

Puolankajärven koulun järjestyssäännöt

1. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. *(Perusopetuslaki 29§ 4 mom.)*

Järjestyssääntöjen tavoitteena on koulun työrauhan ja järjestyksen turvaaminen koulun kokonaistavoitteiden edistämiseksi sekä tuloksellisen opiskelun mahdollistamiseksi.

Järjestyssääntöjen tarkoituksena on kouluyhteisön jäsenten toimintaoikeuksien takaaminen sekä annetuista määräyksistä, oikeuksista ja menettelytavoista tiedottaminen. Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön.

Järjestyssäännöt ovat voimassa työjärjestyksen mukaisena kouluaikana koulualueella tai osallistuessa koulun toimintaan koulun ulkopuolella esim. liikuntapaikoilla, luokkaretkillä, leirikouluissa ja työssäoppimisjaksoilla. Koulualue kts. Liite.

Järjestyssäännöt ovat voimassa myös koulun järjestämissä kerhoissa. Kerho-ohjaaja päättää mahdollisista seuraamuksista, jos järjestyssääntöjä ei noudateta.

2. Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

Perusopetuksen oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan. *(Suomen perustuslaki (731/1999) 16 § sivistykselliset oikeudet. 6 § yhdenvertaisuus. 7 § oikeus elämään sekä henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen ja 10 § yksityiselämän suoja sekä YK:n lapsen oikeuksien sopimus 28 ja 29 artikla oikeus koulutukseen.)*

Perusopetuksen oppilaalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä. Jokaisella on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön sekä muihin lainsäädännössä määriteltyihin etuuksiin ja palveluihin. *Perusopetuslaki 30 §, 31 §, 29 §, 32 §, 33 §, 34 §, 31 §, 16 §, 16a §, 17 §, 17a §, 31a §*

Päivittäiseen työskentelyyn sisältyy päivänavaus, ma ja pe keskusradion kautta. Päivänavauksen sisältö tukea oppilaiden psyykkistä, emotionaalista ja sosiaalista kasvua.

Säännökset oppivelvollisuudesta sekä oppilaan oikeuksista ja velvollisuuksista on kirjattu perusopetuslain lukuun 7.

Puolankajärven koulun opetussuunnitelmassa on suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä. Koulussamme on käytössä KiVa- eli kiusaamisen vastainen ohjelma.

Oppilaan velvollisuudet

Oppivelvollisuusikäisellä oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu. *Perusopetuslaki 25 ja 26 §.*

Oppilaalla on velvollisuus suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. Oppilaan on toimittava opettajan ohjeiden mukaisesti.

Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon.

- Huoltajan tulee pyytää lupa oppilaan poissaoloon koulusta.
- Enintään viiden päivän poissaoloon tarvittavan luvan antaa luokanvalvoja tai luokanopettaja.
- Yli viiden päivän poissaoloon tarvittavan luvan antaa rehtori. Tällöin lupa tulee pyytää kirjallisesti.
- Sairastumisesta tai muusta ennalta arvaamattomasta syystä, huoltajan on oppilaan poissaolosta ilmoitettava mahdollisimman pian joko luokanopettajalle tai luokanvalvojalle.
- Kaikista poissaoloista tehdään selvitys Wilmaan.
- **Poissaolon aikana ollut koe tehdään ennakoon ilmoitettuna rästikoepäivänä. Oppilas itse ilmoittautuu etukäteen rästikokeeseen kansliassa.** Poissaolon aikana tulleista kotitehtävistä on huolehdittava.

3. Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

Hyvä käytös

Koulussa käyttäydytään hyvien tapojen mukaisesti ja otetaan huomioon myös toiset oppilaat sekä koulun henkilökunta.

Hyvien tapojen mukainen käyttäytyminen oppitunneilla tarkoittaa:

- Oppitunnit aloitetaan täsmällisesti työjärjestyksen mukaan, ellei tunnin pitävän opettajan kanssa sovita muulla tavoin.

