

Sivistyslautakunta

Aika 10.04.2025 klo 13:00 - 16:14

Paikka Kunnanvirasto, neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 11	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 12	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 13	Viranhaltijapäätökset	6
§ 14	Hyvinvointisuunnitelma	7
§ 15	Esiopetuksen työ- ja loma-ajat toimintavuodelle 2025–2026	9
§ 16	Perusopetuksen paikallinen tuntijako 1.8.2025 alkaen	10
§ 17	Kainet-kirjastojen yhteiset käytösäännöt	12
§ 18	Puolankajärven koulun tuntikehys lv. 2025–2026	13
§ 19	Puolangan lukion tuntikehys lv. 2025–2026	14
§ 20	Lukion opinto-ohjaukseen uusi opintojakso: Vauhtia lukio-opintoihin	15
§ 21	Vapaan sivistystyön opintoseteliavustus	17

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Oikarinen Hilikka	13:00 - 16:14	Puheenjohtaja	
	Väyrynen Eeva	13:00 - 16:14	Varapuheenjohtaja	
	Suorsa Virva	13:00 - 16:14	Jäsen	
	Virrankari Kyösti	13:00 - 16:14	Jäsen	
	Köngäs Martti	13:00 - 16:14	Varajäsen	
	Peura Anja	13:00 - 16:14	Varajäsen	
Poissa	Haapala Toni	13:00 - 16:14	Jäsen	
	Kyllönen Jarkko	13:00 - 16:14	Jäsen	
	Kemppainen Jaana	13:00 - 16:14	Jäsen	
	Peltola Harri	13:00 - 16:14	Pormestari	
Muu	Väisänen Tuula	13:00 - 16:14	Esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Seppänen Juho	13:00 - 16:14	Nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Hilikka Oikarinen
Puheenjohtaja

Tuula Väisänen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

10 - 21

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 10.04.2025

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 11.04.2025

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	3
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 10	10.04.2025
--------------------	------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

SIV 10.04.2025 § 10

Sivistyslautakunta on 8.2.2019 § 4 päättänyt pitää kokouksensa keskimäärin kerran kuukaudessa kokouskutsussa ilmoitettavassa paikassa.

Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta sähköisesti. Kiireellisten asioiden vaatiessa puheenjohtaja voi määrätä kokouskutsun lähetettäväksi tätä lyhyemmässäkin ajassa.

Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	4
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 11	10.04.2025
--------------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastus

SIV 10.04.2025 § 11

Sivistyslautakunta on 8.2.2019 § 2 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköisesti kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana arkipäivänä.

Va. sivistysjohtaja: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	5
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 12	10.04.2025
--------------------	------	------------

Työjärjestyksen hyväksyminen

SIV 10.04.2025 § 12

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Va sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	6
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 13	10.04.2025
--------------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset

SIV 10.04.2025 § 13

Lautakunnalle on saapunut seuraavat eri viranomaisten asiakirjat:

Viranhaltijapäätökset

- va. sivistysjohtajan päätökset 20.3.2025 § 9, 02.04.2025 § 10

Va. sivistysjohtaja: Lautakunta merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi sekä toteaa, ettei lautakunta käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	7
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 5	19.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 14	10.04.2025

Hyvinvointisuunnitelma

SIV 19.02.2025 § 5

Valmistelija: Tuula Väisänen, 040 740 2567

Valtuusto on 3.6.2024 §17 on hyväksynyt Puolangan kunnan laajan hyvinvointikertomuksen valtuustokaudelta 2021-2025.

Hyvinvointikertomuksen tuottaman tiedon pohjalta laaditaan hyvinvoinnin edistämisen suunnitelma, jossa asetetaan tuleville vuosille hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen painopisteitä, tavoitteita ja toimenpiteitä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan lakisääteinen tehtävä. Sen tavoitteena on lisätä kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä, ehkäistä sairauksia ja syrjäytymistä ja vahvistaa osallisuutta. Se parantaa kuntalaisten elämänlaatua, lisää työllisyyttä ja tuottavuutta sekä hillitsee sosiaalisten ongelmien ja eriarvoisuuden kasvua.

