000	0	-20 000

Kaavatiet, puistot ja muut yleiset alueet:

Talousarvio: Kaavateiden, puistojen ja muiden yleisten alueiden kunnostukseen oli varattu 120 000 €. Toteuma: 73 000 €, Kelkkaurien siltoja ja muita alueita kunnostettiin noin 33 000 eurolla ja liikunnallinen piha viimeisteltiin, kustannukset 11 000 €. Liikenneväyliä ja muita alueita kunnostettiin 29 000 eurolla. Urheilukentän kunnostukseen ei kilpailutuksessa saatu tarjouksia, joten se kilpailutetaan uudelleen.

Kunnallistekniikka:

Talousarvio: Kunnallistekniikkaan oli varattu 75 000 €. Toteuma: Jäteveden puhdistamon logiikan uusimiseen käytettiin vajaa 37 000 €. Kaukolämpöverkon saneerauksia ei toimintavuonna toteutettu.

Kiinteistöt:

Talousarvio: Biokaasulaitokseen, koulukiinteistöön, kirjastoon ja Honka Areenaan oli varattu lisätalousarviossa annetun 120 000 euron jälkeen 470 000 euroa. Toteuma: Kokonaistoteuma oli 322 000 euro, josta biokaasulaitoksen separaattori-investointi toteutui muutetun talousarvion mukaisesti. Honka Areenan katsomoinvestointi toteutui suunnitellusti. Kirjaston ja alakoulun korjaustöissä kokonaistoteuma oli merkittävästi alle talousarvion.

Muut:

Talousarvio: 1 050 000 euroa: teknisen kalustohankinnat, bioterminaali ja nuorisotalon pihan kunnostaminen.

Toteuma: Bioterminaali valmistui 90 %:sti ja toteuma oli vajaa 1 130 000 euroa. Kalustoa ei toimintavuonna hankittu. Nuorisotalon pihan rahoitus ei toteutunut, joten hanke siirtyi.

2.3.5 Rahoitusosan toteutuminen

	Talousarvio	Talousarvio muutos	Talousarvio+ muutos	Toteuma	Jäljellä	Tot%
KUNNAN RAHOITUSLASKELMA						
TOIMINNAN RAHAVIRTA						
Vuosikate	1 003 229	-210 000	793 229	1 421 852	-628 623	179
Tulorahoituksen korjauserät	0	0	0	-950	950	0
TOIMINNAN RAHAVIRTA	1 003 229	-210 000	793 229	1 420 902	-627 673	179
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA						
Investointimenot	-4 030 000	0	-4 030 000	-3 918 100	-111 900	97
Rah.osuudet investointimenoi	2 409 500	0	2 409 500	2 392 220	17 280	99
Pys.vast.hyöd.luovutustulot	50 000	0	50 000	101 000	-51 000	202
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-1 570 500	0	-1 570 500	-1 424 880	-145 620	91
Toiminnan ja invest. rahavirta	-567 271	-210 000	-777 271	-3 978	-773 293	1
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA						
Antolainauksen muutokset						
Lainakannan muutokset						
Pitkäaik.lainojen lisäys	1 000 000	0	1 000 000	0	1 000 000	0
Pitkäaik.lainojen vähennys	-931 296	0	-931 296	-831 296	-100 000	89
Lyhytaik.lainojen muutos	0	0	0	1 300 000	-1 300 000	0
Lainakannan muutokset	68 704	0	68 704	468 704	-400 000	682
Muut maksuvalmiuden muutokset						
Toimeksiant.var.ja po:n muut	0	0	0	-275	275	0
Saamisten muutos	0	0	0	-2 121 346	2 121 346	0
Korottomien velkojen muutos	0	0	0	-209 327	209 327	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0	-2 330 948	2 330 948	0
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	68 704	0	68 704	-1 862 244	1 930 948	-2 711
RAHAVAROJEN MUUTOS	-498 567	-210 000	-708 567	-1 866 222	1 157 655	263
Rahavarojen muutos	0	0	0	1 866 222	-1 866 222	0
	-498 567	-210 000	-708 567	0	-708 567	0

2.3.6 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

(Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.)

Käyttötalousosa	Toimintakate	Toteuma	Poikkeama
Vaalit	-20 692	-13 007	-7 685
Tarkastustoiminta	-18 279	-18 527	248
Hallinto- ja elinvoima-asiat	-1 786 196	-1 700 628	-85 568
Sivistystoimiala	-4 867 166	-4 772 619	-94 547
Tekninen toimiala	-1 097 312	-1 066 383	-30 929

Investointiosa	Toimintakate	Toteuma	Poikkeama
Investoinnit yhteensä	1 710 500	1 558 625	-151 875
Kiinteistöjen hankinta ja myynti	0	-50	-50
Kaavatiet, puistot ja muut yleiset alueet	120 000	73 302	-46 698
Kunnallistekniikka	75 000	36 966	-38 034
Kiinteistöt	470 000	321 509	-148 491
Nuorisotalo piha hanke	2 500	0	-2 500
Bioterminaali netto	1 023 000	1 126 898	103 898
Teknisen kalustohankinnat	20 000	0	-20 000

Tuloslaskelmaosa	Tuloarvio	Toteuma
Verotulot	5 143 000	5 275 566
Valtionosuudet	3 783 038	3 778 959
Korkotuotot	0	50 857
Muut rahoitustuotot	9 300	6 335
Korkokulut	-71 884	-111 895
Muut rahoituskulut	-10 500	-6 806

Rahoitusosa	Tuloarvio	Toteuma	Poikkeama
Antolainasaamisten lisäykset			
Antolainasaamisten vähennykset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 000 000	0	1 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-831 296	-831 296	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	300 000	1 300 000	1 000 000
Oman pääoman muutokset	0	0	0