- Oppitunneille saavutaan ajoissa. Mikäli oppitunnilta myöhästytään, pyydetään anteeksi myöhästymistä ja kerrotaan opettajalle myöhästymisen syy.
- Oppitunnin alku odotetaan sen luokan ovella, jossa tunti pidetään tai rauhallisesti omassa luokassa.
- Päällysvaatteet, kengät ja päähineet on riisuttu valmiiksi ennen luokkaan siirtymistä.
- Oppitunneilla ei syödä eikä juoda mitään. Purukumit roskiin luokkaan tullessa.
- Virvoitus- ja energiajuomat sekä makeiset eivät kuulu kouluun.
- Puheenvuoro oppitunnilla pyydetään opettajalta viittaamalla.
- Vieraiden tullessa luokkaan noustaan seisomaan.
- Toisille oppilaille annetaan työrauha.
- Oppilaiden on suoritettava annetut tehtävät tunnollisesti ja opettajan ohjeiden mukaisesti.
- Oppitunnin päättyvät täsmällisesti opettajan ohjeiden mukaisesti.
- Oppitunnin lopuksi jokainen tarkistaa, että oma työskentelytila jää siistiksi.
- Luokasta poistutaan rauhallisesti ja asiallisesti.
- Kaikilta edellytetään rauhallista ja hyvää käytöstä. Käytävillä ei huudeta, eikä juosta, ovia ei paiskota, kiroileminen ei kuulu hyväksytyyn kielenkäyttöön, ketään ei saa nimitellä tai kiusata.

Myös välitunneilla ja kaikissa muissa koulun tiloissa ja tapahtumissa käyttäydytään hyvien tapojen mukaisesti. Lumipallojen, kivien ym. heittäminen on kielletty.

Ruokailu

- Ruokailuun siirrytään kiireettömästi kävellen. Päällysvaatteet jätetään naulakkoon.
- Linjastosta otetaan vain sen verran ruokaa, minkä jaksaa syödä sekä mahdollisia rajoituksia noudattaen.
- Ruokaillessa noudatetaan hyviä pöytätapoja.
- Ruokalassa ruokaillaan omalle ryhmälle varatulla ajalla.
- Noudatetaan myös keittiöhenkilökunnan antamia ohjeita.
- Astiat palautetaan asianmukaisesti ja kiitetään keittiöhenkilökuntaa.
- Ruokalassa ei käytetä puhelimia.

Pukeutuminen

- Jo aamulla kouluun lähtiessä pukeudutaan niin, että välitunnit voidaan viettää ulkona.
- Kouluun pukeudutaan asiallisesti hyvät tavat huomioiden.
- Oppitunneille, esim. liikunta, taito- ja taideaineet, pukeudutaan tarkoituksenmukaisesti hygieni- ja turvallisuussyyt huomioiden.

Oppilastyöt sekä koetilanteet

- Oppilastöihin ei saa kopioida eikä plagioida tekstiä tai kuvia luvatta, lähdeä ilmaisematta.
- Vilpillinen menettely kokeessa on kielletty.