Hyvinvointisuunnitelman tavoitteena on saada aikaan pitkäkestoisia parannuksia kuntalaisten hyvinvointiin ja elämänlaatuun. Suunnitelman myötä kunta pystyy kohdentamaan resursseja tehokkaammin ja tukemaan niiden väestöryhmien ja alueiden tarpeita, joilla hyvinvoinnin ja terveyden haasteet ovat suurimmat. Lisäksi hyvinvointisuunnitelma luo pohjan kuntalaisten ja kunnan välisten yhteisöllisten toimien vahvistamiselle, mikä parantaa alueen elinympäristöä ja asukkaiden mahdollisuuksia vaikuttaa omaan hyvinvointiinsa.

Hyvinvointia ja terveyttä edistetään kaikilla kunnan toimialoilla.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatii yleensä hyvinvointiryhmä tai muu monialainen ryhmä.

Hyvinvointisuunnitelma laaditaan monivaiheisena prosessina, jossa analysoidaan kattavasti kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä koskevat lähtötiedot, nykyiset palvelurakenteet sekä hyvinvoinnin edistämisen toimet. Hyvinvointisuunnitelma on kunnalle strateginen työkalu, jonka avulla voidaan edistää ja ylläpitää kuntalaisten terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta. Se tarjoaa laaja-alaisen katsauksen kunnan väestön hyvinvoinnin tilasta, keskeisistä hyvinvointihaasteista sekä toimenpiteistä, joilla näihin haasteisiin pyritään vastaamaan.

Kuntakohtaiset tavoitteet ja painopisteet määritellään yhteistyössä kunnan eri toimialojen, terveydenhuollon toimijoiden ja muiden

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	8
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 5	19.02.2025
Sivistyslautakunta	§ 14	10.04.2025

sidosryhmien kanssa. Konkreettiset toimenpiteet laaditaan tavoitelähtöisesti, ja niiden yhteyteen kirjataan vastuuhenkilöt, aikataulut sekä resurssitarpeet.

Suunnitelman toteutumista ja vaikuttavuutta seurataan ja arvioidaan säännöllisesti vuosittain suppean hyvinvointikertomuksen avulla. Tällä tavalla voidaan reagoida nopeasti mahdollisiin muutostarpeisiin ja arvioida, miten suunnitellut toimenpiteet ovat tukeneet kuntalaisten hyvinvointia.

Va sivistysjohtaja: Lautakunta käy keskustelua hyvinvointisuunnitelman sisällöstä ja painopisteistä. Lautakunta antaa evästyksiä hyvinvointisuunnitelman jatkotyöskentelyyn.

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

SIV 10.04.2025 § 14
2593/00.01.02.01/2024

Valmistelija: Tuula Väisänen, 040 740 2567

Hyvinvointisuunnitelma esiteltiin lautakunnalle 19.2.2025 kokouksessa ja lautakunta ohjeisti suunnitelman jatkotyöskentelyyn.

Va sivistysjohtaja: Lautakunta ottaa kantaa hyvinvointisuunnitelman painopisteisiin ja antaa evästyksiä hyvinvointisuunnitelman loppuun saattamiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: kunnanhallitus

Anna-Kaarina Uusitalo oli kokouksessa asiaantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämän pykälän päätöksenteon jälkeen pidettiin kahvitauko klo 15.27–15.42.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	9
-----------------	------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 15	10.04.2025
--------------------	------	------------

Esiopetuksen työ- ja loma-ajat toimintavuodelle 2025–2026

SIV 10.04.2025 § 15
2825/12.00.01/2025

Valmistelija: Tuula Väisänen, 040 740 2567

Touhula Puolanka esittää tulevan toimintavuoden esiopetuksen työ- ja loma-ajoiksi seuraavaa

ESIOPETUKSEN TYÖ- JA LOMA-AJAT 2025–2026

Syyslukukausi 11.8.2025–18.12.2025
Kevätlukukausi 7.1.2026–30.5.2026

Syksy 11.8.2025–18.12.2025

89 pv x 4 tuntia = 356 tuntia

elokuu 15 pv

syyskuu 22 pv

lokakuu 18 pv

marraskuu 20 pv

joulukuu 14 pv

Yhteensä 89 pv

Kevät 7.1.2026 –30.5.2026

93 pv x 4 tuntia = 372 tuntia

tammikuu 18 pv

helmikuu 20 pv

maaliskuu 17 pv

huhtikuu 20 pv

toukokuu 18 pv

Yhteensä 93 pv

Lomat ja vapaapäivät

Syysloma 13.–19.10.2025 (viikko 42)

