

Kunnanhallitus

Aika 26.03.2025 klo 10:00 - 12:04

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 23	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 24	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 25	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	5
§ 26	Tiedoksiannettavat asiat	6
§ 27	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024	7

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Peltola Harri	10:00 - 12:04	Pormestari, puheenjohtaja (kh)	
	Haapalainen Mari	10:00 - 12:04	Varapuheenjohtaja	
	Nivakoski Markku	10:00 - 12:04	Jäsen	
	Oikarinen Hilikka	10:00 - 12:04	Jäsen	
	Rajala Seppo	10:00 - 12:04	Jäsen	
	Moilanen Mia	10:00 - 12:04	Varajäsen	
Poissa	Haapala Toni	10:00 - 12:04	Jäsen	
	Peura Anja	10:00 - 12:04	Jäsen	
Muu	Kanniainen Mikko	10:00 - 12:04	Valtuuston pj.	
	Väyrynen Eeva	10:00 - 12:04	Valtuuston 1. varapj.	
	Suorsa Virva	10:00 - 12:04	Valtuuston 2. varapj.	
	Heikkinen Piia	10:00 - 12:04	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Harri Peltola
Pormestari

Piia Heikkinen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

23 - 27

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 26.03.2025

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 26.03.2025

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2025	3
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 23	26.03.2025
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 26.03.2025 § 23

Kunnanhallitus on 15.9.2021 § 125 päättänyt, että kutsu kokouksesta toimitetaan ensisijaisesti sähköpostitse viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsu lähetetään tiedoksi myös varajäsenille.

Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2025	4
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 24	26.03.2025
----------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastus

KH 26.03.2025 § 24

Kunnanhallitus on 15.9.2021 § 130 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli pöytäkirjan tarkastaminen ei onnistu teknisten ongelmien takia, valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka vahvistavat tarkastamisen sähköisesti viimeistään kokousta seuraavana toisena arkipäivänä, tai pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa.

Pormestari: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2025	5
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 25	26.03.2025
----------------	------	------------

Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja

KH 26.03.2025 § 25

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

Sivistyslautakunta
- pöytäkirja 19.2.2025

Tekninen lautakunta
- pöytäkirja 21.2.2025

Viranhaltijapäätökset
- hallintojohtajan päätös 13.3.2025 § 6

Pormestari: Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2025	6
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 26	26.03.2025
----------------	------	------------

Tiedoksiannettavat asiat

KH 26.03.2025 § 26

Lausunnot:

-Työryhmämietintö hallituksen esitykseksi hankintalain ja erityisalojen hankintalain muuttamiseksi

-Luonnos hallituksen esitykseksi ulkomaalaislain muuttamisesta

Pormestari: Kunnanhallitus merkitsee seuraavat asiat ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi ja päättää tyytyä annettuihin päätöksiin.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2025	7
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 27	26.03.2025
----------------	------	------------

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

KH 26.03.2025 § 27
2754/02.06.01.03/2024

Valmistelija: Piia Heikkinen, 040 5750 486

Kuntalain 113 § mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 § mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Puolangan kunnan tilikauden tulos vuodelta 2024 on 354 386,14 €. Poistoeroa tuloutetaan 72 022,80 €. Tilikauden ylijäämäksi kirjausten jälkeen tulee 426 408,94 €.

Toimintatuotot olivat 3 924 t€ ja toimintakulut olivat yhteensä 11 495 t€. Verotuloja kertyi 5 276 M€. Valtionosuuksia kertyi 3 779 M€. Vuosikate suhteessa poistoihin oli 133 %.

Rahoituskuluja oli 119 t€ ja rahoitustuottoja 57 t€. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 831 t€. Lyhytaikaista lainaa oli vuoden päättyessä 1 300 t€. Vuoden vaihteessa kunnan lainakanta oli yhteensä 5 500 t€ eli asukasta kohden 2 344 €.

Taseen loppusumma oli 26 000 t€. Maa- ja vesialueiden arvo oli 2 310 t€; rakennusten arvo 12 824 t€ ja kiinteiden rakenteiden ja laitteiden arvo 1 719 t€ sekä koneiden, kaluston ja muiden aineellisten hyödykkeiden arvo oli yhteensä 70 t€.

Keskeneräisten investointien arvo oli 1 888 t€. Sijoituksia eli osakkeita ja osuuksia oli 1 340 t€. Rahoitusarvopaperisijoitusten tasearvo oli 1 725 t€. Kunnan taseen omavaraisuusaste oli 73 %.

Puolangan kunnan konsernia koskeva tilinpäätös, johon on yhdistetty kunnan tytäryhteisöt ja kuntayhtymät osoittaa tilikauden ylijäämää 369 t€. Konsernin toimintatuotot olivat 4 679 t€ ja toimintakulut 12 000 t€. Konsernin vuosikate suhteessa poistoihin oli 130%.

Pormestari: Kunnanhallitus:

1. hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi
2. oikeuttaa hallinnon toimialan tekemään tilinpäätökseen teknisluontoisia korjauksia ja täydennyksiä, mikäli tarve niille ilmenee tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Täytäntöönpano: tarkastuslautakunta

Tämän pykälän käsittelyn aikana pidettiin kokoustauko kello 11:02-11:23.

Tekninen johtaja esitteli vuoden 2024 tilinpäätöksestä teknisen toimialan toteuman.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 26, § 27

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.