Oleskelu ja liikkuminen

- Koulun alueelta poistuminen kouluajalla ilman opetukseen liittyvää syytä on kielletty. Koulun alueelta luvattomasti tai huoltajalta luvan saatuaan poistuva oppilas ei ole enää koulun vastuulla. Huoltaja voi pyytää luvan koulun alueelta poistumiseen kirjallisesti opettajalta.
- Välituntialue on määritelty karttaliitteessä.
- Välitunnit vietetään pääsääntöisesti ulkona. Pakkasen ollessa –20 tai kylmempi, saavat oppilaat viettää välitunnin sisällä, alakoululaiset omissa luokissaan, yläkoululaiset käytävällä.
- Välitunneille siirrytään ripeästi opettajan päätettyä oppitunnin. Laukut on lupa viedä viivyttelämättä sen luokan naulakkoon, missä pidetään seuraava oppitunti.
- Vessoissa ja wc-katoksessa ei oleskella tarpeettomasti. Yläkoululaiset jonottavat vessaan pääsyä ulkona. Vain yksi oppilas kerrallaan saa olla sisällä wc-jonossa. Vessassa käydään yksin.
- Suksien, polkupyörien ja mopojen säilytyspaikoilla ei oleskella koulupäivän aikana tarpeettomasti.
- Kouluun saavuttua pyörät ja muut kulkuvälineet parkkeerataan välittömästi hyvään järjestykseen niille varatuille paikoille. Päivän kuluessa kulkuvälineillä ei ole lupa ajella.
- Kyyditysoppilaat eivät saa poistua koulualueelta ilman opettajan lupaa aamulla ennen koulupäivän alkua tai koulupäivän jälkeen.
- Liikennevälineissä/kouluautoissa noudatetaan kuljettajan antamia ohjeita eikä häiritä muita matkustajia. Kuljettaja voi poistaa autosta häiritsevästi

käyttäytyvän oppilaan/matkustajan. (Laki järjestyksen pitämisestä joukkoliikenteessä, § 2-3.)

- Muut ohjeet koulukuljetuksen ajaksi on kerrottu koulukuljetusoppaassa. Kuljetusopas on luettavissa kunnan nettisivuilla.
- Koulussa, koulun tilaisuuksissa tai koulualueella vierailijan käyttäytyessä epäasiallisesti häntä pyydetään poistumaan koulun alueelta.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Kouluyhteisön jäsenen on huolehdittava, että koulun rakennukset, piha-alueet, istutukset ja rakennelmat sekä muu omaisuus pysyvät siisteinä ja hyväkuntoisina.
- Seinien likaaminen, pulpetin kansiin piirtäminen tai niiden viilteleminen on ehdottomasti kielletty.
- Koulun välineitä ja laitteita saa käyttää vain opettajan tai niistä vastaavan henkilön luvalla.
- Toisen henkilön omaisuutta ei saa käyttää ilman omistajan lupaa.
- Vahingosta on aina ilmoitettava heti opettajalle, rehtorille tai muulle koulun henkilökuntaan kuuluvalla.
- Välituntien aikana käytettävät välineet on palautettava välitunnin lopussa niille varatuille paikoille.
- Oppilaan aiheuttaman vahingon korvaamisesta säädetään vahingonkorvauslaissa. (*Vahingonkorvauslaki 412/1974*)
- Koulun opettaja tai rehtori voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan, jos tekijä on varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä. (*PoL 35 § 30.12.2013/1267*)

Turvallisuus

Kouluyhteisön jäsenellä on oikeus turvalliseen työympäristöön.

Koulussamme ei hyväksytä:

1. Väkivaltaa tai väkivallalla uhkaamista
2. Toisen henkilön tai yleisen edun loukkaamista
3. Koulukiusaamista missään muodossa
4. Loukkaavia sanoja tai tekoja
5. Työrauhan häirintää

6. Häiritsevää oleskelua koulurakennuksen sisä- ja ulkotiloissa ja koulun alueella
7. Myöhästelemistä
8. Opiskeluvälineiden puuttumista

Kouluyhteisön jäsenen on noudatettava viivyttlemättä opettajan, rehtorin tai muun henkilökunnan jäsenen antamia ohjeita ja kehotuksia.

Jos oppilas ei noudata koulun järjestyssääntöjä, käyttäytyy sopimattomasti tai on tehtävissään huolimaton, häntä voidaan ojentaa koulun kurinpitosuunnitelman mukaisesti.

Koulun järjestämissä kerhoissa tulee noudattaa koulun järjestyssääntöjä ja ohjaajan ohjeita.