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

TUOSLASKELMA	1.1.-31.12.2024		1.1.-31.12.2023	
TOIMINTATUOTOT				
MYYNITUOTOT	2 037 633,20		1 961 346,74	
MAKSUTUOTOT	80 838,75		45 696,22	
TUET JA AVUSTUKSET	525 467,87		372 640,57	
MUUT TOIMINTATUOTOT	1 279 612,28	3 923 552,10	1 262 745,73	3 642 429,26
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN		0,00		0,00
TOIMINTAKULUT				
HENKILÖSTÖKULUT				
PALKAT JA PALKKIOT	-3 681 959,79		-3 566 961,94	
HENKILÖSIVUKULUT				
ELÄKEKULUT	-823 134,03		-816 820,14	
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-76 507,31		-102 649,70	
PALVELUJEN OSTOT	-4 202 315,09		-3 768 076,66	
AINEET, TARVIKKEET JA				
TAVARAT	-1 778 266,68		-1 699 147,59	
AVUSTUKSET	-372 529,41		-354 569,22	
MUUT TOIMINTAKULUT	-560 003,99	-11 494 716,30	-1 417 113,13	-11 725 338,38
TOIMINTAKATE		-7 571 164,20		-8 082 909,12
VEROTULOT		5 275 566,07		5 123 329,69
VALTIONOSUUDET		3 778 959,00		4 000 922,00
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT				
KORKOTUOTOT	50 857,07		0,00	
MUUT RAHOITUSTUOTOT	6 334,96		7 040,62	
KORKOKULUT	-111 894,86		-65 032,30	
MUUT RAHOITUSKULUT	-6 805,90	-61 508,73	-9 979,74	-67 971,42
VUOSIKATE		1 421 852,14		973 371,15
POISTOT JA ARVONALENTUMISET				
SUUNNITELMAN MUKAISET				
POISTOT		-966 181,58		-971 648,48
ARVONALENTUMISET		-101 284,42		0,00
SATUNNAISET ERÄT				
SATUNNAISET TUOTOT	0,00		0,00	
SATUNNAISET KULUT	0,00	0,00	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS		354 386,14		1 722,67
POISTOERON LISÄYS (-) TAI				
VÄHENNYS (+)		72 022,80		144 045,60
VARAUSTEN LISÄYS (-) TAI				
VÄHENNYS (+)		0,00		0,00
RAHASTOJEN LISÄYS (-) TAI				
VÄHENNYS (+)		0,00		0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ		426 408,94		145 768,27

3.2 Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA	31.12.2024		31.12.2023	
TOIMINNAN RAHAVIRTA				
VUOSIKATE	1 421 852,14		973 371,15	
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	-950,00	1 420 902,14	-11 142,90	962 228,25
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA				
INVESTOINTIMENOT (-)	-3 918 100,25		-418 532,84	
RAHOITUSOSUUDET				
INVESTOINTIMENOIHIIN (+)	2 392 220,42		906 028,17	
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT (+)	101 000,00	-1 424 879,83	111 499,46	598 994,79
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		-3 977,69		1 561 223,04
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA				
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET				
ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYKSET (-)	0,00		0,00	
ANTOLAINASAAMISTEN VÄHENNYKSET (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
LAINAKANNAN MUUTOKSET				
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS (+)	0,00		0,00	
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS (-)	-831 296,30		-831 296,30	
LYHYTAIKAISTEN LAINOJEN MUUTOS (+)/(-)	1 300 000,00	468 703,70		-831 296,30
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET				
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOMIEN MUUTOKSET	-275,00		-36 880,67	
SAAMISTEN MUUTOS	-2 121 345,74		1 237 973,01	
			-2 034	
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	-209 327,27	-2 330 948,01	150,19	-833 057,85
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		-1 862 244,31		-1 664 354,15
RAHAVAROJEN MUUTOS		-1 866 222,00		-103 131,11
RAHAVAROJEN MUUTOS				
RAHAVARAT 31.12.		1 865 437,51		3 731 659,51
RAHAVARAT 01.01.		3 731 659,51		3 834 790,62
		-1 866 222,00		-103 131,11

3.3 Tase

VASTAAVAA	31.12.2024	31.12.2023
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
AINEETTOMAT OIKEUDET	0,00	5 336,82
MUUT PITKÄVAIKUTTEISET MENOT	0,00	0,00
ENNAKKOMAKSUT	0,00	0,00
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	0,00	5 336,82
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
MAA- JA VESIALUEET	2 309 767,20	2 309 817,20
RAKENNUKSET	12 824 476,59	13 634 411,25
KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET	1 718 651,10	1 529 864,84
KONEET JA KALUSTO	53 083,02	63 511,11
MUUT AINEELLISET HYÖDYKKEET	16 818,79	16 818,79
ENNAKKOMAKSUT JA KESKENERÄISET HANKINNAT	1 888 149,72	792 822,58
AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	18 810 946,42	18 347 245,77
SIJOITUKSET		
OSAKKEET JA OSUUDET	1 339 823,52	1 439 823,52
JOUKKOVELKAKIRJALAINASAAMISET	0,00	0,00
MUUT LAINASAAMISET	0,00	0,00
MUUT SAAMISET	0,00	0,00
SIJOITUKSET YHTEENSÄ	1 339 823,52	1 439 823,52
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	20 150 769,94	19 792 406,11
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
VALTION TOIMEKSIANNOT	0,00	0,00
LAHJOITUSRAHASTOJEN ERITYISKATTEET	1 338,93	1 338,93
MUUT TOIMEKSIANTOJEN VARAT	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	1 338,93	1 338,93
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
VAIHTO-OMAISUUS		
AINEET JA TARVIKKEET	0,00	0,00
KESKENERÄISET TUOTTEET	0,00	0,00
VALMIIT TUOTTEET	0,00	0,00
MUU VAIHTO-OMAISUUS	0,00	0,00
ENNAKKOMAKSUT	0,00	0,00
VAIHTO-OMAISUUS YHTEENSÄ	0,00	0,00
SAAMISET		
PITKÄAIKAISET SAAMISET		
MYyntISAAMISET	0,00	0,00
LAINASAAMISET	0,00	0,00
MUUT SAAMISET	0,00	0,00
SIIRTOSAAMISET	0,00	0,00
PITKÄAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	0,00	0,00
LYHYTAIKAISET SAAMISET		
MYyntISAAMISET	850 456,61	979 040,21
LAINASAAMISET	0,00	0,00
MUUT SAAMISET	412 891,20	95 809,95
SIIRTOSAAMISET	2 719 151,26	786 303,17
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	3 982 499,07	1 861 153,33