Joululoma 20.12.2025–6.1.2026

Talviloma 2.–8.3.2026 (viikko 10)

Pääsiäisloma 3.–6.4.2026

Vappu 1.5.2026

Helatorstai 14.5.2026 ja perjantai 15.5.2026

Va sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy esiopetuksen työ- ja loma-ajat toimintavuodeksi 2025–2026 edellä esitetyllä tavalla.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: ote Touhula Puolanka

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	10
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 16	10.04.2025
--------------------	------	------------

Perusopetuksen paikallinen tuntijako 1.8.2025 alkaen

SIV 10.04.2025 § 16
2808/12.00.01/2025

Valmistelija: Tuula Väisänen p. 040 740 2567

Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallista tavoitteista ja tuntijakoa(422/2012) koskeva asetusta on muutettu. Tuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) vuosiluokilla 1–2 äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisätään yhdellä vuosiviikkotunnilla. Äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta opetetaan vuosiluokilla 1–2 yhteensä vähintään 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa yhteensä seitsemän vuosiviikkotuntia. Lisäksi vuosiluokilla 3–6 lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta, jolloin opetuksen määrä vuosiluokilla 3–6 on yhteensä 19.

Opetusta on annettava uuden asetuksen mukaan 1. ja 2. vuosiluokalla keskimäärin vähintään 21 tuntia työviikossa sekä 3. vuosiluokalla vähintään 23 tuntia työviikossa. Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti. Puolangan kunnan voimassa olevan perusopetuksen tuntijaon mukaan opetusta on jo annettu 1. ja 2. luokilla yhteensä keskimäärin 21 tuntia työviikossa. Muutos aiheuttaa näillä vuosiluokilla tässä yhteydessä vain oppiainekohtaisia tuntimäärämuutoksia., viikkotuntimäärän pysyvän samana. Äidinkielen ja kirjallisuuden osalta yhden vuosiviikkotunnin lisäys luokille 3–6 kasvattaa 3. vuosiluokan opetustuntimäärää yhdellä vuosiviikkotunnilla ja opetusta on muutoksen jälkeen keskimäärin 23 tuntia työviikossa.

Perusopetuksen oppiaineiden opetussuunnitelmaperusteisia tavoitteita ei muutoksen yhteydessä lisätä. Tavoitteena on ollut, että ainoastaan resursoidaan lisää aikaa nykyisten tavoitteiden oppimiseen. Äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetuksen lisäämisen tarkoituksena on vahvistaa kaikkien oppilaiden oppimisen perustaa luku-, kirjoitus- ja matemaattisissa taidoissa.

Puolangan kunnan perusopetuksessa opettajat ovat käsitelleet rehtorin johdolla muutoksen kohteena olevien oppiaineiden vuosiviikkotuntien sijoittelua vuosiluokittain.

Puolankajärven koulun historian ja yhteiskuntaopin tuntijakomuutos vuosiluokilla 4–6 seuraavasti. Yhteiskuntaopin opiskelu aloitetaan 4. luokalla, 1 vvt., jatkuen 6. luokalla 1vvt. Historian opiskelu aloitetaan

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	11
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 16	10.04.2025
--------------------	------	------------

5. luokalla 2vvt, jatkuen 6. luokalla 1vvt. Perusteluna yhdenmukaisuus muiden Kainuun kuntien kanssa, yhteiskuntaopin oppiainesisältö on lähempänä oppilaan arkea. Oheismateriaalina uusi tuntijako 1.8.2025 alkaen.

Tuntijakoasetuksen ja perusopetusasetuksen muutokset tulevat voimaan 1.8.2025. Sivistyslautakunta päättää perusopetuksen tuntijaosta Puolangan kunnan hallintosäännön (KH 15.12.2022 § 120, VALT. 21.12.2022 § 45) perusteella.

Esitys Puolangan perusopetuksen tuntijaoksi 1.8.2025 alkaen on liitteenä.

Va sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan perusopetuksen paikallisen tuntijaon. Päivitetty tuntijako astuu voimaan 1.8.2025.

