

Kunnanhallitus

---

Aika 06.03.2025 klo 14:00 - 15:00

Paikka Sähköinen päätöksentekomenettely

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 21	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 22	Keskusvaalilautakunnan varajäsenten täydentäminen	5

---

## Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Peltola Harri	14:00 - 15:00	Pormestari, puheenjohtaja (kh)	
	Haapalainen Mari	14:00 - 15:00	Varapuheenjohtaja	
	Nivakoski Markku	14:00 - 15:00	Jäsen	
	Oikarinen Hilikka	14:00 - 15:00	Jäsen	
	Peura Anja	14:00 - 15:00	Jäsen	
	Rajala Seppo	14:00 - 15:00	Jäsen	
Poissa	Haapala Toni	14:00 - 15:00	Jäsen	
Muu	Kanniainen Mikko	14:00 - 15:00	Valtuuston pj.	
	Väyrynen Eeva	14:00 - 15:00	Valtuuston 1. varapj.	
	Suorsa Virva	14:00 - 15:00	Valtuuston 2. varapj.	
	Heikkinen Piia	14:00 - 15:00	pöytäkirjanpitäjä	

---

## Allekirjoitukset

Harri Peltola  
Pormestari

Piia Heikkinen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

20 - 22

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 06.03.2025

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 06.03.2025

---

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2025	3
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 20	06.03.2025
----------------	------	------------

## Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 06.03.2025 § 20

Kunnanhallitus on 15.9.2021 § 125 päättänyt, että kutsu kokouksesta toimitetaan ensisijaisesti sähköpostitse viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsu lähetetään tiedoksi myös varajäsenille.

Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2025	4
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 21	06.03.2025
----------------	------	------------

## Pöytäkirjan tarkastus

KH 06.03.2025 § 21

Kunnanhallitus on 15.9.2021 § 130 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli pöytäkirjan tarkastaminen ei onnistu teknisten ongelmien takia, valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka vahvistavat tarkastamisen sähköisesti viimeistään kokousta seuraavana toisena arkipäivänä, tai pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa.

**Pormestari:** Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2025	5
-----------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 22	06.03.2025
----------------	------	------------

## Keskusvaalilautakunnan varajäsenten täydentäminen

KH 06.03.2025 § 22  
2822/00.00.01.01/2025

**Valmistelija:** Piia Heikkinen, 040 5750 586

Vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa keskusvaalilautakuntana toimii vuoden 2021 kuntavaaleissa valitun valtuuston asettama keskusvaalilautakunta, joka on valittu koko vaalikaudeksi (vaalilaki 714/1998, 13 - 14 §).

Kunnan keskusvaalilautakunnan jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa (vaalilaki 13.2 §).

Kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Vaalilain 14 §:n mukaan kunnanhallitus saa tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen, jos lautakunnan varajäsen on estynyt tai esteellinen.

Keskusvaalilautakuntaa tulee täydentää vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleihin, sillä kolme keskusvaalilautakunnan jäsentä on asettunut ehdolle kuntavaaleissa. Väliaikaiset varajäsenet nimetään siinä järjestyksessä, missä he tulevat varsinaisten jäsenten ja varajäsenten sijaan.

Seuraavat henkilöt ovat antaneet suostumuksensa keskusvaalilautakunnan varahenkilöksi, vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa:

Juhani Palola  
Riitta Nykänen  
Otto Mäkräinen.

**Pormestari:** Kunnanhallitus määrää keskusvaalilautakuntaan vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten väliaikaiset varajäsenet seuraavassa sisääntulojärjestyksessä: Juhani Palola, Riitta Nykänen ja Otto Mäkräinen.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Täytäntöönpano:** keskusvaalilautakunta

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 22**

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimus kunnanhallitukselle**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään Puolangan kunnanhallitukselle.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

### **Yhteystiedot**

Puolangan kunta/kunnanhallitus  
Postiosoite: Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka

Virka-aika: 8.00 – 15.00

puh.vaihde 08- 615 5441

s-posti: [kunta@puolanka.fi](mailto:kunta@puolanka.fi)

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.