RAHOITUSARVOPAPERIT		
OSAKKEET JA OSUUDET	0,00	0,00
SIJOITUKSET RAHAMARKKINAINSTRUMENTTEIHIN	1 724 750,80	1 724 750,80
JOUKKOVELKAKIRJALAINASAAMISET	0,00	0,00
MUUT ARVOPAPERIT	0,00	0,00
RAHOITUSARVOPAPERIT YHTEENSÄ	1 724 750,80	1 724 750,80
RAHAT JA PANKKISAAMISET	140 686,71	2 006 908,71
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	5 847 936,58	5 592 812,84
VASTAAVAA YHTEENSÄ	26 000 045,45	25 386 557,88
VASTATTAVAA	31.12.2024	31.12.2023
OMA PÄÄOMA		
PERUSPÄÄOMA	12 058 735,74	12 058 735,74
ARVONKOROTUSRAHASTO	0,00	0,00
MUU OMAT RAHASTOT	0,00	0,00
EDELLISTEN TILIKAUSIEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	5 806 735,12	5 660 966,85
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	426 408,94	145 768,27
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	18 291 879,80	17 865 470,86
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
POISTOERO	504 159,68	576 182,48
VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHT. VARAUKSET YHTEENSÄ	504 159,68	576 182,48
PAKOLLISET VARAUKSET		
ELÄKEVARAUKSET	0,00	0,00
MUUT PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET YHTEENSÄ	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
VALTION TOIMEKSIANNOT	0,00	0,00
LAHJOITUSRAHASTOJEN PÄÄOMAT	6 921,05	7 196,05
MUUT TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	6 921,05	7 196,05
VIERAS PÄÄOMA		
PITKÄAIKAINEN		
JOUKKOVELKAKIRJALAINAT	0,00	0,00
LAINAT RAHOITUS- JA VAKUUTUSLAITOKSILTA	3 368 888,85	4 200 185,15
LAINAT JULKISYHTEISÖILTÄ	0,00	0,00
LAINAT MUILTA LUOTONANTAJILTA	0,00	0,00
SAADUT ENNAKOT	46 137,00	46 137,00
OSTOVELAT	0,00	0,00
LIITTYMISMAKSUT JA MUUT VELAT	181 020,63	181 020,63
SIIRTOVELAT	0,00	0,00
PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 596 046,48	4 427 342,78
LYHYTAIKAINEN		
JOUKKOVELKAKIRJALAINAT	1 300 000,00	0,00
LAINAT RAHOITUS- JA VAKUUTUSLAITOKSILTA	831 296,30	831 296,30
LAINAT JULKISYHTEISÖILTÄ	0,00	0,00
LAINAT MUILTA LUOTONANTAJILTA	0,00	0,00
SAADUT ENNAKOT	69 449,71	62 165,40
OSTOVELAT	550 455,49	730 300,76
LIITTYMISMAKSUT JA MUUT VELAT	248 243,13	278 565,05
SIIRTOVELAT	601 593,81	608 038,20
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 601 038,44	2 510 365,71
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	7 197 084,92	6 937 708,49
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	26 000 045,45	25 386 557,88

3.4 Konsernilaskelmat

Konsernin tuloslaskelma

01.01.2024-31.12.2024 01.01.2023-31.12.2023

TULOSLASKELMA

Toimintatuotot

Myyntituotot	2 765 442,94	2 412 662,20
Maksutuotot	80 838,75	45 696,22
Tuet ja avustukset	553 722,47	403 233,51
Muut toimintatuotot	1 278 834,43	1 249 723,03
Toimintatuotot	4 678 838,59	4 111 314,95

Valmisteverastojen muutos

Valmistus omaan käyttöön

Toimintakulut

Henkilöstökulut

Palkat ja palkkiot	-3 803 664,37	-3 680 805,74
Eläkekulut	-840 062,08	-834 111,97
Muut henkilösivukulut	-78 621,05	-105 349,10
Henkilöstökulut	-4 722 347,50	-4 620 266,82

Palvelujen ostot	-4 511 764,06	-4 050 784,67
Aineet tarvikkeet ja tavarat	-1 558 355,99	-1 280 118,76
Avustukset	-377 446,99	-358 169,80
Muut toimintakulut	-830 182,37	-1 614 961,74
Toimintakulut	-12 000 096,90	-11 924 301,79
Toimintakulut	-12 000 096,90	-11 924 301,79

Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)

TOIMINTAKATE	-7 321 258,31	-7 812 986,83
---------------------	----------------------	----------------------

Verotulot	5 248 066,87	5 095 967,13
Valtionosuudet	3 778 959,00	4 000 922,00

Rahoitustuotot ja -kulut

Korkotuotot	59 523,47	9 030,16
Muut rahoitustuotot	143,12	1 639,78
Korkokulut	-174 039,47	-116 882,64
Muut rahoituskulut	-13 860,79	-14 079,62
Rahoitustuotot ja -kulut	-128 233,67	-120 292,33
VUOSIKATE	1 577 533,89	1 163 609,96

Poistot ja arvonalentumiset

Suunnitelman mukaiset poistot	-1 116 420,46	-1 123 549,02
Omistuksen eliminointierot		
Arvonalentumiset	-101 284,42	
Poistot ja arvonalentumiset	-1 217 704,88	-1 123 549,02

Satunnaiset erät**Satunnaiset tuotot****Satunnaiset kulut****Satunnaiset erät**

TILIKAUDEN TULOS	359 829,01	40 060,94
-------------------------	-------------------	------------------

Poistoeron muutos	0,00	0,00
Varausten muutos	0,00	0,00
Rahastojen muutos	4 536,93	2 344,17
Tilinpäätössiirrot	4 536,93	2 344,17

Tilikauden verot	0,00	-1 865,94
Laskennalliset verot	4 938,10	17 875,52

Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta

TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	369 304,04	58 414,70
----------------------------	-------------------	------------------

Konsernin rahoituslaskelma

01.01.2024-31.12.2024 01.01.2023-31.12.2023

Toiminnan rahavirta

VUOSIKATE	1 577 533,89	1 163 609,96
Satunnaiset erät		
Tilikauden verot	0,00	-1 865,94
Tulorahoituksen korjauserät	800,84	-9 392,06
Toiminnan rahavirta	1 578 334,73	1 152 351,96

Investointien rahavirta

Investointimenot	-4 050 428,99	-568 207,82
Rahoitusosuudet investointimenoihin	2 392 220,42	906 028,17
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 000,00	12 958,59
Investointien rahavirta	-1 657 208,57	350 778,94

Toiminnan ja investointien rahavirta

-78 873,84 1 503 130,90

Rahoituksen rahavirta

Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäykset
Antolainasaamisten vähennykset
Antolainauksen muutokset

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	16 861,76	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 028 337,24	-428 430,41
Lyhytaikaisten lainojen muutos	1 313 587,03	-603 246,85
Lainakannan muutokset	302 111,55	-1 031 677,26

Oman pääoman muutokset

Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muutokset vähemmistön osuudessa		
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-276,54	-44 922,32
Vaihto-omaisuuden muutos	-4 400,00	31 193,00
Saamisten muutos	-1 989 572,96	1 162 226,18
Korottomien velkojen muutos	-187 306,97	-2 083 991,34
Muut maksuvalmiuden muutokset	-2 181 556,46	-935 494,48

