

Tekninen lautakunta

Aika 24.06.2025 klo 09:00 - 10:15

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 44	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 45	Tiedoksiannettavat asiat	5
§ 46	Urheilukentän juoksuradan osittainen uusinta ja pituushyppyradan pinnoitteen uusinta / urakoitsijavalinta	6
§ 47	Oikaisuvaatimus	9

Osallistujat

	Nimi	Kello	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kyllönen Teemu	09:00 - 10:15	Puheenjohtaja	
	Kemppainen	09:00 - 10:15	Varapuheenjohtaja	
	Tuulikki			
	Ahola Esa	09:00 - 10:15	Jäsen	
	Karhu Anni	09:00 - 10:15	Jäsen	
	Seppänen Juho	09:00 - 10:15	Jäsen	
Poissa	Peltola Harri	09:00 - 10:15	Pormestari	
Muu	Väyrynen Marko	09:00 - 10:15	Esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Huovinen Kalevi	09:00 - 10:15	Asiantuntija	

Allekirjoitukset

Teemu Kyllönen
Puheenjohtaja

Marko Väyrynen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

43 - 47

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 24.6.2025

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivulla 26.6.2025

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2025	3
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 43	24.06.2025
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

TEKN 24.06.2025 § 43

Tekninen lautakunta on 27.6.2017 § 54 päättänyt pitää kokouksensa keskimäärin kerran kuukaudessa, kokouskutsussa ilmoitettavassa paikassa.

Kokouskutsu lähetetään sähköpostissa vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Toimialajohtaja: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2025	4
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 44	24.06.2025
---------------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastus

TEKN 24.06.2025 § 44

Tekninen lautakunta on 14.09.2021 § 69 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan jatkossa kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tai mikäli pöytäkirjaan lisätään liitteitä tai korjauksia tarkastetaan pöytäkirja sähköisesti kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana arkipäivänä.

Toimialajohtaja: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2025	5
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 45	24.06.2025
---------------------	------	------------

Tiedoksiannettavat asiat

TEKN 24.06.2025 § 45

Toimialajohtaja: Lautakunta merkitsee asiat ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

1. Kehotus ja kuuleminen kiinteistön omistajille

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2025	6
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 36	30.05.2025
Tekninen lautakunta	§ 46	24.06.2025

Urheilukentän juoksuradan osittainen uusinta ja pituushyppyradan pinnoitteen uusinta / urakoitsijavalinta

TEKN 30.05.2025 § 36

Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084

Puolangan kunta kilpailutti Cloudiassa juoksuradan ja pituushyppyradan pinnan osittaisen uusimisen 17.4 – 27.5.2025 välisenä aikana.

Puolangan kunnan urheilukenttä on valmistunut 1975. Juoksuradan pohja on hyvässä kunnossa ja on mahdollista peruskunnostaa nykyaikaiseksi. Radan pinta uusitaan ruiskutekniikalla, joka mahdollistaa pienten epätasaisuuksien korjaamisen. Juoksurata pinnoitetaan koko kierroksen matkalta kahden radan leveydeltä ja pääsuora koko leveydeltä, sekä pituushyppypaikka koko väliltä. Alue maalataan kokonaisuudessaan saman sävyiseksi. Uusi pinta mahdollistaa juoksun piikkareilla, mikä ei nykyisellä pinnoitteella onnistu.

Tarjouskyselyn määräaikaan mennessä urheilukentän alueeseen kävi tutustumassaa kaksi yritystä ja molemmat tekivät tarjouksen. Kiinnostuneita oli kaikkiaan 22.

Toimialajohtaja: Tekninen lautakunta: 1. valitsee toimittajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman toimittajan, joka on Kotek Factory Service Oy. Päätös on ehdollinen ja täytäntöönpano edellyttää, että kunnanvaltuusto myöntää lisämäärärahan hankkeelle. 2. Esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että talousarvioon lisätään määräraha urheilukentän osittaiseen kunnostukseen. Lisämäärärahan suuruus on 130 000 euroa, joka lisätään talousarvion kohtaan Kaavatiet, puistot ja muut yleiset alueet

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: kunnanhallitus

TEKN 24.06.2025 § 46

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2025	7
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 36	30.05.2025
Tekninen lautakunta	§ 46	24.06.2025

2904/02.08.00/2025

Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084

Valittu urakoitsija ilmoitti ennen sopimusten tekoa tarjouksen pois vetämisestä, äkillisesti tulleesta esteestä johtuen. Hankintayksikkö hyväksyy tarjouksesta vetäytymisen.

Hankintaoikaisu on mahdollista tehdä, kun hankintapäätöksen jälkeen on tullut sellaista uutta tietoa, joka vaikuttaa hankintasopimuksen tekemisen edellytyksiin.

Hankintayksikkö voi omasta aloitteesta ottaa hankintaoikaisun käsiteltäväksi ja hankintayksikön on ilmoitettava hankintaoikaisun vireille tulosta välittömästi niille, joita asia koskee. Lähtökohtaisesti hankintaoikaisussa tulee ennen asian uudelleen ratkaisemista kuulla sellaista osapuolta, jonka oikeuteen tai etuaan asiassa tehtävä uusi päätös tulee vaikuttamaan epäsuotuisasti. Hankintayksikkö voi itse ottaa hankintapäätöksen tai ratkaisun korjattavakseen 90 päivän kuluessa siitä, kun hankintaoikaisun kohteena oleva päätös tai ratkaisu on tehty.

Molemmille tarjoajille on välittömästi tiedon tultua ilmoitettu asian vireilletulosta hankintalain 133 § 1 mom. mukaisesti.

Toimialajohtaja: Tekninen lautakunta peruuttaa hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun. Hankintayksikkö tekee uuden hankintapäätöksen ja valitsee Saltex Infra Oy:n tarjouksen. Hankintapäätös pannaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Esa Ahola esitti, että asia palautetaan valmisteluun, ja että nyt käytettävissä olevien tarjouksien tuoman lisätiedon avulla, tehdään suunnitelmat korjauksista. Kustannukset pystytään tarkemmin laskemaan em. tarjouksia apuna käyttäen ja arvio lisätään vuoden 2026 talousarvioon.

Puheenjohtaja totesi, että koska esitystä palauttamisesta ei kannatettu, asian käsittelyä jatkettiin.

Esa Ahola jätti eriävän mielipiteen asian käsittelyn jatkamisesta.

Päätös: Teknisen lautakunnan pohjaesitys hyväksyttiin päätökseksi.

Täytäntöönpano: Tarjoajat

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2025	8
-----------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 47	24.06.2025
---------------------	------	------------

Oikaisuvaatimus

TEKN 24.06.2025 § 47
2904/02.08.00/2025

Valmistelija: Marko Väyrynen, 040 559 2084

Valittaja on tehnyt oikaisuvaatimuksen 14.6.2025
TEKN 30.05.2025 § 36
urheilukentän juoksuradan osittaisesta uusinnasta
ja pituushyppyradan pinnoitteen uusinnasta. Asiasta on tullut toinen
valitus 18.6.2025.

Oikaisuvaatimuksissaan valittajat vaativat päätöksen kumoamista.

Toimialajohtaja: Tekninen lautakunta katsoo, että
oikaisuvaatimukset ovat rauenneet 24.6.2025 § 40 hankinto-oikaisun
vuoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: ote oikaisuvaatimuksen tekijät

PUOLANGAN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	7/2025	9
-----------------	------------	--------	---

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 47

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 46

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Puolangan kunta
Maaherrankatu 7
89200 Puolanka

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero

- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Puolangan kunta
Maaherrankatu 7
89200 Puolanka

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.