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: ote Puolankajärven koulu

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	12
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 17	10.04.2025
--------------------	------	------------

Kainet-kirjastojen yhteiset käytösäännöt

SIV 10.04.2025 § 17
2841/12.08.00/2025

Valmistelija: Tuula Väisänen, p. 040 740 2567

Kainuun kuntien yhteisessä Oktetti soimaan -hankkeessa on selvitetty Kainuun kirjastojen yhteistoiminnan syventämistä ja laajentamista. Yksi hankkeen päätavoite oli Sotkamon kunnankirjaston liittyminen Kainet-kirjastoihin, jonka jälkeen mukana ovat kaikki Kainuun kirjastot. Tämän tavoitteen toteutumisen jälkeen seuraavana päätavoitteena on käytösääntöjen ja maksujen yhtenäistäminen. Hankkeelle on myöntänyt avustusta Pohjois-Suomen Aluehallintovirasto 30 000 €.

Hankkeessa on nyt laadittu Kainet-kirjastoille yhteiset käytösäännöt ja maksut. Yhtenäisillä käytösäännöillä pyritään selkeyttämään kirjastossa asiointia ja edistetään tasapuolista asiakkaiden kohtelua Kainuun kirjastoissa. Yhtenäistäminen helpottaa myös Kainuun kirjastojen välistä yhteistyötä, kun kaikki noudattavat samoja periaatteita ja käytäntöjä toiminnassaan. Lisäksi asiakasmaksujen verkkomaksaminen on mahdollista ottaa käyttöön samoilla maksuilla ja säännöillä. Kirjaston säännöt ja maksujen perusteet ovat tarkasti säänneltyjä kirjastolaissa.

Käytösäännöt tulevat voimaan 14.5.2025 tai viimeistään Kainetin ja Sotkamon kunnankirjaston tietokantojen yhdistämistöiden jälkeen. Käytösäännöt ja -maksut pohjautuvat Lakiin yleisistä kirjastoista 1492/2016, Tietosuojalakiin 1050/2018, 4§ ja 29§, Tietosuoja-asetukseen 2016/679 artiklat 13–18 sekä Kainet-kirjastojen ja Sotkamon kunnankirjaston aiempiin käytösääntöihin ja -maksuihin.

Va sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy Kainet-kirjastojen käytösäännöt.

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: Puolangan kirjasto

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	13
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 18	10.04.2025
--------------------	------	------------

Puolankajärven koulun tuntikehys lv. 2025–2026

SIV 10.04.2025 § 18
2853/12.00.01/2025

Valmistelija: va sivistysjohtaja Tuula Väisänen, p. 040 740 2567

Sivistyslautakunnan tehtävä on ohjata toimialansa suunnittelua ja toteutusta. Tuntikehyksellä määritellään lukuvuosittain miten opettajien antama opetus ja muut tehtävät perusopetuksessa ja lukiossa järjestetään.

Kokonaistuntikehyksessä on huomioitu erityisopetukseen tarvittava tuntimäärä, tukiopetuksen laskennallinen määrä sekä opettajien virkaehtosopimuksen mukaiset korvaukset.

Perusopetuksen tuntikehys nousee lukuvuodesta 2024–2025 440,8 tunnista 493,6 tuntiin.

Va sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyn mukaisen tuntikehyksen Puolankajärven koululle lukuvuodeksi 2025–2026

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: Puolankajärven koulu

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	14
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 19	10.04.2025
--------------------	------	------------

Puolangan lukion tuntikehys lv. 2025–2026

SIV 10.04.2025 § 19
2853/12.00.01/2025

Valmistelija: va. sivistysjohtaja Tuula Väisänen p. 040 740 2567

Sivistyslautakunnan tehtävä on ohjata toimialansa suunnittelua ja toteutusta. Tuntikehyksellä määritellään lukuvuosittain miten opettajien antama opetus ja muut tehtävät perusopetuksessa ja lukiossa järjestetään.

Kokonaistuntikehyksessä on huomioitu erityisopetukseen tarvittava tuntimäärä, tukiopetuksen laskennallinen määrä sekä opettajien virkaehtosopimuksen mukaiset korvaukset.

Lukion tuntikehys nousee 157,2 tunnista 160,8 tuntiin.

Va sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyn mukaisen tuntikehyksen Puolangan lukiolle lukuvuodeksi 2025–2026.