Rahoituksen rahavirta

-1 879 444,91 -1 967 171,73

Rahavarojen muutos

-1 958 318,75 -464 040,83

Rahavarat 31.12.	2 164 434,81	4 122 753,57
Rahavarat 1.1.	4 122 753,57	4 586 794,40
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	0,00	0,00
Rahavarojen muutos	-1 958 318,75	-464 040,83

Konsernin tase

VASTAAVAA

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet	8 062,51	8 863,31
-----------------------------	-----------------	-----------------

Konserniliikearvo

Muut pitkävaikutteiset menot	35 973,02	5 768,02
-------------------------------------	------------------	-----------------

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet	44 030 53	14 631,33
-------------------------------	------------------	------------------

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	2 473 928,99	2 473 978,99
---------------------------	---------------------	---------------------

Rakennukset	14 002 052,25	14 916 978,10
--------------------	----------------------	----------------------

Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 926 068,01	1 750 386,76
---------------------------------------	---------------------	---------------------

Koneet ja kalusto	379 922,47	425 111,59
--------------------------	-------------------	-------------------

Muut aineelliset hyödykkeet	16 818,79	16 818,79
------------------------------------	------------------	------------------

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 180 811,48	985 360,81
---	---------------------	-------------------

Aineelliset hyödykkeet	20 979 601,99	20 568 635,04
-------------------------------	----------------------	----------------------

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet tytäryhteisöissä	0,00	0,00
---	-------------	-------------

Kuntayhtymäosuudet	0,00	0,00
---------------------------	-------------	-------------

Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	94 824,35	104 229,35
--	------------------	-------------------

Liikelayosten peruspääomaosuudet

Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset	107 817,80	98 325,26
--	-------------------	------------------

Joukkovelkakirjasaamiset

Muut lainasaamiset

Muut saamiset	26 523,00	26 523,00
----------------------	------------------	------------------

Sijoitukset	229 165,15	229 077,61
--------------------	-------------------	-------------------

PYSYVÄT VASTAAVAT	21 252 797,67	20 812 343,98
--------------------------	----------------------	----------------------

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

Valtion toimeksiannot	225 793,81	292 888,94
------------------------------	-------------------	-------------------

Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	1 338,93	1 338,93
---	-----------------	-----------------

Muut toimeksiantojen varat

TOIMEKSIANTOJEN VARAT	227 132,74	294 227,87
------------------------------	-------------------	-------------------

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

Aineet ja tarvikkeet	78 207,00	73 807,00
-----------------------------	------------------	------------------

Keskeneräiset tuotteet

Valmiit tuotteet

Muu vaihto-omaisuus

Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta

Vaihto-omaisuus	78 207,00	73 807,00
------------------------	------------------	------------------

SaamisetPitkäaikaiset saamiset**Myyntisaamiset**

Lainasaamiset	25 587,87	25 587,87
----------------------	------------------	------------------

Laskennalliset verosaamiset		
------------------------------------	--	--

Saamiset kunnalta		
--------------------------	--	--

Muut saamiset		0,00
----------------------	--	-------------

Siirtosaamiset		
-----------------------	--	--

Pitkäaikaiset saamiset	25 587,87	25 587,87
-------------------------------	------------------	------------------

Lyhytaikaiset saamiset

Myyntisaamiset	718 153,30	926 208,45
-----------------------	-------------------	-------------------

Lainasaamiset		0,00
----------------------	--	-------------

Laskennalliset verosaamiset		
------------------------------------	--	--

Saamiset kunnalta		
--------------------------	--	--

Muut saamiset	419 657,98	98 833,49
----------------------	-------------------	------------------

Siirtosaamiset	2 759 413,71	882 610,08
-----------------------	---------------------	-------------------

Lyhytaikaiset saamiset	3 897 224,99	1 907 652,03
-------------------------------	---------------------	---------------------

Saamiset	3 922 812,86	1 933 239,90
-----------------	---------------------	---------------------

Rahoitusarvopaperit**Osakkeet ja osuudet**

Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	1 724 750,80	1 724 750,80
---	---------------------	---------------------

Joukkovelkakirjalainasaamiset		
--------------------------------------	--	--

Muut arvopaperit		
-------------------------	--	--

Rahoitusarvopaperit	1 724 750,80	1 724 750,80
----------------------------	---------------------	---------------------

Rahat ja pankkisaamiset	439 684,01	2 398 002,77
--------------------------------	-------------------	---------------------

VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 165 454,68	6 129 800,47
----------------------------	---------------------	---------------------

VASTAAVAA	27 645 385,08	27 236 372,31
------------------	----------------------	----------------------

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	12 058 735,74	12 058 735,74
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma		
Ylikurssirahasto		
Arvonkorotusrahoisto		
Muut omat rahastot	258 853,94	241 455,75
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) (pl. muuntoerot)	4 989 876,44	4 953 396,87
Muuntoerorahasto		
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	4 989 876,44	4 953 396,87
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	369 304,04	58 414,70
OMA PÄÄOMA	17 676 770,16	17 312 003,05

VÄHEMMISTÖOSUUDET	0,00	0,00
--------------------------	-------------	-------------

KONSERNIRESERVI

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

Poistoero	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	0,00

PAKOLLISET VARAUKSET

Eläkevaraukset

Muut pakolliset varaukset	40 979,29	39 228,45
PAKOLLISET VARAUKSET	40 979,29	39 228,45

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot	225 796,62	292 893,29
Lahjoitusrahastojen pääomat	6 921,05	7 196,05
Muut toimeksiantojen pääomat	8 819,30	8 819,30
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	241 536,97	308 908,64

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen vieras pääomaPitkäaikainen korollinen vieras pääoma

Joukkovelkakirjalainat

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 449 011,86	6 451 382,96
Pääomalainat		
Lainat kunnalta		
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	9 104,37
Lainat muilta luotonantajilta		
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	5 449 011,86	6 460 487,33

Pitkääaikainen koroton vieras pääoma

Saadut ennakot	46 137,00	46 137,00
Ostovelat		
Korottomat velat kunnalta		
Liittymismaksut ja muut velat	240 576,21	244 706,54
Siirtovelat		
Laskennalliset verovelat	42 450,26	47 388,35
Pitkääaikainen koroton vieras pääoma	329 163,47	338 231,89
Pitkääaikainen vieras pääoma	5 778 175,32	6 798 719,22

Lyhytaikainen vieras pääomaLyhytaikainen korollinen vieras pääoma

Joukkovelkakirjalainat	1 300 000,00	
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 074 338,86	1 059 613,78
Pääomalainat		
Lainat kunnalta		
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	1 138,05
Lainat muilta luotonantajilta		
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	2 374 338,86	1 060 751,83