Kouluyhteisön jäsenen tulee ilmoittaa havaitsemastaan viasta tai puutteesta koulun henkilökuntaan kuuluvalla.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö (PoL 29)

Tässä mobiililaitteella tarkoitetaan kannettavaksi suunniteltua digitaalista laitetta, joka soveltuu tiedon tai median käsittelyyn tai langattoman tiedon siirtoon. Mobiililaitte voi olla esimerkiksi puhelin, tabletti, kannettava tietokone, kellopuhelin, älykello tai kuulokkeet.

- Perusopetuksessa oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen tai rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon esim. diabeteksen hoidossa tai kommunikoinnin tukemiseen ja digitaalisina apuvälineinä.
- Kehitys- ja puhevammaisen oppilas saa tarvittaessa käyttää digitaalisia apuvälineitä esimerkiksi kommunikointiin, tiedon käsittelyyn helpotetussa muodossa sekä toiminnanohjaukseen.
- Näkövammaiset oppilaat tarvitsevat puhelinta tai muuta mobiililaitetta apuvälineenä koulussa liikkumiseen tai näkemiseen.
- Tällöinkään puhelinta tai mobiililaitteita ei saa käyttää opetusta tai oppimista häiritsevällä tavalla. Edelleenkin sitä ei saa käyttää toisten kiusaamiseen tai häirintään. Kiusaamiseen tai häirintään viittaavana tekona pidetään myös toisen kuvaamista ilman kuvattavan henkilön lupaa. Opettajalla on oikeus ottaa haltuun kiusaamiseen tai häirintään käytetty esine. 36 d §
- Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota ei saa julkaista ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.
- Alaluokkien (1.–5 lk.) oppilaat eivät saa käyttää puhelinta tai mobiililaitteita koulupäivän aikana.
- Yläluokkien (6.–9. Lk.) oppilaat laittavat puhelimet ja muut mobiililaitteet luokkaan tullessa äänettömälle ja laittavat ne niille varattuun numeroituun lokerikkoon, ja tunnin päätyttyä ottavat sen sieltä.

- Yläluokkien (6.–9. Lk.) oppilaille sallitaan puhelimen ja muiden mobiililaitteiden käyttö vain välitunneilla. Tällöin oppilas itse vastaa puhelimestaan.
- Mobiililaitteita ei saa käyttää ruokalassa, siirtymissä tilasta tai luokasta toiseen tai esim. liikuntapaikalle, eikä opetuksettomana aikana. Edelleen niiden käyttö on kiellettyä iltapäivätoiminnan, kerhojen ja harrastamisen Suomen malliin liittyvän toiminnan aikana.
- Mobiililaitetta saa käyttää oppitunnin tai muun opetussuunnitelman mukaisen opetuksen aikana vain poikkeuksellisesti oppimisen tukena tai muissa poikkeuksellisissa tilanteissa, joista on sovittu opettajan ja huoltajien kanssa.
- Puhelimen ja mobiililaitteen välttämätön käyttö sallitaan esim. yhteydenotto huoltajaan opettajan luvalla, jos oppilas on sairastunut kesken koulupäivän.
- Oppilaalla on aina oikeus, ilman koulun henkilöstön lupaa, ottaa hätätilanteessa yhteyttä viranomaiseen esim. soittaa hätänumeroon.

Seuraukset laitteen epäasiallisesta käytöstä ja sääntöjen rikkomisesta koulussa

Käytännön tilanteissa opettaja pyytää ensin oppilasta laittamaan puhelimen tai muun mobiililaitteen pois. Jos oppilas ei tottele, opettaja pyytää oppilasta antamaan laitteen opettajalle. Jos tämäkään pyytäminen ei tehoa, opettaja voi ottaa laitteen oppilaalta ja tarvittaessa käyttää voimakeinoja, jos oppilas tekee vastarintaa. Toinen vaihtoehto on määrätä oppilas poistumaan tilasta ja viimesijaisena keinona poistaa oppilas tilasta, jos oppilas tekee vastarintaa. Voimakeinojen käyttö on viimesijainen keino.