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: Puolangan lukio

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	15
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 20	10.04.2025
--------------------	------	------------

Lukion opinto-ohjaukseen uusi opintojakso: Vauhtia lukio-opintoihin

SIV 10.04.2025 § 20
2850/12.00.01/2025

Valmistelija: Tuula Väisänen p. 040 740 2567

Vauhtia lukio-opintoihin on suunnattu kaikille lukiolaisille, jotka tarvitsevat tukea opintojen vauhdittamiseksi. Opintojaksolla opiskelijalla on matalan kynnyksen tilaisuus kysyä ja tehdä yhdessä lukion opettajan kanssa eri opintojaksojen tehtäviä ja opintokokonaisuuksia.

Opintojaksolla voidaan tarpeen mukaan suunnitella yksilöllisiä opiskelupolkuja ja räätälöidä opiskelijan näkökulmasta hyödyllisiä tapoja opiskella ja oppia.

Opintojakso toteutetaan viikoittain koko lukuvuoden ajan. Jokaisella tapaamiskerralla on mahdollista tehdä eri aineiden tuntitehtäviä ja läksyjä itsenäisesti tai yhdessä opettajan kanssa. Ajatuksena on, että kotona tehtävien läksyjen tai muiden määrä vähenee - opiskelijalla on aika, paikka ja tarvittava tuki käytössään koulupäivän aikana.

Tapaamisissa voidaan myös tehdä täydennettäviä (T) opintojaksoja, jotta keskeytyneiden (K) opintojaksojen riski pienenee. Opintojaksoilla voidaan opiskella myös ennakoon eri oppiaineita, jotta tunneilla seuraaminen ja osallistuminen olisi opiskelijalle helpompaa.

Opintojakso on tarkoitettu kaikille opiskelijoille opintojen vaiheesta riippumatta. Opintojakso toteutetaan aineenopettajan ja opinto-ohjaajan yhteistyössä.

Opintojakson tehtävät ja tavoitteet suunnitellaan yksilökohtaisesti opiskelijan tarpeesta riippuen.

Arvioinnin perusteet:

Opintojaksosta arvioidaan suoritusmerkinnällä (S). Suoritusmerkinnän saadakseen opiskelijalla täytyy olla riittävä määrä läsnäoloa. Opintojakson laajuus 2 opintopistettä. Kesto 45 – 75 min / viikko.

Opintojaksolla jokaisella opiskelijalla on oman opiskelusuunnitelman tavoitteet, joiden toteutumista seurataan yhdessä opettajan kanssa.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	16
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 20	10.04.2025
--------------------	------	------------

Va sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy uuden opintojakson lisäyksen Puolangan lukion opetussuunnitelmaan.

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: Puolangan lukio

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	17
-----------------	------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 21	10.04.2025
--------------------	------	------------

Vapaan sivistystyön opintosteliavustus

SIV 10.04.2025 § 21
2814/02.05.00.00/2025

Valmistelija: Tuula Väisänen, 040 740 2567

Vapaan sivistystyön opintosteliavustusta on haettu vuosittain Opetushallitukselta. Opintosteliavustus on mahdollistanut allennuksen lukuvuosikorttiin seuraaville kohderyhmille: maahanmuuttajille, työttömille, senioriväestölle, eläkeläisille, alhaisen pohjakoulutuksen omaaville ja peruskoulun päättävälle nuorille, joilla ei ole jatkokoulutuspaikka sekä oppimisvaikeuksia kokeville.

Opintosteliavustusta on saatu lukuvuodelle 2024-2025 2500 euroa, josta jaettavaa tuli yhdelle opiskelijalle 19 euroa. Opetushallitukselta saatu avustusmäärä on laskenut vuosittain.

Va sivistysjohtaja: Esitän, että maahanmuuttajille, työttömille, senioriväestölle, eläkeläisille, alhaisen pohjakoulutuksen omaaville ja peruskoulun päättävälle nuorille, joilla ei ole jatkokoulutuspaikka sekä oppimisvaikeuksia kokeville myönnetään 20 euron alennus kansalaisopiton kausikorttiin. Opetushallituksen vapaan sivistystyön opintosteliavustusta ei haeta jatkossa.

Päätös: Hyväksytty esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: kansalaisopisto

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	18
-----------------	------------	--------	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus sivistyslautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Puolangan sivistyslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava sivistyslautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot

Puolangan kunta / sivistyslautakunta
Postiosoite: Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka

Virka-aika: 8.00 – 15.00

puh.vaihde 08- 615 5441

s-posti: kunta@puolanka.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.