Lyhytaikainen koroton vieras pääoma

Saadut ennakot	84 904,86	70 778,74
Ostovelat	549 167,58	705 517,12
Korottomat velat kunnalta		
Liittymismaksut ja muut velat	265 477,58	296 645,98
Siirtovelat	634 034,48	643 819,28
Laskennalliset verovelat		
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	1 533 584,49	1 716 761,12
Lyhytaikainen vieras pääoma	3 907 923,34	2 777 512,95
VIERAS PÄÄOMA	9 686 098,66	9 576 232,18
VASTATTAVAA	27 645 385,08	27 236 372,31

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1. Yleiset periaatteet

Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun kunnanvaltuuston hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Pysyvien vastaavien sijoitusluontoiset erät on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuus

1. Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

1. Tuloslaskelman ja taseen esittämistapaa ei ole muutettu edellisestä tilikaudesta. Esittämistavat ovat KiLa:n kuntajaoston ohjeiden mukaisia.

2. Tilinpäätöksessä ei ole edelliseen vuoteen kohdistuvia oikaisuja.

3. Tilinpäätös on edellisen tilikauden kanssa vertailukelpoinen.

4. Tilinpäätöksessä ei ole korjattu aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia tuottoja ja kuluja.

Taseen yksittäiset erät eivät sisällä useisiin tase-eriin kuuluvia tietoja.

Puolangan kunnalla ei ole ulkomaanrahan määräisiä saamisia eikä velkoja.

Laskennallisesti eriytetty vesihuoltolaitos on muutettu kirjanpidolliseksi taseyksiköksi.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt sekä kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Osakkuusyrityksiä ei ole yhdistelty vähäisen vaikutuksen vuoksi.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on eliminoitu.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Tilikaudelle 2024 ei ole tehty poisto-oikaisuja.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöjä ei ole yhdistelty vähäisen vaikutuksen vuoksi.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Konsernitilinpäätöksessä on noudatettu samoja arvostus- ja jaksotusperiaatteita kuin kunnan tilinpäätöksessä.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikaudet ovat vertailukelpoisia.

Tytäryhteisöt

Tytäryhteisöissä ei tapahtunut muutoksia omistusosuuksien suhteessa.

Kuntayhtymät

Kuntayhtymissä ei ole tapahtunut muutoksia 2024 aikana.

Osakkuusyhteisöt

Ei yhdisteltäviä.

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset

Aikaisempiin tilikausiin ei ole tehty korjauksia.

4.2. Tuloslaskelmaa koskevat

5. Toimintatuotot tehtäväalueittain

Toimintatuotot tehtäväalueittain		
	2024	2023
Hallinto- ja elinvoimapalvelut	813 252,35	453 924,14
Sivistystoimiala	255 758,86	224 226,49
Tekninen toimiala	2 854 540,89	2 964 278,63
Muut palvelut		
<i>Toimintatuotot yhteensä</i>	<i>3 923 552,10</i>	<i>3 642 429,26</i>

6. Verotulojen erittely

Verotulojen erittely		
	2024	2023
Kunnan tulovero	3 444 610	3 146 054
Osuus yhteisöveron tuotosta	898 690	1 161 731
Kiinteistövero	932 266	815 545
<i>Verotulot yhteensä</i>	<i>5 275 566</i>	<i>5 123 330</i>

7. Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely

Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely		
	2024	2023
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	3 083 246	3 295 081
<i>Siitä:</i> Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	795 721	549 017
<i>Siitä:</i> Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	104 708	112 961
Verotulomenetysten korvaus	591 005	592 880
<i>Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä</i>	<i>3 778 959</i>	<i>4 000 922</i>

8. Palvelujen ostojen erittely

Palvelujen ostojen erittely		
	2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot	1 171 809	949 781
Muiden palvelujen ostot	3 030 506	2 818 296
<i>Kunnan palvelujen ostot yhteensä</i>	<i>4 202 315</i>	<i>3 768 077</i>

9. Puolangan kunta ei maksa tukea valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi.

10. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Poistosuunnitelma 1.1.2022 alkaen / Puolangan kunta

	Poisto- menetelmä*	Poistoaika/ prosentti
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	TP	5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot		
Perustamis- ja järjestelymenot	TP	3 vuotta
ATK-ohjelmistot	TP	3 vuotta
Muut	TP	3 vuotta
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	TP	30 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	TP	20 vuotta
Talousrakennukset	TP	15 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	TP	20 vuotta
Asuinrakennukset	TP	30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	MJP	15 %
Sillat, laiturit ja uimalat	MJP	15 %
Muut maa- ja vesirakenteet	MJP	15 %
Vedenjakeluverkosto	MJP	10 %
Viemäriverkko	MJP	10 %
Kaukolämpöverkko	MJP	10 %
Sähköjohdot, muuntoas., ulkovalaistusl.	MJP	15 %
Puhelinverkko	MJP	20 %
Muut putki- ja kaapeliverkot	MJP	20 %
Sähkö-, vesi- yms. laitosten laitoskoneet ja laitteet	MJP	15 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	MJP	25 %
Koneet ja kalusto		
Muut kuljetusvälineet	TP	5 vuotta
Muut liikkuvat työkonet	TP	5 vuotta
Muut raskaat koneet	TP	10 vuotta
Muut kevyet koneet	TP	5 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. Laitteet	TP	7 vuotta
Atk- laitteet	TP	4 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	TP	5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	ei poistoa	
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	
Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa	

*TP= tasapoisto

MJP= menoäämäpoisto

12. Selvitys olennaisista tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista

Pakollisten varausten muutokset				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Kainuun jätehuollon ky pakollinen varaus 1.1.	39 228,45	37 477,61	0	0
Lisäykset tilikaudella	1750,84	1 750,84		
Vähennykset tilikaudella	0	0		
Pakollinen varaus 31.12.	40 979,29	39 228,45	0	0
<i>Pakolliset varaukset yhteensä</i>	<i>40 979,29</i>	<i>39 228,45</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

13. Selvitys olennaisista muihin toimintatuottoihin sisältyvistä pysyvien vastaavien luovutusvoitoista ja -tappioista.

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	950	9 643	950	9 643
Rakennusten luovutusvoitot				
Muut luovutusvoitot		1 499		1 499
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	<i>950</i>	<i>11 143</i>	<i>950</i>	<i>11 143</i>
Muut toimintakulut				
hyödykkeen luovutustappio				
hyödykkeen luovutustappio				
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

14. Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely

Satunnaisia tuottoja tai kuluja ei ole.

15. Yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2024	2023
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä		
Osinkotuotot muista yhteisöistä	2 954	3 242
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	2 194	138
<i>Yhteensä</i>	<i>5 148</i>	<i>3 380</i>

16. Erittely poistoeron muutoksista

Erittely poistoeron muutoksista		
	2024	2023
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	72 023	144 046
Suunnitelman mukaisten ja verotuspoistojen erotus (- tai +)		
<i>Poistoeron muutokset yhteensä</i>	<i>72 023</i>	<i>144 046</i>

4.3. Tasetta koskevat liitetiedot

4.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

17. Puolangan kunnalla ei ole lainan liikkeeseen laskemisesta kuluksi kirjaamattomia menoja tai pääoma-alennuksia.

18. Kunnan tilinpäätöksessä ei ole tehty arvonorotuksia. Korkomenoja ei ole luettu hyödykkeiden hankintamenoon.

19. Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti:

19 a.) Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet											
	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja kesk.er.h	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1. --> Kirjanpitoarvo 31.12.2023	5 336,82	0,00	0,00	5 336,82	2 309 817,20	13 634 411,25	1 529 864,84	63 511,11	16 818,79	792 822,58	18 347 245,77
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 918 100,25	3 918 100,25
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 392 220,42	-2 392 220,42
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	-50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-50,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 400,00	393 186,50	20 966,19	0,00	-430 552,69	0,00
Tilikauden poisto	-5 336,82	0,00	0,00	-5 336,82	0,00	-725 050,24	-204 400,24	-31 394,28	0,00	0,00	-960 844,76
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-101 284,42	0,00	0,00	0,00	0,00	-101 284,42
Aktivoidut korkomenot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00	2 309 767,20	12 824 476,59	1 718 651,10	53 083,02	16 818,79	1 888 149,72	18 810 946,42
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00	2 309 767,20	12 824 476,59	1 718 651,10	53 083,02	16 818,79	1 888 149,72	18 810 946,42
Olennaiset lisäpoistot											
Erittely olennaisista lisäpoistoista											
Käpylä						101 284,42					

Maa- ja vesialueet erittely				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	203 598	203 598	203 434	203 434
Muut maa- ja vesialueet	2 270 331	2 270 381	2 106 334	2 106 384
Maa- ja vesialueet yhteensä	2 473 929	2 473 979	2 309 767	2 309 817

19 b.) Pysyvien vastaavien sijoitukset

Pysyvien vastaavien sijoitukset									
	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamis			
	Osakkeet konserni-yhtiöt	Osakkeet osistusyht yhteisöt	Kunta- yhtiö- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk-laina-saamis	Saamis	Saamis	Saamis
Hankintameno 1.1.	1 267 950	60 664	58 063	53 147	1 439 824				0
Lisäykset	0	34 160	0	9 405	43 565				0
Vähennykset	-143 565	0	0	0	-143 565				0
Siirrot erien välillä	0	0	0	0	0				0
Hankintameno 31.12.	1 124 385	94 824	58 063	62 552	1 339 824	0	0	0	0
Arvonlennukset	0	0	0	0	0				0
Arvonkorotukset	0	0	0	0	0				0
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 124 385	94 824	58 063	62 552	1 339 824	0	0	0	0

Olennaiset kuntayhtymäosuuksien arvон muutokset						
	Tasearvo 1.1.	Lisäykset tilikaudella	Vähennykset tilikaudella	Tasearvo 31.12.	Kunnan osuus kuntayhtymän peruspääomasta	Ero
Kainuun jätehuollon kuntayhtymä	39 243	0	0	39 243		
Kainuun Liitto	18 820	0	0	18 820		

20. -22. Omistukset muissa yhteisöissä

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhtiöt						
Nimi	Y-tunnus	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus (1000 €)		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Puolangan Yhtyneet Virastot	0490895-6	100,00 %		148 600	5 631	-599
Kiinteistö Oy Puolangan Vuokratalot	0219908-4	100,00 %		439 801	2 096 797	-1 725
Honkainfra Oy	3105352-7	100,00 %		909 491	548 800	-43 092
			Yhteensä	1 497 892	2 651 228	-45 415
Kuntayhtymät						
Kainuun Liitto		4,03 %		100 410	19 671	771
Kainuun jätehuollon kuntayhtymä		4,38 %		75 001	258 085	-26 079
			Yhteensä	175 412	277 756	-25 309
			Yhteensä	0	0	0
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt						
Kiinteistö Oy Puolangan Toivolanrivi	0744094-9	29,00 %		64 252	33 955	-328
Kiinteistö Oy Puolangan Keskus	0574169-2	23,00 %		84 338	864	-1 033
			Yhteensä	148 590	34 820	-1 360

23. Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä, osakkuus- ja muilta omistusyhteisöiltä

Saamisten erittely				
	2024		2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		328 700		241 973
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
<i>Yhteensä</i>	0	328 700	0	241 973
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		0		1 996
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
<i>Yhteensä</i>	0	0	0	1 996
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset				
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
<i>Yhteensä</i>	0	0	0	0
<i>Saamiset yhteensä</i>	0	328 700	0	243 969

24. Siirtosaamisiin ei sisälly edellä mainittujen lisäksi olennaisia eriä

4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

25. Tase-erä kohtainen erittely oman pääoman lisäyksestä ja vähennyksestä sekä siirroista niiden välillä.

Oman pääoman erittely				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	12 058 736	12 058 736	12 058 736	12 058 736
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	12 058 736	12 058 736	12 058 736	12 058 736
Arvonkorotusrahasto 1.1.	0		0	
Lisäykset				
Vähennykset				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	0	0	0	0
Muut omat rahastot				
Rahaston nimi 1.1.	241 456	243 800	0	
Siirrot rahastoon	21 935			
Siirrot rahastosta	-4 537	-2 344		
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	258 854	241 456	0	0
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	5 011 812	4 978 288	5 806 735	5 660 967
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	4 989 876	4 953 397	5 806 735	5 660 967
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	369 304	58 415	426 409	145 768
Oma pääoma yhteensä	17 676 770	17 312 003	18 291 880	17 865 471

26. Erittely poistoerosta

Erittely poistoerosta		
	2024	2023
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	504 160	576 182
Verotuspoistoihin liittyvät poistoero		
Poistoero yhteensä	504 160	576 182

27. Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua.

