

YHTEISTOIMINTASOPIMUS MAASEUTUHALLINNON TEHTÄVIEN JÄRJESTÄMISESTÄ

Yhteistoimintasopimuksen sopijaosapuolet

Maaseutuhallinnon järjestämisvastuun tällä sopimuksella luovuttavat: Hyrynsalmen, Paltamon, Ristijärven ja Suomussalmen kunnat sekä Pudasjärven kaupunki.

Maaseutuhallinnon järjestämisvastuun vastaanottava kunta: Puolangan kunta

1 § Sopimuksen kohde ja sisältö

Sopimus koskee kunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle säädettyjä tehtäviä (Laki maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa 210/2010 1§). Sopimus sisältää kaikki kunnan maaseutuviranomaiselle säädetyt tehtävät ja palvelut (jäljempänä palvelut).

Kaikki maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtäviä hoitavat henkilöt toimivat palveluista tällä sopimuksella järjestämisvastuun vastaanottavan Puolangan kunnan palveluksessa hoitaessaan tämän sopimuksen tarkoittamia tehtäviä.

Tämä sopimus korvaa aiemman sopimuskuntien yhteisesti hyväksymän yhteistoimintasopimuksen.

2 § Palvelujen saatavuus

Asiakaspalvelupisteet sijaitsevat jokaisessa sopimuskunnassa siten, että maaseutuviranomaisen palvelut ovat asiakkaiden saavutettavissa tarvittaessa.

3 § Palvelujen kustannukset ja korvausperiaatteet

Vastaanottava kunta vastaa maaseutuelinkeinoviranomaisten tehtävien hoidosta aiheutuvista kuluista ja huolehtii siitä, että kustannuksiksi kirjataan sopimuksen mukaiseen maaseutuelinkeinoviranomaistoimintaan kohdistuvat menot ja mahdolliset tulot.

Hallinnon yleiskulujen osuus kohdistetaan kuntatalouden yleisten kirjanpitoperiaatteiden mukaisesti ja muutoinkin noudatettavien kustannustenjakoperiaatteiden mukaisesti. Vastaanottava kunta vastaa työtehtävien hoitoa varten tarvittavien tilojen järjestämisestä. Luovuttavat sopimuskunnat järjestävät tehtäviä hoitaville henkilöille asiakaspalvelun mahdollistavat toimistotilat tarvittaessa.

Palveluista mahdollisesti perittävistä toimitusmaksuista ja muista taksoista päättää ja huolehtii Puolangan kunta.

Maaseutuelinkeinoviranomaispalvelujen kustannukset jaetaan kuntien kesken seuraavasti:

- kustannukset jaetaan siten, että 30 prosenttia (%) kuluista jaetaan tasan jokaiselle kunnalle ja 70 prosenttia (%) jaetaan laskutusvuotta edellisen vuoden kunkin kunnan alueelle tuloutuneiden maksatusten suhteessa

- luovuttava kunta maksaa osuutensa nettomenoista laskun mukaisesti (vastaanottavalle kunnalle) viimeistään toimintavuotta seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä. Lisäksi vastaanottava kunta saa laskuttaa mainittuja menoja varten ennakkona puolivuositain määrän, joka vastaa arviolta puolta kuntakohtaisista kustannuksista.

4 § Henkilöstö

Työajan salliessa henkilöstö voi suorittaa sopimuskunnissa myös maaseudun ja maaseutuelinkeinojen kehittämistehtäviä tai muita tehtäviä. Kuntien tulee huolehtia siitä, että nämä tehtävät eivät vaaranna maaseutuhallinnon palvelujen asianmukaista suorittamista.

Jos yhteistoiminta-alueella ei ole lainsäädännön edellyttämää vähintään viittä tehtävien hoitamiseen osallistuvaa viranhaltijaa tai toimihenkilöä, Puolangan kunta oikeutetaan tekemään yhteissopimus jonkin sopimuskunnan tai jonkin muun yhteistoiminta-alueen kanssa henkilöstön vähimmäismäärän saavuttamiseksi. Muita sopimuskuntia on kuultava ennen sopimuksen lopullista hyväksymistä. Sopimus on tehty tällä hetkellä Sotkamon yhteistoiminta-alueen kanssa.

5 § Osapuolten välinen yhteistyö

Sopimuksen toteutumista ja toiminnan kehittämistä varten asetetaan yhteistoimintaryhmä. Ryhmään nimetään jäseniksi yksi kunkin sopimuskunnan ehdottama jäsen ja sopimuskuntien alueella toimivien tuottajajärjestön yhdistysten nimeämät jäsenet. Yhteistyöryhmän kokouksiin osallistuu myös tämän sopimuksen mukaisia palveluja tuottava henkilöstö.

Yhteistyöryhmän tehtävänä on:

- seurata palvelujen toteutumista ja saavutettavuutta sopimuskunnissa
- edistää yhteistoimintaa palvelujen käyttäjien ja maaseutuhallinnon välillä
- edistää maaseutupalvelujen oikeudenmukaista, taloudellista ja tehokasta toimeenpanoa
- asiakaspalautteen seuranta
- tiedon välittäminen maaseutuhallinnon toimeenpanoon liittyvissä asioissa.

Yhteistoimintaryhmä kokoontuu vähintään kerran vuodessa yksikön johtajan kutsusta.

6 § Arkistointi

Kukin sopimuskunta huolehtii ennen yhteistoimintasopimuksen voimaantuloa syntyneen aineiston arkistoinnista. Sopimuksen voimaantulon jälkeen syntyneen materiaalin arkistointi järjestetään Puolangan kunnan toimesta.

7 § Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan kuntien välisin neuvotteluihin. Jos yhteisymmärrykseen ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana Oulun hallinto-oikeudessa.

8 § Voimassaoloaika

Tämä sopimus tulee voimaan, kun kaikki sopijaosapuolet ovat sen allekirjoituksellaan vahvistaneet. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopijakunnalla on oikeus irtisanoa tämä sopimus päättyväksi sen kalenterivuoden alusta lukien, joka ensiksi seuraa seitsemän kuukauden kuluttua irtisanomisesta.

Sopimuksen päättymisestä ja sen muuttamisesta voidaan sopia sopijakuntien keskinäisellä yhteisesti hyväksymällä sopimuksella.

Tätä sopimusta on tehty kuusi samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijaosapuolelle.

Sopimus allekirjoitetaan osapuolten hyväksymisen jälkeen Puolangan kunnan sähköisellä allekirjoitusmenettelyllä.

Harri Peltola, pormestari
Puolangan kunta

Pasi Ahoniemi, kunnanjohtaja
Paltamon kunta

Erno Heikkinen, kunnanjohtaja
Suomussalmen kunta

Jouni Ponnikas, kunnanjohtaja
Hyrynsalmen kunta

Katri Aula, kunnanjohtaja
Ristijärven kunta

Tomi Timonen, kaupunginjohtaja
Pudasjärven kaupunki