Perusopetuslain 36 g §:n mukaan haltuun otettu häirintään käytetty mobiililaitte tulee luovuttaa oppilaalle oppitunnin tai koulun tilaisuuden päättymisen jälkeen. Jos on todennäköistä, että häirintä oppitunnin jälkeen jatkuu, häirintään käytetty mobiililaitte tulee luovuttaa oppilaalle viimeistään työpäivän päättyessä.

Luokkien 3–9 oppilailla on käytössä henkilökohtainen kannettava tietokone, joten omien puhelinten ja mobiililaitteiden tuominen koululle, ei ole tarvetta. Tietokoneiden käytöstä on sovittu huoltajan allekirjoittamalla sitoumuksella.

Tupakointi, päihteet ja huumeet

- Kouluyhteisön jäsen ei saa esiintyä päihteiden tai huumeiden vaikutuksen alaisena kouluaikana ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa.
- Tupakointi, nuuskan ja nikotiinipussien käyttö on kielletty kouluaikana ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa. Tupakoinniksi katsotaan myös sähkötupakan käyttö.
- Tupakkatuotteita, alkoholia tai muita huumaavia aineita ei saa tuoda koulualueelle.

Tupakkalaki 118 § Hallussapitokielto "Alle 18-vuotias ei saa pitää hallussaan tupakkatuotetta tai nikotiinainestettä."

83 § Alkoholipitoisen aineen hallussapito "Henkilö, joka on 20 vuotta nuorempi, ei saa pitää hallussa väkevää alkoholijuomaa. Henkilö, joka on 18 vuotta nuorempi, ei saa pitää hallussa mietoa alkoholijuomaa."

Vaaralliset esineet ja vaaralliset aineet

- Koululle ei saa tuoda ilman koulun henkilökunnan lupaa sellaisia esineitä tai aineita, joilla voidaan vaarantaa omaa tai toisten turvallisuutta tai joita voidaan käyttää omaisuuden vahingoittamiseen. Esimerkkinä tällaisista esineistä tai aineista voidaan mainita erilaiset lyömiseen tarkoitetut välineet, veitset, ampuma-aseet, voimakkaat laserosoitimet, erilaiset sumuttimet tms.
- Voimakkaiden hajusteiden ja sumutettavien kosmetiikkatuotteiden käyttö kouluaikana on kiellettyä, koska ne voivat aiheuttaa vakavia allergisia oireita toiselle ihmiselle.

4. Oppilaan ojentaminen ja puuttumiskeinot

Opetussuunnitelman yhteydessä on laadittu suunnitelma oppilaan kurinpito- ja ojentamiskeinoista. Puolankajärven koulun kurinpitosuunnitelmassa käydään läpi perusopetuslain 35–36 § ja niiden soveltaminen, joka on yhteinen kaikissa Kainuun peruskouluissa.

Puolankajärven koulussa käytössä olevat laissa säädetyt ojentamiskeinot:

Keskustelu ja puhuttelu

Oppilas, joka käyttäytyy epäasiallisesti, voidaan puhutella opettajan toimesta tunnin jälkeen. Puhuttelu ilmoitetaan huoltajille Wilmassa.

Kasvatuskeskustelu

Kasvatuskeskustelun avulla pyritään vähentämään jälki-istuntoja, saamaan oppilaat noudattamaan paremmin koulun sääntöjä sekä tiivistämään kodin ja koulun yhteistyötä. Kasvatuskeskustelussa oppilaan käyttäytymistä ja tapaa toimia pyritään ohjaamaan ja oppilaan on itse mietittävä rikkomuksensa seuraukset. Samalla opetetaan vastuullisuutta ja otetaan vanhemmat mukaan yhteisiin kasvatusasioihin.

Rangaistuksen sijasta koulussa korostetaan kasvatuksellista ja ohjauksellista keskustelua oppilaan ja huoltajan kanssa.

Keskusteltavat rikkomukset (kasvatuskeskustelu):

- luvaton poissaolo oppitunneilta (huom. poissaolomalli)
- toistuva oppituntien häirintä
- koulutehtävien toistuva laiminlyönti
- epäasiallinen kielenkäyttö
- epäasiallinen käytös
- nahistelu
- luokasta poistaminen
- ilkivalta koulun irtaimistoa taikka toisten omaisuutta kohtaan (korvausvelvollisuus)
- luntaaminen (hylätty arvosana kokeesta)
- muut rikkeet

Eivät kuulu kasvatusteskustelun piiriin:

- tappelut => poliisi
- väkivaltainen käytös => poliisi
- kiusaaminen => KiVa
- varastaminen ja muut rikoslain piiriin kuuluvat rikkeet
-

Jälki-istunnot:

- Koulualueelta luvaton poistuminen aiheuttaa suoraan jälki-istunnon.
- Kasvatusteskustelujen jälkeen rikkeen toistuessa annetaan oppilaalle samasta rikkeestä jälki-istunto.

Tupakointi ja nuuskaaminen:

- Tupakoinnista tai nuuskaamisesta tai muusta vastaavasta tehdään lastensuojeluilmoitus, joka korvaa koulun kurinpidolliset toimet.

Kasvatusteskusteluiden vastuut:

- Rikkomuksesta riippuen kasvatusteskustelun pitää luokanopettaja tai -valvoja yhteistyössä rikkeen havainneen opettajan kanssa
- Mikäli koulun muu henkilökuntaan kuuluva kuin opettaja havaitsee rikkomuksen, vie hän asian luokanvalvojan, luokanopettajan tai rehtorin tietoon.
- Kasvatusteskustelussa yksilöidään toimenpiteeseen johtanut teko tai laiminlyönti yhdessä oppilaan kanssa ja tarvittaessa selvitetään laajemmin käyttäytymisen syyt ja seuraukset sekä keinot koulussa käyttäytymisen ja oppilaan hyvinvoinnin parantamiseksi.
- Kasvatusteskustelu tulee kirjata ja siitä tulee ilmoittaa oppilaan huoltajalle.

- Kasvatuskeskusteluun määrää koulun opettaja tai rehtori. Huoltajalle tulee varata mahdollisuus osallistua kasvatuskeskusteluun tai osaan siitä, jos se katsotaan tarpeelliseksi. (PoL 35a § 30.12.2013/1267)

Luokasta poistaminen

- Opetusta häiritsevä oppilas voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka koulun järjestämästä tilaisuudesta. Luokasta tai muusta tilaisuudesta poistetulle oppilaalle on järjestettävä valvonta. Poistamisesta ilmoitetaan huoltajalle Wilmassa.

Kotitehtävien laiminlyönti

Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään. Kotitehtäviä voidaan tehdä myös välituntien aikana. Järjestelyistä sovitaan huoltajan kanssa.

Jälki-istunto

- Oppilas, joka kasvatuskeskustelusta huolimatta rikkoo koulun järjestystä, voidaan määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi. Jälki-istunnossa voidaan teettää kirjallisia tai suullisia tehtäviä, harjoituksia tai tehtäviä, joiden tulee olla kasvatusta, opetusta ja kehitystä tukevia, oikeassa suhteessa oppilaan tekoon tai laiminlyöntiin sekä ikä ja kehitystaso huomioon ottaen oppilaalle sopivia. Oppilas voidaan myös velvoittaa istumaan hiljaa jälki-istunnon ajan.
- Ennen jälki-istuntoon määräämistä toimenpiteeseen johtanut teko yksilöidään, kuullaan oppilasta, hankitaan mahdollinen muu tarpeellinen selvitys ja ilmoitetaan oppilaan huoltajalle.

5. Kurinpitokeinot

Kirjallinen varoitus

- Oppilaalle, joka kasvatuskeskustelusta sekä jälki-istunnosta huolimatta rikkoo koulun järjestystä, voidaan antaa kirjallinen varoitus.
- Oppilaalle, joka on käyttäytynyt uhkaavasti tai väkivaltaisesti, voidaan antaa heti kirjallinen varoitus.
- Ennen varoituksen antamista on yksilöitävä toimenpiteeseen johtanut teko tai laiminlyönti, kuultava oppilasta ja hankittava muu tarpeellinen selvitys. Oppilaan huoltajalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

- Kirjallisen varoituksen antaa rehtori.

Koulusta erottaminen

- Oppilas voidaan erottaa koulusta enintään kolmeksi kuukaudeksi jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan rikkomuksen vakavuus huomioiden.
- Ennen koulusta erottamista on yksilöitävä toimenpiteeseen johtanut teko tai laiminlyönti, kuultava oppilasta ja hankittava muu tarpeellinen selvitys. Oppilaan huoltajalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi.
- Määräaikaisesta erottamisesta päättää kunnan sivistyslautakunta yhdessä sosiaalitoimen kanssa. Sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen edustuksesta käsiteltäessä oppivelvollisen lapsen koulusta erottamista koskevaa asiaa säädetään lastensuojelulain 24 §:n 2 momentissa.
- Kun oppilas on käyttäytynyt niin väkivaltaisesti tai uhkaavasti, että toisen oppilaan tai koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus on kärsinyt tai vakavasti vaarantunut, ja on olemassa ilmeinen vaara, että väkivaltainen tai uhkaava käyttäytyminen toistuu, määräaikainen erottaminen voidaan panna täytäntöön välittömästi sen estämättä, ettei päätös ole lainvoimainen.
- Määräaikaisesta erottamisesta päätettäessä täytyy samalla päättää myös sen alkamisajankohdasta sekä kestosta.

6. Turvallisuuteen ja järjestykseen liittyviä toimia ja menettelytapoja

- Oppilaan osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi. Jos oppilas poistetaan luokasta tai koulun alueelta, asiasta ilmoitetaan aina huoltajalle ja tarvittaessa koulun sijaintikunnan sosiaalihuollon toimeenpanoon kuuluvia tehtäviä hoitavalle viranomaiselle. Koulusta poistetun oppilaan hakee huoltaja.
- Oppilaan osallistuminen opetukseen voidaan edellä mainitulla perusteella evätä myös seuraavaksi työpäiväksi, mikäli opetuksen järjestäjä tarvitsee aikaa suunnitella oppilaan paluuta takaisin opetukseen ja tarjota oppilaalle oppilashuollon palveluita sekä tukea turvallista paluuta opetukseen.
- Rehtorilla ja koulun opettajalla on työpäivän aikana oikeus tarkastaa oppilaan mukana olevat tavarat, oppilaan hallinnassa olevat koulun säilytystilat ja

päällisin puolin hänen vaatteensa, sellaisen 29 §:n 2 momentissa tarkoitetun kielletyn esineen tai aineen haltuun ottamiseksi, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta.

- Rehtorilla tai koulun opettajalla on oikeus työpäivän aikana ottaa haltuunsa oppilaalta edellä mainittu kielletty esine tai aine, jolla oppilas häiritsee opetusta tai oppimista.
- Koulun opettajalla tai rehtorilla on velvollisuus ilmoittaa tietoonsa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta niihin syyllistyneen ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle. Koulun järjestyssäännöt eivät ole voimassa koulumatkalla.

7. Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Puolankajärven koulun järjestyssäännöt ovat nähtävillä Puolangan kunnan kotisivuilla ja Wilmassa.

Opetushenkilöstö käy säännöt läpi jokaisen lukuvuoden alussa.

Järjestyssäännöt käsitellään perusteellisesti jokaisessa perusopetusryhmässä lukuvuoden alussa ja tarvittaessa lukuvuoden aikana.

Järjestyssääntöjä tarkastellaan ja päivitetään vuosittain.

Puolankajärven koulun välituntialue