Pitkäaikaiset velat		
	2024	2023
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	625 000	875 000
Lainat julkisyhteisöiltä		
Lainat muilta luotonantajilta		
Saadut ennakot		
Ostovelat		
Muut velat	181 021	181 021
Siirtovelat		
Pitkäaikaiset velat yhteensä	806 021	1 056 021

28. Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista.

Joukkovelkakirjalainat		
	2024	2023
JVK-laina		
- korko %		
- vuotuinen lyhennys		
JVK-laina		
- korko %		
- kertalyhenteinen		
Alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistuslainat	1 300 000	
- korko %	2,91	
- erääntyvät	17.3.2025	
<i>Joukkovelkakirjalainat yhteensä</i>	<i>1 300 000</i>	<i>0</i>

29. Pakolliset varaukset

Pakolliset varaukset				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut pakolliset varaukset	40 979	39 228	0	0
Vuokravastuut käyttämättömistä tiloista				
Ympäristövastuut				
Vahingonkorvausvaraus				
Ei-suojaavien johdannaissopimusten negatiivinen käypä arvo				
Osuus kuntayhtymän alijäämästä				
<i>Muut pakolliset varaukset yhteensä</i>	<i>40 979</i>	<i>39 228</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

30. Vieras pääoma

Vieras pääoma				
	2024		2023	
	Pitkä-aikainen	Lyhyt-aikainen	Pitkä-aikainen	Lyhyt-aikainen
Velat tytäryhteisölle				
Saadut ennakot				
Ostovelat		153 561		183 850
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0	153 561	0	183 850
Velat kuntayhtymille, jossa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot				
Ostovelat		26		1 372
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0	26	0	1 372
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0	0	0	0
Vieras pääoma yhteensä	0	153 587	0	185 222

31. Puolangan kunnalla ei ole käytössä luotollista pankkitiliä.

32. Erittely muut velat -erän jakautumisesta liittymismaksuihin ja muihin velkoihin on esitetty taseessa.

33. Siirtovelkoihin liittyvät olennaiset erät

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot				
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja hlösivukulujen jaksotukset	485 954	462 372	463 822	441 608
Muut palkkojen ja hlösivukulujen jaksotukset				
Korkojaksotukset				
Muut menojäämät	123 534	149 157		
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	609 488	611 529	463 822	441 608
Siirtovelat yhteensä	609 488	611 529	463 822	441 608

4.4. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

34. Puolangan kunta ei ole pantannut tai kiinnittänyt omaisuutta velkojensa vakuudeksi.

35.-37. Vakuudet; Puolangan kunnalla ei ole omasta, kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta, eikä muiden puolesta annettuja vakuuksia.

38. Vuokravastuut

Vuokravastuut				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Vuokravastuut yhteensä	1 541 044	1 851 817	1 536 752	1 851 817
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	186 358	190 380	186 358	190 380
- siitä PPP-hankkeet (public-private-partnerships)				
- siitä sopimuksiin sisältyvät lunastusvelvoitteet				
Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.				

39. Kunnan antamat vastuusitoumukset

Vastuusitoumukset				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma (Puolangan Vuokratalot Oy)			2 350 000	2 350 000
Jäljellä oleva pääoma (Puolangan Vuokratalot Oy)			1 733 125	1 850 625
Alkuperäinen pääoma (Honkainfra Oy)			600 000	600 000
Jäljellä oleva pääoma (Honkainfra Oy)			378 954	442 110
Takaukset muiden puolesta*				
Alkuperäinen pääoma (Vanh.k. ry)	1 413 373	1 413 373	1 413 373	1 413 373
Jäljellä oleva pääoma (Vanh.k. ry)	167 283	200 740	167 283	200 740

Vertailutieto 2023 tarkistettu ja korjattu.

40. Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		
	2024	2023
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	20 387 697	19 744 074
Kunnan osuus kattamattomista takausvastuista 31.12.		
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	21 878	15 717

41. Vireillä olevat erimielisyydet

Puolangan kunnalla on Kainuun hyvinvointialueen kanssa keskeneräinen riita-asia, joka koskee Kainuun sairaanhoitopiiriin ja sitä edeltävien kuntayhtymien ennen vuotta 2005 kertyneitä eläkemenoperusteisia maksuja. Vuosia 2013 - 2022 koskeva erimielisyys on noin 500 000 €. Asia on ratkaistu Pohjois- Suomen hallinto-oikeudessa kunnan eduksi syyskuussa 2024. Kunta on hakenut valituslupaa korkeimmalta hallinto-oikeudelta viivästyskorkojen ja saatavan osittaisen vanhentumisen osalta.

4.5. Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkiota koskevat liitetiedot

42. Henkilöstön lukumäärä tehtäväalueittain

Henkilöstön lukumäärä 31.12.		
	2024	2023
Yleishallinto	18	17
Opetus- ja kulttuuritoimi	42	45
Yhdyskuntapalvelut	0	0
Muut palvelut	25	22
Liiketoiminta	0	0
<i>Yhteensä</i>	<i>85</i>	<i>84</i>

43. Henkilöstökulut

Henkilöstökulut		
	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	4 581 601	4 486 432
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin		
<i>Henkilöstökulut yhteensä</i>	<i>4 581 601</i>	<i>4 486 432</i>

44. Luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetut luottamushenkilömaksut		
	2024	2023
Keskustan Puolangan kunnallisjärjestö		3 128
Vasemmistoliitto, Puolanka		467
Ylä-Kainuun Perussuomalaiset ry	743	754
Keskustan Ristijärven kunnallisjärjestö		13
Keskustan Paltamon kunnallisjärjestö		13
Keskustan Suomussalmen kunnallisjärjestö	8	0
Keskustan Puolangan kuntayhdistys ry	3 447	780
<i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>	<i>4 197</i>	<i>5 155</i>

45. Lakisääteistä tilintarkastusta suorittavalle tilintarkastusyhteisölle maksettavat palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot		
	2024	2023
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	10 933	14 879
Tilintarkastajan lausunnot		
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	983	
Muut palkkiot		
<i>Palkkiot yhteensä</i>	<i>11 916</i>	<i>14 879</i>

5. ERIYTETTY TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETTY LASKELMAT

5.1 Puolangan kunnan Vesihuoltolaitoksen tilinpäätös

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma

	1.1.-31.12.2024		1.1.-31.12.2023	
Liikevaihto	401 861,05		428 425,61	
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	0,00		0,00	
Valmistus omaan käyttöön	0,00		0,00	
Liiketoiminnan muut tuotot	249,79		42,32	
Tuet ja avustukset kunnalta/kuntayhtymältä	0,00		0,00	
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-87 194,05		-116 290,18	
Varaston lisäys(+) tai vähennys (-)	0,00		0,00	
Palvelujen ostot	-188 938,89	-276 132,94	-167 450,74	-283 740,92
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	0,00		0,00	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	0,00		0,00	
Muut henkilösivukulut	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-65 875,58		-70 244,69	
Arvonalentumiset	0,00	-65 875,58	0,00	-70 244,69
Liiketoiminnan muut kulut		-16 372,67		-14 698,19
Liikelylijäämä (-alijäämä)	43 729,65		59 784,13	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkokulut	0,00		0,00	
Muut rahoitustuotot	0,43		-0,87	
Kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut	0,00		0,00	
Muille maksetut korkokulut	0,00		0,00	
Korvaus peruspääomasta	0,00		0,00	
Muut rahoituskulut	-545,06	-544,63	-58,34	-59,21
Liikelylijäämä (-alijäämä) ennen satunnaiseriä	43 185,02		59 724,92	
Satunnaiset tuotot- ja kulut				
Satunnaiset tuotot	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00
Liikelylijäämä (-alijäämä) ennen varauksia				
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)				
Tuloverot				
Tilikauden ylijäämä	43 185,02		59 724,92	
Sisäiset tulot	33 024,49		60 051,08	
Sisäiset menot	-72 204,20		-91 818,40	

Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Liikelyljäämä (-alijäämä)	43 729,65	59 784,13
Poistot ja arvonalentumiset	65 875,58	70 244,69
Rahoitustuotot ja -kulut	-544,63	-59,21
Tulorahoituksen korjauserät		
Sisäiset tuotot	-33 024,49	-60 051,08
Sisäiset kulut	72 204,20	91 818,40
Toiminnan rahavirta yhteensä	148 240,31	161 736,93
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-36 966,20	-54 991,01
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	111 274,11	106 745,92
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Muut toimeksiannot	0,00	0,00
Saamisten muutos	58 895,85	75 218,35
Korottomien velkojen muutos	-16 452,94	-113 379,04
Liittymismaksujen muutos	0,00	0,00
Rahoituksen rahavirta	42 442,91	-38 160,69
Vaikutus kunnan kassavaroihin	153 717,02	68 585,23

Vesihuoltolaitoksen tase

VASTAAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	706 451,99	735 361,37
Aineettomat hyödykkeet	0,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet	706 451,99	735 361,37
Rakennukset	33 904,73	35 317,37
Kiinteät rakenteet ja laitteet	670 103,46	563 354,80
Koneet ja kalusto	0,00	0,00
Keskeneräiset hankinnat	2 443,80	136 689,20
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	267,11	267,11
Muut toimeksiannot	267,11	267,11
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset	32 440,74	91 336,59
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	32 124,32	91 336,59
Muut saamiset	316,42	0,00
VASTAAVAA YHTEENSÄ	739 159,84	826 965,07
VASTATTAVAA	2024	2023
OMA PÄÄOMA	616 521,92	687 874,21
Jäännöspääoma		
Peruspääoma	612 267,18	726 804,49
Ed. tilikausien yli-/alijäämät	-38 930,28	-98 655,20
Tilikauden yli-/alijäämä	43 185,02	59 724,92
VIERAS PÄÄOMA	122 637,92	139 090,86
Pitkäaikainen		
Liittymismaksuvelka	106 978,42	106 978,42
Lyhytaikainen	15 659,50	32 112,44
Saadut ennakot	-26,20	
Ostovelat	15 772,70	23 678,97
Muut velat	-87,00	8 433,47
Siirtovelat	0,00	0,00
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	739 159,84	826 965,07

6.LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TILINPÄÄTÖKSEN SÄILYTYS

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista

Päiväkirja
Pääkirja
Ostoreskontratositteet
Myyntireskontratositteet
Muistiotositteet

Tilinpäätöksen säilyttäminen

Pysyvästi säilytettävät
-Tasekirja
-Tilintarkastuskertomus ja arviointikertomus
Vähintään 10 vuotta säilytettävät
-Kirjanpitokirjat
-Tililuettelo järjestettynä siten, että tietojenkäsittelyn suorittamistapa voidaan vaikeuksista todeta
Vähintään 6 vuotta
-Tilikauden tositteet (huomioitava pidemmän ajan vaatimat tositteet)
-Liiketapahtumia koskeva kirjeenvaihto (sisältyy tositteisiin)
-Koneellisen kirjanpidon täsmäys selvitykset sekä muu kuin edellä mainittu kirjanpitoaineisto (mm. tase-erittelyt ja liitetietojen erittely)

Käytetyt tositelajit

Tlaji	Nimi
10	Kassatositteet
30	Pankkitositteet
31	Salaiset ostolaskut P2P
32	Ostolaskut P2P
34	Hyvitysten kohdistus OSRE
35	Ostolaskujen maksut
40	Myren viitesuoritukset
41	Myre käsintallennetut suoritukset
42	Intime yleislaskutus
46	Viitesuoritukset/Perintätsto
47	Myre enn.ja maksumäär.kohdistu
5L	Kansalaisopisto
5T	Vuokralaskutus
5T	Vuokralaskutus
5U	Rakennusvalvonta
5X	Vesilaskut
5X	Vesilaskut
5Y	Kaukolämpö
63	eMemo Payment maksut
64	Ceepos-maksukorttisaamiset
77	SIS Web-muistiotositteet
80	Web-muistiotosite
81	Käsinkirjatut muistiotositteet
82	Matkalaskut M2
84	Palkkatositteet
85	Luottotappiot
86	Hyvitysten kohdistus MYRE
87	Sumu-poistot
88	Käyttöomaisuuden luovutukset
89	Poistoeron muutokset
93	Sisäisenlaskennan laskennalli
96	Kirjanpidon tulos
97	Kirjanpidon tulos laskennallin
98	Sisäisenlaskennan tulos
99	Sisäisen laskennan tulos laske
T1	Tilinpäätösarvio

ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT**Tilinpäätöksen allekirjoitus**

Kunnanhallituksen jäsenten ja pormestarin allekirjoitukset

Puolangalla 26. päivänä maaliskuuta 2025



Harri Peltola, puheenjohtaja / pormestari



Mari Haapalainen, varapuheenjohtaja



Hilikka Oikarinen



Seppo Rajala



Markku Nivakoski

~~Anja Peura~~

Mia Moilanen

Toni Haapala

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Oulussa, sähköisen allekirjoituksen päivänä

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Tuomas Peltoperä, JHT

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 96 pages before this page
Dokumentet inneholder 96 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 96 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 96 sider før denne side

Detta dokument innehåller 96 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende